ภาคผนวก ข.26

เอกสารส่งกำจัดกากของเสีย
ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงธันวาคม พ.ศ.2568

- สำเนาหนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม
- ใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บขนขยะมูลฝอย
- สรุปปริมาณกากของเสีย
- ตัวอย่างใบกำกับการขนส่งกากของเสีย (Waste Manifest)
- Waste Yard GC2
- ภาพถ่ายการจัดเก็บและการจัดการกากของเสียจากกระบวนการผลิต

สำเนาหนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

(ข้อมูลแสดงชนิดและปริมาณกากของเสียเป็นของบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 2 ซึ่งคลอบคลุมพื้นที่โครงการโรงโอเลฟินส์ 1 โรงโอเลฟินส์ 4 หน่วยผลิตไฟฟ้า (Power Plant) และโรงผลิตสารโพลิเอทิลีน (HDPE2) โดยการรายงานปริมาณกากของเสียของโรงงานที่ต้องนำส่งให้กับหน่วยงานราชการ จึงครอบคลุมรายละเอียดของทั้ง 3 โครงการดังกล่าว)

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-7381
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070002725352
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	190810	Oily Waste Water	2,500.000	042	10190001625562	
2	190810	Oily Sludge	600.000	042	10190000825494	
3	160708	Yellow Oil And Caustic Soda	500.000	042	10190107125533	
4	190810	Oily Waste Water	1,000.000	042	10190107125533	
5	190904	Spent Activated Carbon Contaminated	50.000	042	10190107125533	
6	130206	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	50.000	042	10190107125533	
7	070110	Coke Molecular Sieve	100.000	044	10190000325446	
8	070110	Coke Molecular Sieve	100.000	042	10190104125536	
9	070107	Spent Caustic	500.000	042	10190001625562	
10	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	500.000	042	10190001625562	
11	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	10.000	075	82020000125442	
12	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	50.000	039	72080000125455	
13	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	50.000	033	72020000525320	
14	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	100.000	048	72070001525621	
15	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	80.000	039	10110102325581	
16	160213	ซากอุปกรณ์ไฟฟ้า	5.000	049	10210333425646	
17	160215	หลอดไฟฟ้าเสื่อมสภาพ	3.000	049	10130001925570	
18	160305	Polymer	10.000	042	10190104125536	
19	160305	Polymer	10.000	048	72070001525621	
20	161001	Chemical Cleaning Waste Water	500.000	065	91060300125410	
21	170603	Insulation (Rock wool Ceramic Fiber) Insulation (foam glass)	100.000	045	10130001925570	
22	170604	Insulation (Polyurethane foam)	50.000	042	10190104125536	
23	190905	Rensin	50.000	042	10190003325500	
24	150111	Spray Can	1.000	049	72080000125455	
25	160709	Monoethanolamine and Water	100.000	042	10190001625562	
26	170402	อลูมิเนียม	50.000	011	10210004225564	
27	170402	อลูมิเนียม	50.000	011	10110100225577	
28	170402	อลูมิเนียม	50.000	011	10210005325595	
29	170405	เหล็ก	100.000	011	10210004225564	
30	170405	เหล็ก	100.000	011	10210259425638	
31	170405	เหล็ก	100.000	011	10110100225577	
32	170405	เหล็ก	100.000	011	10210005325595	
33	150101	กระดาษ	10.000	011	10210004225564	
34	191204	ปลอกสายไฟที่เป็นพลาสติก	5.000	011	10110100225577	
35	160216	สายไฟ	50.000	011	10210004225564	
36	160216	สายไฟ	50.000	011	10210259425638	
37	160216	สายไฟ	50.000	011	10110100225577	
38	160216	สายไฟ	50.000	011	10210005325595	
39	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	100.000	044	10190000325446	
40	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	100.000	042	10190104125536	
41	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	100.000	048	72070001525621	
42	170503	Sand+Rock Contaminated with oil and chemical	100.000	045	10130001925570	
43	198003	Sludge	300.000	045	10190107125533	
44	150110	Contaminated Container	100.000	039	10190107125533	
45	170604	Insulation (Polyurethane foam)	100.000	048	72070001525621	
46	150202	Air filter	100.000	042	10130001925570	
47	150202	Molecular Sieve and inner ball	800.000	045	10190000825494	
48	150202	Molecular Sieve and inner ball	700.000	045	10190107125533	
49	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	100.000	049	10200172025656	
50	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	100.000	049	10240004525614	
51	160801	Spent Palladium Alumina Catalyst	50.000	054	10210001825572	
52	070101	Yellow Oil And Caustic Soda	500.000	042	82170009625627	
53	150202	Air Filter	100.000	041	10190000325446	
54	170203	Fill Pack	100.000	042	10190000825494	
55	160708	Oily Wastewater	1,500.000	042	10190000825494	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

<u>รหัสการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว</u>

011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)
021 กักเก็บในภาชนะบรรจุ (storage) ให้ระบุลักษณะการกักเก็บและภาชนะบรรจุ
031 นำกลับมาใช้ซ้ำ (reuse) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัตถุที่ไม่ใช้แล้วนั้น ๆ
032 ส่งคืนผู้ขายเพื่อกำจัด (return to original producer for disposal) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน
033 นำบรรจุภัณฑ์กลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ (reuse container; to be refilled) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน
039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่น ๆ (other reuse methods) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัตถุที่ไม่ใช้แล้วนั้น ๆ ให้ระบุ
041 ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery)โดยตรงในเตาเผาเตาเผาขยะ (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)
042 ทำเชื้อเพลิงผสม (fuel blending) เพื่อนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับเตาเผาขยะ (incinerator)เตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace) ระบุปลายทาง
043 เผาเพื่อใช้เป็นพลังงาน (burn for energy recovery) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายสำหรับเตาไฟ (stove) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace)
044 ใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)
045 ทำวัสดุผสม (material blending) เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) ระบุปลายทาง
046 ทำเชื้อเพลิงทดแทนจากวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สำหรับเตาอุตสาหกรรม เพื่อใช้ผลิตกระแสไฟฟ้าโดยเฉพาะ (use as fuel blending for energy recovery) ระบุปลายทาง
047 ใช้วัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรงในเตาเผาเตาเผาขยะ (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า
048 ใช้วัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรง ในเตาเผาเตาเผาขยะ (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า
049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่น ๆ (other recycle methods)
051 เข้ากระบวนการทำด้วยตัวทำละลายกลับมาใหม่ (solvent reclamation/regeneration)
052 เข้ากระบวนการทำโลหะกลับมาใหม่ (reclamation/regeneration of metal and metal compounds)
053 เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ด่าง (acid/base regeneration)
054 เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา (catalyst regeneration)
055 เข้ากระบวนการคืนสภาพ ถ่านกัมมันต์ใช้งานแล้ว (spent activated carbon regeneration)
056 เข้ากระบวนการคืนสภาพเรซินหรือเมมเบรนที่ใช้งานแล้ว (spent resin or membrane regeneration)
057 เข้ากระบวนการคืนสภาพทรายหล่อแบบที่ใช้งานแล้ว (spent green sand / no bake sand regeneration)
059 นำวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอื่น ๆ กลับคืนมาใหม่ (other recovery unlisted materials) ให้ระบุ
061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) หรือวิธีเคมีชีวภาพ (chemical biological treatment)
062 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) เพื่อใช้กำชีวภาพหรือก๊าซไฮโดรจนเป็นพลังงาน
063 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี (chemical treatment) หรือบำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ (physical treatment) หรือบำบัดด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment)
065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment of wastewater)
066 เข้าระบบบำบัดน้ำเสียรวม (discharge into central wastewater treatment plant)
067 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี (chemical stabilization)
068 ปรับเสถียรหรือครึ่งทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic (chemical fixation using cementitious and/or pozzolanic material)
069 ใช้วิธีบำบัดอื่น ๆ เพื่อทำลายความเป็นพิษ (other detoxification methods) ให้ระบุ
071 ฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล (sanitary landfill) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
072 ฝังกลบอย่างปลอดภัย (secure landfill)
073 ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)
074 เผาทำลาย (burn for destruction) ในเตาเผาขยะชุมชน หรือเตาเผาเฉพาะสำหรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
075 เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)
076 เผาทำลายร่วมในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (co-incineration in cement kiln)
077 อัดฉีดลงบ่อใต้ดิน หรือชั้นดินใต้ทะเล (deep well or underground injection; sea-bed insertion)
079 กำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ (other disposal methods) ให้ระบุ
081 รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ (collect and export)
082 ถมทะเลหรือที่ดิน (land reclamation) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
083 หมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน (composting or soil conditioner) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
084 หาอาหารสัตว์ (animal feed) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
085 ศึกษา วิจัยและพัฒนา (study research and develop) เพื่อการทดลองในลักษณะโครงการนำร่องเท่านั้น

<u>เหตุผลการไม่อนุญาต</u>

99 อื่นๆ ระบุ.....

<u>เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาดเอกสาร หรือเอกสารไม่สมบูรณ์ดังนี้</u>

11 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
12 สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
13 สัญญาหรือหนังสือยินยอมการรับบริการระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
14 หนังสือการประกันความรับผิด (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
15 หนังสือมอบอำนาจให้(ห้ง)ผู้ใดกระทำการใดๆ แทนกรณีการผู้มีอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
16 ผลวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)
17 ผลวิเคราะห์ด้วยวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)
18 รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย
19 รายละเอียดกระบวนการบำของเสียภากำจัด/บำบัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
20 สำเนาใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย (วอ.6)
21 หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน
22 ฉลัสประเภทหรือชนิดของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไม่ถูกต้อง
23 ฉลัสการจัดการไม่ถูกต้อง
24 การลงนามของกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
25 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย

<u>หมายเหตุ</u>

- กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้
- หากท่านจงใจฝ่าฝืนนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิดตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-7381
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070002725352
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	190810	Oily Waste Water	100.000	042	10190001625562	
2	190810	Oily Sludge	50.000	042	10190000825494	
3	160708	Yellow Oil And Caustic Soda	0.000	042	10190107125533	
4	190810	Oily Waste Water	40.000	042	10190107125533	
5	190904	Spent Activated Carbon Contaminated	5.000	042	10190107125533	
6	130206	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	4.000	042	10190107125533	
7	070110	Coke Molecular Sieve	0.000	044	10190000325446	
8	070110	Coke Molecular Sieve	0.000	042	10190104125536	
9	070107	Spent Caustic	0.000	042	10190001625562	
10	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	40.000	042	10190001625562	
11	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	075	82020000125442	
12	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	72080000125455	
13	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	033	72020000525320	
14	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	10.000	048	72070001525621	
15	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	10110102325581	
16	160213	ซากอุปกรณ์ไฟฟ้า	0.000	049	10210333425646	
17	160215	หลอดไฟฟ้าเสื่อมสภาพ	1.000	049	10130001925570	
18	160305	Polymer	0.000	042	10190104125536	
19	160305	Polymer	0.000	048	72070001525621	
20	161001	Chemical Cleaning Waste Water	30.000	065	91060300125410	
21	170603	Insulation (Rock wool Ceramic Fiber) Insulation (foam glass)	5.000	045	10130001925570	
22	170604	Insulation (Polyurethane foam)	5.000	042	10190104125536	
23	190905	Rensin	0.000	042	10190003325500	
24	150111	Spray Can	0.000	049	72080000125455	

25	160709	Monoethanolamine and Water	0.000	042	10190001625562	
26	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
27	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10110100225577	
28	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210005325595	
29	170405	เหล็ก	0.000	011	10210004225564	
30	170405	เหล็ก	0.000	011	10210259425638	
31	170405	เหล็ก	0.000	011	10110100225577	
32	170405	เหล็ก	0.000	011	10210005325595	
33	150101	กระดาษ	0.000	011	10210004225564	
34	191204	ปลอกสายไฟที่เป็นพลาสติก	0.000	011	10110100225577	
35	160216	สายไฟ	0.000	011	10210004225564	
36	160216	สายไฟ	0.000	011	10210259425638	
37	160216	สายไฟ	0.000	011	10110100225577	
38	160216	สายไฟ	0.000	011	10210005325595	
39	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	0.000	044	10190000325446	
40	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	5.000	042	10190104125536	
41	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	5.000	048	72070001525621	
42	170503	Sand+Rock Contaminated with oil and chemical	0.000	045	10130001925570	
43	198003	Sludge	0.000	045	10190107125533	
44	150110	Contaminated Container	0.000	039	10190107125533	
45	170604	Insulation (Polyurethane foam)	0.000	048	72070001525621	
46	150202	Air filter	0.000	042	10130001925570	
47	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190000825494	
48	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190107125533	
49	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	049	10200172025656	
50	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	049	10240004525614	
51	160801	Spent Palladium Alumina Catalyst	0.000	054	10210001825572	
52	070101	Yellow Oil And Caustic Soda	0.000	042	82170009625627	
53	150202	Air Filter	0.000	041	10190000325446	
54	170203	Fill Pack	0.000	042	10190000825494	
55	160708	Oily Wastewater	0.000	042	10190000825494	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-7381

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070002725352

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	190810	Oily Waste Water	100.000	042	10190001625562	
2	190810	Oily Sludge	50.000	042	10190000825494	
3	160708	Yellow Oil And Caustic Soda	100.000	042	10190107125533	
4	190810	Oily Waste Water	40.000	042	10190107125533	
5	190904	Spent Activated Carbon Contaminated	5.000	042	10190107125533	
6	130206	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	4.000	042	10190107125533	
7	070110	Coke Molecular Sieve	0.000	044	10190000325446	
8	070110	Coke Molecular Sieve	0.000	042	10190104125536	
9	070107	Spent Caustic	30.000	042	10190001625562	
10	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	40.000	042	10190001625562	
11	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	075	82020000125442	
12	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	72080000125455	
13	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	033	72020000525320	
14	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	10.000	048	72070001525621	
15	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	10110102325581	
16	160213	ซากอุปกรณ์ไฟฟ้า	0.000	049	10210333425646	
17	160215	หลอดไฟฟ้าเสื่อมสภาพ	0.000	049	10130001925570	
18	160305	Polymer	0.000	042	10190104125536	
19	160305	Polymer	0.000	048	72070001525621	
20	161001	Chemical Cleaning Waste Water	30.000	065	91060300125410	
21	170603	Insulation (Rock wool Ceramic Fiber) Insulation (foam glass)	5.000	045	10130001925570	
22	170604	Insulation (Polyurethane foam)	5.000	042	10190104125536	
23	190905	Rensin	0.000	042	10190003325500	
24	150111	Spray Can	0.000	049	72080000125455	

25	160709	Monoethanolamine and Water	0.000	042	10190001625562	
26	170402	อลูมิเนียม	10.000	011	10210004225564	
27	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10110100225577	
28	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210005325595	
29	170405	เหล็ก	10.000	011	10210004225564	
30	170405	เหล็ก	20.000	011	10210259425638	
31	170405	เหล็ก	0.000	011	10110100225577	
32	170405	เหล็ก	20.000	011	10210005325595	
33	150101	กระดาษ	3.000	011	10210004225564	
34	191204	ปลอกสายไฟที่เป็นพลาสติก	0.000	011	10110100225577	
35	160216	สายไฟ	0.000	011	10210004225564	
36	160216	สายไฟ	0.000	011	10210259425638	
37	160216	สายไฟ	0.000	011	10110100225577	
38	160216	สายไฟ	0.000	011	10210005325595	
39	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	100.000	044	10190000325446	
40	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	10.000	042	10190104125536	
41	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	10.000	048	72070001525621	
42	170503	Sand+Rock Contaminated with oil and chemical	0.000	045	10130001925570	
43	198003	Sludge	0.000	045	10190107125533	
44	150110	Contaminated Container	10.000	039	10190107125533	
45	170604	Insulation (Polyurethane foam)	0.000	048	72070001525621	
46	150202	Air filter	0.000	042	10130001925570	
47	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190000825494	
48	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190107125533	
49	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	049	10200172025656	
50	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	049	10240004525614	
51	160801	Spent Palladium Alumina Catalyst	0.000	054	10210001825572	
52	070101	Yellow Oil And Caustic Soda	0.000	042	82170009625627	
53	150202	Air Filter	0.000	041	10190000325446	
54	170203	Fill Pack	0.000	042	10190000825494	
55	160708	Oily Wastewater	0.000	042	10190000825494	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-7381

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070002725352

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	190810	Oily Waste Water	150.000	042	10190001625562	
2	190810	Oily Sludge	50.000	042	10190000825494	
3	160708	Yellow Oil And Caustic Soda	60.000	042	10190107125533	
4	190810	Oily Waste Water	140.000	042	10190107125533	
5	190904	Spent Activated Carbon Contaminated	0.000	042	10190107125533	
6	130206	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	042	10190107125533	
7	070110	Coke Molecular Sieve	0.000	044	10190000325446	
8	070110	Coke Molecular Sieve	10.000	042	10190104125536	
9	070107	Spent Caustic	0.000	042	10190001625562	
10	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	10190001625562	
11	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	075	82020000125442	
12	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	72080000125455	
13	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	5.000	033	72020000525320	
14	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	10.000	048	72070001525621	
15	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	10110102325581	
16	160213	ซากอุปกรณ์ไฟฟ้า	0.000	049	10210333425646	
17	160215	หลอดไฟฟ้าเสื่อมสภาพ	0.000	049	10130001925570	
18	160305	Polymer	0.000	042	10190104125536	
19	160305	Polymer	0.000	048	72070001525621	
20	161001	Chemical Cleaning Waste Water	0.000	065	91060300125410	
21	170603	Insulation (Rock wool Ceramic Fiber) Insulation (foam glass)	5.000	045	10130001925570	
22	170604	Insulation (Polyurethane foam)	0.000	042	10190104125536	
23	190905	Rensin	0.000	042	10190003325500	
24	150111	Spray Can	0.000	049	72080000125455	

25	160709	Monoethanolamine and Water	0.000	042	10190001625562	
26	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
27	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10110100225577	
28	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210005325595	
29	170405	เหล็ก	30.000	011	10210004225564	
30	170405	เหล็ก	30.000	011	10210259425638	
31	170405	เหล็ก	0.000	011	10110100225577	
32	170405	เหล็ก	0.000	011	10210005325595	
33	150101	กระดาษ	5.000	011	10210004225564	
34	191204	ปลอกสายไฟที่เป็นพลาสติก	0.000	011	10110100225577	
35	160216	สายไฟ	5.000	011	10210004225564	
36	160216	สายไฟ	0.000	011	10210259425638	
37	160216	สายไฟ	0.000	011	10110100225577	
38	160216	สายไฟ	0.000	011	10210005325595	
39	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	0.000	044	10190000325446	
40	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	0.000	042	10190104125536	
41	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	10.000	048	72070001525621	
42	170503	Sand+Rock Contaminated with oil and chemical	20.000	045	10130001925570	
43	198003	Sludge	50.000	045	10190107125533	
44	150110	Contaminated Container	10.000	039	10190107125533	
45	170604	Insulation (Polyurethane foam)	10.000	048	72070001525621	
46	150202	Air filter	10.000	042	10130001925570	
47	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190000825494	
48	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190107125533	
49	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	049	10200172025656	
50	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	049	10240004525614	
51	160801	Spent Palladium Alumina Catalyst	0.000	054	10210001825572	
52	070101	Yellow Oil And Caustic Soda	0.000	042	82170009625627	
53	150202	Air Filter	0.000	041	10190000325446	
54	170203	Fill Pack	0.000	042	10190000825494	
55	160708	Oily Wastewater	0.000	042	10190000825494	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-7381

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070002725352

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	190810	Oily Waste Water	50.000	042	10190001625562	
2	190810	Oily Sludge	50.000	042	10190000825494	
3	160708	Yellow Oil And Caustic Soda	30.000	042	10190107125533	
4	190810	Oily Waste Water	300.000	042	10190107125533	
5	190904	Spent Activated Carbon Contaminated	0.000	042	10190107125533	
6	130206	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	042	10190107125533	
7	070110	Coke Molecular Sieve	0.000	044	10190000325446	
8	070110	Coke Molecular Sieve	10.000	042	10190104125536	
9	070107	Spent Caustic	0.000	042	10190001625562	
10	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	10190001625562	
11	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	075	82020000125442	
12	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	72080000125455	
13	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	5.000	033	72020000525320	
14	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	5.000	048	72070001525621	
15	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	10110102325581	
16	160213	ซากอุปกรณ์ไฟฟ้า	0.000	049	10210333425646	
17	160215	หลอดไฟฟ้าเสื่อมสภาพ	0.000	049	10130001925570	
18	160305	Polymer	0.000	042	10190104125536	
19	160305	Polymer	0.000	048	72070001525621	
20	161001	Chemical Cleaning Waste Water	0.000	065	91060300125410	
21	170603	Insulation (Rock wool Ceramic Fiber) Insulation (foam glass)	10.000	045	10130001925570	
22	170604	Insulation (Polyurethane foam)	0.000	042	10190104125536	
23	190905	Rensin	0.000	042	10190003325500	
24	150111	Spray Can	0.000	049	72080000125455	

25	160709	Monoethanolamine and Water	0.000	042	10190001625562	
26	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
27	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10110100225577	
28	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210005325595	
29	170405	เหล็ก	0.000	011	10210004225564	
30	170405	เหล็ก	0.000	011	10210259425638	
31	170405	เหล็ก	0.000	011	10110100225577	
32	170405	เหล็ก	0.000	011	10210005325595	
33	150101	กระดาษ	0.000	011	10210004225564	
34	191204	ปลอกสายไฟที่เป็นพลาสติก	0.000	011	10110100225577	
35	160216	สายไฟ	0.000	011	10210004225564	
36	160216	สายไฟ	0.000	011	10210259425638	
37	160216	สายไฟ	0.000	011	10110100225577	
38	160216	สายไฟ	0.000	011	10210005325595	
39	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	0.000	044	10190000325446	
40	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	0.000	042	10190104125536	
41	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	10.000	048	72070001525621	
42	170503	Sand+Rock Contaminated with oil and chemical	0.000	045	10130001925570	
43	198003	Sludge	0.000	045	10190107125533	
44	150110	Contaminated Container	0.000	039	10190107125533	
45	170604	Insulation (Polyurethane foam)	10.000	048	72070001525621	
46	150202	Air filter	0.000	042	10130001925570	
47	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190000825494	
48	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190107125533	
49	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	049	10200172025656	
50	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	049	10240004525614	
51	160801	Spent Palladium Alumina Catalyst	0.000	054	10210001825572	
52	070101	Yellow Oil And Caustic Soda	0.000	042	82170009625627	
53	150202	Air Filter	0.000	041	10190000325446	
54	170203	Fill Pack	0.000	042	10190000825494	
55	160708	Oily Wastewater	0.000	042	10190000825494	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 เมษายน 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-7381

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070002725352

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	190810	Oily Waste Water	200.000	042	10190001625562	
2	190810	Oily Sludge	50.000	042	10190000825494	
3	160708	Yellow Oil And Caustic Soda	30.000	042	10190107125533	
4	190810	Oily Waste Water	0.000	042	10190107125533	
5	190904	Spent Activated Carbon Contaminated	5.000	042	10190107125533	
6	130206	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	4.000	042	10190107125533	
7	070110	Coke Molecular Sieve	10.000	044	10190000325446	
8	070110	Coke Molecular Sieve	10.000	042	10190104125536	
9	070107	Spent Caustic	30.000	042	10190001625562	
10	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	40.000	042	10190001625562	
11	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	075	82020000125442	
12	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	72080000125455	
13	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	5.000	033	72020000525320	
14	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	10.000	048	72070001525621	
15	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	20.000	039	10110102325581	
16	160213	ซากอุปกรณ์ไฟฟ้า	0.000	049	10210333425646	
17	160215	หลอดไฟฟ้าเสื่อมสภาพ	0.000	049	10130001925570	
18	160305	Polymer	1.000	042	10190104125536	
19	160305	Polymer	1.000	048	72070001525621	
20	161001	Chemical Cleaning Waste Water	30.000	065	91060300125410	
21	170603	Insulation (Rock wool Ceramic Fiber) Insulation (foam glass)	10.000	045	10130001925570	
22	170604	Insulation (Polyurethane foam)	5.000	042	10190104125536	
23	190905	Rensin	10.000	042	10190003325500	
24	150111	Spray Can	0.000	049	72080000125455	

25	160709	Monoethanolamine and Water	0.000	042	10190001625562	
26	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
27	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10110100225577	
28	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210005325595	
29	170405	เหล็ก	0.000	011	10210004225564	
30	170405	เหล็ก	20.000	011	10210259425638	
31	170405	เหล็ก	0.000	011	10110100225577	
32	170405	เหล็ก	0.000	011	10210005325595	
33	150101	กระดาษ	2.000	011	10210004225564	
34	191204	ปลอกสายไฟที่เป็นพลาสติก	0.000	011	10110100225577	
35	160216	สายไฟ	0.000	011	10210004225564	
36	160216	สายไฟ	0.000	011	10210259425638	
37	160216	สายไฟ	0.000	011	10110100225577	
38	160216	สายไฟ	0.000	011	10210005325595	
39	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	0.000	044	10190000325446	
40	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	10.000	042	10190104125536	
41	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	10.000	048	72070001525621	
42	170503	Sand+Rock Contaminated with oil and chemical	10.000	045	10130001925570	
43	198003	Sludge	50.000	045	10190107125533	
44	150110	Contaminated Container	5.000	039	10190107125533	
45	170604	Insulation (Polyurethane foam)	10.000	048	72070001525621	
46	150202	Air filter	10.000	042	10130001925570	
47	150202	Molecular Sieve and inner ball	100.000	045	10190000825494	
48	150202	Molecular Sieve and inner ball	100.000	045	10190107125533	
49	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	049	10200172025656	
50	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	049	10240004525614	
51	160801	Spent Palladium Alumina Catalyst	10.000	054	10210001825572	
52	070101	Yellow Oil And Caustic Soda	50.000	042	82170009625627	
53	150202	Air Filter	0.000	041	10190000325446	
54	170203	Fill Pack	0.000	042	10190000825494	
55	160708	Oily Wastewater	0.000	042	10190000825494	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-7381

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070002725352

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	190810	Oily Waste Water	100.000	042	10190001625562	
2	190810	Oily Sludge	50.000	042	10190000825494	
3	160708	Yellow Oil And Caustic Soda	0.000	042	10190107125533	
4	190810	Oily Waste Water	0.000	042	10190107125533	
5	190904	Spent Activated Carbon Contaminated	0.000	042	10190107125533	
6	130206	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	042	10190107125533	
7	070110	Coke Molecular Sieve	0.000	044	10190000325446	
8	070110	Coke Molecular Sieve	0.000	042	10190104125536	
9	070107	Spent Caustic	30.000	042	10190001625562	
10	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	10190001625562	
11	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	075	82020000125442	
12	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	72080000125455	
13	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	5.000	033	72020000525320	
14	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	5.000	048	72070001525621	
15	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	5.000	039	10110102325581	
16	160213	ซากอุปกรณ์ไฟฟ้า	0.000	049	10210333425646	
17	160215	หลอดไฟฟ้าเสื่อมสภาพ	0.000	049	10130001925570	
18	160305	Polymer	0.000	042	10190104125536	
19	160305	Polymer	0.000	048	72070001525621	
20	161001	Chemical Cleaning Waste Water	0.000	065	91060300125410	
21	170603	Insulation (Rock wool Ceramic Fiber) Insulation (foam glass)	5.000	045	10130001925570	
22	170604	Insulation (Polyurethane foam)	3.000	042	10190104125536	
23	190905	Rensin	0.000	042	10190003325500	
24	150111	Spray Can	0.000	049	72080000125455	

25	160709	Monoethanolamine and Water	0.000	042	10190001625562	
26	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
27	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10110100225577	
28	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210005325595	
29	170405	เหล็ก	0.000	011	10210004225564	
30	170405	เหล็ก	0.000	011	10210259425638	
31	170405	เหล็ก	0.000	011	10110100225577	
32	170405	เหล็ก	0.000	011	10210005325595	
33	150101	กระดาษ	0.000	011	10210004225564	
34	191204	ปลอกสายไฟที่เป็นพลาสติก	0.000	011	10110100225577	
35	160216	สายไฟ	0.000	011	10210004225564	
36	160216	สายไฟ	0.000	011	10210259425638	
37	160216	สายไฟ	0.000	011	10110100225577	
38	160216	สายไฟ	0.000	011	10210005325595	
39	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	0.000	044	10190000325446	
40	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	10.000	042	10190104125536	
41	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	5.000	048	72070001525621	
42	170503	Sand+Rock Contaminated with oil and chemical	5.000	045	10130001925570	
43	198003	Sludge	0.000	045	10190107125533	
44	150110	Contaminated Container	5.000	039	10190107125533	
45	170604	Insulation (Polyurethane foam)	5.000	048	72070001525621	
46	150202	Air filter	0.000	042	10130001925570	
47	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190000825494	
48	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190107125533	
49	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	049	10200172025656	
50	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	5.000	049	10240004525614	
51	160801	Spent Palladium Alumina Catalyst	0.000	054	10210001825572	
52	070101	Yellow Oil And Caustic Soda	0.000	042	82170009625627	
53	150202	Air Filter	0.000	041	10190000325446	
54	170203	Fill Pack	0.000	042	10190000825494	
55	160708	Oily Wastewater	0.000	042	10190000825494	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2568 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-7381

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070002725352

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	190810	Oily Waste Water	300.000	042	10190001625562	
2	190810	Oily Sludge	50.000	042	10190000825494	
3	160708	Yellow Oil And Caustic Soda	0.000	042	10190107125533	
4	190810	Oily Waste Water	0.000	042	10190107125533	
5	190904	Spent Activated Carbon Contaminated	0.000	042	10190107125533	
6	130206	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	042	10190107125533	
7	070110	Coke Molecular Sieve	0.000	044	10190000325446	
8	070110	Coke Molecular Sieve	0.000	042	10190104125536	
9	070107	Spent Caustic	0.000	042	10190001625562	
10	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	10190001625562	
11	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	075	82020000125442	
12	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	72080000125455	
13	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	033	72020000525320	
14	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	5.000	048	72070001525621	
15	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	5.000	039	10110102325581	
16	160213	ซากอุปกรณ์ไฟฟ้า	0.000	049	10210333425646	
17	160215	หลอดไฟฟ้าเสื่อมสภาพ	0.000	049	10130001925570	
18	160305	Polymer	0.000	042	10190104125536	
19	160305	Polymer	0.000	048	72070001525621	
20	161001	Chemical Cleaning Waste Water	0.000	065	91060300125410	
21	170603	Insulation (Rock wool Ceramic Fiber) Insulation (foam glass)	5.000	045	10130001925570	
22	170604	Insulation (Polyurethane foam)	5.000	042	10190104125536	
23	190905	Rensin	0.000	042	10190003325500	
24	150111	Spray Can	0.000	049	72080000125455	

25	160709	Monoethanolamine and Water	0.000	042	10190001625562	
26	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
27	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10110100225577	
28	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210005325595	
29	170405	เหล็ก	0.000	011	10210004225564	
30	170405	เหล็ก	0.000	011	10210259425638	
31	170405	เหล็ก	0.000	011	10110100225577	
32	170405	เหล็ก	0.000	011	10210005325595	
33	150101	กระดาษ	0.000	011	10210004225564	
34	191204	ปลอกสายไฟที่เป็นพลาสติก	0.000	011	10110100225577	
35	160216	สายไฟ	0.000	011	10210004225564	
36	160216	สายไฟ	0.000	011	10210259425638	
37	160216	สายไฟ	0.000	011	10110100225577	
38	160216	สายไฟ	0.000	011	10210005325595	
39	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	0.000	044	10190000325446	
40	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	5.000	042	10190104125536	
41	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	5.000	048	72070001525621	
42	170503	Sand+Rock Contaminated with oil and chemical	5.000	045	10130001925570	
43	198003	Sludge	0.000	045	10190107125533	
44	150110	Contaminated Container	10.000	039	10190107125533	
45	170604	Insulation (Polyurethane foam)	5.000	048	72070001525621	
46	150202	Air filter	0.000	042	10130001925570	
47	150202	Molecular Sieve and inner ball	30.000	045	10190000825494	
48	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190107125533	
49	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	049	10200172025656	
50	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	10.000	049	10240004525614	
51	160801	Spent Palladium Alumina Catalyst	0.000	054	10210001825572	
52	070101	Yellow Oil And Caustic Soda	15.000	042	82170009625627	
53	150202	Air Filter	0.000	041	10190000325446	
54	170203	Fill Pack	0.000	042	10190000825494	
55	160708	Oily Wastewater	0.000	042	10190000825494	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2568 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-7381

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070002725352

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	190810	Oily Waste Water	100.000	042	10190001625562	
2	190810	Oily Sludge	50.000	042	10190000825494	
3	160708	Yellow Oil And Caustic Soda	0.000	042	10190107125533	
4	190810	Oily Waste Water	100.000	042	10190107125533	
5	190904	Spent Activated Carbon Contaminated	0.000	042	10190107125533	
6	130206	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	4.000	042	10190107125533	
7	070110	Coke Molecular Sieve	10.000	044	10190000325446	
8	070110	Coke Molecular Sieve	10.000	042	10190104125536	
9	070107	Spent Caustic	30.000	042	10190001625562	
10	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	40.000	042	10190001625562	
11	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	075	82020000125442	
12	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	72080000125455	
13	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	5.000	033	72020000525320	
14	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	10.000	048	72070001525621	
15	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	10110102325581	
16	160213	ซากอุปกรณ์ไฟฟ้า	1.000	049	10210333425646	
17	160215	หลอดไฟฟ้าเสื่อมสภาพ	1.000	049	10130001925570	
18	160305	Polymer	1.000	042	10190104125536	
19	160305	Polymer	1.000	048	72070001525621	
20	161001	Chemical Cleaning Waste Water	30.000	065	91060300125410	
21	170603	Insulation (Rock wool Ceramic Fiber) Insulation (foam glass)	10.000	045	10130001925570	
22	170604	Insulation (Polyurethane foam)	5.000	042	10190104125536	
23	190905	Rensin	0.000	042	10190003325500	
24	150111	Spray Can	0.000	049	72080000125455	

25	160709	Monoethanolamine and Water	0.000	042	10190001625562	
26	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
27	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10110100225577	
28	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210005325595	
29	170405	เหล็ก	0.000	011	10210004225564	
30	170405	เหล็ก	0.000	011	10210259425638	
31	170405	เหล็ก	0.000	011	10110100225577	
32	170405	เหล็ก	0.000	011	10210005325595	
33	150101	กระดาษ	0.000	011	10210004225564	
34	191204	ปลอกสายไฟที่เป็นพลาสติก	0.000	011	10110100225577	
35	160216	สายไฟ	0.000	011	10210004225564	
36	160216	สายไฟ	0.000	011	10210259425638	
37	160216	สายไฟ	0.000	011	10110100225577	
38	160216	สายไฟ	0.000	011	10210005325595	
39	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	0.000	044	10190000325446	
40	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	10.000	042	10190104125536	
41	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	10.000	048	72070001525621	
42	170503	Sand+Rock Contaminated with oil and chemical	10.000	045	10130001925570	
43	198003	Sludge	50.000	045	10190107125533	
44	150110	Contaminated Container	10.000	039	10190107125533	
45	170604	Insulation (Polyurethane foam)	10.000	048	72070001525621	
46	150202	Air filter	10.000	042	10130001925570	
47	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190000825494	
48	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190107125533	
49	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	20.000	049	10200172025656	
50	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	20.000	049	10240004525614	
51	160801	Spent Palladium Alumina Catalyst	10.000	054	10210001825572	
52	070101	Yellow Oil And Caustic Soda	50.000	042	82170009625627	
53	150202	Air Filter	20.000	041	10190000325446	
54	170203	Fill Pack	0.000	042	10190000825494	
55	160708	Oily Wastewater	0.000	042	10190000825494	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2568 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-7381

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070002725352

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	190810	Oily Waste Water	100.000	042	10190001625562	
2	190810	Oily Sludge	50.000	042	10190000825494	
3	160708	Yellow Oil And Caustic Soda	0.000	042	10190107125533	
4	190810	Oily Waste Water	0.000	042	10190107125533	
5	190904	Spent Activated Carbon Contaminated	0.000	042	10190107125533	
6	130206	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	042	10190107125533	
7	070110	Coke Molecular Sieve	0.000	044	10190000325446	
8	070110	Coke Molecular Sieve	10.000	042	10190104125536	
9	070107	Spent Caustic	30.000	042	10190001625562	
10	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	10190001625562	
11	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	075	82020000125442	
12	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	72080000125455	
13	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	5.000	033	72020000525320	
14	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	5.000	048	72070001525621	
15	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	5.000	039	10110102325581	
16	160213	ซากอุปกรณ์ไฟฟ้า	0.000	049	10210333425646	
17	160215	หลอดไฟฟ้าเสื่อมสภาพ	0.000	049	10130001925570	
18	160305	Polymer	0.000	042	10190104125536	
19	160305	Polymer	0.000	048	72070001525621	
20	161001	Chemical Cleaning Waste Water	0.000	065	91060300125410	
21	170603	Insulation (Rock wool Ceramic Fiber) Insulation (foam glass)	3.000	045	10130001925570	
22	170604	Insulation (Polyurethane foam)	3.000	042	10190104125536	
23	190905	Rensin	0.000	042	10190003325500	
24	150111	Spray Can	0.000	049	72080000125455	

25	160709	Monoethanolamine and Water	0.000	042	10190001625562	
26	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
27	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10110100225577	
28	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210005325595	
29	170405	เหล็ก	0.000	011	10210004225564	
30	170405	เหล็ก	0.000	011	10210259425638	
31	170405	เหล็ก	0.000	011	10110100225577	
32	170405	เหล็ก	0.000	011	10210005325595	
33	150101	กระดาษ	0.000	011	10210004225564	
34	191204	ปลอกสายไฟที่เป็นพลาสติก	0.000	011	10110100225577	
35	160216	สายไฟ	0.000	011	10210004225564	
36	160216	สายไฟ	0.000	011	10210259425638	
37	160216	สายไฟ	0.000	011	10110100225577	
38	160216	สายไฟ	0.000	011	10210005325595	
39	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	0.000	044	10190000325446	
40	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	5.000	042	10190104125536	
41	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	5.000	048	72070001525621	
42	170503	Sand+Rock Contaminated with oil and chemical	5.000	045	10130001925570	
43	198003	Sludge	0.000	045	10190107125533	
44	150110	Contaminated Container	5.000	039	10190107125533	
45	170604	Insulation (Polyurethane foam)	5.000	048	72070001525621	
46	150202	Air filter	0.000	042	10130001925570	
47	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190000825494	
48	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190107125533	
49	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	049	10200172025656	
50	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	049	10240004525614	
51	160801	Spent Palladium Alumina Catalyst	1.000	054	10210001825572	
52	070101	Yellow Oil And Caustic Soda	0.000	042	82170009625627	
53	150202	Air Filter	0.000	041	10190000325446	
54	170203	Fill Pack	0.000	042	10190000825494	
55	160708	Oily Wastewater	0.000	042	10190000825494	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 กันยายน 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-7381

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070002725352

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	190810	Oily Waste Water	0.000	042	10190001625562	
2	190810	Oily Sludge	50.000	042	10190000825494	
3	160708	Yellow Oil And Caustic Soda	30.000	042	10190107125533	
4	190810	Oily Waste Water	100.000	042	10190107125533	
5	190904	Spent Activated Carbon Contaminated	5.000	042	10190107125533	
6	130206	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	4.000	042	10190107125533	
7	070110	Coke Molecular Sieve	10.000	044	10190000325446	
8	070110	Coke Molecular Sieve	10.000	042	10190104125536	
9	070107	Spent Caustic	30.000	042	10190001625562	
10	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	40.000	042	10190001625562	
11	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	075	82020000125442	
12	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	72080000125455	
13	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	5.000	033	72020000525320	
14	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	048	72070001525621	
15	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	10110102325581	
16	160213	ซากอุปกรณ์ไฟฟ้า	1.000	049	10210333425646	
17	160215	หลอดไฟฟ้าเสื่อมสภาพ	0.000	049	10130001925570	
18	160305	Polymer	1.000	042	10190104125536	
19	160305	Polymer	1.000	048	72070001525621	
20	161001	Chemical Cleaning Waste Water	30.000	065	91060300125410	
21	170603	Insulation (Rock wool Ceramic Fiber) Insulation (foam glass)	10.000	045	10130001925570	
22	170604	Insulation (Polyurethane foam)	0.000	042	10190104125536	
23	190905	Rensin	0.000	042	10190003325500	
24	150111	Spray Can	0.000	049	72080000125455	

25	160709	Monoethanolamine and Water	0.000	042	10190001625562	
26	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
27	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10110100225577	
28	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210005325595	
29	170405	เหล็ก	0.000	011	10210004225564	
30	170405	เหล็ก	0.000	011	10210259425638	
31	170405	เหล็ก	0.000	011	10110100225577	
32	170405	เหล็ก	0.000	011	10210005325595	
33	150101	กระดาษ	0.000	011	10210004225564	
34	191204	ปลอกสายไฟที่เป็นพลาสติก	0.000	011	10110100225577	
35	160216	สายไฟ	0.000	011	10210004225564	
36	160216	สายไฟ	0.000	011	10210259425638	
37	160216	สายไฟ	0.000	011	10110100225577	
38	160216	สายไฟ	0.000	011	10210005325595	
39	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	0.000	044	10190000325446	
40	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	10.000	042	10190104125536	
41	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	10.000	048	72070001525621	
42	170503	Sand+Rock Contaminated with oil and chemical	10.000	045	10130001925570	
43	198003	Sludge	0.000	045	10190107125533	
44	150110	Contaminated Container	10.000	039	10190107125533	
45	170604	Insulation (Polyurethane foam)	10.000	048	72070001525621	
46	150202	Air filter	10.000	042	10130001925570	
47	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190000825494	
48	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190107125533	
49	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	20.000	049	10200172025656	
50	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	20.000	049	10240004525614	
51	160801	Spent Palladium Alumina Catalyst	0.000	054	10210001825572	
52	070101	Yellow Oil And Caustic Soda	50.000	042	82170009625627	
53	150202	Air Filter	20.000	041	10190000325446	
54	170203	Fill Pack	0.000	042	10190000825494	
55	160708	Oily Wastewater	500.000	042	10190000825494	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-7381

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070002725352

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	190810	Oily Waste Water	0.000	042	10190001625562	
2	190810	Oily Sludge	50.000	042	10190000825494	
3	160708	Yellow Oil And Caustic Soda	30.000	042	10190107125533	
4	190810	Oily Waste Water	0.000	042	10190107125533	
5	190904	Spent Activated Carbon Contaminated	0.000	042	10190107125533	
6	130206	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	4.000	042	10190107125533	
7	070110	Coke Molecular Sieve	10.000	044	10190000325446	
8	070110	Coke Molecular Sieve	10.000	042	10190104125536	
9	070107	Spent Caustic	30.000	042	10190001625562	
10	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	40.000	042	10190001625562	
11	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	075	82020000125442	
12	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	72080000125455	
13	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	5.000	033	72020000525320	
14	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	048	72070001525621	
15	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	0.000	039	10110102325581	
16	160213	ซากอุปกรณ์ไฟฟ้า	0.000	049	10210333425646	
17	160215	หลอดไฟฟ้าเสื่อมสภาพ	0.000	049	10130001925570	
18	160305	Polymer	1.000	042	10190104125536	
19	160305	Polymer	1.000	048	72070001525621	
20	161001	Chemical Cleaning Waste Water	30.000	065	91060300125410	
21	170603	Insulation (Rock wool Ceramic Fiber) Insulation (foam glass)	10.000	045	10130001925570	
22	170604	Insulation (Polyurethane foam)	0.000	042	10190104125536	
23	190905	Rensin	0.000	042	10190003325500	
24	150111	Spray Can	0.000	049	72080000125455	

25	160709	Monoethanolamine and Water	0.000	042	10190001625562	
26	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
27	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10110100225577	
28	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210005325595	
29	170405	เหล็ก	0.000	011	10210004225564	
30	170405	เหล็ก	0.000	011	10210259425638	
31	170405	เหล็ก	0.000	011	10110100225577	
32	170405	เหล็ก	0.000	011	10210005325595	
33	150101	กระดาษ	0.000	011	10210004225564	
34	191204	ปลอกสายไฟที่เป็นพลาสติก	0.000	011	10110100225577	
35	160216	สายไฟ	0.000	011	10210004225564	
36	160216	สายไฟ	0.000	011	10210259425638	
37	160216	สายไฟ	0.000	011	10110100225577	
38	160216	สายไฟ	0.000	011	10210005325595	
39	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	0.000	044	10190000325446	
40	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	0.000	042	10190104125536	
41	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	0.000	048	72070001525621	
42	170503	Sand+Rock Contaminated with oil and chemical	10.000	045	10130001925570	
43	198003	Sludge	0.000	045	10190107125533	
44	150110	Contaminated Container	10.000	039	10190107125533	
45	170604	Insulation (Polyurethane foam)	10.000	048	72070001525621	
46	150202	Air filter	10.000	042	10130001925570	
47	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190000825494	
48	150202	Molecular Sieve and inner ball	0.000	045	10190107125533	
49	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	049	10200172025656	
50	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	0.000	049	10240004525614	
51	160801	Spent Palladium Alumina Catalyst	0.000	054	10210001825572	
52	070101	Yellow Oil And Caustic Soda	50.000	042	82170009625627	
53	150202	Air Filter	20.000	041	10190000325446	
54	170203	Fill Pack	0.000	042	10190000825494	
55	160708	Oily Wastewater	0.000	042	10190000825494	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

25	160709	Monoethanolamine and Water	100.000	042	10190001625562	
26	170402	อลูมิเนียม	40.000	011	10210004225564	
27	170402	อลูมิเนียม	50.000	011	10110100225577	
28	170402	อลูมิเนียม	50.000	011	10210005325595	
29	170405	เหล็ก	60.000	011	10210004225564	
30	170405	เหล็ก	30.000	011	10210259425638	
31	170405	เหล็ก	100.000	011	10110100225577	
32	170405	เหล็ก	80.000	011	10210005325595	
33	150101	กระดาษ	0.000	011	10210004225564	
34	191204	ปลอกสายไฟที่เป็นพลาสติก	5.000	011	10110100225577	
35	160216	สายไฟ	45.000	011	10210004225564	
36	160216	สายไฟ	50.000	011	10210259425638	
37	160216	สายไฟ	50.000	011	10110100225577	
38	160216	สายไฟ	50.000	011	10210005325595	
39	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	0.000	044	10190000325446	
40	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	35.000	042	10190104125536	
41	150202	Monoethanolamine and Water Sand rock contaminatedฯ with oil and chemical Oil Contaminated Garbage Spent Activated carbon contaminated Air Filter Resin	20.000	048	72070001525621	
42	170503	Sand+Rock Contaminated with oil and chemical	25.000	045	10130001925570	
43	198003	Sludge	150.000	045	10190107125533	
44	150110	Contaminated Container	25.000	039	10190107125533	
45	170604	Insulation (Polyurethane foam)	25.000	048	72070001525621	
46	150202	Air filter	50.000	042	10130001925570	
47	150202	Molecular Sieve and inner ball	670.000	045	10190000825494	
48	150202	Molecular Sieve and inner ball	600.000	045	10190107125533	
49	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	60.000	049	10200172025656	
50	130208	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	45.000	049	10240004525614	
51	160801	Spent Palladium Alumina Catalyst	29.000	054	10210001825572	
52	070101	Yellow Oil And Caustic Soda	285.000	042	82170009625627	
53	150202	Air Filter	40.000	041	10190000325446	
54	170203	Fill Pack	100.000	042	10190000825494	
55	160708	Oily Wastewater	1,000.000	042	10190000825494	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-7381

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070002725352

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	190810	Oily Waste Water	1,300.000	042	10190001625562	
2	190810	Oily Sludge	50.000	042	10190000825494	
3	160708	Yellow Oil And Caustic Soda	220.000	042	10190107125533	
4	190810	Oily Waste Water	280.000	042	10190107125533	
5	190904	Spent Activated Carbon Contaminated	30.000	042	10190107125533	
6	130206	Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	26.000	042	10190107125533	
7	070110	Coke Molecular Sieve	60.000	044	10190000325446	
8	070110	Coke Molecular Sieve	30.000	042	10190104125536	
9	070107	Spent Caustic	290.000	042	10190001625562	
10	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	260.000	042	10190001625562	
11	070201	Waste water From Cleaning Yellow Oil and Caustic soda สารเคมีเสื่อมสภาพ	10.000	075	82020000125442	
12	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	50.000	039	72080000125455	
13	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	10.000	033	72020000525320	
14	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	30.000	048	72070001525621	
15	150110	Contaminated Container บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมีคงค้าง ถุงปนเปื้อน Stabilizer บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	45.000	039	10110102325581	
16	160213	ซากอุปกรณ์ไฟฟ้า	3.000	049	10210333425646	
17	160215	หลอดไฟฟ้าเสื่อมสภาพ	1.000	049	10130001925570	
18	160305	Polymer	6.000	042	10190104125536	
19	160305	Polymer	6.000	048	72070001525621	
20	161001	Chemical Cleaning Waste Water	320.000	065	91060300125410	
21	170603	Insulation (Rock wool Ceramic Fiber) Insulation (foam glass)	22.000	045	10130001925570	
22	170604	Insulation (Polyurethane foam)	19.000	042	10190104125536	
23	190905	Rensin	40.000	042	10190003325500	
24	150111	Spray Can	1.000	049	72080000125455	

ใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บขนขยะมูลฝอย

ติดไว้ในที่เปิดเผย

ให้มาต่ออายุและชำระค่าธรรมเนียม
ก่อนวันที่ 21 กันยายน 2569 มิฉะนั้น จะถูก
ปรับอีกร้อยละ 20 ของจำนวนค่าธรรมเนียม
ขอใบอนุญาตทุกครั้งนำใบอนุญาตเดิมมาด้วย

ใบอนุญาตประกอบกิจการ เก็บขน / ~~กำจัด~~ ขยะมูลฝอย
โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนโดยการคิดค่าบริการ

เล่มที่ - เลขที่ 6 ปี 2568

อนุญาตให้ ~~บุคคลธรรมดา~~ นิติบุคคล ชื่อ **บริษัท ไทยเอ็นวิรอนเม้นท์ ซีสเท็มส์ จำกัด**
อายุ - ปี สัญชาติ - เลขทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0 1035 35035 75 8
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่ 112/45 หมู่ที่ 6 ตรอก/ซอย สุขสวัสดิ์ 78 ถนน -
ตำบล/~~แขวง~~ บางจาก อำเภอ/~~เขต~~ พระประแดง จังหวัด สมุทรปราการ
โทรศัพท์ 02-8175950-3 โทรสาร 02-8177183

ประกอบกิจการ **เก็บขนมูลฝอยติดเชื้อ** โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนโดยการคิดค่าบริการ ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลมาบตาพุด เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2560
ค่าธรรมเนียม 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่ - เลขที่ RCPT-0382/68 ลงวันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568
โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า **บริษัท ไทยเอ็นวิรอนเม้นท์ ซีสเท็มส์ จำกัด** ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 112/45
ตรอก/ซอย สุขสวัสดิ์ 78 ถนน - ตำบล บางจาก อำเภอ พระประแดง
จังหวัด สมุทรปราการ โทรศัพท์ 02-8175950-3 โทรสาร 02-8177183

ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังต่อไปนี้

(1) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560

(2) กฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545

(3) เทศบัญญัติเทศบาลเมืองมาบตาพุด เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2560

ใบอนุญาตนี้ ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569
ออกให้ ณ วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

[redacted]
(นายสุเมธ คณทา)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครมาบตาพุด
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

เลิกกิจการแจ้งก่อนใบอนุญาตหมดอายุ 30 วัน

เงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตประกอบกิจการ เก็บขนมูลฝอยติดเชื้อ
โดยทำเป็นธุรกิจ หรือได้รับประโยชน์ตอบแทนโดยการคิดค่าบริการ

.....

ใบอนุญาตเล่มที่ - เลขที่ 6 ปี 2568

ผู้ได้รับอนุญาต : **บริษัท ไทยเอ็นไวรอนเม้นท์ ซีสเท็มส์ จำกัด**
เลขที่ 112/45 หมู่ 6 ซอยสุขสวัสดิ์ 78 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางจาก
อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ

ประเภทขยะมูลฝอยที่เก็บขน : มูลฝอยติดเชื้อ

สถานที่ที่เก็บขน :

1. **บริษัท พีทีที อาซาฮี เคมิคอล จำกัด**
   เลขที่ 8 ต.ห้วยโป่ง อ.เมืองระยอง จ.ระยอง
2. **บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด สาขา 00001**
   เลขที่ 5 ถ.ไอ-เจ็ด ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง
3. **บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด สาขา 00002**
   เลขที่ 8 ถ.ไอ-สอง ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง
4. **บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ จำกัด**
   เลขที่ 5/1 ถ.ไอ-เจ็ด ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง
5. **คลินิกปันน้ำใจ**
   เลขที่ 20/9 ถ.ปกรณ์สงเคราะห์ราษฎร์ ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง
6. **บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 1**
   เลขที่ 59 ถ.ราษฎร์นิยม ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง
7. **บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 2**
   เลขที่ 14 ถ.ไอ-หนึ่ง ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง
8. **บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 3**
   เลขที่ 9 ถ.ไอ-สี่ ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง
9. **บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 4**
   เลขที่ 4 ถ.ไอ-สอง ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง
10. **บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 5**
    เลขที่ 98/9 ถ.ทางหลวง 3191 นิคมฯอาร์ไอแอล ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง
11. **บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 6**
    เลขที่ 8 ถ.ไอ-แปด ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง
12. **บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 11**
    เลขที่ 8 ถ.ผาแดง ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง
13. **บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 12**
    เลขที่ 8 ถ.ไอ-สิบ ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง
14. **บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 16**
    เลขที่ 9 ถ.ปกรณ์สงเคราะห์ราษฎร์ ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง
15. **บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 17**
    เลขที่ 7 ถ.ไอ-หนึ่ง ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง

16. บริษัท พีทีที...

16. บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 18
เลขที่ 9 ซ.จี-เก้า ถ.ปกรณ์สงเคราะห์ราษฎร์ ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง

17. บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 19
เลขที่ 12 ซ.จี-สี่ ถ.ปกรณ์สงเคราะห์ราษฎร์ ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง

18. บริษัท จีซี โพลิออลส์ จำกัด
เลขที่ 9 ซอยจี-สิบสี่ ถ.ปกรณ์สงเคราะห์ราษฎร์ ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง

19. บริษัท เอ็ช เอ็ม ซี โพลีเมอส์ จำกัด
เลขที่ 6 ถ.ไอ-หนึ่ง ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง

20. บริษัท จีซี เมนเทนแนนซ์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
เลขที่ 22/2 ถ.ปกรณ์สงเคราะห์ราษฎร์ ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง

ข้อปฏิบัติ : ผู้ได้รับอนุญาตฯ ต้องปฏิบัติ ดังนี้

1. ต้องรักษาคุณสมบัติของผู้ประกอบกิจการเก็บขนขยะมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจฯ ตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติของเทศบาลฯ ตลอดระยะเวลาที่ยังดำเนินกิจการตามใบอนุญาต
2. ต้องปฏิบัติตามแผนการดำเนินกิจการที่แสดงไว้ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
3. ผู้ได้รับใบอนุญาตเมื่อตกลงให้บริการกับผู้รับบริการรายใด จะต้องจัดทำสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรกับผู้รับบริการรายนั้น โดยในสัญญานั้นอย่างน้อยจะต้องกำหนดเงื่อนไข วิธีการให้บริการ อัตราค่าบริการ ระยะเวลาในการให้บริการ ความรับผิดในกรณีผิดสัญญาการให้บริการ รวมทั้งเงื่อนไขอื่นๆ และผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องออกใบเสร็จรับเงินให้กับผู้รับบริการทุกครั้งที่ให้บริการ โดยสัญญาที่จัดทำนั้นผู้ได้รับใบอนุญาตต้องพร้อมที่จะให้เทศบาลตรวจสอบภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ทำสัญญา
4. ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ได้แก่
   - 4.1 พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
   - 4.2 กฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545
   - 4.3 เทศบัญญัติเทศบาลเมืองมาบตาพุด เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2560
5. หลังจากที่ได้รับใบอนุญาต หากผู้ได้รับใบอนุญาตตกลงให้บริการกับผู้รับบริการรายใดเพิ่มเติมจากที่ได้แจ้งไว้ข้างต้น *ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตแจ้งเทศบาลเมืองมาบตาพุดภายใน 15 วัน หลังจากจัดทำสัญญากับผู้รับบริการรายนั้นๆ*
6. ผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติการอื่นๆ ที่เกี่ยวด้วยสุขลักษณะ ความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามคำแนะนำ หรือคำสั่งของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินกิจการ

ลงชื่อ..[redacted]ผู้อนุญาต
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครมาบตาพุด
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้าพเจ้า **บริษัท ไทยเอ็นไวรอนเม้นท์ ซีสเท็มส์ จำกัด** ผู้ได้รับอนุญาตประกอบกิจการ เก็บขนมูลฝอยติดเชื้อ โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนโดยการคิดค่าบริการ **ใบอนุญาตเล่มที่ - เลขที่ 6 ปี 2568** รับทราบเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นแล้ว และยินดีปฏิบัติตามทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ..[redacted]ผู้ได้รับอนุญาต
(.....)

สรุปปริมาณกากของเสีย

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 555/1 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารเอ ชั้น 18 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ +66(0)2265-8400 โทรสาร +66(0)2265-8500
สำนักงานระยอง : เลขที่ 59 ถนนราษฎร์นิยม ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150
โทรศัพท์ +66(0)3899-4000 โทรสาร +66(0)3899-4111
บมจ. เลขที่ 0107554000267

ที่ 08-Q-SH-0197/2568

13 สิงหาคม 2568

เรื่อง แจ้งการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน ประจำเดือนกรกฎาคม 2568

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย จำนวน 48 แผ่น
2. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งขยะทั่วไป จำนวน 14 แผ่น
3. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย จำนวน 2 แผ่น
4. สำเนาใบอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน จำนวน 6 แผ่น
5. เอกสารรายละเอียดประกอบการเดินรถขนส่งของเสียอันตราย (GPS) จำนวน 48 ชุด

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ที่ อก 5107.2/ว.507 เรื่อง การนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน กำหนดให้บริษัท ฯ ดำเนินการจัดส่งรายงานการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้ประจำเดือนต่อ สนพ. ทุกเดือนตามข้อ 3 ของประกาศที่อ้างถึง

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 14 ถนนไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ขอนำส่งรายงานการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วประจำเดือนกรกฎาคม 2568 ตามข้อกำหนดของประกาศที่อ้างถึงโดยมีรายละเอียดตามเอกสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

ผู้จัดการส่วน หน่วยงาน SHE – Olefins 1

ส่วน Q-SH-O1
โทร. (038) 994000 ต่อ 5451

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้วที่ส่งกำจัดหน่วยงานภายนอก
ประจำเดือน กรกฎาคม 2568

ผู้รับดำเนินการ	เที่ยว	กิโลกรัม
1. บริษัท เอส ซี ไอ อีโค่ เซอร์วิส จำกัด	18	364,040
2. บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด	2	3,020
3. บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	13	71,230
4. บริษัท ซี.อี.เอ คลีนโปรดักส์ จำกัด	1	2,070
5. บริษัท กรีนเซฟรีไซเคิล จำกัด	2	5,040
6. บริษัท ทีเออาร์เอฟ จำกัด	1	1,400
7. บริษัท ฟอร์ซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	4	13,690
8. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ้มไทยเฮง พลาสติก	8	12,630
9.บริษัท เดอะซีบอร์ด ดี แอนด์ ซี จำกัด	4	12,000
10. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไทยเอ็นไวรอนเม้นท์ ซีสเท็มส์	1	2.12
11. เทศบาลมาบตาพุด	1	16,811
รวมปริมาณทั้งหมด	[redacted]	**501,933.12**

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของเสียอันตราย)1/2

ประจำเดือน กรกฎาคม 2568

บริษัท เอส ซี ไอ อีโค่ เซอร์วิส จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.Oily Waste Water	17	356,850	042	เสียค่ากำจัด
2. Coke	1	7,190	042	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**18**	**364,040**		

บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Oil Contaminated Garbage	1	2,570	048	เสียค่ากำจัด
2.Insulation (Polyurethane foam)	1	450	042	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**2**	**3,020**		

บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Oily sludge	12	66,040	042	เสียค่ากำจัด
2. Molecular Sieve and inner ball	1	5,190	045	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**13**	**71,230**		

บริษัท ซี.อี.เอ คลีนโปรดักส์ จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	1	2,070	049	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**2,070**		

บริษัท ทีเออาร์เอฟ จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
2.Contaminated Container	1	1,400	039	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**1,400**		

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของเสียอันตราย)2/2

ประจำเดือน กรกฎาคม 2568

บริษัท กรีนเซฟรีไซเคิล จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	2	5,040	039	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**2**	**5,040**		

บริษัท ฟอร์ซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Insulation(rock wool,Ceramic fiber)	2	4,970	045	เสียค่ากำจัด
2. Sand+Rock Contaminated with oil and chemical	1	7,820	045	เสียค่ากำจัด
3. Insulation (foam glass)	1	900	045	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**4**	**13,690**		

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไทยเอ็นไวรอนเม้นท์ ซีสเท็มส์				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.ขยะติดเชื้อ	1	2.12	-	เทศบาล
รวมจำนวน	**1**	**2.12**		

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของไม่เสียอันตราย)
ประจำเดือน กรกฎาคม 2568

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ้มไทยเฮง พลาสติก				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษพลาสติก	8	12,630	011	ส่งขาย
รวมจำนวน	**8**	**12,630**		

บริษัท เดอะซีบอร์ด ดี แอนด์ ซี จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษคอนกรีต	4	12,000	082	ปรับถมที่ดิน
รวมจำนวน	**4**	**12,000**		

เทศบาลมาบตาพุด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. เศษขยะมูลฝอย	1	16,811	เทศบาล	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**16,811**		

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 555/1 ศูนย์เอบเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารเอ ชั้น 18 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ +66(0)2265-8400 โทรสาร +66(0)2265-8500
สำนักงานระยอง : เลขที่ 59 ถนนราษฎร์นิยม ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150
โทรศัพท์ +66(0)3899-4000 โทรสาร +66(0)3899-4111
บมจ. เลขที่ 0107554000267

ที่ 08-Q-SH-00213/2568

9 กันยายน 2568

เรื่อง แจ้งการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน ประจำเดือนสิงหาคม 2568

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย จำนวน 41 แผ่น
2. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งขยะทั่วไป จำนวน 27 แผ่น
3. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย จำนวน 2 แผ่น
4. สำเนาใบอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน จำนวน 3 แผ่น
5. เอกสารรายละเอียดประกอบการเดินรถขนส่งของเสียอันตราย (GPS) จำนวน 41 ชุด

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ที่ อก 5107.2/ว.507 เรื่อง การนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน กำหนดให้บริษัท ฯ ดำเนินการจัดส่งรายงานการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้ประจำเดือนต่อ สนพ. ทุกเดือนตามข้อ 3 ของประกาศที่อ้างถึง

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 14 ถนนไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ขอนำส่งรายงานการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วประจำเดือนสิงหาคม 2568 ตามข้อกำหนดของประกาศที่อ้างถึงโดยมีรายละเอียดตามเอกสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

ผู้จัดการส่วน หน่วยงาน SHE – Olefins 1

ส่วน Q-SH-O1
โทร. (038) 994000 ต่อ 5451

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้วที่ส่งกำจัดหน่วยงานภายนอก
ประจำเดือน สิงหาคม 2568

ผู้รับดำเนินการ	เที่ยว	กิโลกรัม
1. บริษัท เอส ซี ไอ อีโค่ เซอร์วิส จำกัด	10	190,570
2. บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด	4	5,930
3. บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	13	120,160
4. บริษัท ทีเออาร์เอฟ จำกัด	3	12,350
5.บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวงไทย จำกัด	1	620
6. บริษัท ฟอร์ซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	4	9,940
7. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ้มไทยเฮง พลาสติก	10	13,360
8. บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด	1	2,760
9.บริษัท รวมเศษ จำกัด	1	5,500
10.บริษัท เดอะซีบอร์ด ดี แอนด์ ซี จำกัด	12	36,000
11. เทศบาลมาบตาพุด	1	16,794
รวมปริมาณทั้งหมด	[redacted]	**413,984.00**

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของเสียอันตราย)1/2
ประจำเดือน สิงหาคม 2568

บริษัท เอส ซี ไอ อีโค่ เซอร์วิส จำกัด

รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1.Oily Waste Water	9	183,060	042	เสียค่ากำจัด
2. Coke	1	7,510	042	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**10**	**190,570**		

บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด

รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1. ถุงปนเปื้อน Stabilizer	1	1,910	048	เสียค่ากำจัด
2. Oil Contaminated Garbage	3	4,020	048	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**4**	**5,930**		

บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)

รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1. Oily sludge	8	44,450	042	เสียค่ากำจัด
2. แผ่นรองกันซึม	5	75,710	042	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**13**	**120,160**		

บริษัท ทีเออาร์เอฟ จำกัด

รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1. Oily Waste Water	1	10,810	042	เสียค่ากำจัด
2. Contaminated Container	2	1,540	039	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**3**	**12,350**		

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวงไทย จำกัด

รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1. Air Filter	1	620	041	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**620**		

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของเสียอันตราย)2/2
ประจำเดือน สิงหาคม 2568

บริษัท ฟอร์ซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Insulation(rock wool,Ceramic fiber)	2	2,750	045	เสียค่ากำจัด
2. Sand+Rock Contaminated with oil and chemical	1	6,870	045	เสียค่ากำจัด
3. หลอดไฟเสื่อมสภาพ	1	320	049	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**4**	**9,940**		

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของไม่เสียอันตราย)
ประจำเดือน สิงหาคม 2568

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ้มไทยเฮง พลาสติก				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษพลาสติก	10	13,360	011	ส่งขาย
รวมจำนวน	**10**	**13,360**		

บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษชิ้นส่วนไม้	1	2,760	011	ส่งขาย
รวมจำนวน	**1**	**2,760**	011	ส่งขาย

บริษัท รวมเศษ จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษเหล็ก	1	5,500	011	ส่งขาย
รวมจำนวน	**1**	**5,500**		

บริษัท เดอะซีบอร์ด ดี แอนด์ ซี จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษคอนกรีต	12	36,000	082	ปรับถมที่ดิน
รวมจำนวน	**12**	**36,000**		

เทศบาลมาบตาพุด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. เศษขยะมูลฝอย	1	16,794	เทศบาล	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**16,794**		

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 555/1 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารเอ ชั้น 18 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ +66(0)2265-8400 โทรสาร +66(0)2265-8500
สำนักงานระยอง : เลขที่ 59 ถนนราษฎร์นิยม ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150
โทรศัพท์ +66(0)3899-4000 โทรสาร +66(0)3899-4111
บมจ. เลขที่ 0107554000267

ที่ 08-Q-SH-0231/2568

9 ตุลาคม 2568

เรื่อง แจ้งการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน ประจำเดือนกันยายน 2568

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย จำนวน 39 แผ่น
2. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งขยะทั่วไป จำนวน 17 แผ่น
3. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย จำนวน 2 แผ่น
4. สำเนาใบอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน จำนวน 3 แผ่น
5. เอกสารรายละเอียดประกอบการเดินรถขนส่งของเสียอันตราย (GPS) จำนวน 39 ชุด

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ที่ อก 5107.2/ว.507 เรื่อง การนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน กำหนดให้บริษัท ฯ ดำเนินการจัดส่งรายงานการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้ประจำเดือนต่อ สนพ. ทุกเดือนตามข้อ 3 ของประกาศที่อ้างถึง

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 14 ถนนไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ขอนำส่งรายงานการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วประจำเดือนกันยายน 2568 ตามข้อกำหนดของประกาศที่อ้างถึงโดยมีรายละเอียดตามเอกสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

[redacted]

(นางสาววรรณธนา วุฒิรัตน์)
ผู้จัดการส่วน หน่วยงาน SHE – Olefins 1

ส่วน Q-SH-O1
โทร. (038) 994000 ต่อ 5451

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้วที่ส่งกำจัดหน่วยงานภายนอก
ประจำเดือน กันยายน 2568

ผู้รับดำเนินการ	เที่ยว	กิโลกรัม
1. บริษัท เอส ซี ไอ อีโค่ เซอร์วิส จำกัด	13	163,950
2. บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด	2	2,630
3. บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	13	63,520
4. บริษัท ทีเออาร์เอฟ จำกัด	1	2,680
5.บริษัท ไร้ รีแอคติเวชั่น จำกัด (มหาชน)	1	760
6. บริษัท กรีนเซฟรีไซเคิล จำกัด	1	3,790
7. บริษัท ฟอร์ซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	1	3,090
8. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ้มไทยเฮง พลาสติก	6	9,710
9. บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด	9	19,380
10. เทศบาลมาบตาพุด	1	16,968
รวมปริมาณทั้งหมด	[redacted]	**286,478.00**

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของเสียอันตราย)1/2

ประจำเดือน กันยายน 2568

บริษัท เอส ซี ไอ อีโค่ เซอร์วิส จำกัด				
รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1.Oily Waste Water	10	120,430	042	เสียค่ากำจัด
2. Spent Caustic	2	23,840	042	เสียค่ากำจัด
3. Coke	1	19,680	042	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**13**	**163,950**		

บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด				
รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1. ถุงปนเปื้อน Stabilizer	1	1,360	048	เสียค่ากำจัด
2. Oil Contaminated Garbage	1	1,270	048	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**2**	**2,630**		

บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)				
รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1. Oily sludge	13	63,520	042	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**13**	**63,520**		

บริษัท ทีเออาร์เอฟ จำกัด				
รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1. Contaminated Container	1	2,680	039	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**2,680**		

บริษัท ไร้ รีแอคติเวชั่น จำกัด (มหาชน)				
รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1. Spent Palladium Alumina Catalyst	1	760	054	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**760**		

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของเสียอันตราย)2/2

ประจำเดือน กันยายน 2568

บริษัท กรีนเซฟรีไซเคิล จำกัด				
รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1.บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	1	3,790	039	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**3,790**		

บริษัท ฟอร์ซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด				
รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1. Insulation(rock wool,Ceramic fiber)	1	3,090	045	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**3,090**		

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของไม่เสียอันตราย)
ประจำเดือน กันยายน 2568

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ้มไทยเฮง พลาสติก				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษพลาสติก	6	9,710	011	ส่งขาย
รวมจำนวน	**6**	**9,710**		

บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษชิ้นส่วนไม้	8	19,080	011	ส่งขาย
2.เศษเหล็ก	1	300	011	ส่งขาย
รวมจำนวน	**9**	**19,380**	011	ส่งขาย

เทศบาลมาบตาพุด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. เศษขยะมูลฝอย	1	16,968	เทศบาล	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**16,968**		

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 555/1 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารเอ ชั้น 18 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ +66(0)2265-8400 โทรสาร +66(0)2265-8500
สำนักงานระยอง : เลขที่ 59 ถนนราษฎร์นิยม ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150
โทรศัพท์ +66(0)3899-4000 โทรสาร +66(0)3899-4111
บมจ. เลขที่ 0107554000267

ที่ 08-Q-SH-0262/2568

14 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง แจ้งการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน ประจำเดือนตุลาคม 2568

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย จำนวน 111 แผ่น
2. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งขยะทั่วไป จำนวน 16 แผ่น
3. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย จำนวน 2 แผ่น
4. สำเนาใบอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน จำนวน 6 แผ่น
5. เอกสารรายละเอียดประกอบการเดินรถขนส่งของเสียอันตราย (GPS) จำนวน 111 ชุด

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ที่ อก 5107.2/ว.507 เรื่อง การนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน กำหนดให้บริษัท ฯ ดำเนินการจัดส่งรายงานการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้ประจำเดือนต่อ สนพ. ทุกเดือนตามข้อ 3 ของประกาศที่อ้างถึง

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 14 ถนน ไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ขอนำส่งรายงานการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ประจำเดือนตุลาคม 2568 ตามข้อกำหนดของประกาศที่อ้างถึงโดยมีรายละเอียดตามเอกสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

ผู้จัดการส่วน หน่วยงาน SHE – Olefins 1

ส่วน Q-SH-O1
โทร. (038) 994000 ต่อ 5451

ประจำเดือน ตุลาคม 2568

ผู้รับดำเนินการ	เที่ยว	กิโลกรัม
1. บริษัท เอส ซี ไอ อีโค่ เซอร์วิส จำกัด	19	279,150
2. บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด	3	5,670
3. บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	38	775,600
4. บริษัท ทีเออาร์เอฟ จำกัด	10	133,540
5. บริษัท ฟอร์ซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	1	7,970
6. บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด	2	27,400
7. บริษัท สยามเอ็นไวรอนเมนทอลเทคโนโลยี่ จำกัด	29	335,700
8. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไทยเอ็นไวรอนเม้นท์ ซีสเท็มส์	1	16
9. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ้มไทยเฮง พลาสติก	8	13,450
10. บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด	6	21,694
11. เทศบาลมาบตาพุด	1	11,660
รวมปริมาณทั้งหมด	[redacted]	**1,611,850.00**

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของเสียอันตราย)1/2

ประจำเดือน ตุลาคม 2568

บริษัท เอส ซี ไอ อีโค่ เซอร์วิส จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.Oily Waste Water	18	267,410	042	เสียค่ากำจัด
2. Spent Caustic	1	11,740	042	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**19**	**279,150**		

บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. ถุงปนเปื้อน Stabilizer	1	950	048	เสียค่ากำจัด
2. Oil Contaminated Garbage	2	4,720	048	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**3**	**5,670**		

บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Oily sludge	9	36,620	042	เสียค่ากำจัด
2. Oily Waste Water	29	738,980	042	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**38**	**775,600**		

บริษัท ทีเออาร์เอฟ จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Oily Waste Water	7	117,960	042	เสียค่ากำจัด
2. Yellow oil and caustic soda	1	12,220	042	เสียค่ากำจัด
3. Contaminated Container	2	3,360	039	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**10**	**133,540**		

บริษัท ฟอร์ซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Insulation(rock wool,Ceramic fiber)	1	7,970	045	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**7,970**		

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของเสียอันตราย)2/2

ประจำเดือน ตุลาคม 2568

บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Oily Waste Water	2	27,400	042	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**2**	**27,400**		

บริษัท สยามเอ็นไวรอนเมนทอลเทคโนโลยี่ จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Chemical Cleaning Waste Water	29	335,700	065	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**29**	**335,700**		

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไทยเอ็นไวรอนเม้นท์ ซีสเท็มส์				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.ขยะติดเชื้อ	1	16.00	-	เทศบาล
รวมจำนวน	**1**	**16.00**		

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของไม่เสียอันตราย)

ประจำเดือน ตุลาคม 2568

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ้มไทยเฮง พลาสติก				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษพลาสติก	8	13,450	011	ส่งขาย
รวมจำนวน	**8**	**13,450**		

บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษชิ้นส่วนไม้	3	8,020	011	ส่งขาย
2.เศษเหล็ก	2	12,444	011	ส่งขาย
3.เศษพลาสติก	1	1,230	011	ส่งขาย
รวมจำนวน	**6**	**21,694**	011	ส่งขาย

เทศบาลมาบตาพุด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. เศษขยะมูลฝอย	1	11,660	เทศบาล	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**11,660**		

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 555/1 ศูนย์เอมเบอร์ยี่คอนเพล็กซ์ อาคารเอ ชั้น 18 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ +66(0)2265-8400 โทรสาร +66(0)2265-8500
สำนักงานระยอง : เลขที่ 59 ถนนราษฎร์นิยม ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150 โทรศัพท์ +66(0)3899-4000 โทรสาร +66(0)3899-4111
บมจ. เลขที่ 0107554000267

ที่ 08-Q-SH- 291/2568

11 ธันวาคม 2568

เรื่อง แจ้งการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน ประจำเดือนพฤศจิกายน 2568

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย จำนวน 86 แผ่น
2. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งขยะทั่วไป จำนวน 25 แผ่น
3. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย จำนวน 2 แผ่น
4. สำเนาใบอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน จำนวน 3 แผ่น
5. เอกสารรายละเอียดประกอบการเดินรถขนส่งของเสียอันตราย (GPS) จำนวน 86 ชุด

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ที่ อก 5107.2/ว.507 เรื่อง การนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน กำหนดให้บริษัท ฯ ดำเนินการจัดส่งรายงานการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้ประจำเดือนต่อ สนพ. ทุกเดือนตามข้อ 3 ของประกาศที่อ้างถึง

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 14 ถนน ไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ขอนำส่งรายงานการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ประจำเดือนพฤศจิกายน 2568 ตามข้อกำหนดของประกาศที่อ้างถึง โดยมีรายละเอียดตามเอกสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

ผู้จัดการส่วน หน่วยงาน SHE – Olefins 1

ส่วน Q-SH-O1
โทร. (038) 994000 ต่อ 5451

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้วที่ส่งกำจัดหน่วยงานภายนอก
ประจำเดือน พฤศจิกายน

ผู้รับดำเนินการ	เที่ยว	กิโลกรัม
1. บริษัท เอส ซี ไอ อีโค่ เซอร์วิส จำกัด	15	176,300
3. บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	35	775,600
4. บริษัท ซี.อี.เอ คลีนโปรดักส์ จำกัด	1	4,300
4. บริษัท ทีเออาร์เอฟ จำกัด	2	4,020
5. บริษัท เจ เทคโนโลยี เวสท์ จำกัด	2	8,530
6. บริษัท กรีนเซฟรีไซเคิล จำกัด	1	3,590
7. บริษัท ฟอร์ซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	2	26,670
8. บริษัท สยามเอ็นไวรอนเมนทอลเทคโนโลยี่ จำกัด	20	253,030
9. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ้มไทยเฮง พลาสติก	8	11,150
10. บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด	5	13,320
11.บริษัท เดอะซีบอร์ด ดี แอนด์ ซี จำกัด	9	27,000
12. เทศบาลมาบตาพุด	1	15,254
รวมปริมาณทั้งหมด	[redacted]	**1,318,764.00**

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของเสียอันตราย)1/2
ประจำเดือน พฤศจิกายน

บริษัท เอส ซี ไอ อีโค่ เซอร์วิส จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.Oily Waste Water	12	158,180	042	เสียค่ากำจัด
2. Spent Caustic	1	11,740	042	เสียค่ากำจัด
3. Coke	2	6,380	042	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**15**	**176,300**		

บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Oily sludge	9	44,250	042	เสียค่ากำจัด
2. Oily Waste Water	26	682,870	042	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**35**	**727,120**		

บริษัท ซี.อี.เอ คลีนโปรดักส์ จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Used Oil (น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว)	1	4,300	049	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**4,300**		

บริษัท ทีเออาร์เอฟ จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Contaminated Container	2	4,020	039	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**2**	**4,020**		

บริษัท เจ เทคโนโลยี เวสท์ จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
แบตเตอรี่ชนิดใช้ตะกั่ว	2	8,530	021	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**2**	**8,530**		

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของเสียอันตราย)2/2
ประจำเดือน พฤศจิกายน

บริษัท กรีนเซฟรีไซเคิล จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนน้ำมัน	1	3,590	039	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**3,590**		

บริษัท ฟอร์ซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Insulation(rock wool,Ceramic fiber)	2	26,670	045	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**2**	**26,670**		

บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Chemical Cleaning Waste Water	20	253,030	065	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**20**	**253,030**		

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของไม่เสียอันตราย)
ประจำเดือน พฤศจิกายน

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ้มไทยเฮง พลาสติก				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษพลาสติก	8	11,150	011	ส่งขาย
รวมจำนวน	**8**	**11,150**		

บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษเหล็ก	4	12,080	011	ส่งขาย
2.เศษกระดาษ	1	1,240	011	ส่งขาย
รวมจำนวน	**5**	**13,320**	011	ส่งขาย

บริษัท เดอะซีบอร์ด ดี แอนด์ ซี จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษคอนกรีต	9	27,000	082	ปรับถมที่ดิน
รวมจำนวน	**9**	**27,000**		

เทศบาลมาบตาพุด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. เศษขยะมูลฝอย	1	15,254	เทศบาล	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**15,254**		

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 555/1 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารเอ ชั้น 18 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ +66(0)2265-8400 โทรสาร +66(0)2265-8500
สำนักงานระยอง : เลขที่ 59 ถนนราษฎร์นิยม ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150
โทรศัพท์ +66(0)3899-4000 โทรสาร +66(0)3899-4111
บมจ. เลขที่ 0107554000267

ที่ 08-Q-SH- 008/2569

12 มกราคม 2569

เรื่อง แจ้งการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน ประจำเดือนธันวาคม 2568

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย จำนวน 46 แผ่น
2. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งขยะทั่วไป จำนวน 29 แผ่น
3. รายงานสรุปใบกำกับการขนส่งและสำเนาใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย จำนวน 2 แผ่น
4. สำเนาใบอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน จำนวน 3 แผ่น
5. เอกสารรายละเอียดประกอบการเดินรถขนส่งของเสียอันตราย (GPS) จำนวน 46 ชุด

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ที่ อก 5107.2/ว.507 เรื่อง การนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน กำหนดให้บริษัท ฯ ดำเนินการจัดส่งรายงานการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้ประจำเดือนต่อ สนพ. ทุกเดือนตามข้อ 3 ของประกาศที่อ้างถึง

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 14 ถนน ไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ขอนำส่งรายงานการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ประจำเดือนมกราคม 2568 ตามข้อกำหนดของประกาศที่อ้างถึงโดยมีรายละเอียดตามเอกสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

ผู้จัดการส่วน หน่วยงาน SHE – Olefins 1

ส่วน Q-SH-O1
โทร. (038) 994000 ต่อ 6736

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้วที่ส่งกำจัดหน่วยงานภายนอก
ประจำเดือน ธันวาคม

ผู้รับดำเนินการ	เที่ยว	กิโลกรัม
1. บริษัท เอส ซี ไอ อีโค่ เซอร์วิส จำกัด	8	140,060
2. บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด	6	9,750
3. บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	16	120,170
4. บริษัท ทีเออาร์เอฟ จำกัด	1	1,160
5.บริษัท ไร้ รีแอคติเวชั่น จำกัด (มหาชน)	2	2,590
6.บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวงไทย จำกัด	1	510
7. บริษัท ฟอร์ซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	2	15,270
8. บริษัท สยามเอ็นไวรอนเมนทอลเทคโนโลยี่ จำกัด	2	19,210
9. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ้ม ไทยเฮง พลาสติก	15	16,250
10. บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด	4	6,120
11.บริษัท เมก้าพลัส รีไซเคิล จำกัด	1	1,200
12.บริษัท เดอะซีบอร์ด ดี แอนด์ ซี จำกัด	5	15,000
13. เทศบาลมาบตาพุด	1	12,739
รวมปริมาณทั้งหมด	[redacted]	**360,029.00**

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของเสียอันตราย)1/2
ประจำเดือน ธันวาคม

บริษัท เอส ซี ไอ อีโค่ เซอร์วิส จำกัด

รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1.Oily Waste Water	8	140,060	042	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**8**	**140,060**		

บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด

รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1. ถุงปนเปื้อน Stabilizer	2	2,660	048	เสียค่ากำจัด
2. Oil Contaminated Garbage	3	6,680	048	เสียค่ากำจัด
3.Insulation (Polyurethane foam)	1	410	042	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**6**	**9,750**		

บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)

รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1. Oily sludge	16	120,170	042	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**16**	**120,170**		

บริษัท ทีเออาร์เอฟ จำกัด

รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1. Contaminated Container	1	1,160	039	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**1,160**		

บริษัท ไร้ รีแอคติเวชั่น จำกัด (มหาชน)

รายการ Waste	เที่ยว	กิโลกรัม	วิธีการกำจัด	วิธีการจัดการ
1.Spent Activated carbon	2	2,590	055	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**2**	**2,590**		

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของเสียอันตราย)2/2
ประจำเดือน ธันวาคม

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวงไทย จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Air Filter	1	510	041	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**510**		

บริษัท ฟอร์ซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Sand+Rock Contaminated with oil and chemical	1	12,850	045	เสียค่ากำจัด
2. Insulation (Rock wool Ceramic Fiber)	1	2,420	045	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**2**	**15,270**		

บริษัท สยามเอ็นไวรอนเมนทอลเทคโนโลยี่ จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. Chemical Cleaning Waste Water	2	19,210	065	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**2**	**19,210**		

สรุปปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ของไม่เสียอันตราย)
ประจำเดือน ธันวาคม

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ้มไทยเฮง พลาสติก				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษพลาสติก	15	16,250	011	ส่งขาย
รวมจำนวน	**15**	**16,250**		

บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษชิ้นส่วนไม้	1	1,470	011	ส่งขาย
2.เศษเหล็ก	2	3,660	011	ส่งขาย
3.เศษกระดาษ	1	990	011	ส่งขาย
รวมจำนวน	**4**	**6,120**	011	ส่งขาย

บริษัท เมก้าพลัส รีไซเคิล จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษเหล็ก	1	1,200	011	ส่งขาย
รวมจำนวน	**1**	**1,200**		

บริษัท เดอะซีบอร์ด ดี แอนด์ ซี จำกัด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1.เศษคอนกรีต	5	15,000	082	ปรับถมที่ดิน
รวมจำนวน	**5**	**15,000**		

เทศบาลมาบตาพุด				
รายการ Waste	**เที่ยว**	**กิโลกรัม**	**วิธีการกำจัด**	**วิธีการจัดการ**
1. เศษขยะมูลฝอย	1	12,739	เทศบาล	เสียค่ากำจัด
รวมจำนวน	**1**	**12,739**		

ตัวอย่างเอกสารการจัดการกากของเสีย (Manifest)

เลขที่อ้างอิง 1-19-1068-006830-0-N

68-272

แบบ กอ.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน : 72070002725352

สถานที่ตั้งโรงงาน : 14 หมู่ที่ null ถนนไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : นายเกียรติศักดิ์ ป้อมฝั้น เลขทะเบียนพาหนะ : 73-5304 ชบ พาหนะที่ใช้ : รถแทงค์

โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : สระบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเซส จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190001625562

สถานที่ตั้ง : 33/2 หมู่ที่ 3 ถนนมิตรภาพ ตำบลบ้านป่า อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง : OP-1 Area 3 T-5636,Area 6 V-7801

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	Oily Waste Water	190810	tank car	1	15.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 15 ตัน ของแข็ง 0 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[ ] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่า[redacted] และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนด[redacted] ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ถวัลย์ เบญจมาลา [redacted]

ปริมาณที่ส่งมอบ : 15 ตัน
วันที่ส่งมอบ : 02/10/2568
เวลาที่ส่งมอบ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายเกียรติศักดิ์ ป้อมฝั้น ลายมือชื่อ : เกียรติศักดิ์ วันที่ : 02/10/2568

[ ] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเซส จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190001625562

ส่วนที่ ๓/๑
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : มายังจังหวัด :
ใช้ระยะเวลา : วัน
วันที่มาถึง :
เวลาที่มาถึง :

ส่วนที่ ๓/๒
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : ตัน
[ ] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ
วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :
[ ] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ
[ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน
วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :
ปริมาณคงเหลือ : 11.29 ตัน
[ ] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)
[ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เลขที่อ้างอิง 1-19-1068-034621-0-N

68-277

แบบ กอ.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน : 72070002725352

สถานที่ตั้งโรงงาน : 14 หมู่ที่ 0 ถนนไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : นายบุญญะฤทธิ์ ชิยัง เลขทะเบียนพาหนะ : 71-1069 รย พาหนะที่ใช้ : รถแทงค์

โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : สระบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเซส จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190001625562

สถานที่ตั้ง : 33/2 หมู่ที่ 3 ถนนมิตรภาพ ตำบลบ้านป่า อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง : OP-1 Area 5 V-1720,V-1701,T-5636

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	Oily Waste Water	190810	tank car	1	15.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 15 ตัน ของแข็ง 0 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[ ] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหม[redacted] และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของ[redacted] ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ถวัลย์ เบญจมาลา ลายมื[redacted]

ปริมาณที่ส่งมอบ : 15 ตัน
[redacted]นที่ส่งมอบ : 09/10/2568
[redacted]วลาที่ส่งมอบ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายบุญญะฤทธิ์ ชิยัง ลายมือชื่อ : บุญญะฤทธิ์ วันที่ : 09/10/2568

[ ] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเซส จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190001625562

ส่วนที่ ๓/๑
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : มายังจังหวัด :
ใช้ระยะเวลา : วัน
วันที่มาถึง :
เวลาที่มาถึง :

ส่วนที่ ๓/๒
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : ตัน
[ ] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ
วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :
[ ] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ
[ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน
วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :
ปริมาณคงเหลือ : 12.2 ตัน
[ ] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)
[ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เลขที่อ้างอิง 1-19-1068-045226-0-N

68-280

แบบ กอ.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน : 72070002725352

สถานที่ตั้งโรงงาน : 14 หมู่ที่ 0 ถนนไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : นายบุญญะฤทธิ์ ชิยัง เลขทะเบียนพาหนะ : 71-1069 รย พาหนะที่ใช้ : รถแทงค์

โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : สระบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเซส จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190001625562

สถานที่ตั้ง : 33/2 หมู่ที่ 3 ถนนมิตรภาพ ตำบลบ้านป่า อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง : OP-4 Area 3 X-85605

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	Oily Waste Water	190810	tank car	1	15.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 15 ตัน ของแข็ง 0 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[ ] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำ[redacted]

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ถวัลย์ เบญจม[redacted]

ปริมาณที่ส่งมอบ : 15 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 11/10/2568

เวลาที่ส่งมอบ : 10:25 น.

[redacted]ารขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายบุญญะฤทธิ์ ชิยัง ลายมือชื่อ : วันที่ : 11/10/2568

[ ] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเซส จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190001625562

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : มายังจังหวัด :

ใช้ระยะเวลา : วัน

วันที่มาถึง :

เวลาที่มาถึง :

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่มีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : ตัน

[ ] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :

[ ] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ

[ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :

ปริมาณคงเหลือ : 12.49 ตัน

[ ] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

[ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เลขที่อ้างอิง 1-19-1068-050239-0-N

68-281

แบบ กอ.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน : 72070002725352

สถานที่ตั้งโรงงาน : 14 หมู่ที่ 0 ถนนไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : นายชุติพนธ์ เดือนแจ่งรัมย์ เลขทะเบียนพาหนะ : 74-9052 ชบ.73-6556 ชบ พาหนะที่ใช้ : รถแทงค์

โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : สระบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเซส จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190001625562

สถานที่ตั้ง : 33/2 หมู่ที่ 3 ถนนมิตรภาพ ตำบลบ้านป่า อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง : TA OP-4 Area 3 X-85605

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	Oily Waste Water	190810	tank car	1	30.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 30 ตัน ของแข็ง 0 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[ ] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหน[redacted]

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ถวัลย์ เบญจมาลา[redacted]

ปริมาณที่ส่งมอบ : 30 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 13/10/2568

เวลาที่ส่งมอบ :

[redacted]ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายชุติพนธ์ เดือนแจ่งรัมย์ ลายมือชื่อ : วันที่ : 13/10/2568

[ ] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเซส จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190001625562

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : มายังจังหวัด :

ใช้ระยะเวลา : วัน

วันที่มาถึง :

เวลาที่มาถึง :

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่มีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : ตัน

[ ] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :

[ ] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ

[ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :

ปริมาณคงเหลือ : 26.22 ตัน

[ ] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

[ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

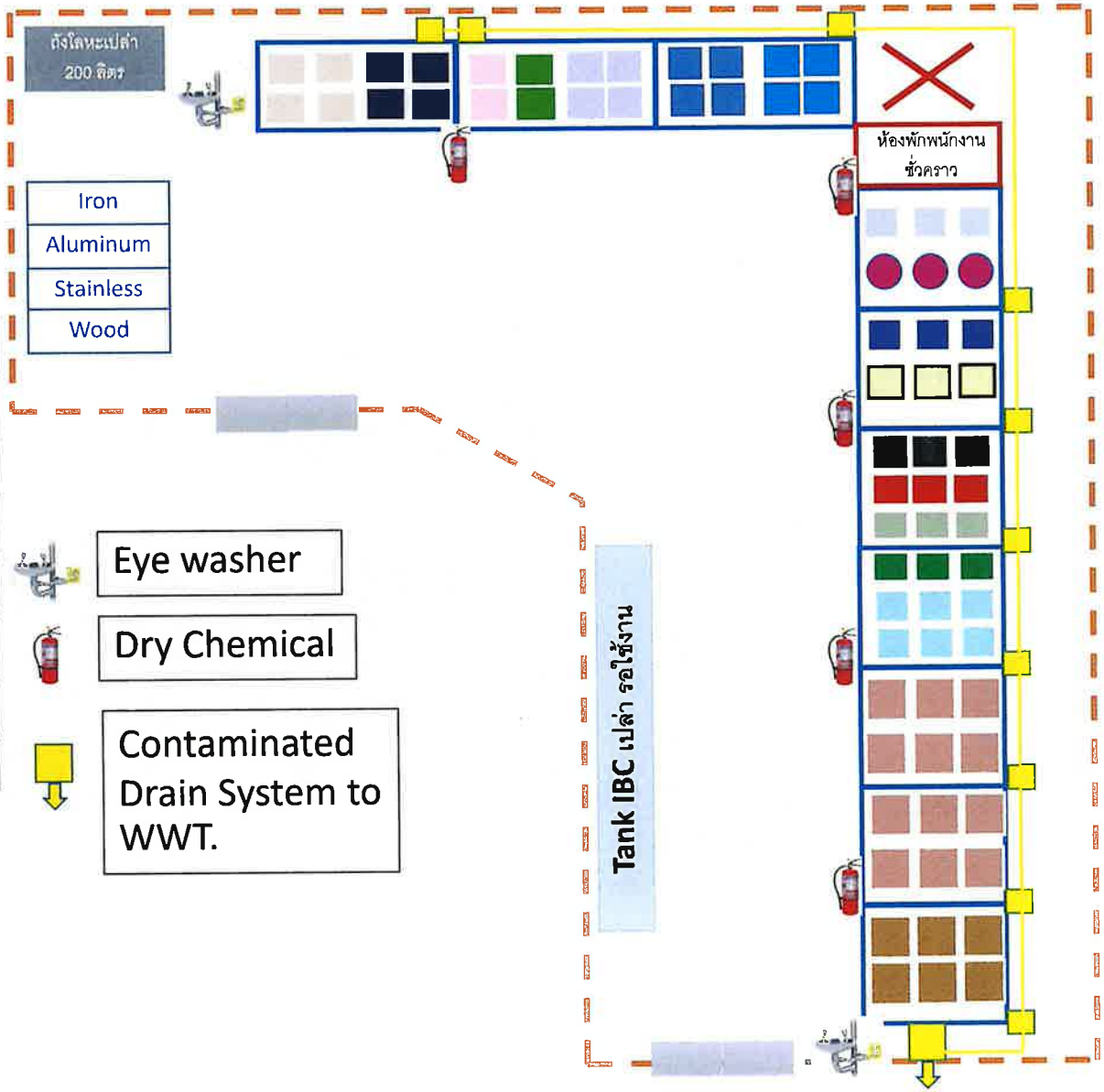
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

Waste Yard GC2

Waste Yard GC2

- ภาชนะปนเปื้อน
- Coke
- Sand+Rock
- Copper Slag
- Molecular Sieve
- Insulation Rock Wool
- Contaminated Garbage
- Used Oil
- Oily Sludge
- Polyurethane foam
- Foam Glass
- Polyurethane foam แข็ง
- Refractory brick
- Tank เปล่ารอใช้งาน
- Big Bag เปล่า
- E-Waste
- Spent Caustic Soda
- ห้องแยก waste DMDS
- ถังโลหะเปล่า 200 ลิตร



Waste Yard GC2 by Q-SH-O1

- ปิดกั้นไม่ให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่
- กำหนดผู้รับผิดชอบดูแล Housekeeping
- แยกประเภท จัดแบ่งพื้นที่และมีป้ายกำกับ
- กำหนดเวลาเปิด-ปิด ชัดเจน

Waste Yard GC2 by Q-SH-O1

ภาพถ่ายการจัดเก็บและการจัดการกากของเสียจากกระบวนการผลิต

ห้องจัดเก็บ Waste

- Sand + Rock Contaminate
- Spent Activated Carbon Contaminated
- Spray Can
- Copper Slag

ห้องจัดเก็บ Waste

ภาชนะปนเปื้อน

Molecular Sieve And Inner Ball

Coke

ห้องจัดเก็บ Waste

- Oily Sludge
- Used Oil
- หลอดไฟฟ้าเสื่อมสภาพ

ห้องจัดเก็บ Waste

- Tank เสื่อมสภาพ
- ทรายฉุกเฉิน
- Tank Vocs
- สายสูบ-ปล่อย

ห้องจัดเก็บ Waste

- Waste Yellow Oil And Caustic Soda
- Spent Caustic

ห้องจัดเก็บ Waste

- Used Oil
- Polyurethen Foam
- Foam Glass

ห้องจัดเก็บ Waste

- Waste Yellow Oil And Caustic Soda
- ห้องแยก Liquid Waste

ห้องจัดเก็บ Waste

- Waste Yellow Oil And Caustic Soda

ห้องจัดเก็บ Waste

- E-Waste
- แบตเตอรี่เสื่อมสภาพ
- ถังโลหะเปล่า 200 ลิตร

ภาคผนวก ข.27

เอกสารการทดสอบคุณภาพกากตะกอน
จากหน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำดิบ

บริษัท ซีคอท จำกัด
SECOT.CO., LTD.
239 ถนนริมคลองประปา แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
239 RIMKLONGPRAPA ROAD, BANGSUE, BANGKOK 10800, THAILAND
TEL. (662) 959-3600 FAX (662) 959-3535 Website : secot.co.th E-mail : envserv@secot.co.th

SLUDGE SAMPLES ANALYSIS REPORT

CLIENT NAME	: PTT Global Chemical Public Company Limited , Branch 2 : Olefins 1 & 4	**REQUEST SERVICE No.**	: 0667/68
		SAMPLING METHOD	: Grab Samplers
SAMPLING BY	: SECOT Co., Ltd.	**SAMPLING TIME**	: 10:20
SAMPLING DATE	: 10/04/2025	**ANALYTICAL DATE**	: 11-22/04/2025
RECEIVED DATE	: 11/04/2025	**SITE OPERATOR**	: Mr.Thanawut Duansaeng
REPORT DATE	: 23/04/2025	**FILE CODE**	: 225006_Sludge_April
SAMPLE CONDITION	: Normal		

PARAMETER		UNITS	ANALYSIS METHODS	ND (non-detectable)	SAMPLING LOCATION ตะกอนดินจาก U-3100 บริเวณลาน flare	STANDARD[1/]
Arsenic (As)	TTLC	mg/kg	3050 B / 6010 D	< 2.00	45.32	≤ 500
	STLC	mg/l	3010 A / 6010 D	< 0.02	1.05	≤ 5.0
Cadmium (Cd)	TTLC	mg/kg	3050 B / 6010 D	< 1.00	ND	≤ 100
	STLC	mg/l	3010 A / 6010 D	< 0.01	0.01	≤ 1.0
Lead (Pb)	TTLC	mg/kg	3050 B / 6010 D	< 3.00	ND	≤ 1,000
	STLC	mg/l	3010 A / 6010 D	< 0.03	ND	≤ 5.0
Mercury (Hg)	TTLC	mg/kg	7471 B	< 0.05	0.24	≤ 20
	STLC	mg/l	7470 A	< 0.0005	ND	≤ 0.2

Reference method :Test Methods of Evaluating Solid Waste , Physical/Chemical Methods SW-846 , 3rd edition, US.EPA 2020,
Ministry of Industry Disposal of waste or unused materials ,B.E.2566 (2023).

(Miss Khemchuda Insorn)
Analyst
REG. NO. ว-239-ค-0005

(Mrs. Araya Tipparuk)
Technical Management Team
REG. NO. ว-239-ค-0004

Remark : 1. Reported analysis refers to submitted sample only.

2. This report shall not be reproduce, except in full, without official approval.

3. TTLC = Total Threshold Limit Concentration (mg/kg) , STLC = Soluble Threshold Limit Concentration (mg/l).

4. [1/]Notification of the Ministry of Industry ,B.E.2566 (2023).

ภาคผนวก ข.28

เอกสารการปฏิบัติตามแนวคิด 3R (Reduce, Reuse และ Recycle)

Sustainability Project

OLE GEN S
คนเจนใหม่...หัวใจยั่งยืน

โครงการที่คุณร่วมส่งประกวด ในกิจกรรมต่างๆของปี 2025 นี้

มีส่วนช่วยให้เกิด....

ความยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม

ขององค์กร หรือเปล่า?

ENVIRONMENTAL CULTURE 5Rs

- Reduce
- Reuse
- Refuse
- Recycle
- Renewable

Register NOW

Sustainability Project

OLE GEN S
คนเจนใหม่...หัวใจยั่งยืน

วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างความตระหนัก และส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อความยั่งยืนขององค์กร (Sustainability) ในสายงาน OLE ด้าน Environment เช่น ช่วยลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก, การลดการใช้ Fuel, การลดการใช้ไฟฟ้า, การลดการใช้ไอน้ำ, ลดการก่อกำเนิดของเสีย เป็นต้น

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเข้าร่วมโครงการ

- ต้องเป็นโครงการที่ทำสำเร็จเรียบร้อยแล้วในปี 2025
- สามารถนำ Project อื่นๆที่เกี่ยวข้องด้าน Sustainability มาส่งได้ อาทิเช่น Small group project / Energy project เป็นต้น
- มีการนำหลักการข้อใดข้อหนึ่งของ 5Rs ซึ่งเป็นวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อม (Environment culture) ของทาง GC มาประยุกต์ใช้กับโครงการ อาทิเช่น

Reduce ลดการใช้น้ำ, ลดการใช้ Steam, ลด Waste, ลด VOCs, ลดการใช้ไฟฟ้า, ลดการใช้กระดาษ ลด food waste เป็นต้น

Reuse การนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น Insulation, น้ำ, ถังบรรจุภัณฑ์, Pallet เป็นต้น

Recycle การนำกลับมาใช้ใหม่ โดยผ่านการปรับปรุงสภาพ

Refuse การเลือกใช้สารเคมีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแทนสารเคมีที่เป็นอันตราย

Renewable การใช้พลังงานหมุนเวียน เช่น Solar cell

ENVIRONMENTAL CULTURE 5Rs

ส่งผลงานมาที่ QR code

SCAN HERE!

ระยะเวลาโครงการ

20 ก.พ. – 31 ก.ค. 2568

วันสิ่งแวดล้อมโลก 5 มิถุนายน

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมตามแนวคิด 5Rs และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก มุ่งสู่เป้าหมาย Net Zero

ตัวอย่าง 3DO โครงการ REDUCE

Reduce Waste Disposal by T-LB-O1

DO Now

Objective

- **ลดปริมาณของเสียส่งกำจัด**จากห้องปฏิบัติการทดสอบ T-LB-O1
- **เพิ่มมูลค่าของเสีย**จากห้องปฏิบัติการทดสอบ โดยนำกลับมาใช้ประโยชน์ หรือสร้างรายได้

Action

- **พิจารณาประเภท waste** ในหน่วยงาน T-LB-O1 ที่มีการส่งกำจัดภายนอกในปริมาณมาก
- **ทบทวนและปรับปริมาณตัวอย่าง**ที่เก็บส่งวิเคราะห์ เพื่อลดปริมาณตัวอย่างที่เก็บมาทดสอบ*ที่เกินจำเป็น*
- **แยกประเภท waste** ป้องกันการปนเปื้อน เพื่อให้นำกลับมาใช้ประโยชน์ หรือ ส่งกลับ Plant เพื่อขายรวมกับ By-product ของโรงงาน olefins เพื่อสร้างมูลค่า

Result

- ลดปริมาณของเสียของห้องปฏิบัติการทดสอบส่งผลให้กำจัดภายนอกได้ 3.3 ตัน
- เพิ่มมูลค่าของเสียและส่งขายเป็นผลิตภัณฑ์พลอยได้

ลดค่าใช้จ่าย 0.015 ล้านบาท

ลดการปล่อย CO_2 2,572 $kgCO_2$ e

สร้างรายได้ 0.003 ล้านบาท

Reduce wastewater at GC16

DO Now

Objective

- **ลดปริมาณของน้ำเสีย**ส่งกำจัดภายนอก ช่วงหยุดซ่อมบำรุง

Action

- **กำหนด Route line และจัดทำ Workflow** ขั้นตอนการพิจารณาน้ำทิ้งจากกิจกรรมซ่อมบำรุงทั้งหมด
- **แยกน้ำล้างที่เกิดขึ้น**จากกิจกรรมซ่อมบำรุงและน้ำล้างบ่อ Waste **และกำหนดวิธีการจัดการน้ำทิ้งตามความเข้มข้น** บันทึกข้อมูลรายอุปกรณ์ ทุกอุปกรณ์ *100%* เพื่อลดการส่งกำจัดให้มากที่สุด
- **น้ำล้างต้องผ่านอุปกรณ์กรอง(Filter)** แยกเศษตะกรันออกเพื่อให้สามารถส่งบำบัดภายในพื้นที่โรงงานได้

Result

- ลดปริมาณของน้ำเสียส่งกำจัดภายนอกได้ 1,200 m3 คิดเป็นลดได้ 30 %

ลดค่าใช้จ่าย 2.46 ล้านบาท

ลดการปล่อย CO_2 2,772 $kgCO_2$ e

สอบถามข้อมูลติดต่อ ปริษา (Q-EH-ES)

ภาคผนวก ข.29

เอกสารการเปลี่ยนถ่ายออกของตัวเร่งปฏิกิริยาและสารดูดซับ

CLARIANT

Technical Bulletin
C2 TAIL-END ACETYLENE CONVERTERS

Issue November 2015, Revision 2

FOR CLARIANT CUSTOMER USE ONLY

PUBLISHER
CLARIANT INTERNATIONAL LTD
BU CATALYSTS

Rothausstr. 61
4132 Muttenz
Switzerland

COPYRIGHT © CLARIANT INTERNATIONAL LTD
2015

CONTACT
For further information or support, please contact catalysts@clariant.com

what is precious to you?

Technical Bulletin
C2 TAIL-END ACETYLENE CONVERTERS

TABLE OF CONTENTS

Introduction 3
Ethylene Market and Production 3
Acetylene Removal Methods 3
Acetylene Hydrogenation Chemistry 4
Single Bed 10
Two-plus-One configuration 10
Three-by-Three Configuration 10
Isothermal 10
Parallel Operation 10
Recycle 11
Four-bed Configuration 11
History 11
Palladium Catalysts for C2 Tail END Service 11
Operating Conditions for OleMax 200 Series Catalysts 12
Operating Rate - GHSV 12
Temperature 13
H2:Ac 13
CO 13
Catalyst Poisons 13
Loading 15
Reduction and Dry-out 19
Start-up 20
Bed Swapping 26
Unloading 32
Economic Optimization 34
Introduction 34
Catalyst Operating Cycle Optimization 34
Catalyst Replacement Frequency Optimization 36
Sales and technical service 37

ภาคผนวก ข.30

เอกสารการกำจัดตัวเร่งปฏิกิริยาในหน่วย Mercury Removal Bed และ Arsine Removal Bed

[redacted]

กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด(มหาชน)
F-(Q-SH)-P-(Q-SH)-007-01
การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (Job Safety and Environment Analysis, JSEA)

[redacted]

กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด(มหาชน)
F-(Q-SH)-P-(Q-SH)-007-01
การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (Job Safety and Environment Analysis, JSEA)

[redacted]

กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด(มหาชน)
F-(Q-SH)-P-(Q-SH)-007-01
การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (Job Safety and Environment Analysis, JSEA)

[redacted]

[redacted]

กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด(มหาชน)

F-(Q-SH)-P-(Q-SH)-007-01
การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (Job Safety and Environment Analysis, JSEA)

[redacted]

กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด(มหาชน)

F-(Q-SH)-P-(Q-SH)-007-01
การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (Job Safety and Environment Analysis, JSEA)

[redacted]

กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด(มหาชน)

F-(Q-SH)-P-(Q-SH)-007-01
การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (Job Safety and Environment Analysis, JSEA)

[redacted]

[redacted]

ภาคผนวก ข.31

เอกสารการตรวจติดตาม (Audit) หน่วยงานรับกำจัดกากของเสีย

Route	จังหวัด	วันที่	ช่วงเวลา	Procurement Team	Q-SH Team
Akkhie Prakarn Public Co., Ltd.	สมุทรปราการ	30-Sep	เช้า	Aurasa	Ramphanuan P. (Q-SH-RF), Suchada K.(Q-SH-PO), Surachai B. (Q-SH-O3), Budsarakum Y.(Q-SH-OP)
Eastern Seaboard Environmental Co., Ltd.	สมุทรปราการ (บางปู BPEC)	16-Oct	เช้า	Aurasa	Nuchanat L.(Q-SH-EO), Suwanan (Q-SH-EO),Suchon Ch.(Q-SH-O1)
Foresee Corporation Co., Ltd.	ปทุมธานี		บ่าย	Aurasa	Surachai B. (Q-SH-O3), Vanitchaya K.(OE-OE-QSE) , Apisara W. (OE-OE-QSE)
Sci Eco Services Co., Ltd.	สระบุรี	6-Oct	เช้า	Satarat	Suchada K.(Q-SH-PO), Vanitchaya K.(OE-OE-QSE), Putsadee T.(Q-SH-A2), Panutda.pl (Q-SH-A2)
Tarf Co., Ltd.	สระบุรี (2ที่ มีศูนย์ Blending และโรงปูน TPI)		บ่าย	Satarat	Sirisak K.(Q-MP-SS), Jirapa Au.(under Q-MP-SS), Nuchanat L.(Q-SH-EO), Suwanan (Q-SH-EO)
Better World Green Public Co., Ltd.	สระบุรี , อยุธยา (2 ที่)*	9-Oct	สระบุรีเช้า อยุธยาบ่าย	Aurasa	Ramphanuan P. (Q-SH-RF), Suchon Ch.(Q-SH-O1)
Insee Ecocycle Co., Ltd.	สระบุรี		เช้า	Aurasa	Rattapon K.(Q-SH-PO), Pattarapon J.(Q-SH-PH)
Right Solution Public Co., Ltd.	ระยอง (นิคมพัฒนา, ขนำไร่)	7-Oct	บ่าย (13.00)	Satarat	Kanvadee T. (Q-SH-A1), Natjaree C.(Q-SH-UT)
Sci Eco Services Co., Ltd.	ระยอง (โรงไฟฟ้า)		บ่าย (15.30)	Satarat	Ramphanuan P. (Q-SH-RF), Jarunee W.(Q-SH-O2), Nut.L (Q-SH-O2)
Recycle Engineering Co., Ltd.	ชลบุรี (พนัสนิคม)	9-Oct	เช้า	Satarat	Budsarakum Y.(Q-SH-OP), Suchada K.(Q-SH-PO),Kanvadee T. (Q-SH-A1)
Eastern Seaboard Environmental Co., Ltd.	ชลบุรี บ่อวิน (ESBEC)		บ่าย	Satarat	Putsadee T.(Q-SH-A1), Panutda.pl (Q-SH-A2), Sirisak K.(Q-MP-SS), Jirapa Au.(Q-MP-SS)
Siam Environmental Technologies Co., Ltd	ระยอง (ปลวกแดง)	1-Oct	บ่าย	Satarat	Natjaree C.(Q-SH-UT), Pattarapon J.(Q-SH-PH),Jarunee W.(Q-SH-O2), Nut.L (Q-SH-O2)
Thai Eastern Bio Power Co., Ltd.	ชลบุรี (หนองใหญ่)		เช้า	Satarat	Ramphanuan P. (Q-SH-RF), Parisa (Q-EH-ES), Pidchaya (Q-EH-ES), Patthamaporn T (Q-EH-ES) , Apisara W. (OE-OE-QSE)

*ทีมนึงลง Insee แล้วไปดร็อปอีกทีมลง BWG ศูนย์ blending บ่ายรวมกันไป BWG อยุธยา

ภาคผนวก ข.32

เอกสารการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และรายงานการประชุมประจำเดือน

คำสั่ง บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ที่ กม. 009 / 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)

ประจำพื้นที่ สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 1

เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวง เรื่อง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากรหน่วยงานหรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 จึงมีคำสั่ง ดังนี้

ข้อ 1. ให้ยกเลิกคำสั่ง บริษัทฯที่ กม. 006 / 2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ประจำพื้นที่ สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 1 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

ข้อ 2. ให้ให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ประจำพื้นที่ สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 1 ประกอบด้วย

1.	นายพรรคพงษ์ วังรัตนโสภณ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มผลิตภัณฑ์โอเลฟินส์ ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	ประธานกรรมการ
2.	นายณรรฐพล วีจิตรเฉลิมพงษ์ ผู้จัดการฝ่ายหน่วยงานผลิตโอเลฟินส์ 1 ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	กรรมการ
3.	นายประธี ชิตตระกูล ผู้จัดการฝ่ายหน่วยงานบำรุงรักษาโอเลฟินส์ ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	กรรมการ
4.	นายสมหมาย แก้วนิลทอง พนักงานปฏิบัติการผลิต หน่วยงานผลิตโอเลฟินส์ 1 ผู้แทนลูกจ้าง	กรรมการ
5.	นายพีระภัทร์ กุ้มมี พนักงานปฏิบัติการผลิต หน่วยงานผลิตโอเลฟินส์ 1 ผู้แทนลูกจ้าง	กรรมการ

6.	นายวิโรจน์ สุระสถิตย์ เจ้าหน้าที่เทคนิคอาวุโส หน่วยงานบำรุงรักษาโอเลฟินส์ 1 ผู้แทนลูกจ้าง	กรรมการ
7.	นายรัตนพล สันติธรรมเมธี เลขานุการ วิศวกรหน่วยงานความปลอดภัยฯ โอเลฟินส์ 1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ	กรรมการและ

ข้อ 3. ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง
2. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
5. พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
6. สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
7. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้างหัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
9. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง

11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 จนถึงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2569 หรือจนกว่าจะมีคำสั่งทดแทน

สั่ง ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

[redacted]

(นายพิรุณ กริ่มวงษ์รัตน์)
ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กลุ่มปฏิบัติการเพื่อความเป็นเลิศ

คำสั่ง บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ที่ กม. 012 / 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)

ประจำพื้นที่ สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 4

เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวง เรื่อง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงานหรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 จึงมีคำสั่ง ดังนี้

ข้อ 1. ให้ยกเลิกคำสั่งบริษัทฯ ที่ กม. 007 / 2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ประจำพื้นที่ สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 4 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

ข้อ 2. ให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ประจำพื้นที่ สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 4 ประกอบด้วย

1.	นายพรรคพงษ์ วังรัตนโสภณ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มผลิตภัณฑ์โอเลฟินส์ ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	ประธานกรรมการ
2.	นายพิสิฐ ฟูสิริพงษ์ ผู้จัดการฝ่ายหน่วยงานผลิตโอเลฟินส์ 4 ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	กรรมการ
3.	นายวุฒิชาติ ฝากไธสง ผู้จัดการส่วนหน่วยงานผลิตโอเลฟินส์ 4 ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	กรรมการ
4.	นายเกรียงศักดิ์ เหมือนใจ พนักงานปฏิบัติการผลิต หน่วยงานผลิตโอเลฟินส์ 4 ผู้แทนลูกจ้าง	กรรมการ
5.	นายสมบัติ สมคะเน พนักงานปฏิบัติการผลิต หน่วยงานผลิตโอเลฟินส์ 4 ผู้แทนลูกจ้าง	กรรมการ

6.	นายปริ๊กร โรตมนันทกฤต เจ้าหน้าที่เทคนิคอาวุโส หน่วยงานบำรุงรักษาโอเลฟินส์ 4 ผู้แทนลูกจ้าง	กรรมการ
7.	น.ส. รมิตา ธีรธนิตนันท์ เลขานุการ วิศวกรหน่วยงานความปลอดภัยฯ โอเลฟินส์ 4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ	กรรมการและ

ข้อ 3. ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง
2. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนราคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
5. พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
6. สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
7. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
9. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง

11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 จนถึงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2569 หรือจนกว่าจะมีคำสั่งทดแทน

สั่ง ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

[redacted]

(นายพรุณ กรมวงษ์คต)

ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กลุ่มปฏิบัติการเพื่อความเป็นเลิศ

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 2

รายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลุ่มผลิตภัณฑ์โอเลฟินส์ โรงโอเลฟินส์ 1

ครั้งที่ 09/2568

วันจันทร์ที่ 29 กันยายน 2568 เวลา 15.00 – 17.00 น. ผ่าน Microsoft Teams

รายชื่อกรรมการเข้าร่วมประชุม

1.	คุณพรรคพงษ์	วังรัตนโสภณ	ประธาน
2.	คุณณรรฐพล	วิจิตรเฉลิมพงษ์	กรรมการ
3.	คุณประธี	ชิตตระกูล	กรรมการ
4.	คุณสมหมาย	แก้วนิลทอง	กรรมการ
5.	คุณบรรณวัฒน์	คุ้มมี	กรรมการ
6.	คุณวิโรจน์	สุระสถิตย์	กรรมการ
7.	คุณอุมาภรณ์	หน่ายนวม	กรรมการและเลขานุการ

รายชื่อผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมประชุม

OLE Safety Committee (SC) meet

ร้อยละของการเข้าประชุมของผู้เข้าร่วมประชุม: 100 %

สำเนาเรียน: CEO, QSE, Q-SH

Page 1 of 16

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 2

รายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลุ่มผลิตภัณฑ์โอเลฟินส์ โรงโอเลฟินส์ 4

ครั้งที่ 09/2568

วันจันทร์ที่ 29 กันยายน 2568 เวลา 15.00 – 17.00 น. ผ่าน Microsoft Teams

รายชื่อกรรมการเข้าร่วมประชุม

1.	คุณพรรคพงษ์	วังรัตนโสภณ	ประธาน
2.	คุณสิริรัตน์	ไชยสิน	กรรมการ
3.	คุณวุฒิชาติ	ฝากไธสง	กรรมการ
4.	คุณเกรียงศักดิ์	เหมือนใจ	กรรมการ
5.	คุณสมบัติ	สมคะเน	กรรมการ
6.	คุณปธิกร	โรตมนันทกฤต	กรรมการ
7.	คุณรมิตา	ธีรธนิตนันท์	กรรมการและเลขานุการ

รายชื่อผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมประชุม

OLE Safety Committee (SC) meeti

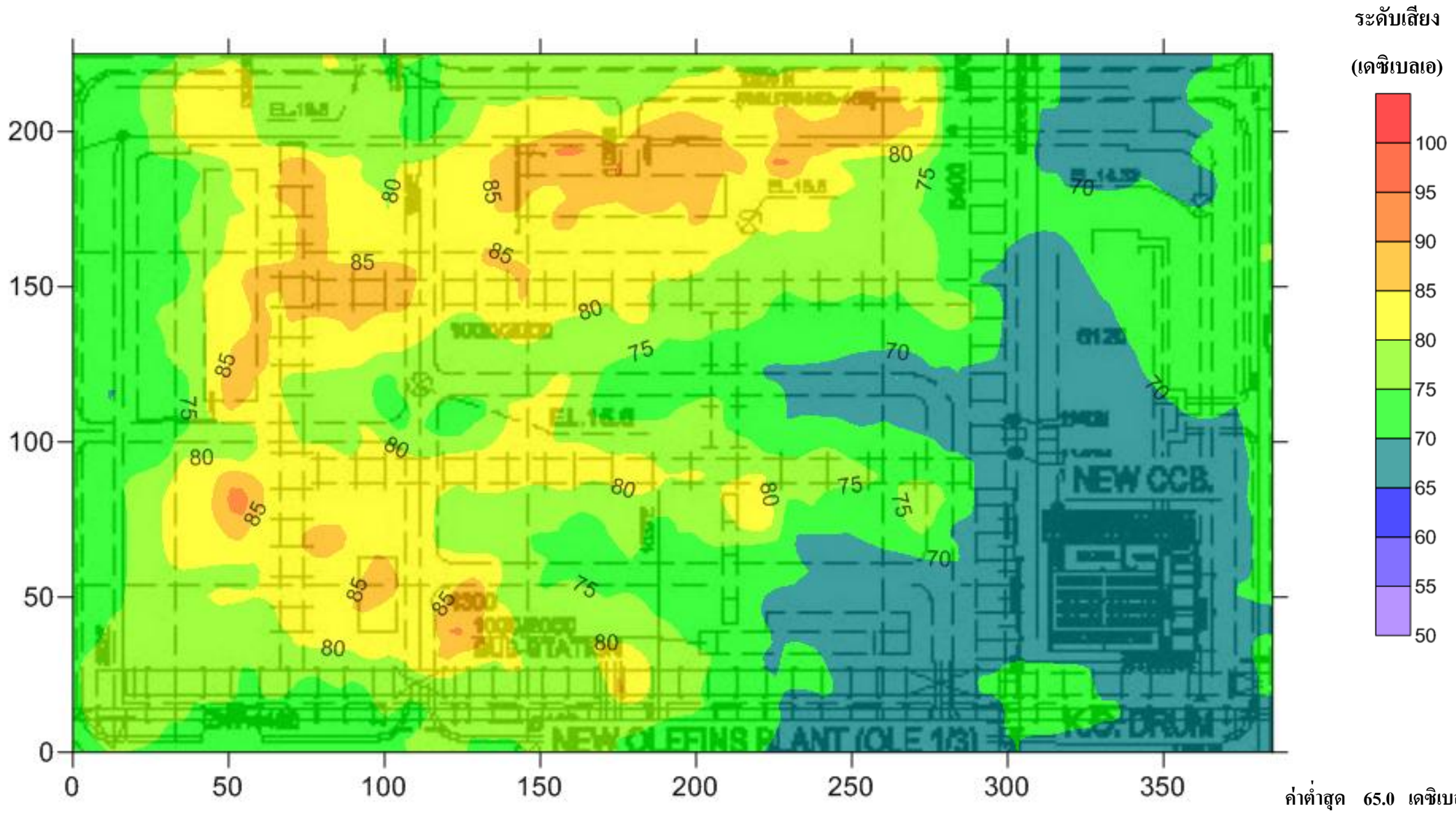
ร้อยละของการเข้าประชุมของผู้เข้าร่วมประชุม: 100 %

สำเนาเรียน: CEO, QSE, Q-SH

ภาคผนวก ข.33

แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map)

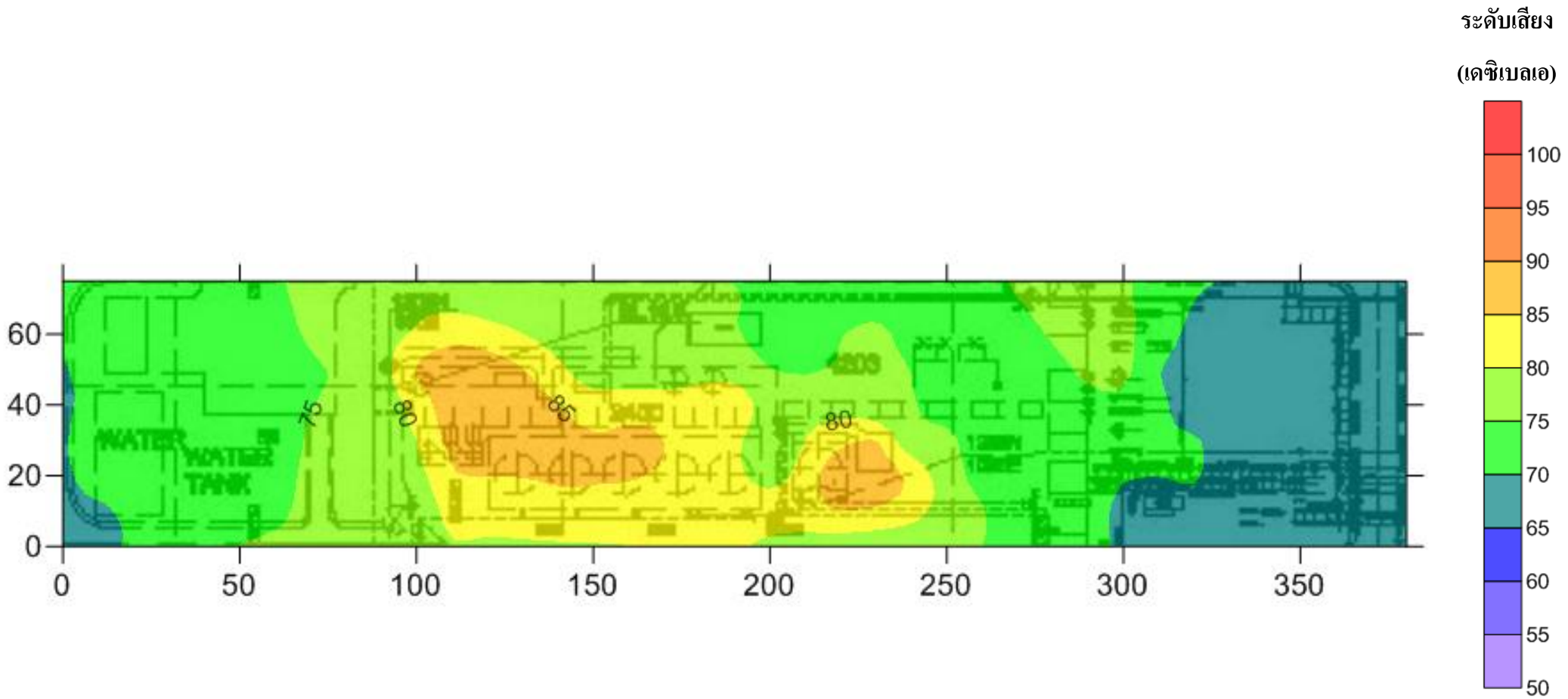
โรงผลิตสารโอเลฟินส์ โรงที่ 1/1



ค่าต่ำสุด 65.0 เดซิเบลเอ

ค่าสูงสุด 93.0 เดซิเบลเอ

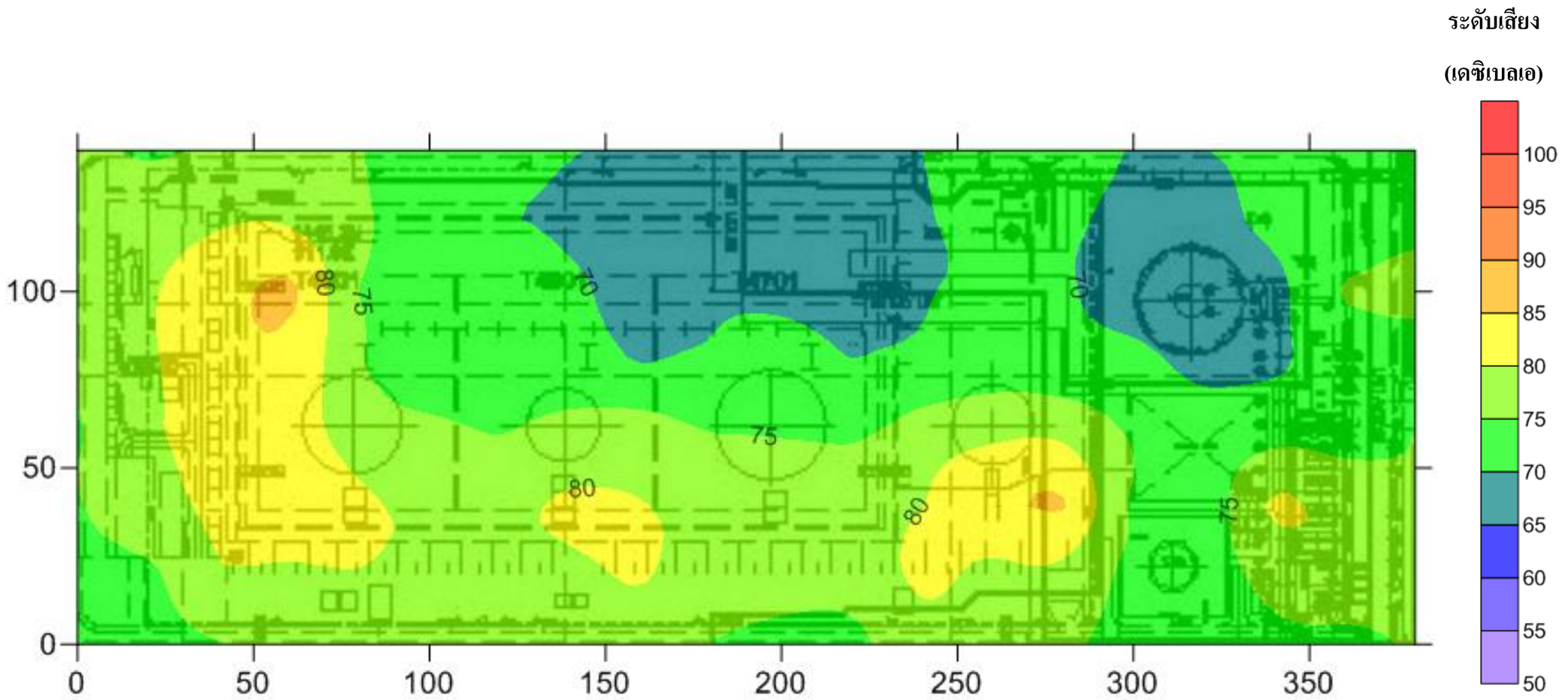
รูปที่ 1 **แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map)**
บริเวณกระบวนการผลิต ของโรงที่ 1/1 (Process Area Plant 1/1)
โครงการโรงผลิตสารโอเลฟินส์ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) โรงโอเลฟินส์ 1



ค่าต่ำสุด 66.8 เดซิเบลเอ

ค่าสูงสุด 89.8 เดซิเบลเอ

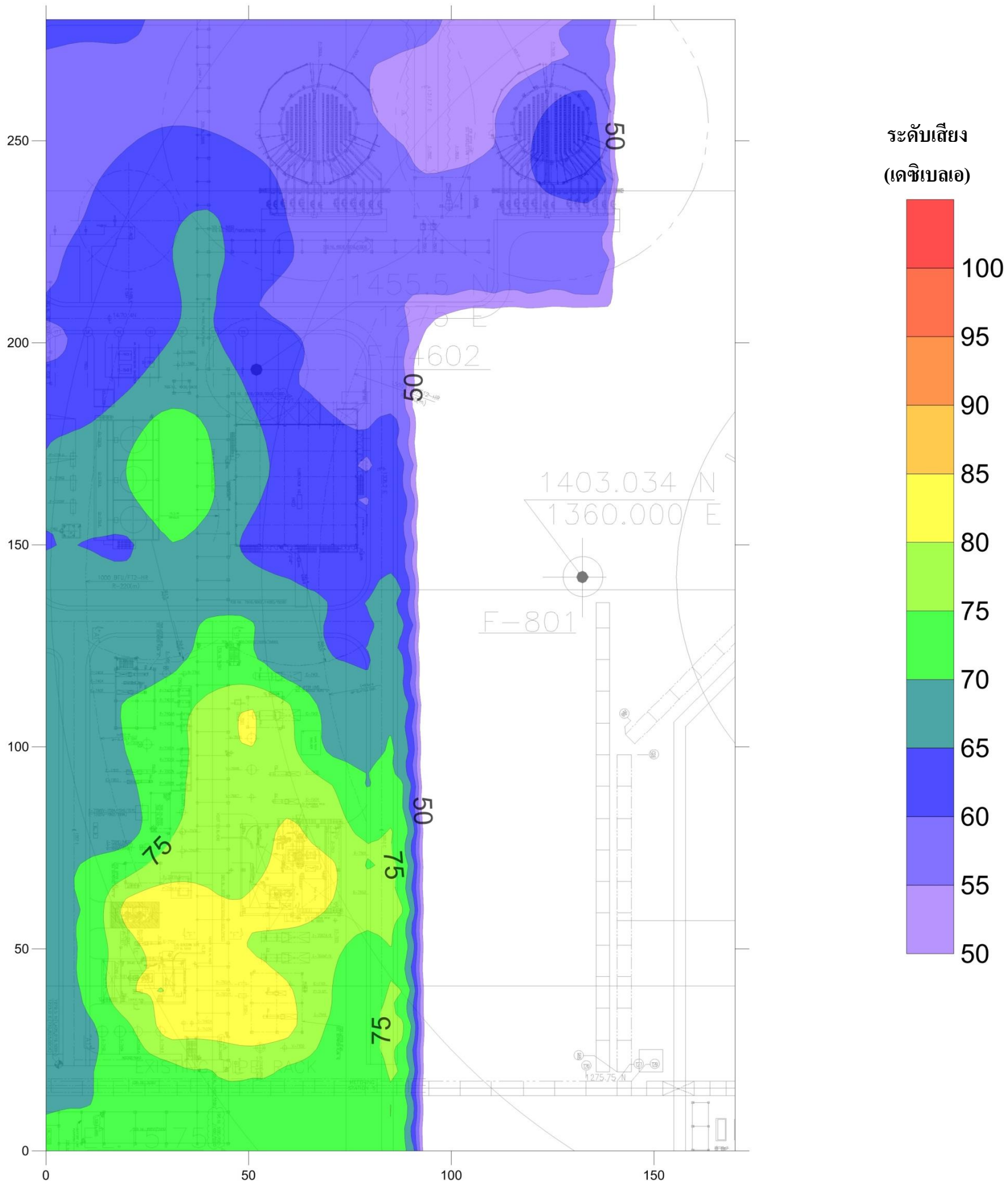
รูปที่ 2 แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map)
บริเวณ Cooling Tower ของโรงที่ 1/1
โครงการโรงผลิตสารโอเลฟินส์ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) โรงโอเลฟินส์ 1



ค่าต่ำสุด 67.8 เดซิเบลเอ

ค่าสูงสุด 86.8 เดซิเบลเอ

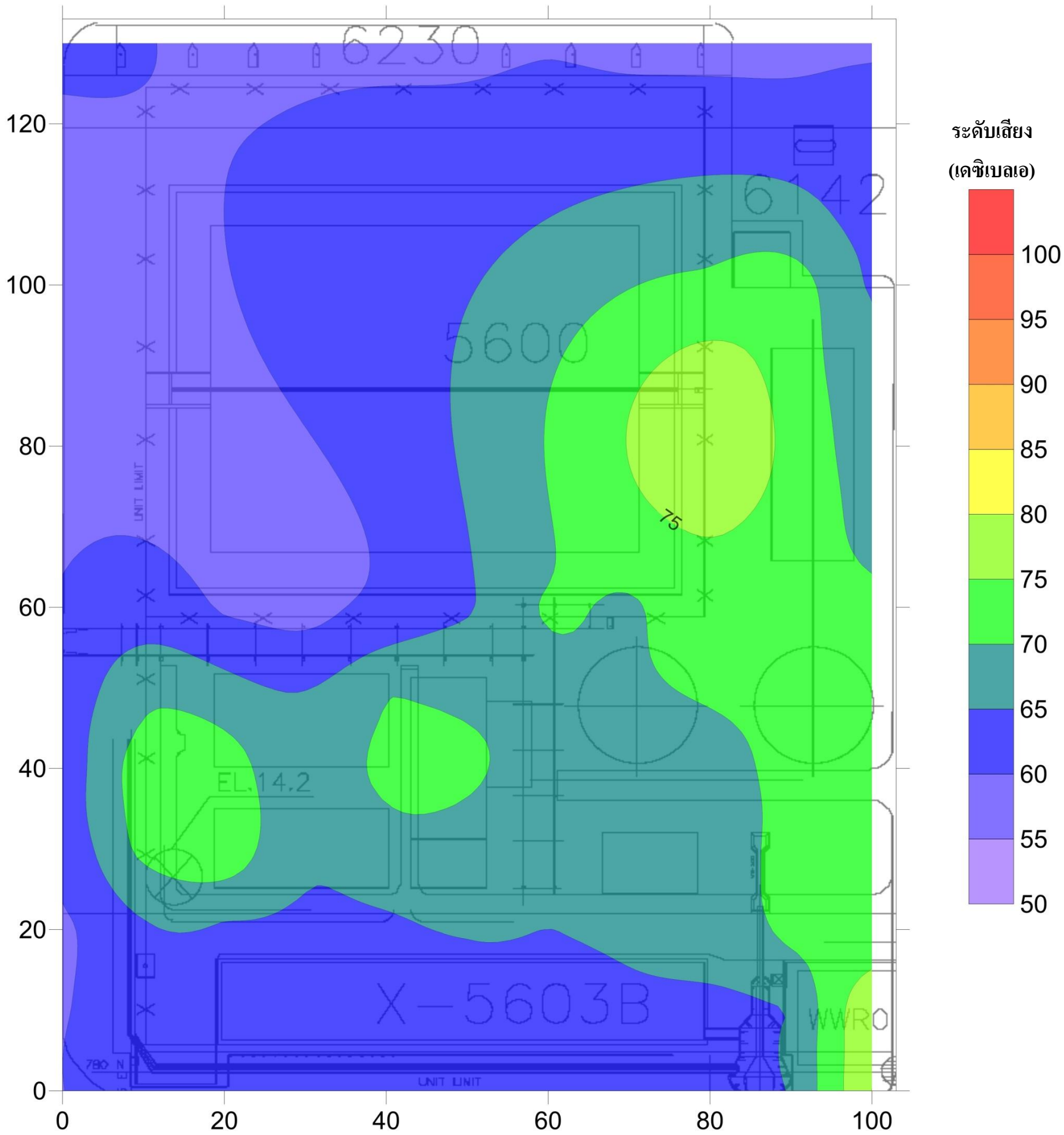
รูปที่ 3 แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map)
บริเวณ Tank Farm ของโรงที่ 1/1
โครงการโรงผลิตสารโอเลฟินส์ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) โรงโอเลฟินส์ 1



ค่าต่ำสุด 52.5 เดซิเบลเอ

ค่าสูงสุด 84.4 เดซิเบลเอ

รูปที่ 4 แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map)
บริเวณกระบวนการผลิต (Heavy Gas)
โครงการโรงผลิตสารโอเลฟินส์ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) โรงโอเลฟินส์ 1

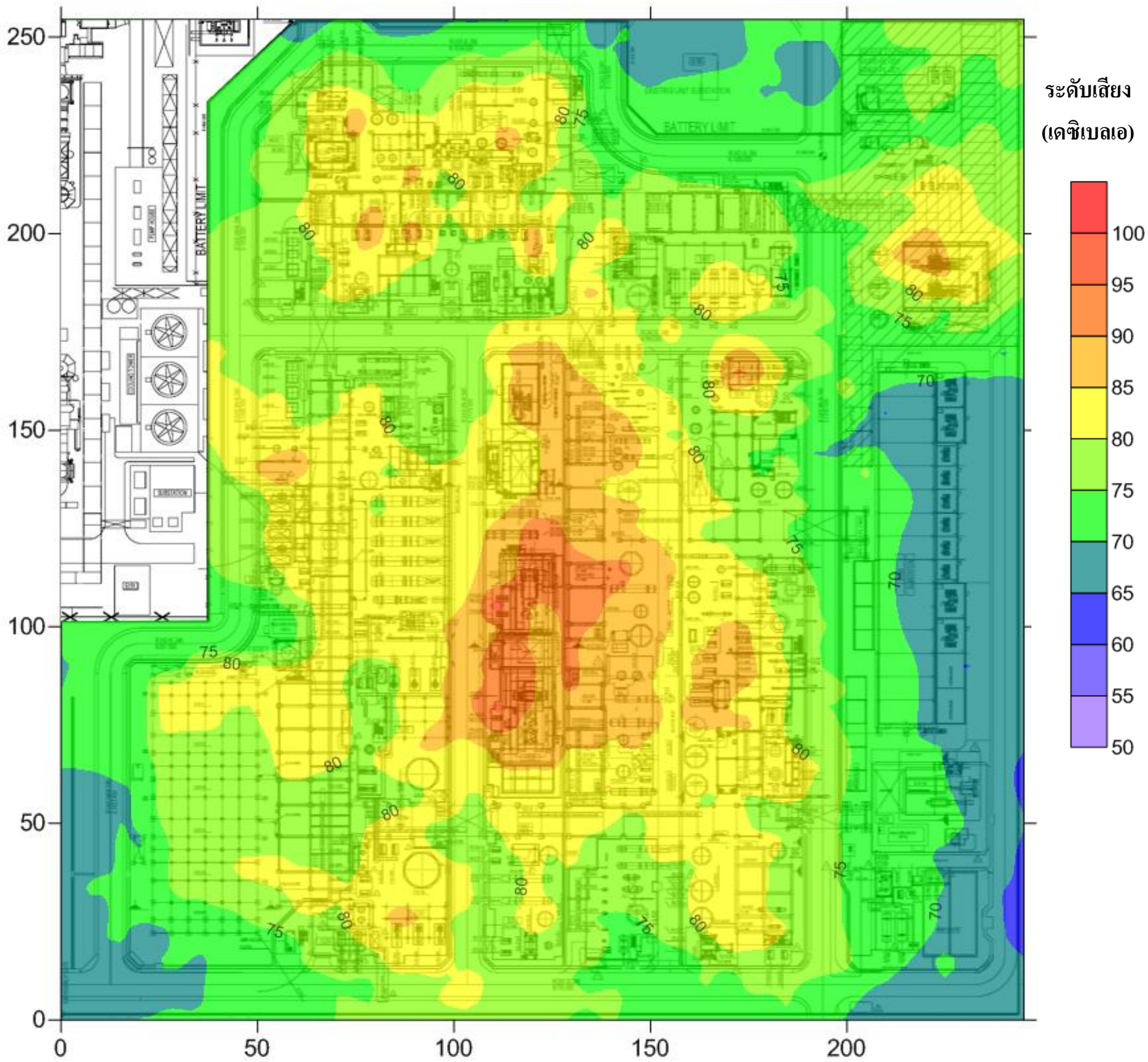


ค่าต่ำสุด 57.8 เดซิเบลเอ

ค่าสูงสุด 80.1 เดซิเบลเอ

รูปที่ 5 แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map)
บริเวณระบบบำบัดน้ำเสีย ของโรงที่ 1/1 (WWTP Plant 1/1)
โครงการโรงผลิตสารโอเลฟินส์ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) โรงโอเลฟินส์ 1

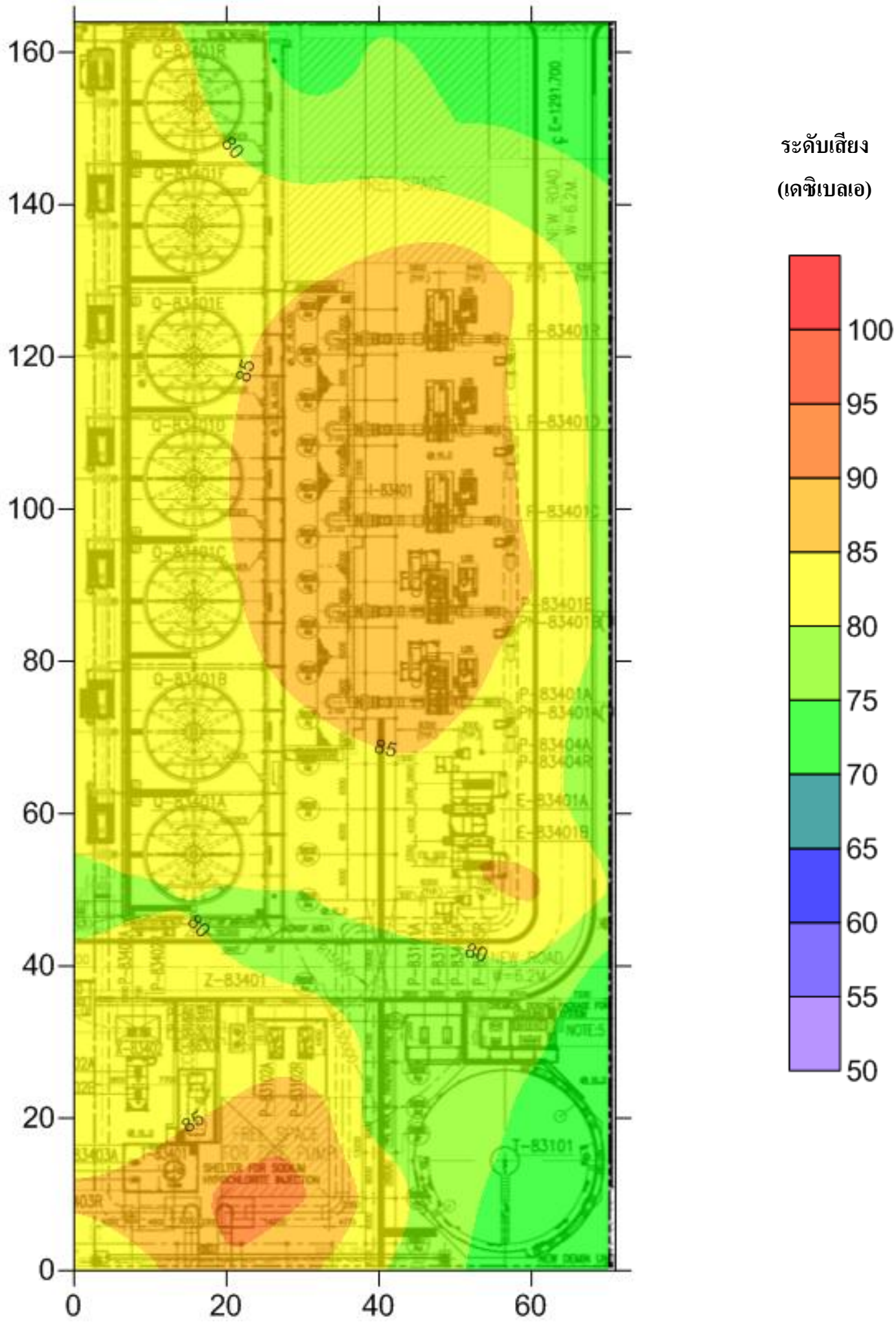
โรงผลิตสารโอเลฟินส์ โรงที่ 1/2



ค่าต่ำสุด 63.1 เดซิเบลเอ

ค่าสูงสุด 99.4 เดซิเบลเอ

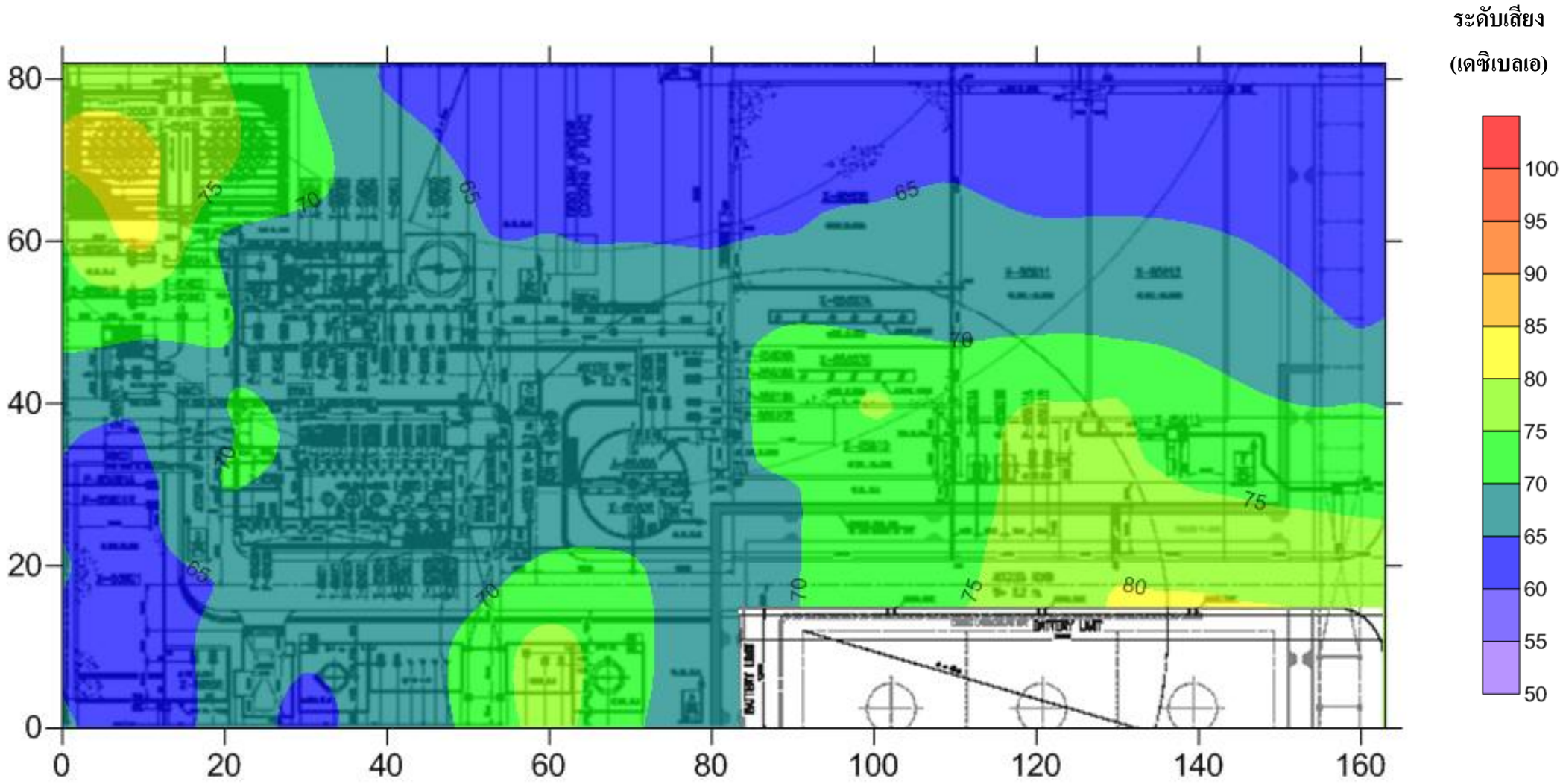
รูปที่ 1 แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map)
บริเวณกระบวนการผลิต ของโรงที่ 1/2 (Process Area Plant 1/2)
โครงการโรงผลิตสารโอเลฟินส์ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) โรงโอเลฟินส์ 4



ค่าต่ำสุด 70.1 เดซิเบลเอ

ค่าสูงสุด 90.9 เดซิเบลเอ

รูปที่ 2 แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map)
บริเวณ Cooling Tower ของโรงที่ 1/2
โครงการโรงผลิตสารโอเลฟินส์ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) โรงโอเลฟินส์ 4



ค่าต่ำสุด 62.1 เดซิเบลเอ

ค่าสูงสุด 82.0 เดซิเบลเอ

รูปที่ 3 แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map)
บริเวณระบบบำบัดน้ำเสีย ของโรงที่ 1/2 (WWTP Plant 1/2)
โครงการโรงผลิตสารโอเลฟินส์ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) โรงโอเลฟินส์ 4

ภาคผนวก ข.34

WI อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

PTT Global Chemical Public Company Limited
Technical Safety and PSM

P-(Q-TS)-008
Personal Protective Equipment

Internal Use Only

Prepared by: Mr. Wichai Chongchaipakdee
(SHE - Olefins II –Division Manager)

Approved by: Mr. Sakesiri Piyavej
(Vice President – Technical Safety and PSM)

Distribution List

Copy No.	Controller/Holder	Location
01	Quality Management (Q-QM-QU)	Intranet

Amendment List

[redacted]

Table of Contents

	Page
1. Purpose/Objective	1
2. Scope	2
3. Roles and Responsibility	3
3.1 *Employees and Contractors*	3
3.2 *Managers / Supervisors*	3
3.3 *SHE Staffs*	3
3.4 *Visitors*	4
4. Workflow	5
5. Detailed Narrative of Workflow	6
5.1 *PPE Requirements*	6
5.2 *PPE Specifications and Standards*	6
5.3 *PPE Selection*	6
6. Workflow KPI	8
7. Normative References	9
8. Appendix	10
8.1 *Terms and Definitions*	10
8.2 *PPE Specification and Standards*	11
8.3 *Guidance for PPE Selection in any work and PPE hazard assessment certificate form*	15

1. Purpose/Objective

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

8.6 Implementation Plan

-

ภาคผนวก ข.35

เอกสารการตรวจสอบประสิทธิภาพ
อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

แบบตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

เรียน.....คุณ ชีราญ สิงห์คำ.....(ผู้จัดการส่วนผ่านผู้จัดการแผนก) เพื่อทราบผลการตรวจสอบฯ สภาพ PPE

ฝ่าย .....Q-SH.....ส่วน.....Q-SH-O1.....แผนก.....-.....กะ.....-.....

ผู้ตรวจสอบ.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....สถานที่ตรวจสอบ.....ออฟฟิส อาคารดับพลิง.....วันที่สำรวจ.....22 ธ.ค. 68.....

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ วรรณธนา			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
หมวกนิรภัย				
- ผิวของปลือกหมวกต้องไม่แตกลายงาหรือร้าว	✓			
- รองในหมวกต้องไม่ฉีกขาดหรือชำรุด	✓			
- สายรัดคางอยู่ในสภาพใช้งานได้ ไม่เปื่อย ฉีกขาด	✓			
- ไม่ควรทาสี เจาะ ประดับด้วยวัสดุต่างๆ ที่ผิวของปลือกหมวก	✓			
- ควรอยู่ในสภาพที่สะอาด ปราศจาก ฝุ่นน้ำมัน	✓			
รองเท้านิรภัย				
- พื้นรองเท้าจะต้องไม่ปิดดำ ชำรุด สึกจนไม่มีดอก	✓			
- ส่วนที่เป็นหนังจะต้องไม่เปิดขึ้น ฉีกขาก ชำรุด	✓			
- รูร้อยเชือกอยู่ในสภาพดี ไม่หลุด เปื่อย	✓			
- บริเวณที่เป็นหัวเหล็กอยู่ในสภาพที่มิดชิด ไม่โผล่ยื่นออกมา	✓			
แว่นนิรภัย				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อหรือสารเคมีตกค้างอยู่ที่แว่น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
แว่นครอบตา				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น			✓	
- สายรัดจะต้องไม่ห่อย่อนยาน ควรรัดได้กระชับ			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่อุดหู (Ear Plug)				
- อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อไคล หรือสิ่งสกปรก			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่ครอบหู (Ear Muff)				
- ตัวฝาครอบ ฟองน้ำ ไฮสังเคราะห์ ไม่เปื่อยยุ่ย หรือแตกหัก	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดทุกอาทิตย์)	✓			
หน้ากากกรองสารเคมีและไส้กรอง				
- ตัวหน้ากาก ลิ้นหายใจเข้าและออก สายรัด ฝาครอบไม่ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีคราบสกปรก เหงื่อไคล หรือ ฝุ่นตกค้าง	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
- ไส้กรอง ไม่เปิดขึ้น หรือมีสนิม ชำรุด	✓			
- ลงวันที่เริ่มใช้งานไส้กรองไว้ข้างไส้กรอง และไม่หมดอายุ	✓			
- ให้ลงบันทึกวันที่เริ่มใช้ไส้กรอง.....	✓			

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ วรรณธนา			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
ถุงมือนิรภัยชนิดต่างๆ ระบุ.....ถุงมือหนัง.....				
- ต้องไม่มีคราบสกปรกหรือสารเคมีตกค้าง	✓			
- ถ้าเป็นถุงมือกันสารเคมี ต้องไม่มีรอยรั่วซึมให้ทดสอบการรั่ว			✓	
- ถ้าเป็นถุงมือกันไฟฟ้า จะต้องไม่มีรอยรั่ว หรือฉีกขาด			✓	
- ต้องไม่เปิดขึ้น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว				
- สายรัด เข็มขัด อยู่ในสภาพปกติ ไม่ขาด ฉีก หรือชำรุด			✓	
- อุปกรณ์ที่เป็นโลหะต่าง ๆ ต้องอยู่ในสภาพปกติไม่ชำรุด			✓	
- จะต้องไม่มีคราบสารเคมี หรือเปิดกร็น			✓	
ชุดกันสารเคมีชนิดใช้งานเบา				
- ต้องไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ไม่มีคราบสกปรก สารเคมีตกค้าง			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานทุกครั้ง)			✓	
อื่นๆ ระบุ.....				
-				

*ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ลงในช่องว่าง ในกรณีที่พบว่า PPE ที่ตรวจสอบสภาพเป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ แล้วลงสิ่งผิดปกติที่พบในช่องหมายเหตุ

บันทึกหมายเหตุ

.....

.....

.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....

(.....นายอนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....)

ผู้ตรวจสอบ

.....22...../....12...../.....68.....

บันทึกผู้จัดการส่วน

.....

.....

แบบตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

เรียน.....คุณ ชีราญ สิงห์คำ.....(ผู้จัดการส่วนผ่านผู้จัดการแผนก) เพื่อทราบผลการตรวจสอบฯ สภาพ PPE

ฝ่าย .....Q-SH.....ส่วน.....Q-SH-O1.....แผนก.....-.....กะ.....-.....

ผู้ตรวจสอบ.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....สถานที่ตรวจสอบ.....ออฟฟิส อาคารดับพลิง.....วันที่สำรวจ.....22 ธ.ค. 68.....

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ สุรเทพ			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
หมวกนิรภัย				
- ผิวของปลือกหมวกต้องไม่แตกลายงาหรือร้าว	✓			
- รองในหมวกต้องไม่ฉีกขาดหรือชำรุด	✓			
- สายรัดคางอยู่ในสภาพใช้งานได้ ไม่เปื่อย ฉีกขาด	✓			
- ไม่ควรทาสี เจาะ ประดับด้วยวัสดุต่างๆ ที่ผิวของปลือกหมวก	✓			
- ควรอยู่ในสภาพที่สะอาด ปราศจาก ฝุ่นน้ำมัน	✓			
รองเท้านิรภัย				
- พื้นรองเท้าจะต้องไม่ปิดดำ ชำรุด สึกจนไม่มีดอก	✓			
- ส่วนที่เป็นหนังจะต้องไม่เปิดขึ้น ฉีกขาก ชำรุด	✓			
- รูร้อยเชือกอยู่ในสภาพดี ไม่หลุด เปื่อย	✓			
- บริเวณที่เป็นหัวเหล็กอยู่ในสภาพที่มิดชิด ไม่โผล่ยื่นออกมา	✓			
แว่นนิรภัย				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อหรือสารเคมีตกค้างอยู่ที่แว่น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
แว่นครอบตา				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น			✓	
- สายรัดจะต้องไม่ห่อย่อนยาน ควรรัดได้กระชับ			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่อุดหู (Ear Plug)				
- อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อไคล หรือสิ่งสกปรก			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่ครอบหู (Ear Muff)				
- ตัวฝาครอบ ฟองน้ำ ไฮสังเคราะห์ ไม่เปื่อยยุ่ย หรือแตกหัก	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดทุกอาทิตย์)	✓			
หน้ากากกรองสารเคมีและไส้กรอง				
- ตัวหน้ากาก ลิ้นหายใจเข้าและออก สายรัด ฝาครอบไม่ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีคราบสกปรก เหงื่อไคล หรือ ฝุ่นตกค้าง	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
- ไส้กรอง ไม่เปิดขึ้น หรือมีสนิม ชำรุด	✓			
- ลงวันที่เริ่มใช้งานไส้กรองไว้ข้างไส้กรอง และไม่หมดอายุ	✓			
- ให้ลงบันทึกวันที่เริ่มใช้ไส้กรอง.....	✓			

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ สุรเทพ			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
ถุงมือนิรภัยชนิดต่างๆ ระบุ.....ถุงมือหนัง.....				
- ต้องไม่มีคราบสกปรกหรือสารเคมีตกค้าง	✓			
- ถ้าเป็นถุงมือกันสารเคมี ต้องไม่มีรอยรั่วซึมให้ทดสอบการรั่ว			✓	
- ถ้าเป็นถุงมือกันไฟฟ้า จะต้องไม่มีรอยรั่ว หรือฉีกขาด			✓	
- ต้องไม่เปิดขึ้น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว				
- สายรัด เข็มขัด อยู่ในสภาพปกติ ไม่ขาด ฉีก หรือชำรุด			✓	
- อุปกรณ์ที่เป็นโลหะต่าง ๆ ต้องอยู่ในสภาพปกติไม่ชำรุด			✓	
- จะต้องไม่มีคราบสารเคมี หรือเปิดกร็น			✓	
ชุดกันสารเคมีชนิดใช้งานเบา				
- ต้องไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ไม่มีคราบสกปรก สารเคมีตกค้าง			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานทุกครั้ง)			✓	
อื่นๆ ระบุ.....				
-				

*ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ลงในช่องว่าง ในกรณีที่พบว่า PPE ที่ตรวจสอบสภาพเป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ แล้วลงสิ่งผิดปกติที่พบในช่องหมายเหตุ

บันทึกหมายเหตุ

.....

.....

.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....

(.....นายอนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....)

ผู้ตรวจสอบ

.....22...../....12...../.....68.....

บันทึกผู้จัดการส่วน

.....

.....

แบบตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

เรียน.....คุณ ธีราญ สิงห์คำ.....(ผู้จัดการส่วนผ่านผู้จัดการแผนก) เพื่อทราบผลการตรวจสอบฯ สภาพ PPE

ฝ่าย .....Q-SH.....ส่วน.....Q-SH-O1.....แผนก.....-.....กะ.....-.....

ผู้ตรวจสอบ.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....สถานที่ตรวจสอบ.....ออฟฟิส อาคารดับพลิง.....วันที่สำรวจ.....22 ธ.ค. 68.....

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ สุจร			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
หมวกนิรภัย				
- ผิวของปลือกหมวกต้องไม่แตกลายงาหรือร้าว	✓			
- รองในหมวกต้องไม่ฉีกขาดหรือชำรุด	✓			
- สายรัดคางอยู่ในสภาพใช้งานได้ ไม่เปื่อย ฉีกขาด	✓			
- ไม่ควรทาสี เจาะ ประดับด้วยวัสดุต่างๆ ที่ผิวของปลือกหมวก	✓			
- ควรอยู่ในสภาพที่สะอาด ปราศจาก ฝุ่นน้ำมัน	✓			
รองเท้านิรภัย				
- พื้นรองเท้าจะต้องไม่ปิดดำ ชำรุด สึกจนไม่มีดอก	✓			
- ส่วนที่เป็นหนังจะต้องไม่เปิดขึ้น ฉีกขาก ชำรุด	✓			
- รูร้อยเชือกอยู่ในสภาพดี ไม่หลุด เปื่อย	✓			
- บริเวณที่เป็นหัวเหล็กอยู่ในสภาพที่มิดชิด ไม่โผล่ยื่นออกมา	✓			
แว่นนิรภัย				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อหรือสารเคมีตกค้างอยู่ที่แว่น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
แว่นครอบตา				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น			✓	
- สายรัดจะต้องไม่ห่อย่อนยาน ควรรัดได้กระชับ			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่อุดหู (Ear Plug)				
- อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อไคล หรือสิ่งสกปรก			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่ครอบหู (Ear Muff)				
- ตัวฝาครอบ ฟองน้ำ ไฮสังเคราะห์ ไม่เปื่อยยุ่ย หรือแตกหัก			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดทุกอาทิตย์)			✓	
หน้ากากกรองสารเคมีและไส้กรอง				
- ตัวหน้ากาก ลิ้นหายใจเข้าและออก สายรัด ฝาครอบไม่ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีคราบสกปรก เหงื่อไคล หรือ ฝุ่นตกค้าง	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
- ไส้กรอง ไม่เปิดกขึ้น หรือมีสนิม ชำรุด	✓			
- ลงวันที่เริ่มใช้งานไส้กรองไว้ข้างไส้กรอง และไม่หมดอายุ	✓			
- ให้ลงบันทึกวันที่เริ่มใช้ไส้กรอง.....	✓			

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ สุจร			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
ถุงมือนิรภัยชนิดต่างๆ ระบุ.....ถุงมือหนัง.....				
- ต้องไม่มีคราบสกปรกหรือสารเคมีตกค้าง	✓			
- ถ้าเป็นถุงมือกันสารเคมี ต้องไม่มีรอยรั่วซึมให้ทดสอบการรั่ว			✓	
- ถ้าเป็นถุงมือกันไฟฟ้า จะต้องไม่มีรอยรั่ว หรือฉีกขาด			✓	
- ต้องไม่เปิดกขึ้น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว				
- สายรัด เข็มขัด อยู่ในสภาพปกติ ไม่ขาด ฉีก หรือชำรุด			✓	
- อุปกรณ์ที่เป็นโลหะต่าง ๆ ต้องอยู่ในสภาพปกติไม่ชำรุด			✓	
- จะต้องไม่มีคราบสารเคมี หรือเปิดกขึ้น			✓	
ชุดกันสารเคมีชนิดใช้งานเบา				
- ต้องไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ไม่มีคราบสกปรก สารเคมีตกค้าง			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานทุกครั้ง)			✓	
อื่นๆ ระบุ.....				
-				

*ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ลงในช่องว่าง ในกรณีที่พบว่า PPE ที่ตรวจสอบสภาพเป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ แล้วลงสิ่งผิดปกติที่พบในช่องหมายเหตุ

บันทึกหมายเหตุ

.....

.....

.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....

(.....นายอนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....)

ผู้ตรวจสอบ

.....22...../....12...../.....68.....

บันทึกผู้จัดการส่วน

.....

.....

แบบตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

เรียน.....คุณ ธีราญ สิงห์คำ.....(ผู้จัดการส่วนผ่านผู้จัดการแผนก) เพื่อทราบผลการตรวจสอบฯ สภาพ PPE

ฝ่าย .....Q-SH.....ส่วน.....Q-SH-O1.....แผนก.....-.....กะ.....-.....

ผู้ตรวจสอบ.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....สถานที่ตรวจสอบ.....ออฟฟิส อาคารดับพลิง.....วันที่สำรวจ.....22 ธ.ค. 68.....

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ ถวัลย์			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
หมวกนิรภัย				
- ผิวของปลือกหมวกต้องไม่แตกลายงาหรือร้าว	✓			
- รองในหมวกต้องไม่ฉีกขาดหรือชำรุด	✓			
- สายรัดคางอยู่ในสภาพใช้งานได้ ไม่เปื่อย ฉีกขาด	✓			
- ไม่ควรทาสี เจาะ ประดับด้วยวัสดุต่างๆ ที่ผิวของปลือกหมวก	✓			
- ควรอยู่ในสภาพที่สะอาด ปราศจาก ฝุ่นน้ำมัน	✓			
รองเท้านิรภัย				
- พื้นรองเท้าจะต้องไม่ปิดดำ ชำรุด สึกจนไม่มีดอก	✓			
- ส่วนที่เป็นหนังจะต้องไม่เปิดขึ้น ฉีกขาก ชำรุด	✓			
- รูร้อยเชือกอยู่ในสภาพดี ไม่หลุด เปื่อย	✓			
- บริเวณที่เป็นหัวเหล็กอยู่ในสภาพที่มิดชิด ไม่โผล่ยื่นออกมา	✓			
แว่นนิรภัย				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อหรือสารเคมีตกค้างอยู่ที่แว่น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
แว่นครอบตา				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น	✓			
- สายรัดจะต้องไม่ห่อย่อนยาน ควรรัดได้กระชับ	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
ที่อุดหู (Ear Plug)				
- อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ฉีกขาด ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อไคล หรือสิ่งสกปรก	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
ที่ครอบหู (Ear Muff)				
- ตัวฝาครอบ ฟองน้ำ ไฮสังเคราะห์ ไม่เปื่อยยุ่ย หรือแตกหัก			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดทุกอาทิตย์)			✓	
หน้ากากกรองสารเคมีและไส้กรอง				
- ตัวหน้ากาก ลิ้นหายใจเข้าและออก สายรัด ฝาครอบไม่ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีคราบสกปรก เหงื่อไคล หรือ ฝุ่นตกค้าง	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
- ไส้กรอง ไม่เปิดกขึ้น หรือมีสนิม ชำรุด	✓			
- ลงวันที่เริ่มใช้งานไส้กรองไว้ข้างไส้กรอง และไม่หมดอายุ	✓			
- ให้ลงบันทึกวันที่เริ่มใช้ไส้กรอง.....	✓			

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ ถวัลย์			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
ถุงมือนิรภัยชนิดต่างๆ ระบุ.....ถุงมือหนัง ถุงมือกันสารเคมี.....				
- ต้องไม่มีคราบสกปรกหรือสารเคมีตกค้าง	✓			
- ถ้าเป็นถุงมือกันสารเคมี ต้องไม่มีรอยรั่วซึมให้ทดสอบการรั่ว	✓			
- ถ้าเป็นถุงมือกันไฟฟ้า จะต้องไม่มีรอยรั่ว หรือฉีกขาด			✓	
- ต้องไม่เปิดกขึ้น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว				
- สายรัด เข็มขัด อยู่ในสภาพปกติ ไม่ขาด ฉีก หรือชำรุด			✓	
- อุปกรณ์ที่เป็นโลหะต่าง ๆ ต้องอยู่ในสภาพปกติไม่ชำรุด			✓	
- จะต้องไม่มีคราบสารเคมี หรือเปิดกขึ้น			✓	
ชุดกันสารเคมีชนิดใช้งานเบา				
- ต้องไม่ฉีกขาด ชำรุด	✓			
- ไม่มีคราบสกปรก สารเคมีตกค้าง	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานทุกครั้ง)	✓			
อื่นๆ ระบุ.....				
-				

*ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ลงในช่องว่าง ในกรณีที่พบว่า PPE ที่ตรวจสอบสภาพเป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ แล้วลงสิ่งผิดปกติที่พบในช่องหมายเหตุ

บันทึกหมายเหตุ

.....

.....

.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....

(.....นายอนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....)

ผู้ตรวจสอบ

.....22...../....12...../.....68.....

บันทึกผู้จัดการส่วน

.....

.....

แบบตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

เรียน.....คุณ ธีราญ สิงห์คำ.....(ผู้จัดการส่วนผ่านผู้จัดการแผนก) เพื่อทราบผลการตรวจสอบฯ สภาพ PPE

ฝ่าย .....Q-SH.....ส่วน.....Q-SH-O1.....แผนก.....-.....กะ.....-.....

ผู้ตรวจสอบ.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....สถานที่ตรวจสอบ.....ออฟฟิส อาคารดับพลิง.....วันที่สำรวจ.....22 ธ.ค. 68.....

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ อุมาภรณ์			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
หมวกนิรภัย				
- ผิวของปลือกหมวกต้องไม่แตกลายงาหรือร้าว	✓			
- รองในหมวกต้องไม่ฉีกขาดหรือชำรุด	✓			
- สายรัดคางอยู่ในสภาพใช้งานได้ ไม่เปื่อย ฉีกขาด	✓			
- ไม่ควรทาสี เจาะ ประดับด้วยวัสดุต่างๆ ที่ผิวของปลือกหมวก	✓			
- ควรอยู่ในสภาพที่สะอาด ปราศจาก ฝุ่นน้ำมัน	✓			
รองเท้านิรภัย				
- พื้นรองเท้าจะต้องไม่ปิดดำ ชำรุด สึกจนไม่มีดอก	✓			
- ส่วนที่เป็นหนังจะต้องไม่เปิดขึ้น ฉีกขาก ชำรุด	✓			
- รูร้อยเชือกอยู่ในสภาพดี ไม่หลุด เปื่อย	✓			
- บริเวณที่เป็นหัวเหล็กอยู่ในสภาพที่มิดชิด ไม่โผล่ยื่นออกมา	✓			
แว่นนิรภัย				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อหรือสารเคมีตกค้างอยู่ที่แว่น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
แว่นครอบตา				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น			✓	
- สายรัดจะต้องไม่ห่อย่อนยาน ควรรัดได้กระชับ			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่อุดหู (Ear Plug)				
- อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อไคล หรือสิ่งสกปรก			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่ครอบหู (Ear Muff)				
- ตัวฝาครอบ ฟองน้ำ ไฮสังเคราะห์ ไม่เปื่อยยุ่ย หรือแตกหัก	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดทุกอาทิตย์)	✓			
หน้ากากกรองสารเคมีและไส้กรอง				
- ตัวหน้ากาก ลิ้นหายใจเข้าและออก สายรัด ฝาครอบไม่ชำรุด			✓	
- ต้องไม่มีคราบสกปรก เหงื่อไคล หรือ ฝุ่นตกค้าง			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
- ไส้กรอง ไม่เปิดขึ้น หรือมีสนิม ชำรุด			✓	
- ลงวันที่เริ่มใช้งานไส้กรองไว้ข้างไส้กรอง และไม่หมดอายุ			✓	
- ให้ลงบันทึกวันที่เริ่มใช้ไส้กรอง.....			✓	

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ อุมาภรณ์			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
ถุงมือนิรภัยชนิดต่างๆ ระบุ.....ถุงมือหนัง.....				
- ต้องไม่มีคราบสกปรกหรือสารเคมีตกค้าง	✓			
- ถ้าเป็นถุงมือกันสารเคมี ต้องไม่มีรอยรั่วซึมให้ทดสอบการรั่ว			✓	
- ถ้าเป็นถุงมือกันไฟฟ้า จะต้องไม่มีรอยรั่ว หรือฉีกขาด			✓	
- ต้องไม่เปิดขึ้น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว				
- สายรัด เข็มขัด อยู่ในสภาพปกติ ไม่ขาด ฉีก หรือชำรุด			✓	
- อุปกรณ์ที่เป็นโลหะต่าง ๆ ต้องอยู่ในสภาพปกติไม่ชำรุด			✓	
- จะต้องไม่มีคราบสารเคมี หรือเปิดกร็น			✓	
ชุดกันสารเคมีชนิดใช้งานเบา				
- ต้องไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ไม่มีคราบสกปรก สารเคมีตกค้าง			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานทุกครั้ง)			✓	
อื่นๆ ระบุ.....				
-				

*ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ลงในช่องว่าง ในกรณีที่พบว่า PPE ที่ตรวจสอบสภาพเป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ แล้วลงสิ่งผิดปกติที่พบในช่องหมายเหตุ

บันทึกหมายเหตุ

.....

.....

.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....

(.....นายอนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....)

ผู้ตรวจสอบ

.....22...../....12...../.....68.....

บันทึกผู้จัดการส่วน

.....

.....

แบบตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

เรียน.....คุณ ธีราญ สิงห์คำ.....(ผู้จัดการส่วนผ่านผู้จัดการแผนก) เพื่อทราบผลการตรวจสอบฯ สภาพ PPE

ฝ่าย .....Q-SH.....ส่วน.....Q-SH-O1.....แผนก.....-.....กะ.....-.....

ผู้ตรวจสอบ.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....สถานที่ตรวจสอบ.....ออฟฟิส อาคารดับพลิง.....วันที่สำรวจ.....22 ธ.ค. 68.....

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ ชฎาภรณ์			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
หมวกนิรภัย				
- ผิวของปลือกหมวกต้องไม่แตกลายงาหรือร้าว	✓			
- รองในหมวกต้องไม่ฉีกขาดหรือชำรุด	✓			
- สายรัดคางอยู่ในสภาพใช้งานได้ ไม่เปื่อย ฉีกขาด	✓			
- ไม่ควรทาสี เจาะ ประดับด้วยวัสดุต่างๆ ที่ผิวของปลือกหมวก	✓			
- ควรอยู่ในสภาพที่สะอาด ปราศจาก ฝุ่นน้ำมัน	✓			
รองเท้านิรภัย				
- พื้นรองเท้าจะต้องไม่ปิดดำ ชำรุด สึกจนไม่มีดอก	✓			
- ส่วนที่เป็นหนังจะต้องไม่เปิดขึ้น ฉีกขาก ชำรุด	✓			
- รูร้อยเชือกอยู่ในสภาพดี ไม่หลุด เปื่อย	✓			
- บริเวณที่เป็นหัวเหล็กอยู่ในสภาพที่มิดชิด ไม่โผล่ยื่นออกมา	✓			
แว่นนิรภัย				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อหรือสารเคมีตกค้างอยู่ที่แว่น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
แว่นครอบตา				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น			✓	
- สายรัดจะต้องไม่ห่อย่อนยาน ควรรัดได้กระชับ			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่อุดหู (Ear Plug)				
- อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ฉีกขาด ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อไคล หรือสิ่งสกปรก	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
ที่ครอบหู (Ear Muff)				
- ตัวฝาครอบ ฟองน้ำ ไฮสังเคราะห์ ไม่เปื่อยยุ่ย หรือแตกหัก			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดทุกอาทิตย์)			✓	
หน้ากากกรองสารเคมีและไส้กรอง				
- ตัวหน้ากาก ลิ้นหายใจเข้าและออก สายรัด ฝาครอบไม่ชำรุด			✓	
- ต้องไม่มีคราบสกปรก เหงื่อไคล หรือ ฝุ่นตกค้าง			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
- ไส้กรอง ไม่เปิดขึ้น หรือมีสนิม ชำรุด			✓	
- ลงวันที่เริ่มใช้งานไส้กรองไว้ข้างไส้กรอง และไม่หมดอายุ			✓	
- ให้ลงบันทึกวันที่เริ่มใช้ไส้กรอง.....			✓	

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ ชฎาภรณ์			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
ถุงมือนิรภัยชนิดต่างๆ ระบุ.....ถุงมือหนัง.....				
- ต้องไม่มีคราบสกปรกหรือสารเคมีตกค้าง	✓			
- ถ้าเป็นถุงมือกันสารเคมี ต้องไม่มีรอยรั่วซึมให้ทดสอบการรั่ว			✓	
- ถ้าเป็นถุงมือกันไฟฟ้า จะต้องไม่มีรอยรั่ว หรือฉีกขาด			✓	
- ต้องไม่เปิดขึ้น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว				
- สายรัด เข็มขัด อยู่ในสภาพปกติ ไม่ขาด ฉีก หรือชำรุด			✓	
- อุปกรณ์ที่เป็นโลหะต่าง ๆ ต้องอยู่ในสภาพปกติไม่ชำรุด			✓	
- จะต้องไม่มีคราบสารเคมี หรือเปิดกร็น			✓	
ชุดกันสารเคมีชนิดใช้งานเบา				
- ต้องไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ไม่มีคราบสกปรก สารเคมีตกค้าง			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานทุกครั้ง)			✓	
อื่นๆ ระบุ.....				
-				

*ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ลงในช่องว่าง ในกรณีที่พบว่า PPE ที่ตรวจสอบสภาพเป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ แล้วลงสิ่งผิดปกติที่พบในช่องหมายเหตุ

บันทึกหมายเหตุ

.....

.....

.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....

(.....นายอนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....)

ผู้ตรวจสอบ

.....22...../....12...../.....68.....

บันทึกผู้จัดการส่วน

.....

.....

แบบตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

เรียน.....คุณ ธีราญ สิงห์คำ.....(ผู้จัดการส่วนผ่านผู้จัดการแผนก) เพื่อทราบผลการตรวจสอบฯ สภาพ PPE

ฝ่าย .....Q-SH.....ส่วน.....Q-SH-O1.....แผนก.....-.....กะ.....-.....

ผู้ตรวจสอบ.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....สถานที่ตรวจสอบ.....ออฟฟิส อาคารดับพลิง.....วันที่สำรวจ.....22 ธ.ค. 68.....

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ รมิดา			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
หมวกนิรภัย				
- ผิวของปลือกหมวกต้องไม่แตกลายงาหรือร้าว	✓			
- รองในหมวกต้องไม่ฉีกขาดหรือชำรุด	✓			
- สายรัดคางอยู่ในสภาพใช้งานได้ ไม่เปื่อย ฉีกขาด	✓			
- ไม่ควรทาสี เจาะ ประดับด้วยวัสดุต่างๆ ที่ผิวของปลือกหมวก	✓			
- ควรอยู่ในสภาพที่สะอาด ปราศจาก ฝุ่นน้ำมัน	✓			
รองเท้านิรภัย				
- พื้นรองเท้าจะต้องไม่ปิดดำ ชำรุด สึกจนไม่มีดอก	✓			
- ส่วนที่เป็นหนังจะต้องไม่เปิดขึ้น ฉีกขาก ชำรุด	✓			
- รูร้อยเชือกอยู่ในสภาพดี ไม่หลุด เปื่อย	✓			
- บริเวณที่เป็นหัวเหล็กอยู่ในสภาพที่มิดชิด ไม่โผล่ยื่นออกมา	✓			
แว่นนิรภัย				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อหรือสารเคมีตกค้างอยู่ที่แว่น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
แว่นครอบตา				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น			✓	
- สายรัดจะต้องไม่หย่อนยาน ควรรัดได้กระชับ			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่อุดหู (Ear Plug)				
- อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ฉีกขาด ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อไคล หรือสิ่งสกปรก	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
ที่ครอบหู (Ear Muff)				
- ตัวฝาครอบ ฟองน้ำ ไฮสังเคราะห์ ไม่เปื่อยยุ่ย หรือแตกหัก			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดทุกอาทิตย์)			✓	
หน้ากากกรองสารเคมีและไส้กรอง				
- ตัวหน้ากาก ลิ้นหายใจเข้าและออก สายรัด ฝาครอบไม่ชำรุด			✓	
- ต้องไม่มีคราบสกปรก เหงื่อไคล หรือ ฝุ่นตกค้าง			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
- ไส้กรอง ไม่เปิดขึ้น หรือมีสนิม ชำรุด			✓	
- ลงวันที่เริ่มใช้งานไส้กรองไว้ข้างไส้กรอง และไม่หมดอายุ			✓	
- ให้ลงบันทึกวันที่เริ่มใช้ไส้กรอง.....			✓	

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ รมิดา			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
ถุงมือนิรภัยชนิดต่างๆ ระบุ.....ถุงมือหนัง.....				
- ต้องไม่มีคราบสกปรกหรือสารเคมีตกค้าง	✓			
- ถ้าเป็นถุงมือกันสารเคมี ต้องไม่มีรอยรั่วซึมให้ทดสอบการรั่ว			✓	
- ถ้าเป็นถุงมือกันไฟฟ้า จะต้องไม่มีรอยรั่ว หรือฉีกขาด			✓	
- ต้องไม่เปิดขึ้น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว				
- สายรัด เข็มขัด อยู่ในสภาพปกติ ไม่ขาด ฉีก หรือชำรุด			✓	
- อุปกรณ์ที่เป็นโลหะต่าง ๆ ต้องอยู่ในสภาพปกติไม่ชำรุด			✓	
- จะต้องไม่มีคราบสารเคมี หรือเปิดกร็น			✓	
ชุดกันสารเคมีชนิดใช้งานเบา				
- ต้องไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ไม่มีคราบสกปรก สารเคมีตกค้าง			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานทุกครั้ง)			✓	
อื่นๆ ระบุ.....				
-				

*ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ลงในช่องว่าง ในกรณีที่พบว่า PPE ที่ตรวจสอบสภาพเป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ แล้วลงสิ่งผิดปกติที่พบในช่องหมายเหตุ

บันทึกหมายเหตุ

.....

.....

.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....

(.....นายอนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....)

ผู้ตรวจสอบ

.....22...../....12...../.....68.....

บันทึกผู้จัดการส่วน

.....

.....

แบบตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

เรียน.....คุณ ธีราญ สิงห์คำ.....(ผู้จัดการส่วนผ่านผู้จัดการแผนก) เพื่อทราบผลการตรวจสอบฯ สภาพ PPE

ฝ่าย .....Q-SH.....ส่วน.....Q-SH-O1.....แผนก.....-.....กะ.....-.....

ผู้ตรวจสอบ.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....สถานที่ตรวจสอบ.....ออฟฟิส อาคารดับพลิง.....วันที่สำรวจ.....22 ธ.ค. 68.....

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ อนุรักษ์			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
หมวกนิรภัย				
- ผิวของปลือกหมวกต้องไม่แตกลายงาหรือร้าว	✓			
- รองในหมวกต้องไม่ฉีกขาดหรือชำรุด	✓			
- สายรัดคางอยู่ในสภาพใช้งานได้ ไม่เปื่อย ฉีกขาด	✓			
- ไม่ควรทาสี เจาะ ประดับด้วยวัสดุต่างๆ ที่ผิวของปลือกหมวก	✓			
- ควรอยู่ในสภาพที่สะอาด ปราศจาก ฝุ่นน้ำมัน	✓			
รองเท้านิรภัย				
- พื้นรองเท้าจะต้องไม่ปิดดำ ชำรุด สึกจนไม่มีดอก	✓			
- ส่วนที่เป็นหนังจะต้องไม่เปิดขึ้น ฉีกขาก ชำรุด	✓			
- รูร้อยเชือกอยู่ในสภาพดี ไม่หลุด เปื่อย	✓			
- บริเวณที่เป็นหัวเหล็กอยู่ในสภาพที่มิดชิด ไม่โผล่ยื่นออกมา	✓			
แว่นนิรภัย				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อหรือสารเคมีตกค้างอยู่ที่แว่น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
แว่นครอบตา				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น			✓	
- สายรัดจะต้องไม่หย่อนยาน ควรรัดได้กระชับ			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่อุดหู (Ear Plug)				
- อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อไคล หรือสิ่งสกปรก			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่ครอบหู (Ear Muff)				
- ตัวฝาครอบ ฟองน้ำ ไฮสังเคราะห์ ไม่เปื่อยยุ่ย หรือแตกหัก	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดทุกอาทิตย์)	✓			
หน้ากากกรองสารเคมีและไส้กรอง				
- ตัวหน้ากาก ลิ้นหายใจเข้าและออก สายรัด ฝาครอบไม่ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีคราบสกปรก เหงื่อไคล หรือ ฝุ่นตกค้าง	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
- ไส้กรอง ไม่เปิดขึ้น หรือมีสนิม ชำรุด	✓			
- ลงวันที่เริ่มใช้งานไส้กรองไว้ข้างไส้กรอง และไม่หมดอายุ	✓			
- ให้ลงบันทึกวันที่เริ่มใช้ไส้กรอง.....	✓			

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ อนุรักษ์			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
ถุงมือนิรภัยชนิดต่างๆ ระบุ.....ถุงมือหนัง.....				
- ต้องไม่มีคราบสกปรกหรือสารเคมีตกค้าง	✓			
- ถ้าเป็นถุงมือกันสารเคมี ต้องไม่มีรอยรั่วซึมให้ทดสอบการรั่ว			✓	
- ถ้าเป็นถุงมือกันไฟฟ้า จะต้องไม่มีรอยรั่ว หรือฉีกขาด			✓	
- ต้องไม่เปิดขึ้น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว				
- สายรัด เข็มขัด อยู่ในสภาพปกติ ไม่ขาด ฉีก หรือชำรุด			✓	
- อุปกรณ์ที่เป็นโลหะต่าง ๆ ต้องอยู่ในสภาพปกติไม่ชำรุด			✓	
- จะต้องไม่มีคราบสารเคมี หรือเปิดกร็น			✓	
ชุดกันสารเคมีชนิดใช้งานเบา				
- ต้องไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ไม่มีคราบสกปรก สารเคมีตกค้าง			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานทุกครั้ง)			✓	
อื่นๆ ระบุ.....				
-				

*ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ลงในช่องว่าง ในกรณีที่พบว่า PPE ที่ตรวจสอบสภาพเป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ แล้วลงสิ่งผิดปกติที่พบในช่องหมายเหตุ

บันทึกหมายเหตุ

.....

.....

.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....

(.....นายอนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....)

ผู้ตรวจสอบ

.....22...../....12...../.....68.....

บันทึกผู้จัดการส่วน

.....

.....

แบบตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

เรียน.....คุณ ธีราญ สิงห์คำ.....(ผู้จัดการส่วนผ่านผู้จัดการแผนก) เพื่อทราบผลการตรวจสอบฯ สภาพ PPE

ฝ่าย .....Q-SH.....ส่วน.....Q-SH-O1.....แผนก.....-.....กะ.....-.....

ผู้ตรวจสอบ.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....สถานที่ตรวจสอบ.....ออฟฟิส อาคารดับพลิง.....วันที่สำรวจ.....22 ธ.ค. 68.....

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ นิติพัสน์			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
หมวกนิรภัย				
- ผิวของปลือกหมวกต้องไม่แตกลายงาหรือร้าว	✓			
- รองในหมวกต้องไม่ฉีกขาดหรือชำรุด	✓			
- สายรัดคางอยู่ในสภาพใช้งานได้ ไม่เปื่อย ฉีกขาด	✓			
- ไม่ควรทาสี เจาะ ประดับด้วยวัสดุต่างๆ ที่ผิวของปลือกหมวก	✓			
- ควรอยู่ในสภาพที่สะอาด ปราศจาก ฝุ่นน้ำมัน	✓			
รองเท้านิรภัย				
- พื้นรองเท้าจะต้องไม่ปิดดำ ชำรุด สึกจนไม่มีดอก	✓			
- ส่วนที่เป็นหนังจะต้องไม่เปิดขึ้น ฉีกขาก ชำรุด	✓			
- รูร้อยเชือกอยู่ในสภาพดี ไม่หลุด เปื่อย	✓			
- บริเวณที่เป็นหัวเหล็กอยู่ในสภาพที่มิดชิด ไม่โผล่ยื่นออกมา	✓			
แว่นนิรภัย				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อหรือสารเคมีตกค้างอยู่ที่แว่น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
แว่นครอบตา				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น			✓	
- สายรัดจะต้องไม่ห่อย่อนยาน ควรรัดได้กระชับ			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่อุดหู (Ear Plug)				
- อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อไคล หรือสิ่งสกปรก			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่ครอบหู (Ear Muff)				
- ตัวฝาครอบ ฟองน้ำ ไฮสังเคราะห์ ไม่เปื่อยยุ่ย หรือแตกหัก	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดทุกอาทิตย์)	✓			
หน้ากากกรองสารเคมีและไส้กรอง				
- ตัวหน้ากาก ลิ้นหายใจเข้าและออก สายรัด ฝาครอบไม่ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีคราบสกปรก เหงื่อไคล หรือ ฝุ่นตกค้าง	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
- ไส้กรอง ไม่เปิดขึ้น หรือมีสนิม ชำรุด	✓			
- ลงวันที่เริ่มใช้งานไส้กรองไว้ข้างไส้กรอง และไม่หมดอายุ	✓			
- ให้ลงบันทึกวันที่เริ่มใช้ไส้กรอง.....	✓			

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ นิติพัสน์			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
ถุงมือนิรภัยชนิดต่างๆ ระบุ.....ถุงมือหนัง ถุงมือกันสารเคมี.....				
- ต้องไม่มีคราบสกปรกหรือสารเคมีตกค้าง	✓			
- ถ้าเป็นถุงมือกันสารเคมี ต้องไม่มีรอยรั่วซึมให้ทดสอบการรั่ว	✓			
- ถ้าเป็นถุงมือกันไฟฟ้า จะต้องไม่มีรอยรั่ว หรือฉีกขาด			✓	
- ต้องไม่เปิดขึ้น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว				
- สายรัด เข็มขัด อยู่ในสภาพปกติ ไม่ขาด ฉีก หรือชำรุด			✓	
- อุปกรณ์ที่เป็นโลหะต่าง ๆ ต้องอยู่ในสภาพปกติไม่ชำรุด			✓	
- จะต้องไม่มีคราบสารเคมี หรือเปิดกร็น			✓	
ชุดกันสารเคมีชนิดใช้งานเบา				
- ต้องไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ไม่มีคราบสกปรก สารเคมีตกค้าง			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานทุกครั้ง)			✓	
อื่นๆ ระบุ.....				
-				

*ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ลงในช่องว่าง ในกรณีที่พบว่า PPE ที่ตรวจสอบสภาพเป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ แล้วลงสิ่งผิดปกติที่พบในช่องหมายเหตุ

บันทึกหมายเหตุ

.....

.....

.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....

(.....นายอนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....)

ผู้ตรวจสอบ

.....22...../....12...../.....68.....

บันทึกผู้จัดการส่วน

.....

.....

แบบตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

เรียน.....คุณ ธีราญ สิงห์คำ.....(ผู้จัดการส่วนผ่านผู้จัดการแผนก) เพื่อทราบผลการตรวจสอบฯ สภาพ PPE

ฝ่าย .....Q-SH.....ส่วน.....Q-SH-O1.....แผนก.....-.....กะ.....-.....

ผู้ตรวจสอบ.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....สถานที่ตรวจสอบ.....ออฟฟิส อาคารดับพลิง.....วันที่สำรวจ.....22 ธ.ค. 68.....

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ สันหทนัง			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
หมวกนิรภัย				
- ผิวของปลือกหมวกต้องไม่แตกลายงาหรือร้าว	✓			
- รองในหมวกต้องไม่ฉีกขาดหรือชำรุด	✓			
- สายรัดคางอยู่ในสภาพใช้งานได้ ไม่เปื่อย ฉีกขาด	✓			
- ไม่ควรทาสี เจาะ ประดับด้วยวัสดุต่างๆ ที่ผิวของปลือกหมวก	✓			
- ควรอยู่ในสภาพที่สะอาด ปราศจาก ฝุ่นน้ำมัน	✓			
รองเท้านิรภัย				
- พื้นรองเท้าจะต้องไม่ปิดดำ ชำรุด สึกจนไม่มีดอก	✓			
- ส่วนที่เป็นหนังจะต้องไม่เปิดขึ้น ฉีกขาก ชำรุด	✓			
- รูร้อยเชือกอยู่ในสภาพดี ไม่หลุด เปื่อย	✓			
- บริเวณที่เป็นหัวเหล็กอยู่ในสภาพที่มิดชิด ไม่โผล่ยื่นออกมา	✓			
แว่นนิรภัย				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อหรือสารเคมีตกค้างอยู่ที่แว่น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
แว่นครอบตา				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น			✓	
- สายรัดจะต้องไม่ห่อย่อนยาน ควรรัดได้กระชับ			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่อุดหู (Ear Plug)				
- อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ฉีกขาด ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อไคล หรือสิ่งสกปรก	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
ที่ครอบหู (Ear Muff)				
- ตัวฝาครอบ ฟองน้ำ ไฮสังเคราะห์ ไม่เปื่อยยุ่ย หรือแตกหัก			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดทุกอาทิตย์)			✓	
หน้ากากกรองสารเคมีและไส้กรอง				
- ตัวหน้ากาก ลิ้นหายใจเข้าและออก สายรัด ฝาครอบไม่ชำรุด			✓	
- ต้องไม่มีคราบสกปรก เหงื่อไคล หรือ ฝุ่นตกค้าง			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
- ไส้กรอง ไม่เปิดขึ้น หรือมีสนิม ชำรุด			✓	
- ลงวันที่เริ่มใช้งานไส้กรองไว้ข้างไส้กรอง และไม่หมดอายุ			✓	
- ให้ลงบันทึกวันที่เริ่มใช้ไส้กรอง.....			✓	

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ สันหทนัง			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
ถุงมือนิรภัยชนิดต่างๆ ระบุ.....ถุงมือหนัง.....				
- ต้องไม่มีคราบสกปรกหรือสารเคมีตกค้าง	✓			
- ถ้าเป็นถุงมือกันสารเคมี ต้องไม่มีรอยรั่วซึมให้ทดสอบการรั่ว			✓	
- ถ้าเป็นถุงมือกันไฟฟ้า จะต้องไม่มีรอยรั่ว หรือฉีกขาด			✓	
- ต้องไม่เปิดขึ้น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว				
- สายรัด เข็มขัด อยู่ในสภาพปกติ ไม่ขาด ฉีก หรือชำรุด	✓			
- อุปกรณ์ที่เป็นโลหะต่าง ๆ ต้องอยู่ในสภาพปกติไม่ชำรุด	✓			
- จะต้องไม่มีคราบสารเคมี หรือเปิดกร็น	✓			
ชุดกันสารเคมีชนิดใช้งานเบา				
- ต้องไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ไม่มีคราบสกปรก สารเคมีตกค้าง			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานทุกครั้ง)			✓	
อื่นๆ ระบุ.....				
-				

*ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ลงในช่องว่าง ในกรณีที่พบว่า PPE ที่ตรวจสอบสภาพเป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ แล้วลงสิ่งผิดปกติที่พบในช่องหมายเหตุ

บันทึกหมายเหตุ

.....

.....

.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....

(.....นายอนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....)

ผู้ตรวจสอบ

.....22...../....12...../.....68.....

บันทึกผู้จัดการส่วน

.....

.....

แบบตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

เรียน.....คุณ ธีราญ สิงห์คำ.....(ผู้จัดการส่วนผ่านผู้จัดการแผนก) เพื่อทราบผลการตรวจสอบฯ สภาพ PPE

ฝ่าย .....Q-SH.....ส่วน.....Q-SH-O1.....แผนก.....-.....กะ.....-.....

ผู้ตรวจสอบ.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....สถานที่ตรวจสอบ.....ออฟฟิส อาคารดับพลิง.....วันที่สำรวจ.....22 ธ.ค. 68.....

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ กิตติพงษ์			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
หมวกนิรภัย				
- ผิวของปลือกหมวกต้องไม่แตกลายงาหรือร้าว	✓			
- รองในหมวกต้องไม่ฉีกขาดหรือชำรุด	✓			
- สายรัดคางอยู่ในสภาพใช้งานได้ ไม่เปื่อย ฉีกขาด	✓			
- ไม่ควรทาสี เจาะ ประดับด้วยวัสดุต่างๆ ที่ผิวของปลือกหมวก	✓			
- ควรอยู่ในสภาพที่สะอาด ปราศจาก ฝุ่นน้ำมัน	✓			
รองเท้านิรภัย				
- พื้นรองเท้าจะต้องไม่ปิดดำ ชำรุด สึกจนไม่มีดอก	✓			
- ส่วนที่เป็นหนังจะต้องไม่เปือกขึ้น ฉีกขาก ชำรุด	✓			
- รูร้อยเชือกอยู่ในสภาพดี ไม่หลุด เปื่อย	✓			
- บริเวณที่เป็นหัวเหล็กอยู่ในสภาพที่มิดชิด ไม่โผล่ยื่นออกมา	✓			
แว่นนิรภัย				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อหรือสารเคมีตกค้างอยู่ที่แว่น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
แว่นครอบตา				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น			✓	
- สายรัดจะต้องไม่หย่อนยาน ควรรัดได้กระชับ			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่อุดหู (Ear Plug)				
- อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ฉีกขาด ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อไคล หรือสิ่งสกปรก	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
ที่ครอบหู (Ear Muff)				
- ตัวฝาครอบ ฟองน้ำ ไฮสังเคราะห์ ไม่เปื่อยยุ่ย หรือแตกหัก			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดทุกอาทิตย์)			✓	
หน้ากากกรองสารเคมีและไส้กรอง				
- ตัวหน้ากาก ลิ้นหายใจเข้าและออก สายรัด ฝาครอบไม่ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีคราบสกปรก เหงื่อไคล หรือ ฝุ่นตกค้าง	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
- ไส้กรอง ไม่เปือกขึ้น หรือมีสนิม ชำรุด	✓			
- ลงวันที่เริ่มใช้งานไส้กรองไว้ข้างไส้กรอง และไม่หมดอายุ	✓			
- ให้ลงบันทึกวันที่เริ่มใช้ไส้กรอง.....	✓			

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ กิตติพงษ์			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
ถุงมือนิรภัยชนิดต่างๆ ระบุ.....ถุงมือหนัง.....				
- ต้องไม่มีคราบสกปรกหรือสารเคมีตกค้าง	✓			
- ถ้าเป็นถุงมือกันสารเคมี ต้องไม่มีรอยรั่วซึมให้ทดสอบการรั่ว			✓	
- ถ้าเป็นถุงมือกันไฟฟ้า จะต้องไม่มีรอยรั่ว หรือฉีกขาด			✓	
- ต้องไม่เปือกขึ้น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว				
- สายรัด เข็มขัด อยู่ในสภาพปกติ ไม่ขาด ฉีก หรือชำรุด	✓			
- อุปกรณ์ที่เป็นโลหะต่าง ๆ ต้องอยู่ในสภาพปกติไม่ชำรุด	✓			
- จะต้องไม่มีคราบสารเคมี หรือเปือกขึ้น	✓			
ชุดกันสารเคมีชนิดใช้งานเบา				
- ต้องไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ไม่มีคราบสกปรก สารเคมีตกค้าง			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานทุกครั้ง)			✓	
อื่นๆ ระบุ.....				
-				

*ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ลงในช่องว่าง ในกรณีที่พบว่า PPE ที่ตรวจสอบสภาพเป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ แล้วลงสิ่งผิดปกติที่พบในช่องหมายเหตุ

บันทึกหมายเหตุ

.....

.....

.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....

(.....นายอนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....)

ผู้ตรวจสอบ

.....22...../....12...../.....68.....

บันทึกผู้จัดการส่วน

.....

.....

แบบตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

เรียน.....คุณ ธีราญ สิงห์คำ.....(ผู้จัดการส่วนผ่านผู้จัดการแผนก) เพื่อทราบผลการตรวจสอบฯ สภาพ PPE

ฝ่าย .....Q-SH.....ส่วน.....Q-SH-O1.....แผนก.....-.....กะ.....-.....

ผู้ตรวจสอบ.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....สถานที่ตรวจสอบ.....ออฟฟิส อาคารดับพลิง.....วันที่สำรวจ.....22 ธ.ค. 68.....

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ ศุภกานต์			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
หมวกนิรภัย				
- ผิวของปลือกหมวกต้องไม่แตกลายงาหรือร้าว	✓			
- รองในหมวกต้องไม่ฉีกขาดหรือชำรุด	✓			
- สายรัดคางอยู่ในสภาพใช้งานได้ ไม่เปื่อย ฉีกขาด	✓			
- ไม่ควรทาสี เจาะ ประดับด้วยวัสดุต่างๆ ที่ผิวของปลือกหมวก	✓			
- ควรอยู่ในสภาพที่สะอาด ปราศจาก ฝุ่นน้ำมัน	✓			
รองเท้านิรภัย				
- พื้นรองเท้าจะต้องไม่ปิดดำ ชำรุด สึกจนไม่มีดอก	✓			
- ส่วนที่เป็นหนังจะต้องไม่เปือกขึ้น ฉีกขาก ชำรุด	✓			
- รูร้อยเชือกอยู่ในสภาพดี ไม่หลุด เปื่อย	✓			
- บริเวณที่เป็นหัวเหล็กอยู่ในสภาพที่มิดชิด ไม่โผล่ยื่นออกมา	✓			
แว่นนิรภัย				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อหรือสารเคมีตกค้างอยู่ที่แว่น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
แว่นครอบตา				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น			✓	
- สายรัดจะต้องไม่หย่อนยาน ควรรัดได้กระชับ			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่อุดหู (Ear Plug)				
- อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ฉีกขาด ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อไคล หรือสิ่งสกปรก	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
ที่ครอบหู (Ear Muff)				
- ตัวฝาครอบ ฟองน้ำ ไฮสังเคราะห์ ไม่เปื่อยยุ่ย หรือแตกหัก			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดทุกอาทิตย์)			✓	
หน้ากากกรองสารเคมีและไส้กรอง				
- ตัวหน้ากาก ลิ้นหายใจเข้าและออก สายรัด ฝาครอบไม่ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีคราบสกปรก เหงื่อไคล หรือ ฝุ่นตกค้าง	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
- ไส้กรอง ไม่เปือกขึ้น หรือมีสนิม ชำรุด	✓			
- ลงวันที่เริ่มใช้งานไส้กรองไว้ข้างไส้กรอง และไม่หมดอายุ	✓			
- ให้ลงบันทึกวันที่เริ่มใช้ไส้กรอง.....	✓			

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ ศุภกานต์			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
ถุงมือนิรภัยชนิดต่างๆ ระบุ.....ถุงมือหนัง.....				
- ต้องไม่มีคราบสกปรกหรือสารเคมีตกค้าง	✓			
- ถ้าเป็นถุงมือกันสารเคมี ต้องไม่มีรอยรั่วซึมให้ทดสอบการรั่ว			✓	
- ถ้าเป็นถุงมือกันไฟฟ้า จะต้องไม่มีรอยรั่ว หรือฉีกขาด			✓	
- ต้องไม่เปือกขึ้น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว				
- สายรัด เข็มขัด อยู่ในสภาพปกติ ไม่ขาด ฉีก หรือชำรุด	✓			
- อุปกรณ์ที่เป็นโลหะต่าง ๆ ต้องอยู่ในสภาพปกติไม่ชำรุด	✓			
- จะต้องไม่มีคราบสารเคมี หรือเปือกขึ้น	✓			
ชุดกันสารเคมีชนิดใช้งานเบา				
- ต้องไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ไม่มีคราบสกปรก สารเคมีตกค้าง			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานทุกครั้ง)			✓	
อื่นๆ ระบุ.....				
-				

*ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ลงในช่องว่าง ในกรณีที่พบว่า PPE ที่ตรวจสอบสภาพเป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ แล้วลงสิ่งผิดปกติที่พบในช่องหมายเหตุ

บันทึกหมายเหตุ

.....

.....

.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....

(.....นายอนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....)

ผู้ตรวจสอบ

.....22...../....12...../.....68.....

บันทึกผู้จัดการส่วน

.....

.....

แบบตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

เรียน.....คุณ ธีราญ สิงห์คำ.....(ผู้จัดการส่วนผ่านผู้จัดการแผนก) เพื่อทราบผลการตรวจสอบฯ สภาพ PPE

ฝ่าย .....Q-SH.....ส่วน.....Q-SH-O1.....แผนก.....-.....กะ.....-.....

ผู้ตรวจสอบ.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....สถานที่ตรวจสอบ.....ออฟฟิศ อาคารดับเพลิง.....วันที่สำรวจ.....22 ธ.ค. 68.....

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ ไรจน์ศักดิ์			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
หมวกนิรภัย				
- ผิวของปลือกหมวกต้องไม่แตกลายงาหรือร้าว	✓			
- รองในหมวกต้องไม่ฉีกขาดหรือชำรุด	✓			
- สายรัดคางอยู่ในสภาพใช้งานได้ ไม่เปื่อย ฉีกขาด	✓			
- ไม่ควรทาสี เจาะ ประดับด้วยวัสดุต่างๆ ที่ผิวของปลือกหมวก	✓			
- ควรอยู่ในสภาพที่สะอาด ปราศจาก ฝุ่นน้ำมัน	✓			
รองเท้านิรภัย				
- พื้นรองเท้าจะต้องไม่ปิดดำ ชำรุด สึกจนไม่มีดอก	✓			
- ส่วนที่เป็นหนังจะต้องไม่เปือกขึ้น ฉีกขาก ชำรุด	✓			
- รูร้อยเชือกอยู่ในสภาพดี ไม่หลุด เปื่อย	✓			
- บริเวณที่เป็นหัวเหล็กอยู่ในสภาพที่มิดชิด ไม่โผล่ยื่นออกมา	✓			
แว่นนิรภัย				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น	✓			
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อหรือสารเคมีตกค้างอยู่ที่แว่น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
แว่นครอบตา				
- เลนส์ต้องไม่มีรอยขีดข่วนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการมองเห็น			✓	
- สายรัดจะต้องไม่หย่อนยาน ควรรัดได้กระชับ			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่อุดหู (Ear Plug)				
- อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ต้องไม่มีคราบเหงื่อไคล หรือสิ่งสกปรก			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)			✓	
ที่ครอบหู (Ear Muff)				
- ตัวฝาครอบ ฟองน้ำ ไฮสังเคราะห์ ไม่เปื่อยยุ่ย หรือแตกหัก	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดทุกอาทิตย์)	✓			
หน้ากากกรองสารเคมีและไส้กรอง				
- ตัวหน้ากาก ลิ้นหายใจเข้าและออก สายรัด ฝาครอบไม่ชำรุด	✓			
- ต้องไม่มีคราบสกปรก เหงื่อไคล หรือ ฝุ่นตกค้าง	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
- ไส้กรอง ไม่เปือกขึ้น หรือมีสนิม ชำรุด	✓			
- ลงวันที่เริ่มใช้งานไส้กรองไว้ข้างไส้กรอง และไม่หมดอายุ	✓			
- ให้ลงบันทึกวันที่เริ่มใช้ไส้กรอง.....	✓			

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ PPE ของ..คุณ ไรจน์ศักดิ์			หมายเหตุ
	ปกติ	ปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง	
ถุงมือนิรภัยชนิดต่างๆ ระบุ.....ถุงมือหนัง.....				
- ต้องไม่มีคราบสกปรกหรือสารเคมีตกค้าง	✓			
- ถ้าเป็นถุงมือกันสารเคมี ต้องไม่มีรอยรั่วซึมให้ทดสอบการรั่ว			✓	
- ถ้าเป็นถุงมือกันไฟฟ้า จะต้องไม่มีรอยรั่ว หรือฉีกขาด			✓	
- ต้องไม่เปือกขึ้น	✓			
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานหรือทุกอาทิตย์)	✓			
เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว				
- สายรัด เข็มขัด อยู่ในสภาพปกติ ไม่ขาด ฉีก หรือชำรุด	✓			
- อุปกรณ์ที่เป็นโลหะต่าง ๆ ต้องอยู่ในสภาพปกติไม่ชำรุด	✓			
- จะต้องไม่มีคราบสารเคมี หรือเปือกขึ้น	✓			
ชุดกันสารเคมีชนิดใช้งานเบา				
- ต้องไม่ฉีกขาด ชำรุด			✓	
- ไม่มีคราบสกปรก สารเคมีตกค้าง			✓	
- ความสะอาด (ควรทำความสะอาดหลังใช้งานทุกครั้ง)			✓	
อื่นๆ ระบุ.....				
-				

*ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ ลงในช่องว่าง ในกรณีที่พบว่า PPE ที่ตรวจสอบสภาพเป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ แล้วลงสิ่งผิดปกติที่พบในช่องหมายเหตุ

บันทึกหมายเหตุ

.....

.....

.....อนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....

(.....นายอนุรักษ์ ศรีบุญเรือง.....)

ผู้ตรวจสอบ

.....22...../....12...../.....68.....

บันทึกผู้จัดการส่วน

.....

.....

ภาคผนวก ข.36

เอกสารการอบรมด้านความปลอดภัย ประจำปี พ.ศ.2568

- เอกสารการอบรมพนักงานประจำ
- เอกสารการอบรม Basic Safety

เอกสารการอบรมพนักงานประจำ

GC

SSHE Refresher Training 2024

Olefins 1 & Olefins 4

5,6,7,8 November 2024

Q-SH-O1 & Q-SH-CM Team

Agenda (05.11.2024)

Time	Topic
8.00 – 8.15	Register ลงทะเบียน
8.15 – 8.30	Pre-test ข้อสอบก่อนการอบรม 20 ข้อ
8.30 – 9.00	OLE Safety Stand Down
9.00 – 10.15	• Safety Principle & SHE Performance (TCS) • Safety Procedure (RPS) • Permit to work (RPS) • JSEA & Effective Toolbox talk (UMP)
10.15 – 10.45	*Coffee Break & Game*
10.45 – 12.00	• Contractor Management (STC) • PSM, FRA , Bow-Tie (UMP)
12.00 – 13.00	*Lunch*
13.15 – 13.45	• B-CAREs Reshape (RMT, RPS)
13.45 – 15.00	• Chemical (RMT) • Industrial Hygiene (RMT) • Health & Hearing Conservation Program (RMT)
15.00 – 15.30	*Coffee Break & Game*
15.30 – 16.00	• Envi awareness & Circular Economy (SCD)
16.00 – 16.30	• Security & Emergency Response Awareness (Q-SH-CM)
16.30 – 16.45	Post-test ข้อสอบหลังการอบรม 20 ข้อ
16.45-17.00	Lucky Draw

Agenda

Time	Topic
8.00 – 8.15	Register ลงทะเบียน
8.15 – 8.30	Pre-test ข้อสอบก่อนการอบรม 20 ข้อ
8.30 – 8.35	Opening speech เปิดกิจกรรม
8.35 – 10.15	• Safety Principle & SHE Performance (TCS) • Safety Procedure (RPS) • Permit to work (RPS) • JSEA & Effective Toolbox talk (UMP)
10.15 – 10.45	*Coffee Break & Game*
10.45 – 12.00	• Contractor Management (STC) • PSM, FRA , Bow-Tie (UMP)
12.00 – 13.00	*Lunch*
13.15 – 13.45	• B-CAREs Reshape (RMT, RPS)
13.45 – 15.00	• Chemical (RMT) • Industrial Hygiene (RMT) • Health & Hearing Conservation Program (RMT)
15.00 – 15.30	*Coffee Break & Game*
15.30 – 16.00	• Envi awareness & Circular Economy (SCD)
16.00 – 16.30	• Security & Emergency Response Awareness (Q-SH-CM)
16.30 – 16.45	Post-test ข้อสอบหลังการอบรม 20 ข้อ
16.45-17.00	Lucky Draw

Agenda for SSHE Refresher 2024 _OLE1 & OLE4

Topic	By	Venue	Q/A	Test	Duration	Time slot
Register QR Code และเปิด						
Pre-test (20 ข้อ) ก่อนอบรม	RMT	Teams	-	20	[illegible]	20
Break					[illegible]	5
1. Safety Principle & SHE Performance	TCS	Q&A	2	2	[illegible]	15
2. Safety Procedure, Work Permit & Specific Work Permit (Open to Work Permit, Confined Space, LOTO, Pipe Line Blinding)	RPS	Q&A	2	2	[illegible]	30
3. Activity work & Permit [illegible]	RPS	WS	2	1	[illegible]	30
4. JSEA & OSR and Effective Toolbox Talk	UMP	Q&A	2	1	[illegible]	15
Break					[illegible]	5
Game 01	RMT	Game			[illegible]	15
5. Contractor Management	STC	Q&A	2	2	[illegible]	15
6. PSM, FRA and Bow-Tie	UMP/RCD	Q&A	4	2	[illegible]	45
Lunch					[illegible]	60
Game 02	RMT	Game			[illegible]	15
7. B-CAREs Reshape (RPS, RMT, Q-SH, Fire Marshal)	RMT/RPS/Q-SH	Q&A	4	2	[illegible]	30
8. Industrial Hygiene	RMT	Q&A	2	1	[illegible]	15
9. Chemical (Chemo)	RMT	Q&A	2	1	[illegible]	15
10. Health & Hearing Conservation Program	RMT	Q&A	3	1	[illegible]	15
Break					[illegible]	5
Game 03	RMT	Game	20	-	[illegible]	15
11. Envi awareness & Circular Economy	SCD	Q&A	3	2	[illegible]	30
12. Security & Emergency Awareness (Q-SH-CM)	ITU	Q&A	-	2	[illegible]	30
Post-test (20 ข้อ) หลังการอบรม, [illegible]	RMT	Teams	-	20	[illegible]	20

GC

ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม (Pre-Test)

พนักงาน GC

Click Link ใน Calendar ที่ทาง Training ส่งเชิญอบรม

พนักงานนอกเหนือ GC & Contract Out

ใบลงทะเบียน Paper Test

GC

ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม (ต่อเนื่อง)

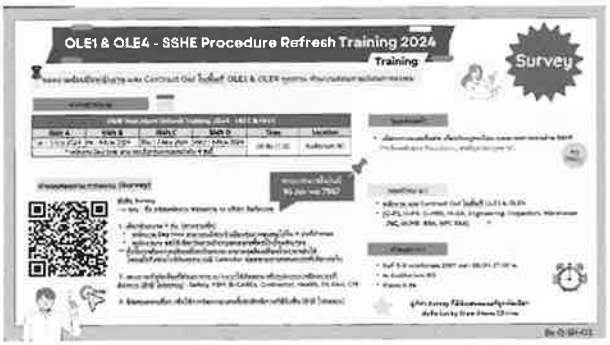
พนักงาน GC

Click Link ใน Calendar ที่ทาง Training ส่งเชิญอบรม

พนักงาน Undersup.

ใบลงทะเบียน

GC

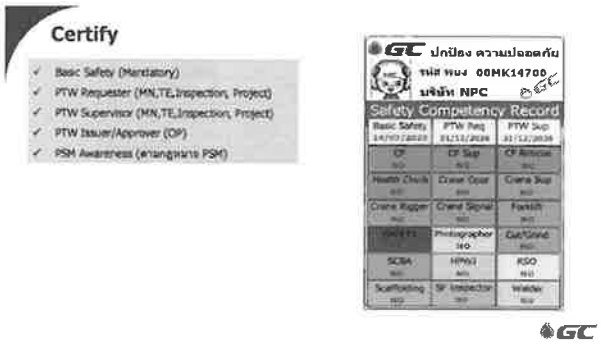


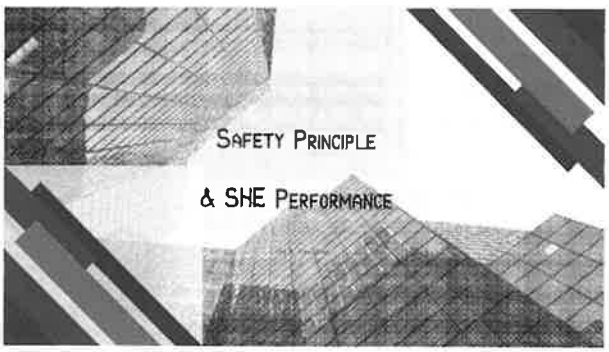
สำหรับผู้ที่ทำแบบ Survey จำนวน 10 ท่าน

No.	Date of Training	Name	Employee No.	Email address	Tel.	Unit	Training course	Training Topic	Comment	Check
1	5/11/24 [illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	GC	[illegible]	Safety	Safety	/
4	6/11/24 [illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	GC	[illegible]	Safety, การป้องกันและระงับ	การจัดการป้องกันและระงับ [illegible]	/
37	8/11/24 [illegible]		[illegible]	[illegible]	Day	GC	[illegible]	PSM เนื่องจากเหตุการณ์ [illegible] Audit [illegible]	[illegible]	/
88	8/11/24 [illegible]		25008105	[illegible]	8	GC	[illegible]	-	[illegible]	/
91	8/11/24 [illegible]		[illegible]	[illegible]	8	GC	[illegible]	[illegible]	[illegible]	/
108	8/11/24 [illegible]		[illegible]	[illegible]	E	GC	[illegible]	Safety, PSM, B-CAREs	Workshop เพื่อไม่มีอุบัติเหตุ	/
217	8/11/24 [illegible]		[illegible]	[illegible]	Day	GCME	[illegible]	[illegible]	[illegible]	/
228	8/11/24 [illegible]		25005543	D-MN1-CS	Day	GC	[illegible]	Envi, CM	ได้รับ ข้อมูลที่เป็นประโยชน์	/
251	8/11/24 [illegible]		[illegible]	[illegible]	8	GC	[illegible]	Safety	[illegible]	/
258	8/11/24 [illegible]		[illegible]	TP-PQ-CZ	Day	GCPZ	[illegible]	Safety, B-CAREs, Contractor, Health	[illegible]	/

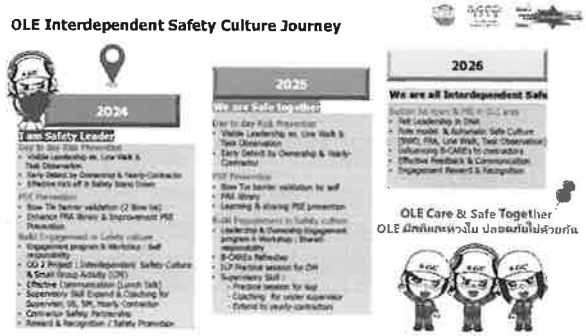
GC

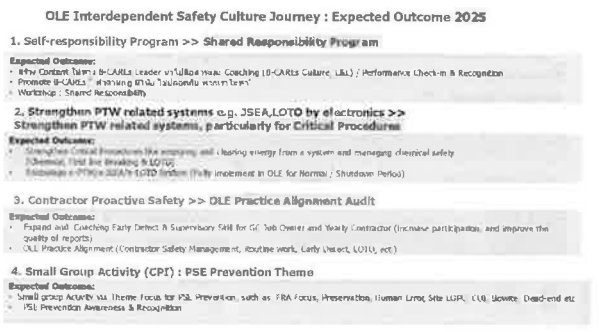
SHE Department Web
(Q-SH-01)


Certify
Basic Safety (Mandatory)
PTW Requester (MN,TE,Inspection, Project)
PTW Supervisor (MN,TE,Inspection, Project)
PTW Issuer/Approver (OP)
PSM Awareness (ความรู้ทั่วไป PSM)
GC ปกป้อง ความปลอดภัย
รหัส หมง 00MK14700
บริษัท NPC
Safety Competency Record


SAFETY PRINCIPLE
& SHE PERFORMANCE

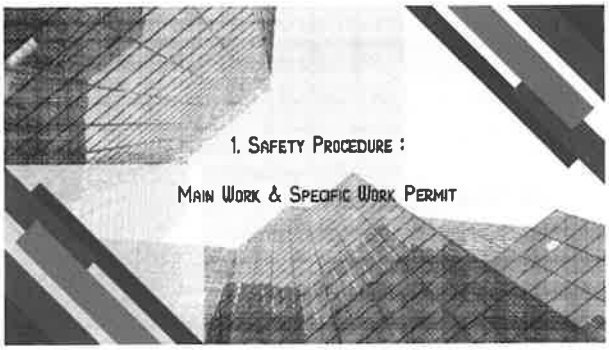
SHE Existing Position - Key Business Performance
" ต้องไม่มีใครได้รับบาดเจ็บ
จากการทำงานในปีนี้ "

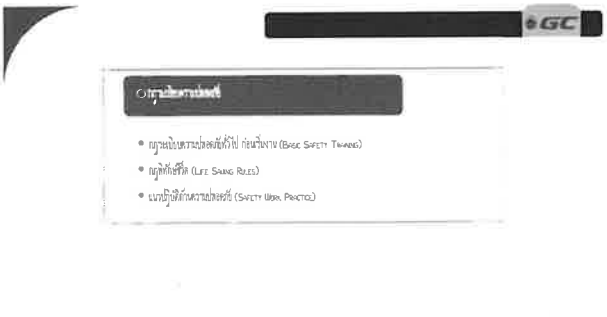

OLE Interdependent Safety Culture Journey
2024
I am Safety Leader
2025
2026
We are all Interdependent Safe
OLE Care & Safe Together
OLE มีหัวใจห่วงใย ปลอดภัยไปด้วยกัน

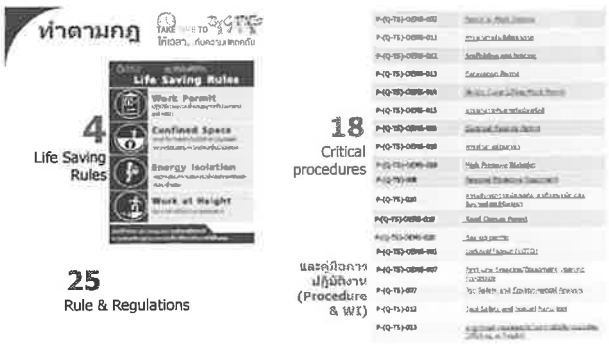

OLE Interdependent Safety Culture Journey : Expected Outcome 2025
1. Self-responsibility Program >> Shared Responsibility Program
2. Strengthen PTW related systems e.g. JSEA,LOTO by electronics >>
Strengthen PTW related systems, particularly for Critical Procedures
3. Contractor Proactive Safety >> OLE Practice Alignment Audit
4. Small Group Activity (CPI) : PSE Prevention Theme

OLE 1
JOURNEY TO ZERO ACCIDENT TARGET 2024
**Target : TRIR & PSI Tier 1 = 0
150
14/12/2023
250
23/05/2024
350
01/07/2024
450
09/10/2024
505
03/12/2024
เป้าหมายสะสม 505 วัน ไม่เกิดอุบัติเหตุ (โรงโอเลฟินส์ 1)

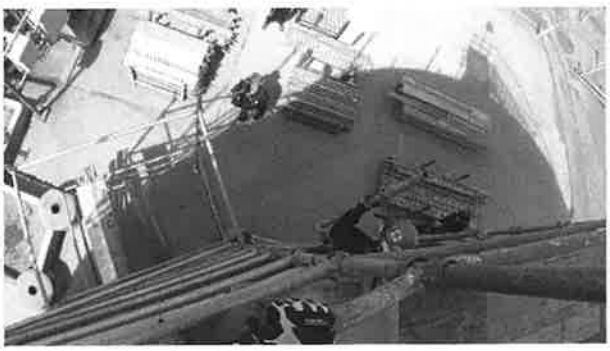
OLE 4
JOURNEY TO ZERO ACCIDENT TARGET 2024
เป้าหมายสะสม ไม่เกิดอุบัติเหตุ 330 วัน
60
150
240
330
เป้าหมายสะสม ไม่เกิด Plant Upset 100 วัน
100

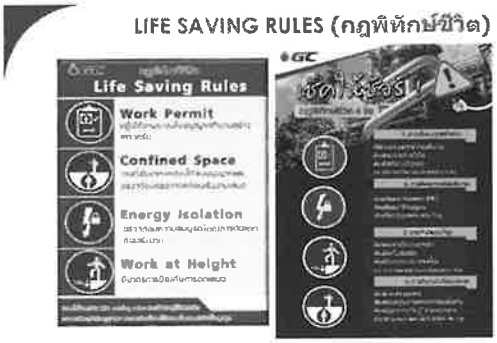

1. Safety Procedure :
Main Work & Specific Work Permit


GC
• กฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไป ก่อนทำงาน (Basic Safety Training)
• กฎที่ทักษิต (Life Saving Rules)
• แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)
GC

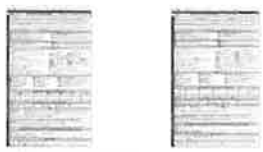

ทำตามกฎ
TAKE TIME TO
ให้เวลา กับความปลอดภัย
Life Saving Rules
Work Permit
Confined Space
Energy Isolation
Work at Height
4
Life Saving Rules
25
Rule & Regulations
18
Critical procedures
และคู่มือการปฏิบัติงาน (Procedure & WI)

LIFE SAVING RULES (กฎพิทักษ์ชีวิต)
Life Saving Rules
Work Permit
Confined Space
Energy Isolation
Work at Height
GC




LIFE SAVING RULES (กฎพิทักษ์ชีวิต)
Life Saving Rules
Work Permit
Confined Space
Energy Isolation
Work at Height
GC

ใบอนุญาตทำงาน (Permit To Work)



Role & Competency

1. *ผู้ขอใบอนุญาต (Qualified Permit Requester)*
2. *ผู้ควบคุมงาน GC (GC Job Owner)*
3. *หัวหน้างาน (Qualified Permit Supervisor)*
4. *ผู้ออกใบอนุญาต (Qualified Permit Issuer)*
5. *ผู้อนุมัติใบอนุญาตทำงาน (Authorized Permit Approver)*
6. *ผู้ตรวจวัดก๊าซ (Authorized Gas Tester)*
7. *ผู้ตรวจสอบหน้างาน (On-site Verifier)*
8. *ผู้ปฏิบัติงาน (Worker)*

GC

การกำหนดคุณสมบัติของผู้เกี่ยวข้องในระบบใบอนุญาตทำงาน

ผู้เกี่ยวข้อง	คุณสมบัติ		
	ที่ต้องทำงาน		ที่ต้องควบคุม
ผู้ขอใบอนุญาต (Permit Requester)	พนักงาน GC หรือผู้รับเหมา		พนักงาน GC หรือผู้รับเหมา
หัวหน้างาน (Permit Supervisor)	พนักงาน GC หรือผู้รับเหมา (ระดับหัวหน้างาน)		พนักงาน GC หรือผู้รับเหมา (ระดับหัวหน้างาน)
ผู้ควบคุมงาน GC (GC Job Owner)	พนักงาน GC ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติและควบคุมงานที่ขออนุญาต		พนักงาน GC ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติและควบคุมงานที่ขออนุญาต
ผู้ออกใบอนุญาต (Permit Issuer)	GPC Shift supervisor, Senior Operator[2] Issue Cold / Hot work permit	BU Shift manager Issue Cold / Hot work permit	Technician, Officer, Engineer Issue Cold / Hot work permit
	GPC Operator Issue Cold work permit	Senior Operator Issue Cold work permit / Non-open flame Hot work permit	-

GC

การกำหนดคุณสมบัติของผู้เกี่ยวข้องในระบบใบอนุญาตทำงาน

ผู้เกี่ยวข้อง	คุณสมบัติ		
	ที่ต้องทำงาน		ที่ต้องควบคุม
ผู้อนุมัติ (Permit Approver)	GPC Shift Manager Approved Cold / Hot work permit	BU Shift manager Approved Cold / Hot work permit	Officer, Engineer, Authorized person of each area or building Approved Cold / Hot work permit
	GPC Shift supervisor, Senior Operator Approve Cold work permit / Non-open flame Hot work permit	BU Senior Operator Approve Cold work permit / Non-open flame Hot work permit	-
ผู้ตรวจสอบหน้างาน (On-site verifier)	Assign area Field operator (FO)	Assign area Field operator (FO)	Assign Technician, Officer
ผู้ตรวจวัดแก๊ส (AGT)	Operation		Technician, Officer, Engineer

GC

ข้อกำหนดใบอนุญาตทำงาน

หัวข้อ	ข้อกำหนด
การตรวจสอบ On site verifier	ในหน้างาน • Hot work permit และ Cold work permit ต้องแจ้ง On site verifier ตรวจสอบและลงนามก่อนดำเนินการปฏิบัติงาน • แจ้ง On site Verifier ตรวจสอบพื้นที่ทำงานและลงงานที่หน้างานทุกงาน
อายุใบอนุญาตทำงาน	• อายุของใบอนุญาตทำงานจะสิ้นสุดลงในทุกวัน 12 ชั่วโมง ตามเวลาการทำงานของแต่ละกะ (กะเช้า 07.00-19.00 น. กะดึก 19.00-07.00 น.) หากงานยังไม่แล้วเสร็จ สามารถขอขยายเวลาทำงานได้ตามระยะเวลาทำงานของใบอนุญาตนั้นออกไปอีก 24 ชั่วโมง (2 กะ) หากพ้นกำหนดชั่วโมงของใบอนุญาตจะต้องยกเลิกใบอนุญาตทำงานทิ้ง • ควรยื่นใบอนุญาตล่วงหน้าก่อนการทำงาน 1 วัน และในงานเร่งด่วนให้ดำเนินการรายงาน
การขอยกเลิกงาน หรือการยกเลิก Work Permit	• สามารถขอยกเลิกงานได้ทันทีและดำเนินใบอนุญาตทำงาน ตามขั้นตอนปฏิบัติ ของเขตวิธีการทำงานแต่ละประเภทที่ผ่านการอนุมัติ • กรณีที่ผู้ควบคุมงานไม่สามารถยกเลิกใบอนุญาตทำงานได้ ต้องแจ้งให้ผู้ออกใบอนุญาตทราบ • ผู้ที่ขอออกการทำงานตามใบอนุญาตทำงานต้องแจ้งให้ผู้ออกใบอนุญาตทราบ
Gas Testing	• ตรวจวัดก๊าซไวไฟ ก่อนเริ่มงาน ระหว่างปฏิบัติงานตามที่กำหนดในใบอนุญาตทำงาน • ตรวจวัดก๊าซไวไฟ ตามแผ่น ลงบันทึกผลลงใน Work Permit • ตรวจวัดก๊าซไวไฟก่อนเริ่มงาน (โดยผู้ Hot Work และผู้ Onsite Verifier ร่วมกัน)
การเก็บเอกสาร : -Area Owner -Job Owner	• งาน Cold & Hot Work : 1 เดือน • งาน Cold & Hot Work ที่มีอุบัติเหตุ : 2 ปี • เก็บต้นฉบับใบอนุญาตทำงาน

GC

Approval Countersign / Cosigner

Approval Counter Sign (ผู้ลงนามร่วมใบอนุญาต)

การเป็นงานที่มีผลกระทบกับหน่วยผลิต หรือพื้นที่อื่นๆ

Approval Cosigner (ผู้ร่วมอนุมัติใบอนุญาต)

เมื่องานที่มีความเสี่ยงที่ *RAM Consequence Level 4 & 5 ให้ Approval Cosigner อนุมัติใบ Work Permit

- RAM Consequence Level = 4 → Day Supervisor or Division Manager
- RAM Consequence Level = 5 → Vice President

*RAM (Risk assessment matrix) refer to W-(T-SP)-001 Operations Risk Assessment Matrix and Its Applications.

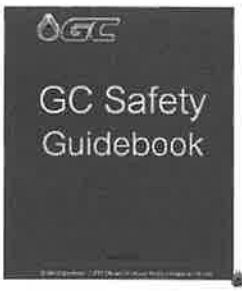
ตัวอย่างงานที่มีความเสี่ยงสูง

- **งานใช้ทำเชื่อมเครื่องเผาไหม้ Flare Stack.**
- งานที่เกี่ยวข้องกับ **Relief System** เช่น การยาย PSV or RV ออกจากระบบ.
- งาน **Hot Taps i.e. Vessel, Tanks, Piping.**
- **งานซ่อม transmitter in a hazardous chemical service.**
- งาน **unplugging line or bleeder** ที่บรรจุ hydrocarbon, high pressure steam, H2S service line, etc.
- งาน ใช้ **Crane** ยกร่วม **live process lines** หรือยกใกล้ **power lines.**
- งานใส่ **Blind** ที่มี Acid, Caustic or hazardous Chemical Lines.
- งานที่ทำให้ **Fire and Emergency Protection** ไม่ใช้งานระหว่างทำงาน ตัวอย่างเช่น **Foam Lines, Fire Hydrants, Alarm Alerting System, Smoke and Gas Detectors System, Fire deluge System.**
- การเข้าทำงานภายในอุปกรณ์ที่เป็นบรรยากาศก๊าซเฉื่อย (**Inert Atmosphere**)
- **High Voltage electrical work**

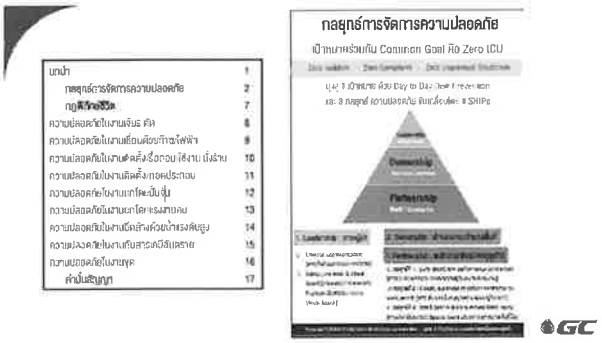
GC

มาตรฐาน

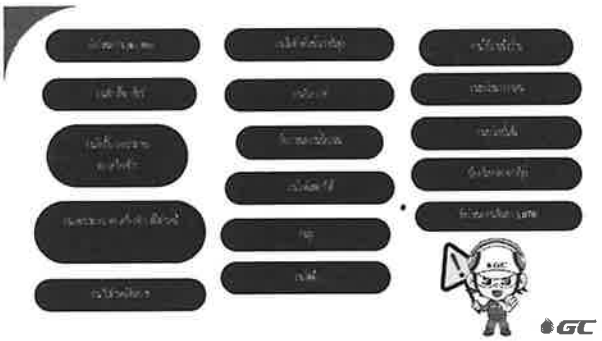
ความปลอดภัย GC



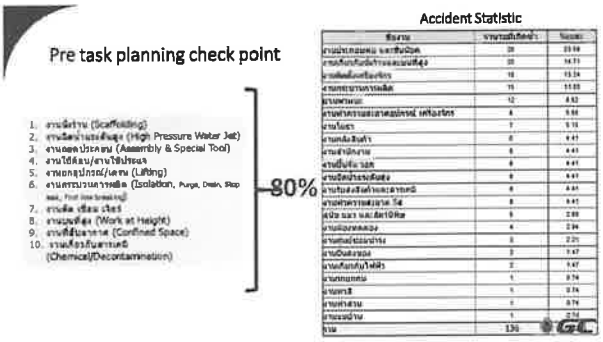
GC



กลยุทธ์การจัดการความปลอดภัย
เป้าหมายร่วมกัน Common Goal คือ Zero ICU
Ownership
Partnership



" เรียนรู้...จากความผิดพลาด "
Lesson Learned & Focus
SCAN ME
Download
Lesson Learned Focus



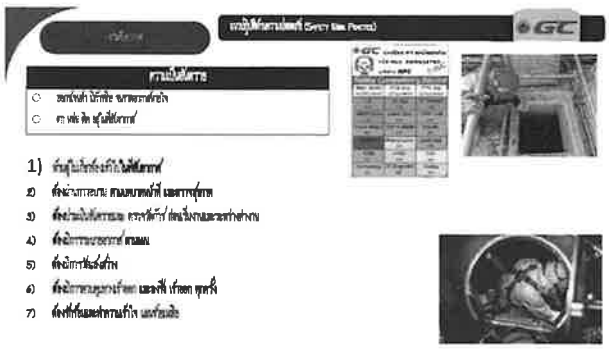
Pre task planning check point
1. งานนั่งร้าน (Scaffolding)
2. งานฉีดน้ำแรงดันสูง (High Pressure Water Jet)
3. งานถอดประกอบ (Assembly & Special Tool)
4. งานใช้ตีลบ/งานใช้ประแจ
5. งานยกอุปกรณ์/เครน (Lifting)
6. งานกระบวนการผลิต (Isolation, Purge, Drain, Stop
7. งานตัด เชื่อม เจียร์
8. งานบนที่สูง (Work at Height)
9. งานที่อับอากาศ (Confined Space)
10. งานเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical/Decontamination)
80%
Accident Statistic

3.) เรามีโอกาสเกิดอบัติเหตุแบบนี้ไหม ?
2.) มีอันตรายหรือความเสี่ยงคือ อะไรบ้าง มีประเด็นอื่นๆอีกไหม ?
4.) เรามีมาตรการป้องกันอะไรอยู่บ้าง ?
1.) คุณมีบทบาทอะไร หรือ เกี่ยวข้องกับงานลักษณะนี้ไหม ?
5.) เราสามารถทำอะไรได้อีก หรือจะ แก้ไขอย่างไร เพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ ?

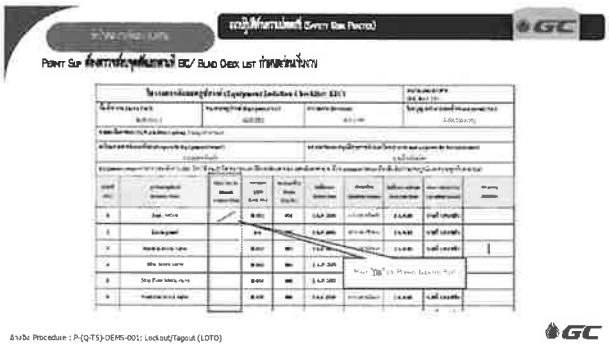
Alert

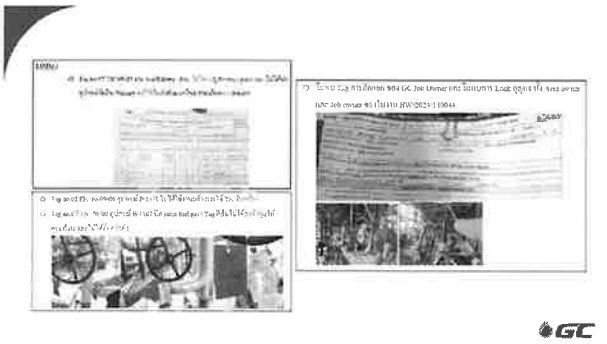
Alert: Chemical Contaminant Area

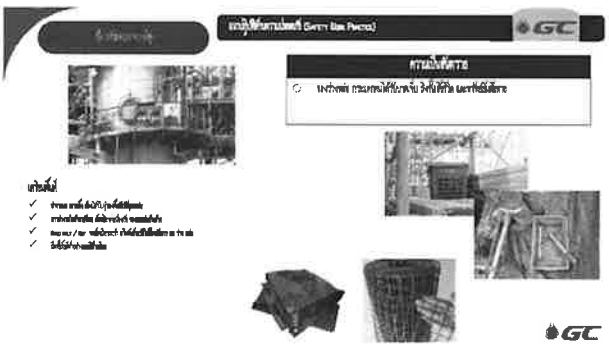
ความปลอดภัยในงานขุด
ความเป็นอันตราย
ข้อปฏิบัติที่สำคัญ
GC

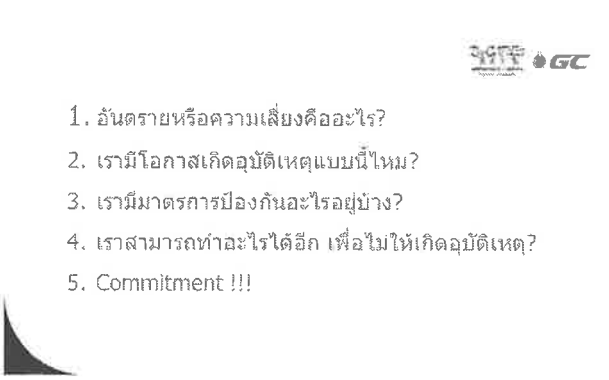

GC

GC


GC


GC


GC


GC
1. อันตรายหรือความเสี่ยงคืออะไร?
2. เรามีโอกาสเกิดอุบัติเหตุแบบนี้ไหม?
3. เรามีมาตรการป้องกันอะไรอยู่บ้าง?
4. เราสามารถทำอะไรได้อีก เพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ?
5. Commitment !!!

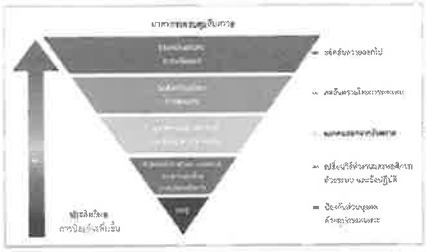
สาเหตุของอุบัติเหตุในการทำงาน
H.W. Heinrich สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ
มี 3 ประการ คือ
Accident เกิดจาก Unsafe action/behavior และ Unsafe condition ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจาก ความบกพร่องของการจัดการ ความบกพร่องของภาวะผู้นำ รวมถึง Unsafe decision
ความปลอดภัยจึงเป็นหน้าที่ของทุกคน
GC

Balance Risk and Reward

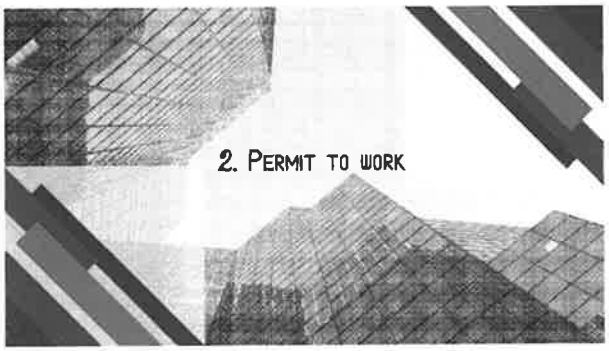
- ถ้าจะตัดสิน *Take Risk* เพื่อ *Reward* ต้องเข้าใจและประเมิน *Risk* ให้รอบด้านเสียก่อน
- อย่าให้ *Reward* ครอบงำจนประมาท หรือ ลัดขั้นตอน

GC

ลำดับขั้นของการควบคุมอันตราย (THE HIERARCHY OF CONTROLS)



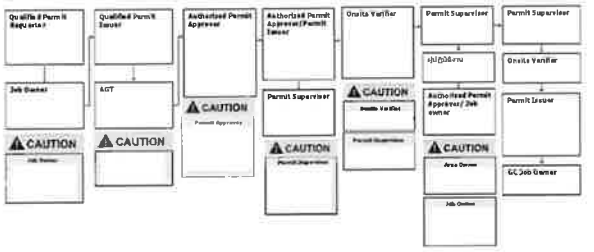
GC



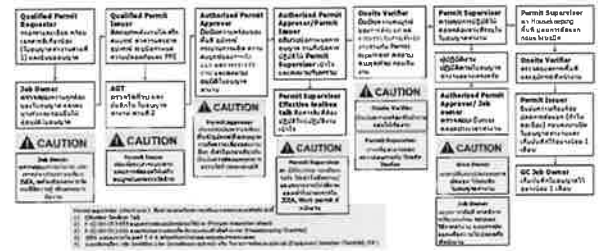
Step	Gap finding
1. การขอใบอนุญาต (Request)	ไม่ของบใบงาน / ไม่ทำฟอม (ขอเปิดงาน) เปิด Work ในทันทีเลย
2. การเตรียมงาน (Preparation)	ไม่ทำการ Tag LOTO ในหน้างาน ไม่ออก EIC, Plan , JSEA ล่วงหน้า
3. การอนุมัติใบอนุญาต (Approve)	- ผู้อนุมัติไม่ตรวจสอบใบอนุญาตก่อนอนุมัติ
4. การสื่อสาร (Communication)	การสื่อสารระหว่าง Job Owner และ Area Owner ที่ไม่เพียงพอ มาตรการป้องกันอันตรายไม่ถูกส่งถึงผู้ปฏิบัติงาน
5. การตรวจสอบก่อนทำงาน (Onsite Verify)	- ไม่มีการตรวจสอบ Onsite ก่อนเริ่มงาน หรือทำตามขั้นตอนไม่ครบถ้วน - ทั้ง Onsite และ Job owner ไม่ตรวจสอบมาตรการป้องกันอันตรายที่ใช้งานจริงในหน้างาน ผิดไปจากที่ขอ
6. การปฏิบัติตามใบอนุญาต (Execution)	- ไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงาน JSEA - ไม่ตรวจสอบสภาพแวดล้อมการทำงานระหว่างงาน - มีการทำงานนอกเหนือจากขอบเขตที่ได้รับอนุมัติ
7. การปิดใบอนุญาต (Close out)	- ไม่มีการ Onsite มีการปิดงานก่อนที่จะเสร็จสิ้นงาน - ไม่มีการคืน Work ที่ Approver (ผู้อนุมัติงานตามกฎหมาย) - ทำงานเสร็จแล้ว ไม่ปิดงาน - ไม่ทำรื้อถอนอุปกรณ์ชั่วคราวออกจากพื้นที่

GC

Work Permit System Workflow & Critical Step



Work Permit System Workflow & Critical Step



Permit to work Compliance

Critical step	RP	Checklist
ตรวจสอบการทำงาน และการนำเข้ามาการเตรียม JSEA เครื่องมือและการจัดเตรียมที่มีความรู้ ทักษะเหมาะสมกับงาน	Job Owner	- JSEA ที่ถูกต้องเหมาะสม - จะปฏิบัติงานตามขั้นตอน Permit ครบถ้วนและถูกต้องกับงาน - จะนำเครื่องมือที่ใช้ในงาน เช่น Special tool - ได้ Permit ตรงกับงาน - ตรวจสอบ PPE ว่าถูกต้องและได้มาตรฐานเหมาะสมกับงาน
ตรวจสอบการทำงานร่วมกับ Onsite Verifier	Permit Issuer	- ตรวจสอบ LOTO ตาม EIC, First line breaking, Blind list - ขอเวลาตรวจเช็คร่วมกับทีมงานตามเงื่อนไข
ตรวจสอบการทำงานร่วมกับ Onsite Verifier	Permit Approver	- มีการตรวจสอบการเตรียมพื้นที่ปฏิบัติงานที่ใน Permit เช่น หน้างานที่ปลอดภัย - มีผลการตรวจสภาพของอุปกรณ์ใน permit
ทำ Effective toolbox talk ให้กับทีมงาน/ ผู้ควบคุมงานที่ทำงานและทำใบงานตามที่ JSEA, Work permit มีหน้างาน	Permit Supervisor	- มีการทำ Effective toolbox talk ตามหลักการ G.E.A.R ก่อนการทำงาน และมีผลการทำงานที่ดี - ความเข้าใจการเกี่ยวข้องของการทำงานที่ JSEA
ยืนยันความพร้อมที่หน้างานก่อนทำงาน	Onsite Verifier	- มีการ Line up ของระบบ P&ID - มีการตัดแยก (LOTO ตาม EIC, First line breaking, Blind list) ตามที่ควร - มีการเตรียมพื้นที่ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานใน JSEA, Permit
ตรวจสอบการทำงานร่วมกับ Onsite Verifier	Permit Supervisor	- มีการตรวจสอบการทำงานร่วมกับ Onsite Verifier และ Permit Supervisor
การอนุมัติงานเมื่อมีการตัดแยกให้ลูกค้าเห็นชอบงานทำงาน	Area Owner	- หน้างานไม่เป็นอันตรายที่จะปิด Permit, EIC, JSEA, Blind list - การปิดปฏิบัติตามกฎที่กำหนดไว้
ตรวจสอบหน้างานที่ทำการอนุมัติแล้วงานของบริษัท ว่ามีการทำงาน และการตัดแยกเครื่องการปิดปลอดภัยที่หน้างาน	Job Owner	- หน้างานไม่เป็นอันตรายที่จะปิด Permit, EIC, JSEA, Blind list - การปิดปฏิบัติตามกฎที่กำหนดไว้

GC

Permit to work Compliance
Critical Requirement

- ใบอนุญาตทำงานถูกต้องและลงนามครบถ้วน
- การตัดแยกให้สมบูรณ์ (LOTO & Positive Isolation)
- การลงพื้นที่ทำ On-site Verification ก่อนเริ่มงาน (On-site verifier)
- การยืนยันการตัดแยกร่วมกันระหว่าง FO กับ Permit Supervisor
- การตรวจวัด % LEL, % O2 และสารเคมี
- การทำ Effective Toolbox Talk ที่หน้างาน
- การปฏิบัติตามขอบเขตและข้อกำหนดในใบอนุญาต
- ความเข้าใจความเสี่ยง มาตรการสำคัญของผู้ปฏิบัติงาน
- การไม่ปฏิบัติตามกฎพิทักษ์ชีวิต
- ความไม่ปลอดภัยอื่นๆ ที่มีนัยสำคัญ

GC

Electronic PTW System Implementation 2024

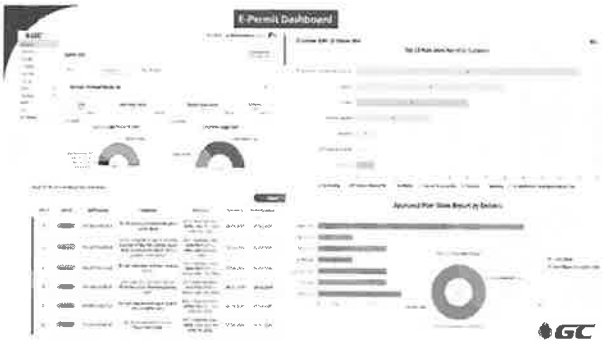
GC

e-PTW
- Main Work
- Specific Work

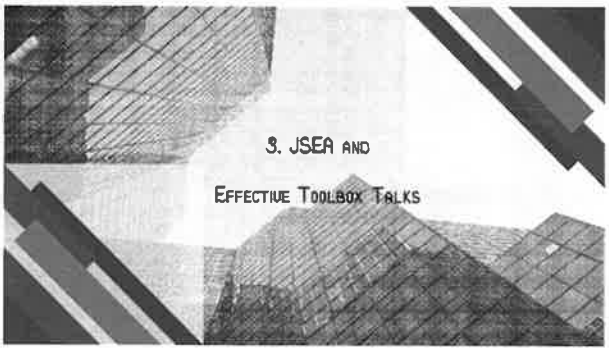
e-LOTO
- EIC

e-JSEA

Handheld



GC



GC

PTT Global Chemical Public Company Limited

GC

PTT Global Chemical Public Company Limited

GC

JSEA
(Job Safety and Environmental Analysis)

GC

JSEA เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์งานหรือกิจกรรมที่อาจจะก่อให้เกิดอันตรายหรือผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม โดยการบ่งชี้อันตรายและลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่อาจจะเกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนการทำงานและกำหนดมาตรการในการลดหรือป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นนั้น

กลุ่มงานที่ต้อง JSEA คือ งานหรือกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงและไม่ได้ทำเป็นประจำ (Non-Routine Job)

1. งานที่ขอ open flame hot work permit ในเขตหวงห้าม
2. งานที่ขอ specific work permit ได้แก
   - งานที่ต้องอากาศ งานได้เกรงอากาศที่เป็นอันตรายหรือภายในอุปกรณ์ใช้งาน กับสารไฮโดรคาร์บอนหรือสารเคมี
   - งานขุด
   - งานถ่ายรังสี
   - งานติดตั้ง ซ่อมถอน บังร้าน
   - งานใกล้สายส่งไฟฟ้าแรงสูง
   - งานยกโดยรถปั่นจั่น ที่มีความเสี่ยงสูง (Critical Lift)
   - งานสำน้ำ
3. งาน Hot Tapping
4. งานที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ที่มีอันตรายจากที่สูง เช่น Manlifts กระเช้า full body harness, บันได เป็นต้น
5. งานฉีดน้ำแรงดันสูง
6. งานทดสอบความดัน (Pressure Test)
7. งาน flushing line
8. งาน online stop leak
9. งานเกี่ยวกับสารโลหะหนัก เช่น ปรอท เป็ นต้น
10. งานใช้ Temporary Hose/Pipe เพื่อขนถ่ายสารเคมีหรือสารไวไฟ

GC

JSEA เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์งานหรือกิจกรรมที่อาจจะก่อให้เกิดอันตรายหรือผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม โดยการบ่งชี้อันตรายและลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่อาจจะเกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนการทำงานและกำหนดมาตรการในการลดหรือป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นนั้น

กลุ่มงานที่ต้อง JSEA คือ งานอื่นๆ ที่ไม่เข้าข่ายงานหรือกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงและไม่ได้ทำเป็นประจำ (Non-Routine Job) **ต้องทำการประเมินความเสี่ยงของงานโดยใช้ RAM** กรณีที่ความเสี่ยงของงานอยู่ในระดับ **high หรือ extreme** จะต้องทำ JSEA ก่อนเริ่มงาน

1) งานที่คนเดินอยู่ใกล้เครื่องจักรที่ยังทำงานอยู่ หรือมีเครื่องเชื่อมต่อกับเครื่องจักรที่ยังทำงานอยู่
2) งานที่ต้องมีการใช้อุปกรณ์ ซึ่งไม่มีความคุ้นเคยกับการใช้งานของโรงงาน
3) งาน/กิจกรรมใหม่ เครื่องมือใหม่ หรือเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงานใหม่ ซึ่งผู้ปฏิบัติงานไม่เคยทำ หรือไม่มีความชำนาญ และอาจจะมีความผิดพลาดเกิดขึ้นได้
4) งานหรือกิจกรรมที่มีความจำเป็นต้องเขียนขั้นตอนวิธีการทำงานไว้ล่วงหน้า

GC

ตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง	หน้าที่และความรับผิดชอบ
ตัวผู้ทำงานและ Job Owner	• เป็น Team Leader ในการทำ JSEA ทั้งนี้สามารถมอบหมาย Job Owner คือ ความรู้ประสบการณ์ทำงานทำที่หนึ่งได้ • ต้องสาร JSEA ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและเข้าใจทุกคนปฏิบัติงาน • สรางตอบและควบคุมการปฏิบัติตาม JSEA
เจ้าของงาน (Job Owner)	• เป็น Facilitator ในการประสาน JSEA Team เพื่อวางทำ JSEA และเตรียมข้อมูลสำหรับการทำ JSEA และเป็น JSEA Team • เก็บบันทึก JSEA ที่ผ่านการรับรองการตรวจสอบการปฏิบัติงาน ไว้อย่างน้อย 3 เดือน หลังจากปฏิบัติงานเสร็จสิ้น
เจ้าของพื้นที่ (Area Owner)	• เป็น JSEA Team • สรางตอบการปฏิบัติงานตาม JSEA ในพื้นที่
JSEA Team	ขึ้นเพื่อสรางและพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้นจากข้อมูลในที่ทำงานที่ทำงานและมาตรการป้องกันหรือลดเป็นสาย/ผลกระทบ
ฝ่ายทำงาน (Supervisor, Foreman, Leadman)	• ต้องสาร JSEA ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและเข้าใจทุกคนปฏิบัติงาน • สรางตอบและควบคุมการปฏิบัติตาม JSEA
ผู้อนุมัติ JSEA	ตัวแทนทบทวนและการทำ JSEA และลงนามอนุมัติ
ผู้ปฏิบัติงาน	ทำความเข้าใจขั้นตอนการทำงานและมาตรการป้องกันใน JSEA และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
SHE	• จัดอบรม • สรางตอบการปฏิบัติงานตาม JSEA • เก็บบันทึก JSEA ที่ได้รับอนุมัติ (เอกสาร JSEA มีอายุ 1 ปี หลังได้รับการอนุมัติ)

GC

Effective Toolbox Talks

GC

Effective Toolbox Talk เป็นเครื่องมือที่ใช้สร้างความตระหนักทางด้านความปลอดภัย (Safety Awareness) ที่นำโดยพนักงาน GC และผู้รับเหมา ถึงอันตรายและความเสี่ยงที่ต้องระวัง พร้อมทั้งมาตรการป้องกัน ก่อนจะเริ่มดำเนินงานทุกครั้ง

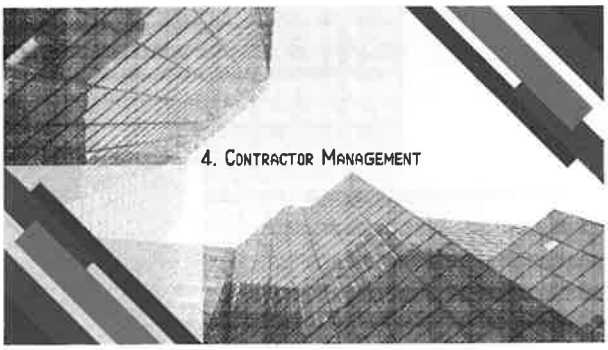
กลุ่มงานที่ต้องทำ Effective Toolbox Talk คือ งาน/กิจกรรมที่ทำเป็นประจำ รวมถึงกิจกรรม Turnaround/Shutdown

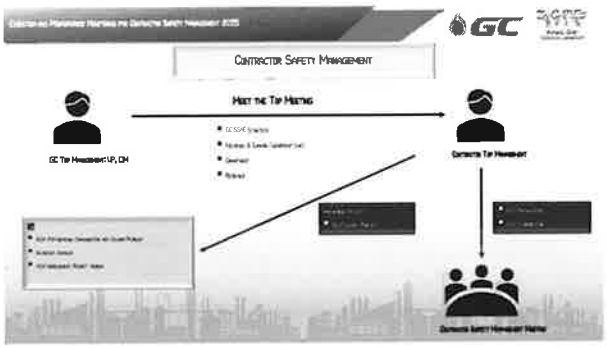
ชนิดของงาน	ขอบเขต
งานที่มีในขณะทำงาน; Cold Work / Hot Work	• Permit Supervisor/Holder: ให้ดำเนินการชี้ชี้อันตรายและความเสี่ยงที่ต้องระวัง พร้อมทั้งมาตรการป้องกัน ก่อนจะเริ่มลงมือทำงานทุกครั้ง ที่จุดทำงาน • Onsite Verifier: แนะนำให้ชี้ชี้ความเสี่ยงอันตรายและความเสี่ยงที่ต้องระวัง พร้อมทั้งมาตรการป้องกัน ก่อนจะเริ่มลงมือทำงานทุกครั้ง ที่จุดทำงาน
งานซ่อมบำรุง (Maintenance Work)	Maintenance supervisor หรือ Technician: ให้ดำเนินการชี้ชี้อันตรายและความเสี่ยงที่ต้องระวัง พร้อมทั้งมาตรการป้องกันกับ Under Supervision/Yearly Contractor ก่อนจะเริ่มดำเนินงานทุกครั้ง ที่จุดทำงาน โดยอาจจะควบไปกับการทำ Safety Talk ประจำวันที่ดำเนินการอยู่แล้ว

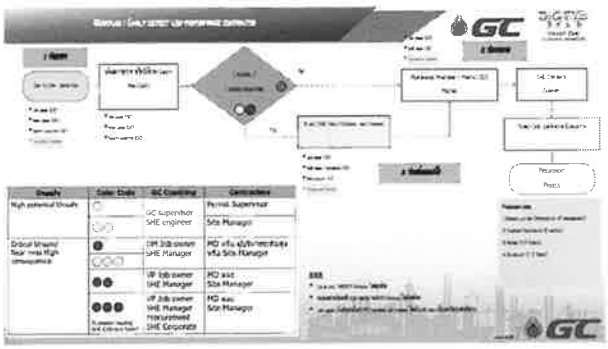
GC

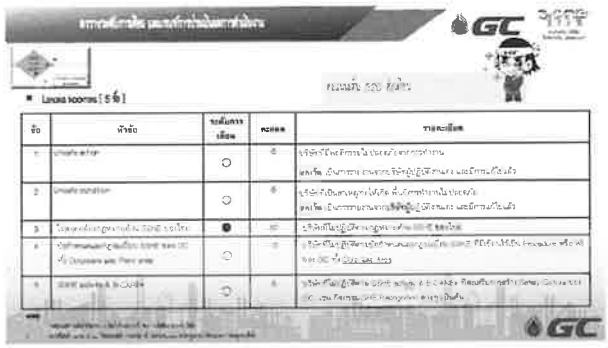
ตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง	หน้าที่และความรับผิดชอบ
Permit Supervisor/Holder	• ต้องสารชี้ชี้ผลงานทำงานต่อผู้ปฏิบัติงานทุกคน • เป็นผู้นำการทำกิจกรรม Effective Toolbox Talk ใช้เวลา 10-15 นาที
SHE	สรางตอบและสนับสนุนการทำกิจกรรม Effective Toolbox Talk
ผู้ปฏิบัติงาน	ร่วมกระบวนการทำกิจกรรม Effective Toolbox Talk โดย • Brainstorm ชี้ชี้ความเสี่ยงของงานที่จะทำ • ชี้ช่องและจุดอันตรายที่เกิดขึ้น ความเสี่ยง และมาตรการป้องกันของงาน • ให้คำมั่นสัญญาระหว่างทำงานด้วยความปลอดภัย "Zero accident OK" (อุบัติเหตุเป็นศูนย์ OK)

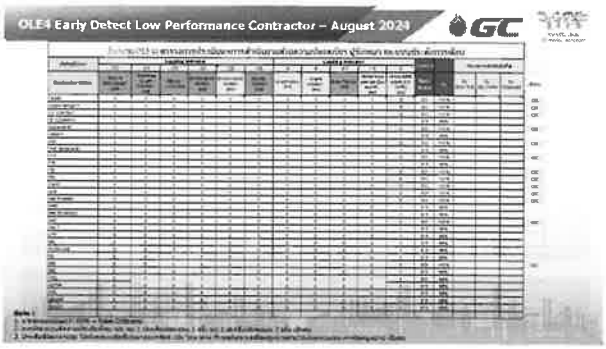
GC

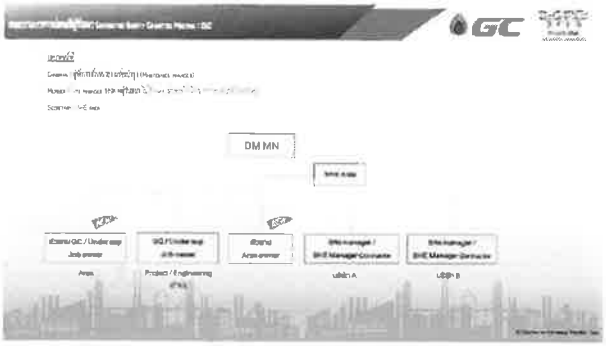


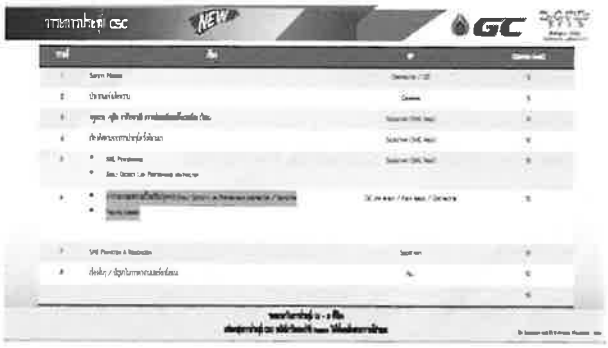






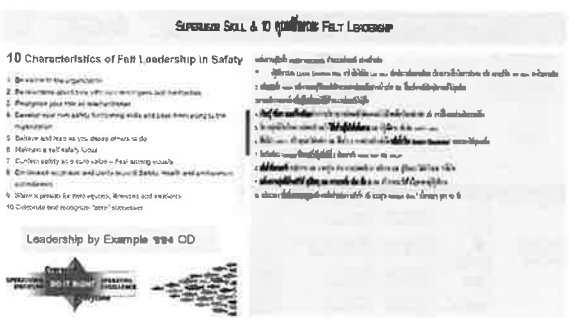






Contractor Management

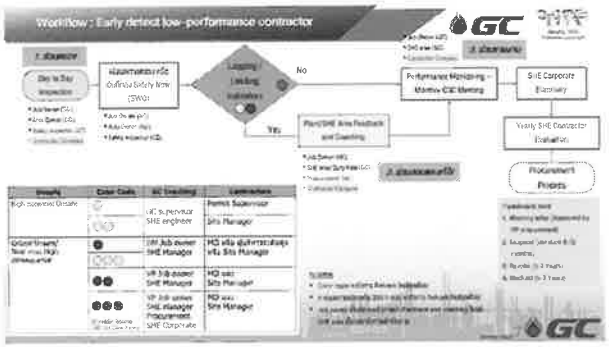
1. **Supervisor skill Training 2024 เพื่อสร้างองค์ความรู้ให้กับ GC Supervisor และ Under supervisor และความเข้าใจกำกับ ดูแลการทำงาน Contractors ในสังกัด**
2. **Work Permit Audit เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด Permit to Work ประเมิน Compliance และ Non-Compliance**
3. **Early Detection Low Performance Contractors ประจำทุกวันในพื้นที่ OLE-1 & OLE-4**
4. **Contractor Management Safety Walk (CMSW) เดือนละ 2 ครั้ง**
5. **Contractor Safety Committee (CSC) เดือนละ 1 ครั้ง**
6. **Meet the TOP ผู้บริหาร GC พบผู้บริหาร Contractor**

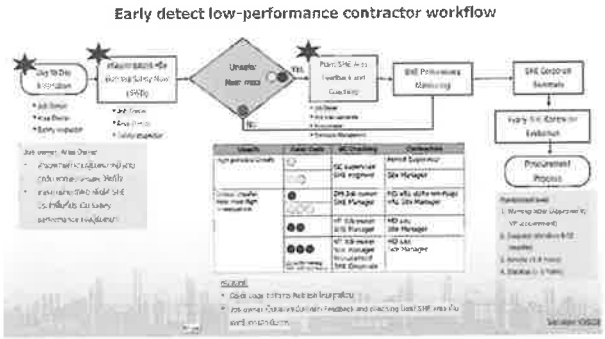


Sep-2024

OLE PTW Strengthen Monthly Report

Early Detection
Low Performance contractor





ตารางการประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ ผู้รับเหมา และเกณฑ์ระดับการเตือน

- Lagging Indicators [5 ข้อ]

1	[illegible]	50	[illegible]	●
2	[illegible]	30	[illegible]	●
3	[illegible]	60	[illegible]	●
4	[illegible]	50	[illegible]	●
		30	[illegible]	
5	[illegible]	50	[illegible]	●

ตารางการประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ ผู้รับเหมา และเกณฑ์ระดับการเตือน

- Leading Indicators [5 ข้อ]

1	[illegible]	5	[illegible]	
2	[illegible]	5	[illegible]	
3	[illegible]	20	[illegible]	●
4	[illegible]	10	[illegible]	
5	[illegible]	5	[illegible]	

หมายเหตุ :
1. [illegible]
2. [illegible]

ทราบกันหรือไม่ว่าเราทำ Contractor Management Safety Walk (CMSW) กันไปทำไม ?

ประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้น : ผู้รับเหมาระดับผู้ปฏิบัติงานที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ GC ยังขาดการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยที่ได้ระบุไว้ในสัญญาการจ้างงาน ทาง GC จึงได้จัดกิจกรรม CMSW เพื่อให้ผู้บริหารของผู้รับเหมา (บริษัทพันธมิตรทางการค้า) ได้เข้ามาดูแลที่หน้างานร่วมกับผู้บริหาร GC หารือร่วมกันเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานที่หน้างานให้เกิดปลอดภัย โดยสอดคล้องกับสัญญาจ้างงาน

Process Safety Management

Personal Safety VS. Process Safety

Personal Safety	Process Safety
• ตัวอย่างเหตุการณ์	• ตัวอย่างเหตุการณ์
• ความรุนแรง	• ความรุนแรง

ความสำคัญของการดำเนินงานด้านความปลอดภัยกับ GC

Why GC need SHE/ PSM system ?

- เพื่อปกป้อง "พนักงาน" และ "ทรัพย์สิน" ของบริษัทฯ (To protect "People" and "Asset")
- เพื่อการดำเนินธุรกิจที่ต่อเนื่องและยั่งยืน (To sustain our Business)
- สอดคล้องตามกฎหมายหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Comply with Legal/ Regulation)

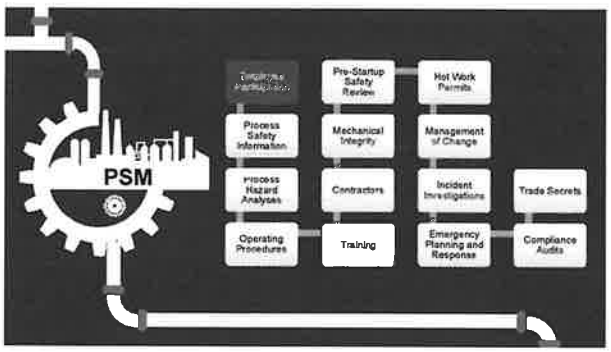
PROCESS SAFETY MANAGEMENT

การจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Management: PSM) :

ใครบ้างที่ต้องการ PSM ?

- PSM สูงสุดจะมีการปฏิบัติจากโรงงานที่มีกระบวนการที่มีความเป็นอันตรายค่อนข้างสูง เช่น ระเบิด ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล เป็นต้น สำหรับโรงงานที่มีความเป็นอันตรายต่ำ สามารถนำ PSM ไปใช้ทั้งหมด หรือเพียงบางส่วนก็ได้

How PTTGC manage Process Safety Management



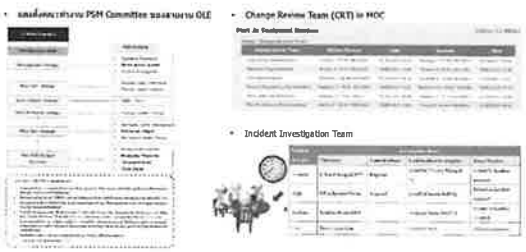
Employee Participation

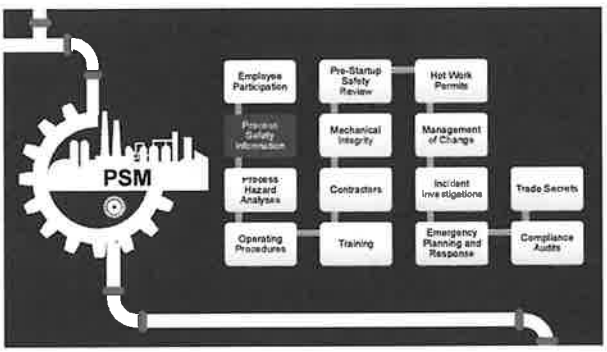
- วัตถุประสงค์:
  - เพื่อให้พนักงานในแต่ละระดับตั้งแต่ระดับ Management ถึงระดับ Front line เข้ามามีบทบาทหน้าที่ในการดำเนินงานเรื่องของ PSM ในส่วนที่เกี่ยวข้องและรับผิดชอบตนเอง
- สาระสำคัญ:
  - มีการแต่งตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ 14 PSM Elements อย่างเป็นทางการและจัดทำ Procedure & WI ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นลายลักษณ์ อักษร
  - มีการกำหนดคณะทำงานใน procedure ต่างๆตามประกาศ PSM ของ การบิดนา โดยขั้นต่ำประกอบด้วย
    - PHA มีอย่างน้อย 3 คน ที่มีความรู้ Engineering & Process, เข้าใจ PHA Tools เช่น HAZOP Leader, SHE
    - MOC และ PSSR ประกอบด้วยอย่างน้อย 5 คน เช่น Process Engineering, Operation, Maintenance, Engineering (TEM), SHE
    - Incident Investigation ประกอบด้วยอย่างน้อย 3 คน ได้แก่ ผู้ที่เข้าใจกระบวนการผลิต หรือ กระบวนการทำงาน เช่น operation หรือ process engineer, ผู้ที่ชำนาญในการใช้ tools ของ incident investigation, ผู้ที่เกี่ยวข้องกับอุบัติการณ์

Plant Site

GC Implementation: EP

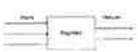
- แต่งตั้งคณะทำงาน PSM Committee ของสายงาน OLE
- Change Review Team (CRT) in MOC
- Incident Investigation Team





ข้อมูลความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Information)

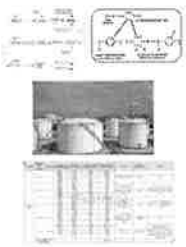
- วัตถุประสงค์:
  - ให้พนักงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงานและการผลิตได้ตระหนักและทำความเข้าใจถึงอันตรายที่อาจเกิดจากกระบวนการผลิตที่มีสารเคมีอันตรายร้ายแรง และใช้ทำการวิเคราะห์อันตรายกระบวนการผลิต
- สาระสำคัญ:
  - รวบรวมข้อมูลความปลอดภัยกระบวนการผลิต ก่อนทำระเบียบทำการวิเคราะห์อันตรายกระบวนการผลิต
  - ข้อมูลอันตรายจากสารเคมีอันตรายร้ายแรงในกระบวนการผลิต
  - ข้อมูลเทคโนโลยีกระบวนการผลิต
  - ข้อมูลอุปกรณ์ในกระบวนการผลิต
  - จัดทำเอกสารเพื่อแสดงว่าอุปกรณ์เป็นไปตาม RAGAGEP
  - ทบทวนและปรับปรุงเอกสาร PSI ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ



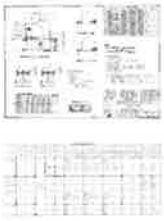
GC Implementation: PSI

Information of Hazardous Chemical

Information of Process Technology



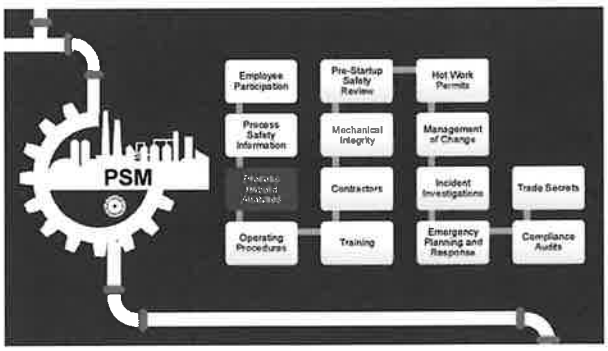
Information of Process Equipment



PSI Index

รายการข้อมูลความปลอดภัยกระบวนการผลิต แบ่งเป็น 4 กลุ่ม

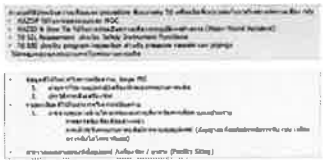
PSI
- 1. Hazardous Chemicals
- 2. Process Technology
- 3. Process Equipment
- 4. GC Specific Requirement

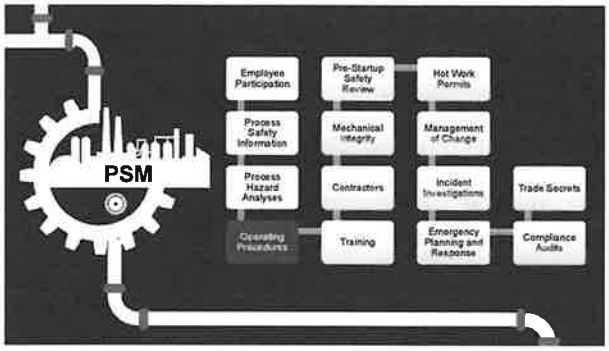


การวิเคราะห์อันตรายกระบวนการผลิต (Process Hazard Analysis : PHA)

- วัตถุประสงค์:
  - เพื่อมีการชี้บ่ง ประเมิน และควบคุม อันตรายที่มีในกระบวนการผลิต และดำเนินการจัดการแก้ไขให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- สาระสำคัญ:
  - มีการวิเคราะห์ PHA เพื่อชี้บ่ง ประเมิน และ ควบคุม อันตรายโดยอย่างน้อยจะต้องมีหัวข้อเรื่องดังนี้
    - อันตรายจากกระบวนการผลิตและการทำงานที่เกี่ยวข้อง, การชี้บ่งอุบัติการณ์ที่เคยเกิดขึ้น
    - การควบคุมทางด้านวิศวกรรมและการบริหารจัดการที่ใช้และผลจากความอ่อนเหลวของการควบคุมทางด้านวิศวกรรมและการบริหารจัดการ
    - Facility siting, Human Factor
    - การประเมินผลกระทบด้านความปลอดภัย และด้านสุขภาพ
  - ใช้ PHA tools ที่เหมาะสมกับลักษณะของงานเช่น HAZOP, HAZID, BOW-Tie, RBI, SIL เป็นต้น
  - มีคณะทำงานวิเคราะห์อันตรายอย่างน้อย ๓ คนด้าน Process engineering/Operations, Engineering และ SHE
  - จัดให้การจัดการกับข้อที่พบจากการตรวจประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะทำงานวิเคราะห์อันตราย
  - ทบทวน PHA Study Report อย่างน้อยทุก ๕ ปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
  - เก็บเอกสาร PHA Study Report ไว้ตลอดระยะเวลา

Process Hazard Analysis





ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Operating Procedures : OP)

ขั้นตอนแต่ละระยะปฏิบัติงาน | ข้อจำกัดในการปฏิบัติงาน | ข้อควรระวังกับสุขภาพและความปลอดภัย | ระบบความปลอดภัยและระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

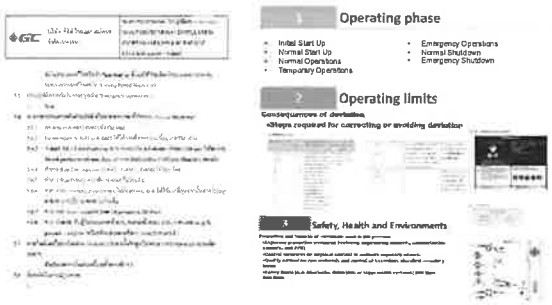
จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน 7 Phases of Operation

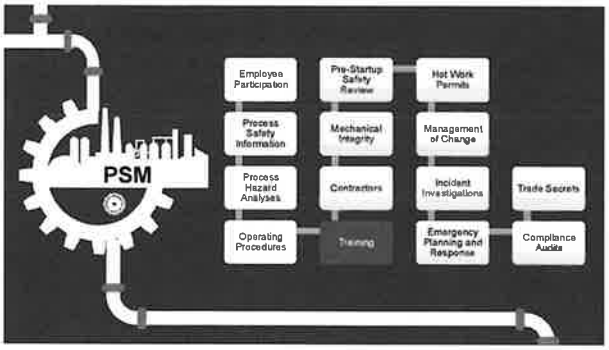
- During Initial Startup,
- Normal Operations,
- Temporary Operations,
- Emergency Shutdown,
- Emergency Operations,
- Normal Shutdown,
- Startup Following Turnaround or Emergency Shutdown

- ระบุ Operating Limits – Consequences of Deviation and Corrective Action
- ระบุข้อควรระวังเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัย
- ระบุระบบความปลอดภัยและระบบอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ใช้การปฏิบัติงานเพื่อควบคุมขั้นตอนการปฏิบัติงานของพนักงานและผู้รับเหมา เช่น Work Permit, lockout/tag-out, confined space entry, First Line Breaking etc.
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานต้องสามารถกับการได้และถูกต้อง มีการทบทวนให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- [illegible]

GC

Operating Procedure





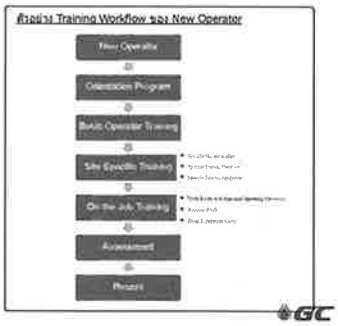
การฝึกอบรม (Training)

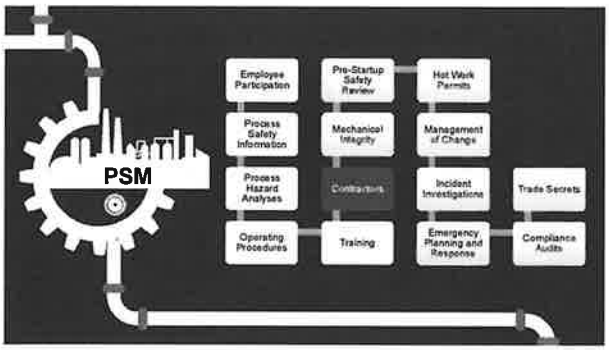
- วัตถุประสงค์:
  - ให้พนักงานนั้น มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - ให้พนักงานนั้นมีความเข้าใจและทราบถึงข้อมูลขั้นตอน การปฏิบัติงานที่เป็นปัจจุบัน
- สาระสำคัญ:
  - ผู้ประกอบอุตสาหกรรมต้องจัดให้มีการฝึกอบรมช่วงเริ่มปฏิบัติงานแก่พนักงานปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการในกระบวนการผลิต และพนักงานที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิต ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาพรวมของกระบวนการผลิต ขั้นตอนการปฏิบัติงานความปลอดภัยและอันตรายต่อสุขภาพที่มีความจำเพาะต่อกระบวนการผลิตนั้น ๆ การปฏิบัติการในภาวะฉุกเฉินรวมถึงการหยุดระบบการผลิต และการปฏิบัติงานอื่น ๆ อย่างปลอดภัยตามหน้าที่ที่พนักงานได้รับมอบหมาย
  - ทั้งนี้ ต้องให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพิจารณาและจำนวนครั้งที่เหมาะสม ในการจัดการฝึกอบรมเพื่อทบทวนความรู้ให้กับพนักงาน
  - ต้องจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อทบทวนความรู้แก่พนักงาน อย่างน้อยทุก ๆ ๓ ปี

Training

GC

บริษัท ซีซีที โดยบอล สปีกส์ จำกัด (มหาชน)

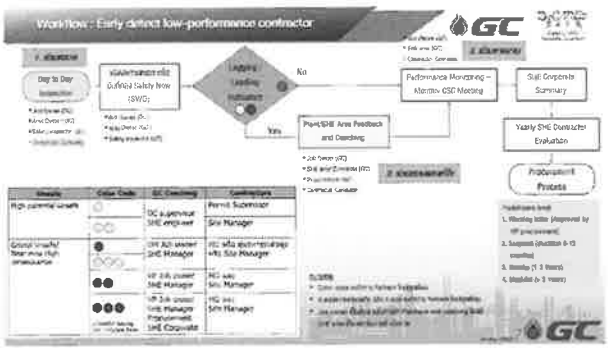


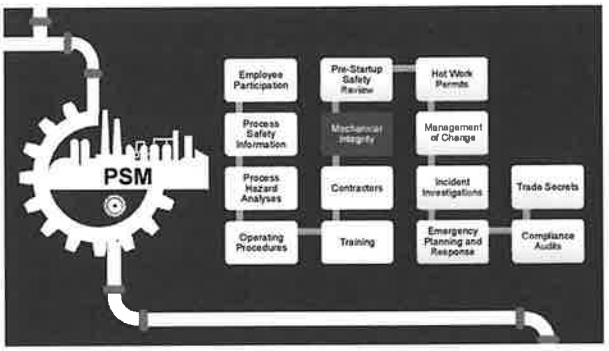


การจัดการความปลอดภัยผู้รับเหมา (Contractor Safety Management : CSM)

- วัตถุประสงค์:
  - เพื่อให้มั่นใจว่าผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ความเสี่ยง มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย ไม่ก่อให้เกิดความเสี่ยงขึ้นในโรงงาน
- สาระสำคัญ:
  - ใช้กับผู้รับเหมางานงานซ่อมบำรุง, MOC, Turnaround หรืองานพิเศษอื่นๆ
  - การคัดเลือกผู้รับเหมาจากประสิทธิภาพการทำงานด้านความปลอดภัย
  - ควบคุมการทำงาน เข้า-ออก ผ่านระบบ Work Permit
  - ผู้ประกอบอุตสาหกรรม ต้องดำเนินการให้ข้อมูลแก่ผู้รับเหมาในเรื่องสารเคมีที่อาจทำให้เกิดไฟไหม้ การระเบิด หรืออันตรายจากสารเคมีรั่วไหลที่เกี่ยวข้องกับงานของผู้รับเหมาหรือกระบวนการผลิต และต้องอธิบายให้ผู้รับเหมาทราบถึงเงื่อนไขการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการในภาวะฉุกเฉิน
  - การประเมินสมรรถนะของผู้รับเหมาเป็นระยะ / เก็บบันทึกรายการเจ็บป่วย / บาดเจ็บ ของผู้รับเหมา
  - ความรับผิดชอบของผู้รับเหมา ต้องอบรม/ ชี้แจงแก่พนักงานผู้รับเหมา
  - การฝึกอบรมความปลอดภัย
  - ชี้แจงอันตรายจากงาน / กระบวนการผลิต
  - จัดทำบันทึกการฝึกอบรม (ชื่อ / วันที่ / วิธีทดสอบความเข้าใจ)
  - การปฏิบัติตน กรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน
  - แจ้งเจ้าของพื้นที่ให้ทราบถึงอันตรายที่เกิดขึ้นได้หรือที่พบจากการทำงาน

GC



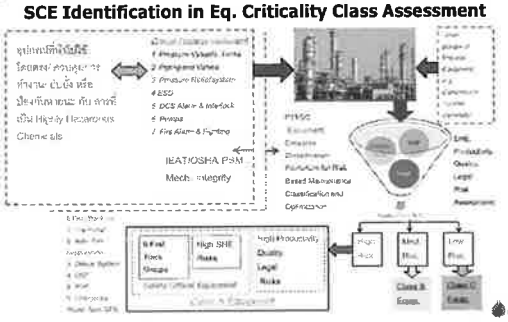


ความพร้อมใช้ของอุปกรณ์ (Mechanical Integrity : MI)

- วัตถุประสงค์:
  - เพื่อให้มั่นใจว่าอุปกรณ์ เครื่องจักรที่ใช้ในกระบวนผลิตได้ถูกออกแบบ ติดตั้ง และดูแลรักษาให้พร้อมใช้งานตลอดการใช้งาน รวมไปถึงการทำ Spare Part Management
- สาระสำคัญ:
  - มีกระบวนการดูแลรักษาอุปกรณ์ทั้ง 7 กลุ่มแบ่งตามลักษณะกระบวนการผลิต (Critical Process Equipment)
  - มีสูงาน RAGAGEP และเกณฑ์ใช้งาน / ออกแบบและก่อสร้าง / การตรวจสอบ และการบำรุงรักษา
  - มี Procedure/ WI ในการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้เครื่องจักรและอุปกรณ์มีความพร้อมใช้งานตามเกณฑ์
  - หลักการและรูปแบบการปฏิบัติงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์ ต้องได้รับการฝึกอบรม
    - Process Overview และ อันตรายที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการผลิต
    - Procedure/ WI ในการดูแลรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์
  - การตรวจสอบ/ ทดสอบอุปกรณ์ ต้องเป็นไปตามหลักวิศวกรรม และมีจำนวนต่างหรือความถี่ที่เหมาะสม
  - บันทึกการตรวจสอบ/ทดสอบ
    - วันที่, ชื่อ, หมายเลขเครื่องจักร, ขอบเขตของการดำเนินการ
  - **การแก้ปัญหาที่พบจากการตรวจสอบ บำรุงรักษาไปปรับปรุง**
  - การนำอุปกรณ์ออกพร้อมเงื่อนไขการคืน
    - ใช้งานชั่วคราว, ถ้าต้องการให้ต่อออกแสดงให้การตามหลักวิศวกรรม/ แผนปฏิบัติ
  - การจัดการในการบำรุง / ติดตั้งอุปกรณ์ใหม่
    - ตรวจสอบ / ทดสอบก่อนอุปกรณ์ใหม่ตามระเบียบการติดตั้ง
    - ติดตั้งตามหลักวิศวกรรม / ออกแบบการออกแบบ / ตามแนวทางของ OEM
  - Spare Part
    - จัด BOM ใช้งานควบคู่ในแผนอุปกรณ์
    - เชื่อมโยงกับ BOM

GC

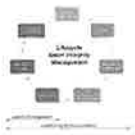
SCE Identification in Eq. Criticality Class Assessment



GC

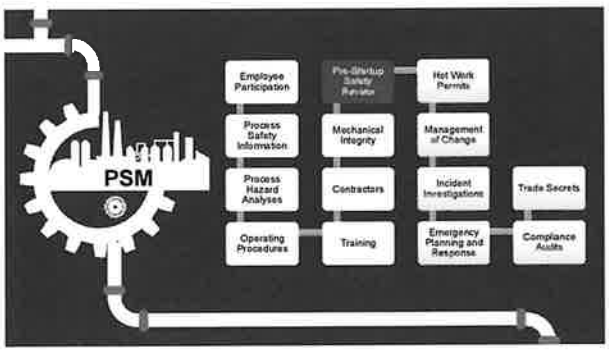
Mechanical Integrity

RAGAGEP
Recognized
And
Generally
Accepted
Good
Engineering
Practices



= มาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับตามหลักวิศวกรรมดี เช่น วสท., API, ASME, ANSI, NFPA, IEC

- Identify 7 Groups of Critical Process Equipment
- RAGAGEP of design, construction, QA/QC, Maint., Insp. Testing , recording
- Process Overview & Safe practices Training
- Correct Equipment Deficiencies outside limits
- Ensure suitable spare parts



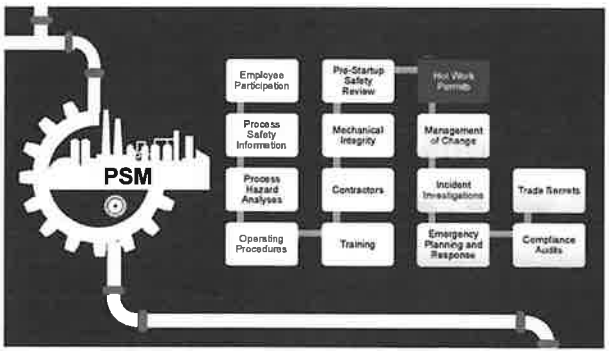
การทบทวนความปลอดภัยก่อนการเริ่มเดินเครื่อง
(Pre-Startup Safety Review : PSSR)

- วัตถุประสงค์:
  - เพื่อตรวจสอบความพร้อมของระบบต่างๆ ก่อนที่จะเดินเครื่องของกระบวนการผลิต
- สาระสำคัญ:
  - ต้องทบทวนความปลอดภัยก่อนที่จะเริ่มเดินเครื่องโรงงานใหม่ ดังต่อไปนี้
    - New หรือ Modified ที่มีผลกระทบ/เปลี่ยนแปลงกับ Process Safety Information
    - มีการซ่อมบำรุงครั้งใหญ่
  - มีการทบทวนงานการตรวจเช็คดังนี้
    - การออกแบบและอุปกรณ์ต้องเป็นไปตามแบบที่กำหนดไว้
    - ขั้นตอนปฏิบัติด้านความปลอดภัย การปฏิบัติงาน การซ่อมบำรุง และการฝึกอบรมต้องมีเพียงพอและพร้อมสำหรับการใช้งาน
    - ดำเนินการแก้ไข ตาม PHA Recommendations
    - ตัดสินใจเพิ่มงานที่เกี่ยวข้อง

GC

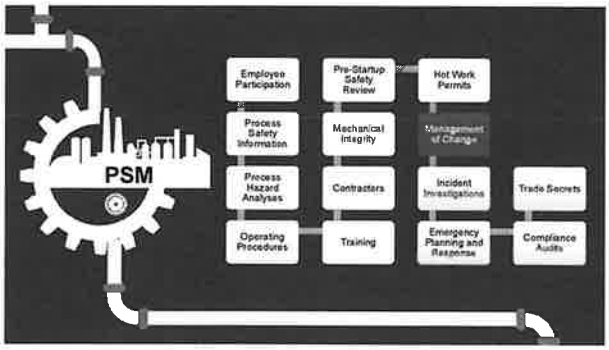
Pre-Start up Safety Review

GC



การอนุญาตทำงานที่อาจทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permits) และการอนุญาตทำงานที่ไม่ใช่งานประจำ (Non-Routine Work Permits)

- วัตถุประสงค์:
  - To assure workers are not exposed to sources of high energy, e.g. explosive substances, toxic chemicals, heat, electricity, moving Machinery, etc
  - Help ensure communication between worker and area owner to perform the job safely
- สาระสำคัญ:
  - มีระบบใบอนุญาตทำงานและกำหนดขั้นตอนการขออนุญาตทำงาน
  - ในอนุญาตทำงานต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
    - มาตรการป้องกันการเกิดไฟไหม้
    - วันที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน และการระบุชื่ออุปกรณ์ที่จะปฏิบัติงาน
    - พื้นที่ปฏิบัติงาน
    - ผู้ขออนุญาตปฏิบัติงาน
    - ขั้นตอนและวิธีการทดสอบอุบัติเหตุก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
    - การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย
    - ผู้ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการเริ่มปฏิบัติงาน
    - ผู้มีอำนาจอนุมัติ
  - ต้องตรวจสอบความปลอดภัยของพื้นที่ทำงานทุกครั้ง
  - จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เป็น Non-routine หรือ Specific Work Permit. เช่น Confined Space, LOTO, Equipment Isolation (EIC), First Line Breaking



การจัดการการเปลี่ยนแปลง (Management of Change)

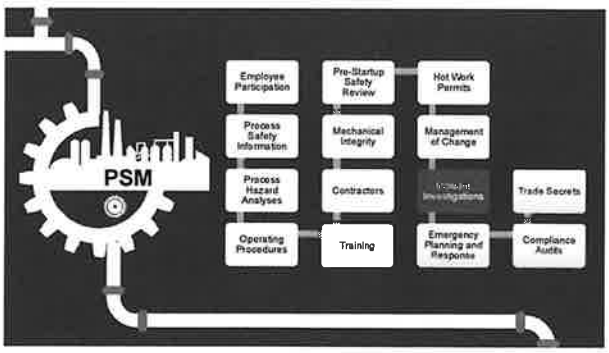
- วัตถุประสงค์:
  - เพื่อให้แน่ใจว่าการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ได้รับการพิจารณา ทบทวน และอนุมัติ ก่อนนำไปใช้งาน
- สาระสำคัญ:
  - จัดทำขั้นตอนการจัดการการเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษร และการนำไปใช้ ครอบคลุมแผนผังกระบวนการผลิต การเปลี่ยนแปลงสารเคมีที่ใช้ ขั้นตอนการผลิต เครื่องจักร อินเทอร์ล็อค ซอฟต์แวร์ควบคุม พนักงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการซ่อมแซม บำรุงรักษา หรือสิ่งอื่นที่ใช้ในการผลิต (โรงงาน)
  - ขั้นตอนการปฏิบัติงานจะต้องมีการจัดการการเปลี่ยนแปลงเหตุการณ์ดังต่อไปนี้:
    - ทั้งระดับการเปลี่ยนแปลงทั้งทางตรงและทางอ้อม
    - ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงต่อความปลอดภัยด้านสุขอนามัย
    - การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีการผลิต
    - ระยะเวลาดำเนินที่ทำการเปลี่ยนแปลง
    - ข้อกำหนดการฝึกอบรมให้กับการเปลี่ยนแปลง
  - พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ผลิตต้องการช่วยเหลือ ปรึกษาหารือ และพนักงานที่อาจได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง ต้องได้รับข้อมูลผลการพิจารณาเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น
- ผู้มีส่วนร่วมที่ได้ element นี้ประกอบด้วย:
  - MOC Champion
  - Change Review Team
  - ทดสอบ/ฝึกอบรม และ ได้รับผลกระทบ

Management of Change

การจัดการการเปลี่ยนแปลงบุคคล - Management of Change (People)

เราจะใช้ MOC-P เมื่อไหร่?

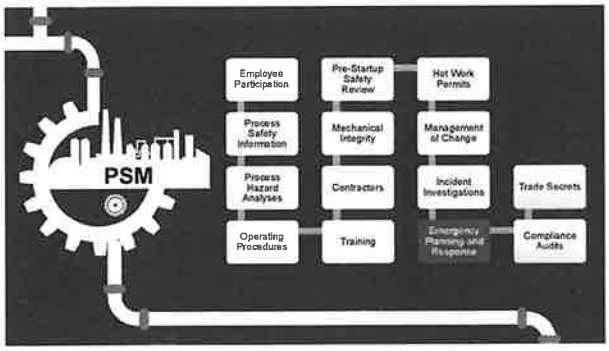
1. จัดการเปลี่ยนแปลงคนทำงาน
   - โยกย้ายหน่วยงาน
   - พนักงานเข้าใหม่
   - พนักงานเกษียณอายุ
   - พนักงานลาออก
2. จัดการเปลี่ยนแปลงงานที่ทำ
   - เปลี่ยนขอบเขตในการทำงาน (Job description)
   - ปรับเปลี่ยนโครงสร้างตำแหน่งงาน แก้ไข องค์กร



GC Practice and Procedure for II

- มีขั้นตอนการทำงาน คือ ตาม การสอบสวนอุบัติการณ์ II System
- รายงานการสอบสวนอุบัติการณ์ ต้องมีองค์ประกอบอย่างต่อไปนี้
  - วันที่เกิดอุบัติการณ์
  - วันที่เริ่มต้นสอบสวน
  - รายละเอียดของอุบัติการณ์
  - สาเหตุของอุบัติการณ์
  - ข้อเสนอแนะหลังการสอบสวน
- เก็บรายงานการสอบสวนอุบัติการณ์ไว้อย่างน้อย 5 ปีนับตั้งแต่การสอบสวนนั้นเสร็จสิ้น
- P-(Q-TS)-OEMS-004: Incident Investigation System

Why Tree Analysis



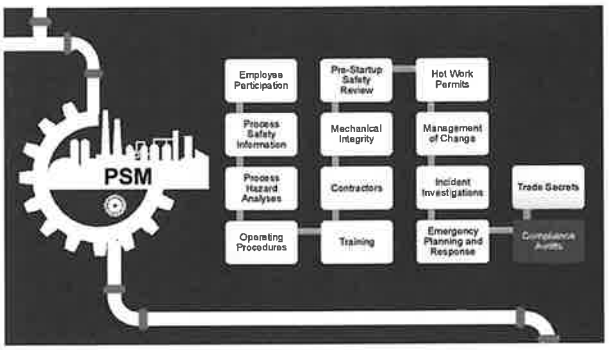
การเตรียมความพร้อมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Planning and Response)

- วัตถุประสงค์:
  - เพื่อลดผลกระทบของ [illegible] ต่อชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนและสิ่งแวดล้อม
- สาระสำคัญ:
  - การจัดทำแผน Emergency Response และ Pre-Incident [illegible] ครอบคลุมถึงการฝึกซ้อมให้ทีมการเมิด การทำให้ของสารเคมีอันตรายและสารเคมีอันตรายต่าง
  - จัดให้มีการฝึกซ้อมระดับแผนและแนวปฏิบัติ[illegible]ในการคาดการณ์และจัดลำดับความสำคัญของ
  - จัดให้มีการฝึกซ้อมเพื่อตอบสนองผู้ปฏิบัติการในการแจกจ่ายไม้ขีดไฟ ชุดปฐมพยาบาล และชุดดับ
  - ประสานงานให้ชุมชนในพื้นที่ทั้งที่ทราบของใช้ในการเกิดภาวะฉุกเฉิน
  - จัดบุคลากรเจ้าเรื่องรับผิดชอบในการฝึกซ้อมเตรียมความพร้อมและให้ข้อมูลกับชุมชนเพื่อไม่ให้เกิดความตื่นตระหนก
- ผู้มีส่วนร่วมทำให้ element นี้เพื่อเรง:
  - ERP Team
  - Operation Team
  - Maintenance Team
  - ชุมชนเขา

GC

Emergency Planning and Response

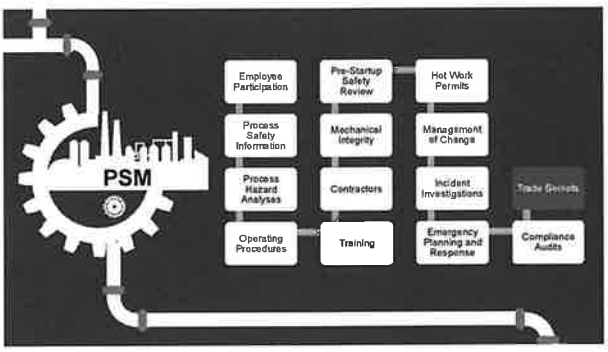
GC



การตรวจประเมินการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audits)

- วัตถุประสงค์:
  - เพื่อให้มีระบบการตรวจสอบและทบทวนผลการดำเนินการด้านระบบ PSM ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- สาระสำคัญ:
  - มีการตรวจประเมินการปฏิบัติตามระบบ PSM
    - PSM Internal Audit อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
    - PSM External Audit ทุก 3 ปี
    - เก็บรายงานการตรวจประเมินที่บันทึกส่วนที่บกพร่องที่ได้รับการแก้ไขแล้วไว้เป็นหลักฐาน
    - มีการสื่อสารผลการตรวจประเมิน PSM Internal และ External Audit ให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ

GC



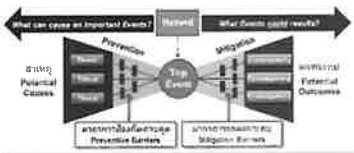
ความลับทางการค้า (Trade Secrets)

- วัตถุประสงค์:
  - เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถเข้าถึงข้อมูลความปลอดภัยในกระบวนการผลิต เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงานหรือการตรวจประเมิน
- สาระสำคัญ:
  - ส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและผู้ตรวจประเมินสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลที่จำเป็นได้
  - ในกรณีที่เป็นความลับทางการค้า ผู้ประกอบธุรกิจด้านกรรมซึ่งเป็นเจ้าของความลับทางการค้าได้ให้ความยินยอมในการเปิดเผย เอาไป หรือใช้ความลับทางการค้านั้นมาตรฐานตามกรรมพย์ ไม่เป็นข้อจำกัดสำหรับการทำเป็นข้อตกลงรักษาความลับ หรือข้อตกลงที่ไม่เปิดเผยข้อมูล

GC

การวิเคราะห์และจัดการความเสี่ยงด้วยเทคนิค Bow Tie Analysis

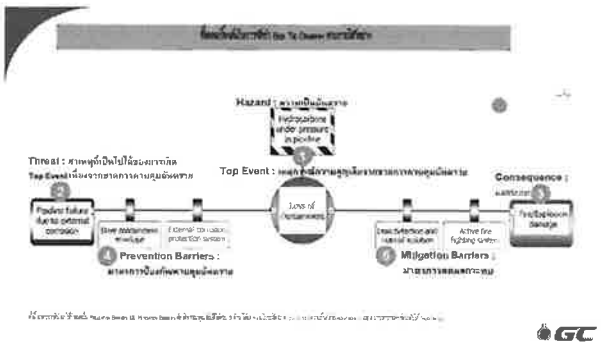
"เครื่องมืออันทรงประสิทธิภาพที่ใช้ในการวิเคราะห์และจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยกระบวนการผลิต"



Bow Tie Diagram

เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์และจัดการความเสี่ยงเชิงคุณภาพ (Qualitative Risk Analysis) วิเคราะห์ต้นตอของ (Threats) ที่เป็นไปได้ที่สามารถให้เกิดเหตุ Oil & Gas และ Petrochemical Plant ทั้งโดยเป็นรูปแบบแผนผังความเสี่ยงโดยรูปแบบคล้าย (Diagram) ของสาเหตุ (Top Event) และผลลัพธ์ของ (Consequences) อย่างชัดเจนมาก ทำการ[illegible]ต้นตอ (Potential Causes) อย่างชัดเจน และของผลลัพธ์ (Potential Outcomes) อย่างชัดเจนมาก ส่วนของ Hazard และ Top Event ของแผนผังเรียงเป็นโดยกลาง เพื่อสรุปได้ว่าเป็นที่มาของชื่อ Bow Tie

ใช้ในเป็นทางหลักในกลุ่มธุรกิจ Oil & Gas และ Petrochemical Plant ทั้งโดยเป็นรูปแบบแผนผังความเสี่ยงโดยรูปแบบคล้าย (Diagram) ของสาเหตุ (Top Event) และผลลัพธ์ของ (Consequences) อย่างชัดเจนมาก ผู้ปฏิบัติ โดยกลุ่มสาเหตุ (Potential Causes) อย่างชัดเจน และของผลลัพธ์ของ (Potential Outcomes) อย่างชัดเจน ส่วนของ Hazard และ Top Event ของแผนผังเรียงเป็นโดยกลาง เพื่อสรุปได้ว่าเป็นที่มาของชื่อ Bow Tie



MAE (Top Risk) Bow Tie พื้นที่โรง Olefins 1

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงสำหรับอุปกรณ์ที่เป็นไปได้ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติการณ์ร้ายแรงหรือเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูง (Major Accident Events: MAE) นำมาบริหารจัดการความเสี่ยงในรูปแบบของ Bow Tie Analysis พื้นที่โรงโอเลฟินส์ 1 มีทั้งสิ้น 12 อุปกรณ์ ดังนี้

1. Cracking Heater (F-1106)
2. Charge Gas Compressor (B-1201)
3. Acetylene Converter (R-1401)
4. Ethylene Fractionator (C-1402)
5. Ethylene Tank (T-4701)
6. Propane Tank (T-3001)
7. Dilution Heater (F-2101)
8. Reactor Effluent Compressor (B-2201)
9. MAPD Converter (R-1402)
10. HP Propylene Fractionator (C-1406)
11. Demethanizer (C-7201)
12. Deethanizer (C-7301)

MAE (Top Risk) Bow Tie พื้นที่โรง Olefins 4

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงสำหรับอุปกรณ์ที่เป็นไปได้ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติการณ์ร้ายแรงหรือเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูง (Major Accident Events: MAE) นำมาบริหารจัดการความเสี่ยงในรูปแบบของ Bow Tie Analysis พื้นที่โรงโอเลฟินส์ 4 มีทั้งสิ้น 10 อุปกรณ์ ดังนี้

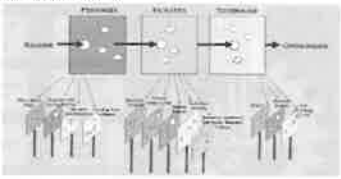
1. Cracking Heater (F-[illegible])
2. Charge Gas Compressor (B-[illegible])
3. PPM Compressor (B-[illegible])
4. Acetylene Converter (R-[illegible])
5. Methanizer (R-[illegible])
6. Ethylene Fractionator (C-[illegible])
7. Propylene Fractionator (C-[illegible])
8. Quench Oil Distributor Pump (P-[illegible])
9. Ethylene Tank (T-[illegible])
10. Other Remote Unit

Field Risk Assessment (FRA)

FRA Procedure

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

Barriers of Protection



- ✓ ลดความเสี่ยง โดยการสังเกตการณ์อย่างใกล้ชิดบนพื้นฐานการเบี่ยงเบนจากมาตรฐานการออกแบบหรือขั้นตอนการทำงานที่กำหนด และปรับปรุง ติดตามการปฏิบัติที่เหมาะสม
- ✓ ลดความผลกระทบในการรับรู้ความเสี่ยง และเสริมสร้างความสามารถของพนักงาน จากการสังเกตการณ์และการสนทนา ในการตระหนักถึงอันตรายและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการเบี่ยงเบน

FRA: Field Risk Assessment

" เป็นเครื่องมือที่ช่วยเน้นส่งที่ผิดปกติ หรือสิ่งที่เบี่ยงเบนไปจากมาตรฐานการออกแบบ เพื่อดำเนินการให้ระบบป้องกันและควบคุม (Barriers of Protection) มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ สามารถป้องกันการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง (Major Accident) ได้ "

FRA เป็นเครื่องมือสำหรับ

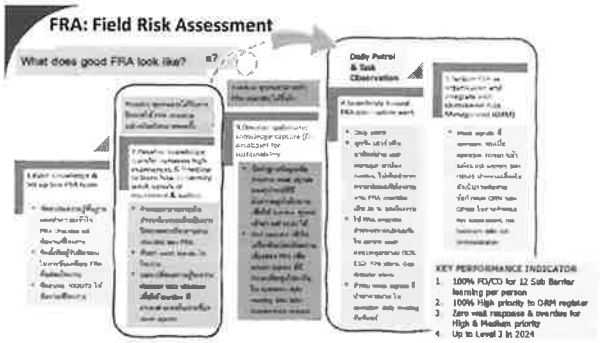
- สังเกตการณ์อย่างเจาะลึกระบบ และการมีส่วนร่วมเชิงรุกของพนักงานเกี่ยวกับอันตรายจากกระบวนการ
- ชี้บ่งความเบี่ยงเบน จากมาตรฐานการออกแบบหรือขั้นตอนการทำงานที่กำหนด

} **Coaching with Material / Checklist**

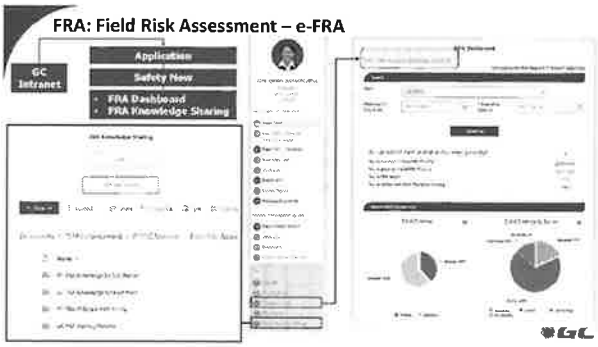
- บันทึก การเบี่ยงเบนจากมาตรฐานการออกแบบหรือขั้นตอนการทำงานที่กำหนด (Failure of "Barriers of Protection) และแก้ไข เพื่อที่ลดความเสี่ยงและหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติการณ์ร้ายแรง (Process safety incident) **e-FRA**
- พูดคุย ระหว่างพนักงานที่มีบทบาทที่เกี่ยวข้องกับ PSM เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและความตระหนักถึงอันตรายจากกระบวนการผลิต **Sharing / Understand Risk**

FRA: Field Risk Assessment

What does good FRA look like?



FRA: Field Risk Assessment – e-FRA



FRA: Field Risk Assessment – e-FRA

ข้อสังเกตที่พบจาก e-FRA

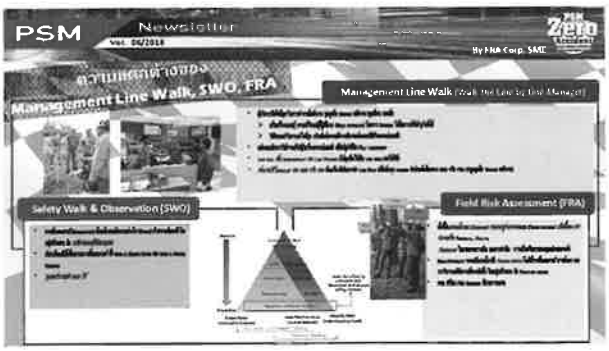
- การระบุ Risk ไม่ถูกต้อง
- การระบุ Priority ของระดับความเสี่ยง High, Medium, Low ไม่ถูกต้อง
- การระบุ Action สำหรับ RP เพื่อแจ้งปรับปรุงแก้ไข (MN and without MN)
  >> กรณีไหนความเบี่ยงเบนของ [illegible] ต้องดำเนินการแบบ with MR
- อื่นๆ
  - การโหลด e-FRA หรือ ระบุรายชื่อ Observee ไม่ครบถ้วน
  - พบรายงานเป็น Draft report (ยังไม่ดำเนินการ submit) ทำให้ขาดการติดตามแก้ไข
  - พบ RP ยังไม่ response
  - พบการ overdue ของงาน
  - การระบุ RP ของหน้างาน OP เป็น FO ทำให้ขาดการติดตามแก้ไขได้

GC

Finding Priority

Sl. No.	Description of Consequence	1 High	2 Medium	3 Low
1	Unsafe act			
1a	Violation or deviation of Life Saving Rules e.g. Energy isolation, Permit to work system, work at Height - correct immediately	x		
1b	Personnel knowledge around understanding and awareness of PSM elements like MOC, II elements		x	
2	Unsafe conditions			
2a	Active - Barrier of Protection Failed	x		
2b	Potential - Barrier of Protection about to fail - loss of containment		x	
2c	Repeat Observations e.g. same issues observed always (consider by site FRA team)	x		
3	Impact on Critical Equipment			
3a	Issues observed on Class A (Safety Critical Equipment) or Class S (in SAP)	x		
3b	Issues observed on Class A , B , C (non Safety Critical Equipment)		x	x
	First check by RP and inform due date	24 hours to 1 week	within 2 weeks	within 1 [illegible]

GC

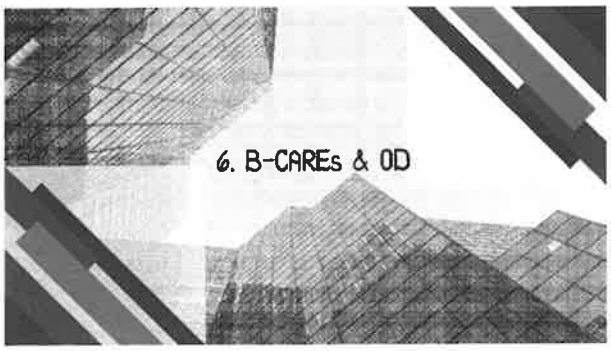


LUNCH BREAK

เริ่ม 13.00 น.

ลงชื่อเข้า รอบบ่าย ที่หน้าห้องด้วยนะ ^__^

GC



B-CAREs

ทำตามกฎ มีวินัย
ไม่ปลอดภัย...พวกเราไม่ทำ

GC

Reshaping B-CAREs

WHAT

B-CAREs เป็นวัฒนธรรมที่พวกเราห่วงใยกัน เพื่อให้ทุกคนมาทำงานและกลับบ้านอย่างปลอดภัยทุกๆ วัน ด้วยการทำตามหลัก **3** ข้อ คือ "ทำตามกฎ มีวินัย ไม่ปลอดภัย พวกเราไม่ทำ"

☐ ทำตามกฎ	กฎความปลอดภัยและคู่มือการปฏิบัติงาน เช่น กฎพิทักษ์ชีวิต (Life saving rules)
☐ มีวินัย	Operational Discipline (OD) เช่น ไม่ลัดขั้นตอนการทำงาน
☐ ไม่ปลอดภัย พวกเราไม่ทำ	Inspirational Leadership Program (ILP) เน้นย้ำสร้างแรงบันดาลใจ ที่ GC ไม่ปลอดภัย พวกเราไม่ทำ ใครที่รู้ว่าไม่ปลอดภัย แต่ยังฝืนทำ ให้ช่วยกันเตือน

ถ้าเห็นการไม่ปฏิบัติตามหลัก 3 ข้อของ B-CAREs ก็ขอให้สร้างความสัมพันธ์ที่ดีด้วยการเตือนกันได้ ด้วยความห่วงใย

GC

ไม่ปลอดภัย พวกเราไม่ทำ

TAKE TIME TO ให้เวลา...กับความปลอดภัย

- ☑ ที่ GC ไม่ปลอดภัย พวกเราไม่ทำ
- ☑ Inspirational Leadership Program (ILP) เน้นย้ำบ่อยๆ ว่าที่ GC ถ้าไม่ปลอดภัย พวกเราไม่ทำ ใครที่รู้ว่าไม่ปลอดภัย แต่ยังฝืนทำ ให้ช่วยกันเตือน

Reshaping B-CAREs: Q & A

154

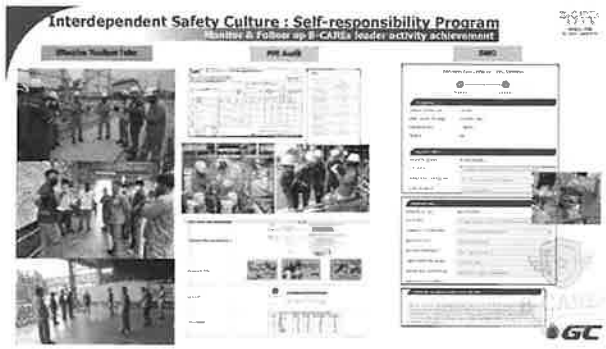
Question	Answer
การ "ทำงานสูง" การยืดสายดิน เชื่อม เจียร ต้องทำอย่างไร	ปัจจุบันมีกำหนดไว้ใน Procedure P-(Q-TS)-012: Tool Safety and Special hand tool use Permit to work, JSEA ใบอนุญาต
Target group ที่แบ่งเป็น 3 Ship และสำหรับกลุ่มเดิม ใหม่	การมีวิธีการปฏิบัติงานของพนักงานที่ชัดเจนและ Target group ใดบ้างเป็น - Leadership (ผู้บริหาร): BU Head, VP, DM, Management of contractor - Ownership (ทำงานงาน): Area Owner, Job Owner, Contractor Sup./Foreman - Partnership (ผู้ปฏิบัติงาน): Staff, Contractor
OD Characteristic ปี 14 เรื่อง ควร focus แค่ 3 เรื่องใน แต่ควรจะ 3 ship และ B-CAREs ที่ชัดเจนเหมาะสมอย่างไร	• Reshaping B-CAREs ให้ focus 3 OD ในแต่ละ Target group เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ต้องทำในการสร้าง B-CAREs ตามเหตุ 3 ชิ้น • สำหรับ OD Organization ที่ 14 elements สามารถทำการปรับเป็นแผนงาน OD Improvement project และแต่ละกิจกรรมที่ทำงานตามทางต้น
Material Basic safety เรื่อง B-CAREs สำหรับผู้รับเหมาที่แนวทางอย่างไร	• การจัดทำ Standard material สำหรับ Contractor Basic safety training, Employee orientation ผู้ในแผนงานที่จะเกิดขึ้นตามในเดือนต.ค. 67 • โดยการทดแทนบุคลากรที่จะเกิดขึ้นของ OD ในแต่ละ Target group ให้ชัดเจนว่าต้องปฏิบัติอย่างไร
ท่าทางของ B-CAREs ที่ถูกต้องอย่างไร	สรุปไม่มีท่า Take Time to B-CAREs (ต่างกันกับท่าที่ผ่านมา) เพื่อเน้นจุดที่เพื่อให้เกิดความชัดเจน และชูด Slogan B-CAREs ขึ้นมาแทนคำว่า "ผู้ปฏิบัติงานเป็นศูนย์...OK (3 ครั้ง)".

GC

Reshaping B-CAREs: ตัวอย่างท่าทาง B-CAREs

155

[redacted]



1.1 Interdependent Safety Culture : Self-responsibility Program

Expected Outcome:
- Create Culture Change Agent who qualify B-CAREs leader at least 24 persons in OLE
- 100% Life Saving Rules Compliance

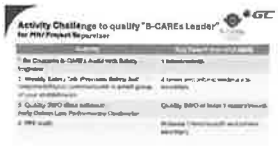
Key Action	2024				Key Results 2024
	Q1	Q2	Q3	Q4	
1.Workshop "B CAREs Leader" for GC Job owner/Area owner (S/M, S/S)/MN Supervisor		Plan			Activity to qualify B-CAREs leader
2. Monitor & Follow up B-CAREs leader activity achievement - Life Saving Rules Compliance via cross audit - Weekly Safety Talks or communicate in small group - Early Detect Low Performance Contractor - PPE audit			Jun - Act		- 100% Life Saving Rules Compliance - Quality SWO(early detect low performance contractor or permit compliance) at least 2 reports/month - B-CAREs Leader dashboard monitoring
3. Recognition • Special meeting with SVP/VP • B-CAREs Agent outstanding (3-4 person per month recognition) • B-CAREs Leader recognition by OLE • Banner PPE to build work environment				Oct-Plan	Quality B-CAREs leader in OLE

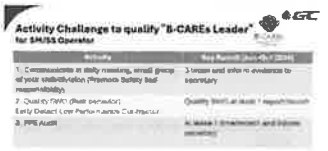
GC

B-CAREs Leader Characteristic

B-CAREs Agent outstanding recognition

>> คนที่ทำ activity ได้ครบในเดือนนั้นๆ





GC

ทั้ง 3 อย่างนี้ แตกต่างกันอย่างไร ?

FRA

SWO

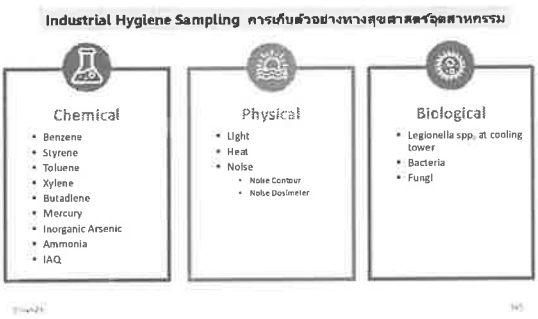
Nearmiss

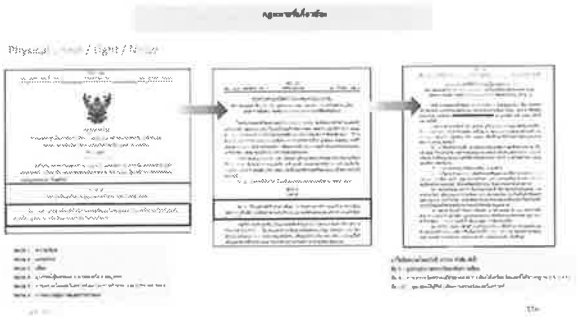
GC

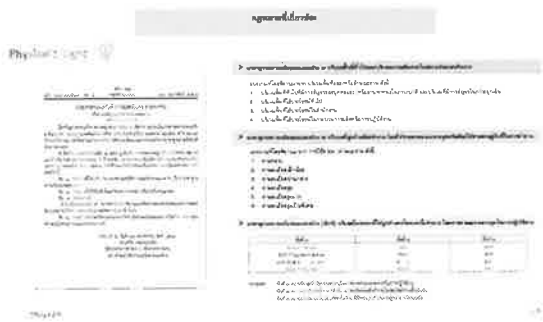
Agenda

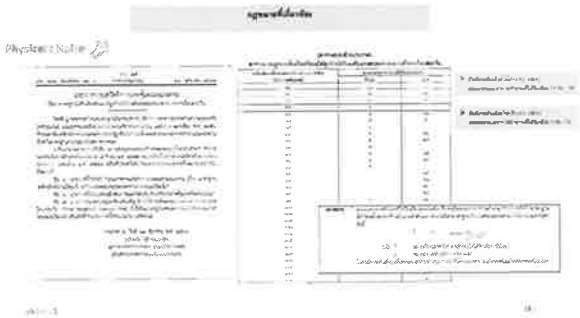
1. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. เครื่องมือตรวจวัด
3. การเก็บตัวอย่างทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม (Industrial Hygiene Sampling)
   1) Chemical
   2) Physical
   3) Biological

GC



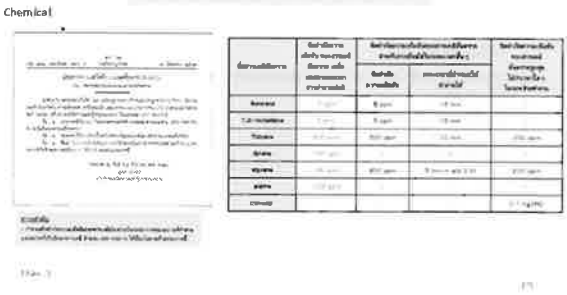


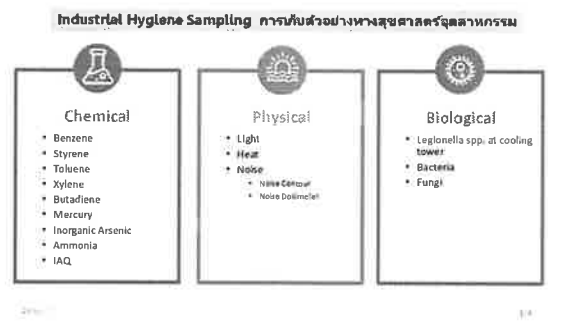


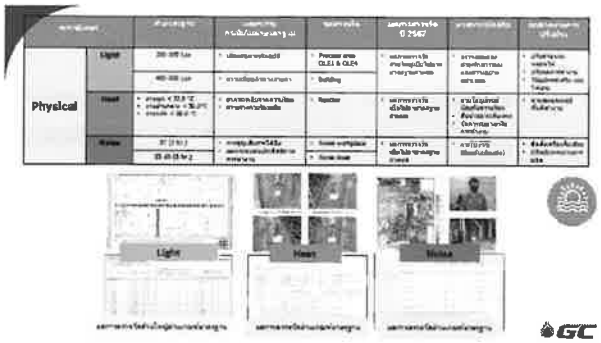


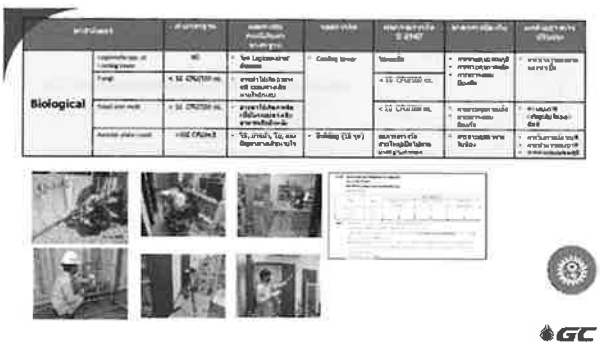
Physical

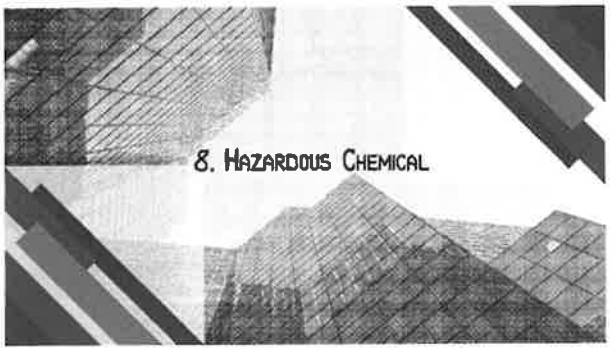
Chemical


Chemical


Industrial Hygiene Sampling การเก็บตัวอย่างทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม
Chemical
Benzene
Styrene
Toluene
Xylene
Butadiene
Mercury
Inorganic Arsenic
Ammonia
IAQ
Physical
Light
Heat
Noise
Noise Centour
Noise Dolimeter
Biological
Legionella spp. at cooling tower
Bacteria
Fungi

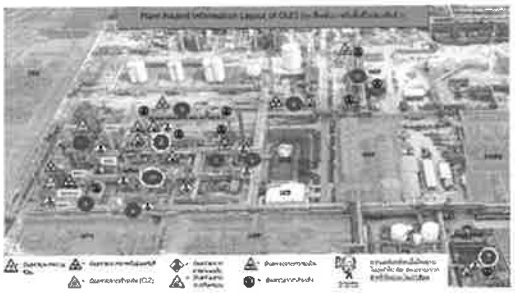

Physical
Light
Heat
Noise


Biological



CHEMICAL OLE1 & OLE4 PLANT

No.	Chemical	NFPA	Area		Type of loading
1	MEA		2	T-1901	Transfer
2	Sodium hypochlorite		2	Cooling	Tank car
3	NALCO 7330 (Biocide)		2	Cooling	IBC Tank
4	DMDS		2	Cooling	IBC Tank
			5	[illegible]	Transfer
				Olefins	Transfer
5	Washoil		3	T-1207A,B	Tank car
6	Petrofin 20W3416		3	B-1201	IBC Tank
7	Sodium hydroxide		3	T-1701, T-1711	Transfer
8	Petrofin 20V38		3	[illegible]	IBC Tank
			4	C-2402, C-2403	IBC Tank
9	Sulfuric acid		3	5600	Tank car
10	Polyaluminum chloride (PAC)		3	5600	[illegible]
11	Chlorine		5	Olefins	Tank
12	Methanol		5	T-1701	Tank car



NFPA

Standard System for the Identification of the Hazards of Materials for Emergency Response

ดัชนีชี้บ่งอันตรายของสารเคมีแต่ละตัว (Inherent hazard) 4 ด้าน ซึ่งแต่ละด้านจะสัญลักษณ์ดี ดังนี้

1. สุขภาพ (Health) [illegible]
2. ความไวไฟ (Flammability) [illegible]
3. ความเสถียร (Instability) [illegible]
4. และชี้บ่งข้อมูลพิเศษ (Special Hazards) ที่ชาว ได้แก่ การทำปฏิบัติที่รุนแรงกับน้ำ สารออกซิไดส์ หรือสารที่ทำให้ทราดอากาศหายใจ

โดยกำหนดระดับความเป็นอันตราย (Degree of hazard) เป็นตัวเลข 0–4 บนสี่เหลี่ยมขนาดเชิงกลุ่ม 4 ชิ้นเรียกรับเป็น Diamond Shape

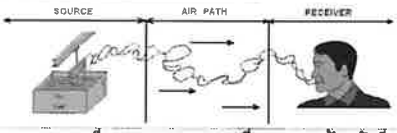
การใช้ประโยชน์ : ใช้ในการประเมินอันตรายสารเคมี ในการจัดการเหตุฉุกเฉิน

Diamond Sign

Globally Harmonized System of Classification and Labelling of Chemicals

ข้อมูลความปลอดภัยสารเคมี
(Safety Data Sheet; SDS)

การจัดการสิ่งคุกคามสุขภาพและปัญหาสภาพแวดล้อมจากการทำงาน



การควบคุมที่แหล่งกำเนิด
- ปรับปรุง ปรับเปลี่ยนเปลี่ยนกระบวนการทำงาน
- ใช้สารยื่นทดแทน
- ซ่อมบำรุง เปลี่ยนอุปกรณ์

การควบคุมที่ทางผ่าน
- การทำความสะอาด, 5 ส
- ฉากกั้น ปลูกต้นไม้กั้น
- แยกห้อง แยกส่วน

การป้องกันที่ตัวบุคคล
- การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- การอบรม
- การเปลี่ยน หมุนเวียน

สำรวจหาที่ล้างตัวและล้างตาฉุกเฉิน ก่อนเริ่มงาน

โดยทั่วไป มาตรฐาน ANSI กำหนดให้จุดติดตั้งอ่างล้างตาฉุกเฉินต้องเข้าถึงได้ง่าย ตั้งอยู่ในจุดที่เข้าถึงได้ด้วยการเดินภายใน 10 วินาที (ระยะประมาณ 55 ฟุต หรือ 16.5 เมตร) โดยอยู่ในระนาบเดียวกัน เส้นทางที่ผ่านจะต้องไม่สิ้น-อง บันได หรือทางลาด และต้องไม่มีสิ่งกีดขวางและเป็นทางตรงมากที่สุด เท่าที่จะทำได้

Respirator Fit

รีดการสวมใส่หน้ากากเปลี่ยนใส่กรองคู่ รุ่น 7500

ห้าม

ใช้งานหน้ากากหากชิ้นส่วนชำรุด อีกลาย หรือสูญหาย ให้เปลี่ยนชิ้นส่วนใหม่ก่อนใช้งาน

การตรวจสอบก่อนใช้งาน

Agenda

1. โรคจากการทำงาน
2. Noise Conservation Program โครงการอนุรักษ์การได้ยิน
3. Health System
4. Health promotion
   1) ความเครียดจากการทำงาน
   2) การรับประทานอาหารที่ดีต่อสุขภาพ
   3) NCDs Case

GC

โรคจากการทำงาน

โรคจากการทำงาน คืออะไร =?

- หมายถึง โรคหรือการเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นกับคนทำงานลูกจ้าง โดยมีสาเหตุจากการสัมผัสสิ่งคุกคามสุขภาพในสถานที่ทำงานหรือสถานประกอบกิจการ ซึ่งอาจเจ็บป่วยเกิดขึ้นกับผู้ปฏิบัติงานในระหว่างทำงานหรือหลังจากการทำงานเป็นเวลานาน

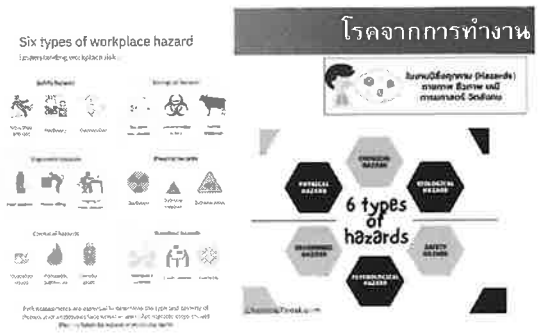
"แม้ตรวจสุขภาพไม่พบโรคที่เกี่ยวกับงานแต่ก็ไม่ได้เกิดโรคขึ้น ก็ไม่ได้หมายความว่าไม่มีโรคนี้"

โรคจากการทำงานมีสัดส่วนโดยตรงกับเรื่องของการมีสิ่งคุกคาม (Hazard)
ในการที่ทำงานสัมผัส (Exposure) กับสารเคมีของการทำงาน จึงทำให้เกิดเป็นโรค (Disease) ขึ้น

โรคจากการทำงาน

➢ พื้นฐานการเกิดโรคจากการทำงาน

โรคจากการทำงาน



โรคจากการทำงาน
๑. ทางจมูก
โดยการหายใจ
Inhalation
๒. ทางปาก
โดยการดื่มหรือกิน
Ingration
๓. ทางผิวหนังและดวงตา
โดยการสัมผัส

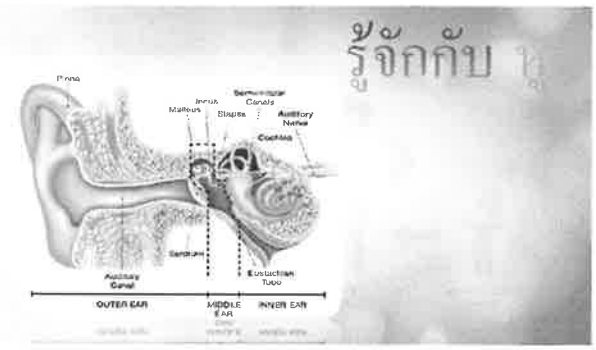
โรคจากการทำงาน
จากการสัมผัสสารเคมี
จากการสัมผัสสารเคมี
HEARING LOSS

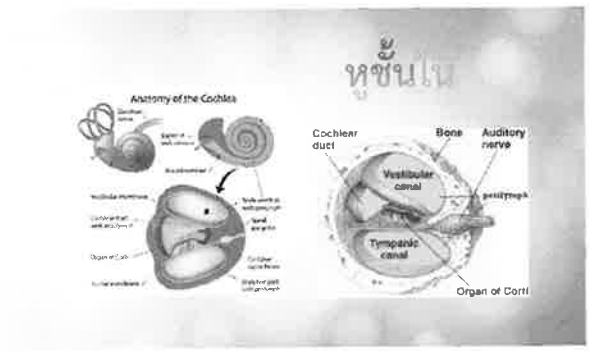
โปรแกรมการตรวจสุขภาพ
แผนการตรวจ
สุขภาพพนักงาน
การตรวจสุขภาพ
ก่อนเริ่มงาน
การตรวจสุขภาพ
ตามปัจจัยเสี่ยง
การตรวจสุขภาพ
ประจำปี

โครงการอนุรักษ์การได้ยิน
Noise Conservation Program

Noise Conservation Program โครงการอนุรักษ์การได้ยิน
มาตรการที่จัดทำขึ้น สำหรับลดการสัมผัส เสียงดัง
จากการทำงาน อย่างต่อเนื่อง เพื่อลดและป้องกัน
การสูญเสียการได้ยิน
ความสำคัญ
ของการได้
ยิน
ALARM

Noise Conservation Program โครงการอนุรักษ์การได้ยิน
ความถี่ของเสียง
ความดังของเสียง

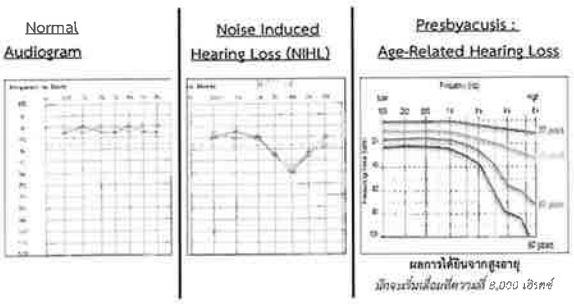

รู้จักกับ
Pinna
Semicircular Canals
Incus
Malleus
Stapes
Auditory Nerve
Cochlea
Tympanic
Auditory Canal
Eustachian Tube
OUTER EAR
MIDDLE EAR
INNER EAR

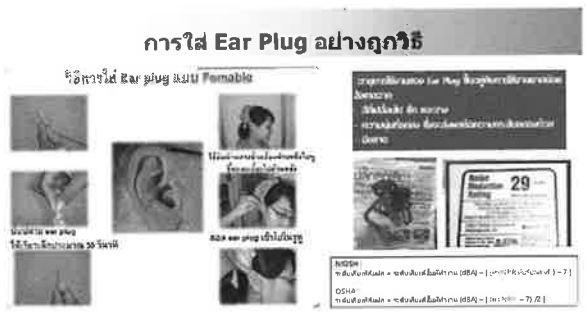

หูชั้นใน
Anatomy of the Cochlea
Cochlear duct
Bone
Auditory nerve
Vestibular canal
Tympanic canal
Organ of Corti

หูชั้นใน

เสียงดัง
ทำให้ประสาทหูเสื่อมได้อย่า
เซลล์ขนปกติ
เซลล์ขนถูกทำลาย

การตรวจ การได้ยิน
Audiometry คือ
การตรวจวัดระดับการได้ยินเสียง

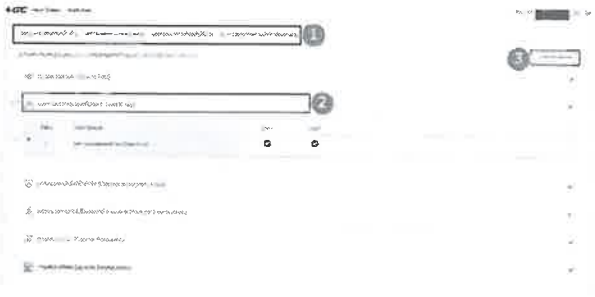

Normal Audiogram
Noise Induced Hearing Loss (NIHL)
Presbyacusis : Age-Related Hearing Loss
ผลการได้ยินจากสูงอายุ
มักจะเริ่มเสื่อมที่ความถี่ 8,000 เฮิรตซ์

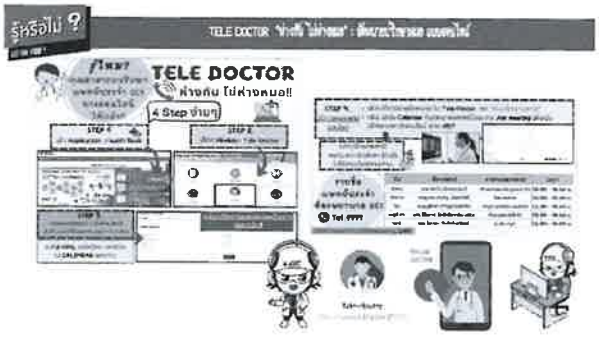

การใส่ Ear Plug อย่างถูกวิธี
วิธีการใส่ Ear plug แบบ Formable
29

กระบวนการดูแลพนักงาน ด้วยเอาใจใส่ด้วยความรัก

ระบบ HEALTH SYSTEM

รู้หรือไม่ ?




รู้หรือไม่ ?
TELE DOCTOR
ห่างกัน ไม่ห่างหมอ!!
4 Step ง่ายๆ

รู้หรือไม่?
พนักงาน GC สามารถเข้าดูผลตรวจสุขภาพ จากระบบ Health Book ได้แล้วนะ!!
1.เข้า Application : Hi Health system
2. เลือก Health Book
3.ค้นหาโดยใช้ "รหัสพนักงาน" หรือ "ชื่อ-นามสกุล"
4.สามารถเข้าดูข้อมูลผลตรวจสุขภาพของตัวเองได้

HEALTH PROMOTION

Sleepy Passport EP1
OLE Wellbeing
สมัครเข้าร่วม Line Group ส่งผลสุขภาพการนอน ลุ้นรับรางวัลมูลค่ารวมกว่า 5,000 บาท
ขยายเวลาให้ตั้งแต่วันนี้จนถึงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2024
EP.1
เข้าร่วมวันนี้เพื่อสุขภาพการนอนที่ดีของทุกคน

เครียดจากการทำงาน ยิ่งเครียด..ยิ่งแย่
ยิ่งเครียด
สุขภาพ..ยิ่งแย่
วิธีเอาชนะ "ความเครียด"
ในที่ทำงาน

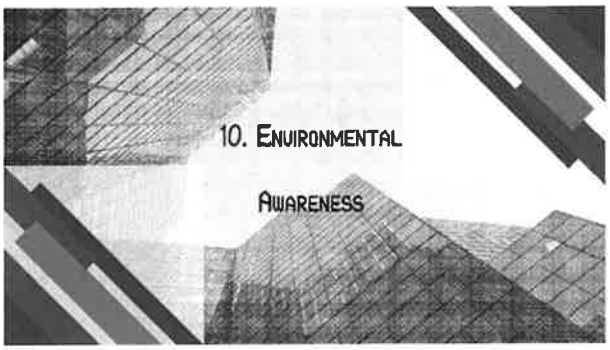
แบบประเมินความเครียด
Thaimentalhealth.com
SCAN ME

You are what you eat.. เลือกทานเพื่อสุขภาพ
พฤติกรรมการกินของคุณ เป็นอย่างนี้ไหม ???
• ไม่กินอาหารเช้า
• ชอบกินของทอดของมันทุกชนิด
• ดื่มกาแฟเย็น ชานม
• ไม่ชอบกินผัก ผลไม้
ทานให้ถูกส่วน
2 : 1 : 1

โรค NCDs หรือ โรคไม่ติดต่อ
NCDs
"โรคของคนที่คุณสร้างเอง"

ความดันโลหิตสูงเสี่ยงจะก่อให้เกิดโรค?
สมอง
ตา
ไต
หลอดเลือด
หัวใจ
BANGKOK HOSPITAL

อาการเตือนภาวะหัวใจขาดเลือด
โรคกล้ามเนื้อหัวใจขาดเลือดเฉียบพลัน


10. ENVIRONMENTAL
AWARENESS

GC
GEN S
เพราะโลกที่ยั่งยืน
เกิดขึ้นได้จากทุกคน
We are GEN S
GC

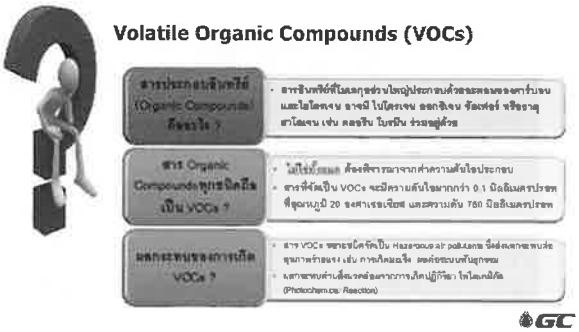
GC
TOGETHER
TO
NET ZERO

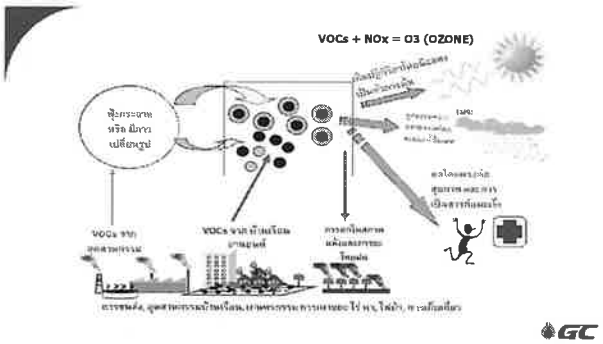
GHG & Net Zero
เป้าหมาย และ KPI ด้านการลดก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร
GHG
20%
2020
2030
2050
เป้าหมาย
GC

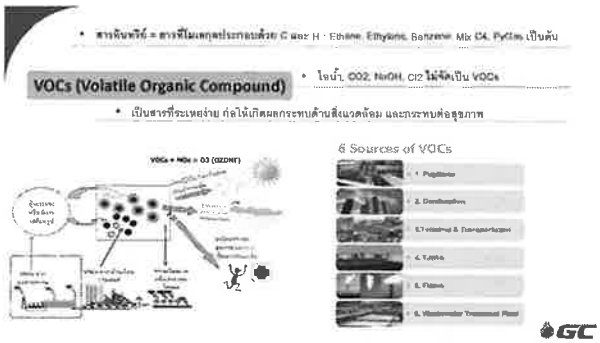
GHG & Net Zero

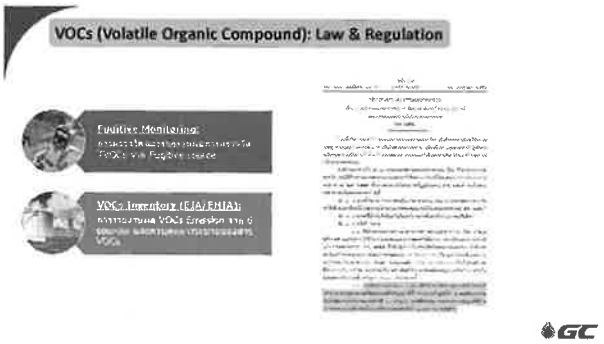
GC
5R + 3R → Reduce Reuse Recycle
2R → Refuse Renewable
1 REDUCE
2 REUSE
3 RECYCLE
4 REFUSE
5 RENEWABLE

GC


Volatile Organic Compounds (VOCs)
สารประกอบอินทรีย์ (Organic Compounds) คืออะไร ?
สาร Organic Compounds ทุกชนิดคือเป็น VOCs ?
ผลกระทบของการเกิด VOCs ?
GC


VOCs + NOx = O3 (OZONE)
GC


VOCs (Volatile Organic Compound)
6 Sources of VOCs
GC


VOCs (Volatile Organic Compound): Law & Regulation
GC

VOCs (Volatile Organic Compound): Law & Regulation

Regulation Control TVOCs < 500 ppm
GC Internal Control: TVOCs < 300 ppm

- 1. Fugitives

Action by Operation

- ตรวจวัดอุปกรณ์ที่มีแนวโน้มก่อให้เกิด Fugitives อย่างน้อย 3 ครั้ง/ปี
- อุปกรณ์ที่ต้องดำเนินการตรวจวัด

วาล์ว (Valve), หน้าแปลน (Flange) / connector, ปั๊ม (Pump), เครื่องอัดอากาศ (Compressor), อุปกรณ์ลดความดัน (Pressure Relief Devices), ท่อเปิดปลายเปิด (Open-Ended Lines) / Drain Point, Sampling Point

กรณีตรวจวัดพบค่า*เกิน*ค่าควบคุมตามกฎหมาย

- ดำเนินการแก้ไขหน้างาน*ทันที* เช่น การขันน็อตให้แน่น และตรวจวัดซ้ำทันที หรือ ให้ทำการปรับเปลี่ยนไปใช้อุปกรณ์ตัวที่ไม่มีการรั่วซึมแทน
- ดำเนินการ*ยื่น MN* เพื่อแก้ไข และลงรายการ MN ในแบบฟอร์มการตรวจวัดซ่อมแซมอุปกรณ์ให้เสร็จ ภายใน 5-15 วันนับตั้งแต่วันที่ตรวจพบ

Action by MN Team

GC

VOCs (Volatile Organic Compound): Law & Regulation

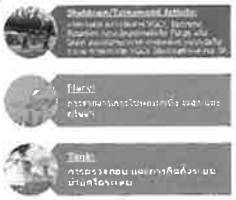
2. Combustion	Combustion Stack, Calculate จากปริมาณเชื้อเพลิง
3.Terminal & Transportation	กิจกรรม Load & Unload, Calculate จากปริมาณการสูบถ่ายสารจากถังบรรจุไปยังรถ/เรือ
4. Tanks	Calculate จากปริมาณการสูบถ่ายสารเข้าถังบรรจุ
5. Flares	Calculate จากปริมาณ HC ที่ส่งไปเผาที่หอเผา
6. Wastewater Treatment Plant	Calculate จากการระเหยของ HC จากระบบบำบัดน้ำเสีย

Action by TE & SHE

> ประเมินผลการระบายสาร VOCs จากทุกแหล่งกำเนิด อย่างน้อยทุก 6 เดือน

GC

VOCs (Volatile Organic Compound): Law & Regulation



Outdoor/Turnaround Activity:

Flare:

Tank:

GC

Flare

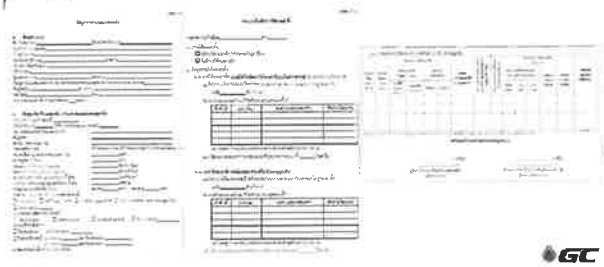
ต้องรายงานบันทึกการใช้หอเผา ไม่ให้เกิดควันดำจากหอเผาทิ้ง รวมกันเกินกว่า 10 นาที ในช่วง 240 นาที (4 hr) ใด ๆ ไม่ว่าควันดำจะเกิดต่อเนื่องหรือไม่ต่อเนื่องก็ตาม

กรณีมีควันดำจากหอเผาทิ้งเกินกว่าที่กำหนด

- **ให้รายงานรายละเอียดของการใช้หอเผาทิ้ง ระยะเวลา**
- **ให้รายงานผลการสืบสวนสาเหตุ และมาตรการป้องกันหรือลดการเกิดเหตุการณ์ในอนาคต**
- **รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมทุกครั้งที่มีควันดำจากหอเผาทิ้ง เกินกว่าที่กำหนด ภายใน 45 วันนับแต่วันเกิดเหตุ**

GC

Flare



GC

การควบคุมการระบายไอสารอินทรีย์ระเหยจากการซ่อมบำรุง

ข้อ 6 การซ่อมบำรุงและการระบายน้ำเสียบริเวณท่อน้ำ

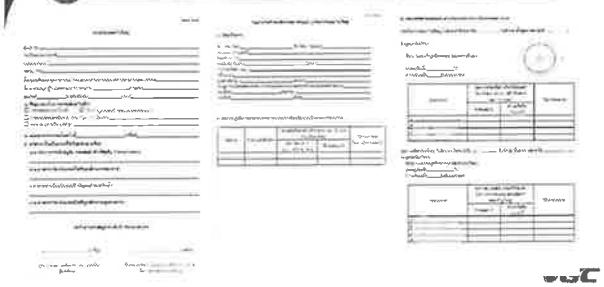
- ก่อน และระหว่างการซ่อมบำรุง ให้ดำเนินการ fence line monitoring อย่างน้อย 4 จุด ตามจุดสุ่มตัวอย่าง โดยเก็บตัวอย่างครั้งละ 24 ชม.
- วิเคราะห์ VOCs ตาม Method TO-17 หรือ Method TO-15 ของ US EPA หรือวิธีอื่นที่เทียบเท่า

ข้อ 7 หลังการซ่อมบำรุงที่มีการปิดอุปกรณ์

- ให้ตรวจวัดการรั่วซึม ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง Fugitive พ.ศ. 2566
- การประเมินปริมาณการระบาย VOCs ให้ดำเนิน APHZ ของ US EPA หรือผู้ผลิต PRTR ของกรมโรงงาน

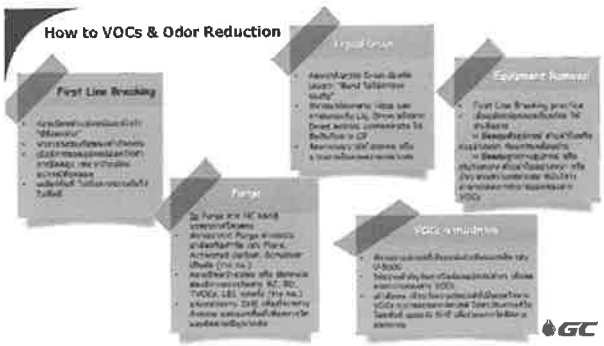
GC

การควบคุมการระบายไอสารอินทรีย์ระเหยจากการซ่อมบำรุง



GC

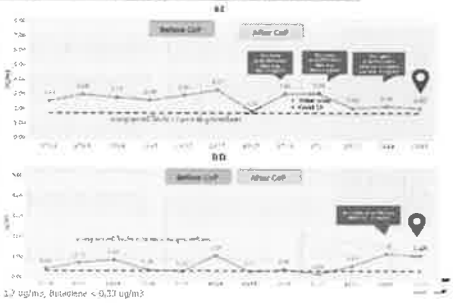
How to VOCs & Odor Reduction



GC

VOCs (Volatile Organic Compound): Benzene, Butadiene Issue

ค่าเฉลี่ยรายปีของสาร
แบนซีน และสารบิวทา
ไดอีน ในบรรยากาศ
โดยทั่ว ไปจากสถานี
ตรวจวัด 7 สถานีใน
ชุมชน
รอบนิคมอุตสาหกรรม
มาบตาพุด จังหวัด
ระยอง โดยกรม
ควบคุมมลพิษ



ค่าตรวจวัดเฉลี่ยรายปี Benzene < 1.7 ug/m3, Butadiene < 0.33 ug/m3

การจัดการ Liquid sampling เพื่อมิให้เกิดการ Spill หรือ Loss อีกทั้งลดการก่อ VOC vent to ATM

Situation/Background

Objective/Task
1. แก้ไขให้การทะ drain HC to CWD เพื่อไม่ให้เกิดการ splash และ LOPC ไหลเข้าระบบร่องเก็บ Recovery sampling return to process
2. ลดการเกิดไอระเหย VOCs ที่ M/H CWD ให้ <300 ppm

Action
1. Modify sampling type E (liquid sampling point) เพื่อไม่ให้การเก็บ Liquid HC ทำเกิด Flash ไหลออกเป็นไอเกิดการ Spill หรือ splash
2. Kent: Sampling recovery pot ที่ DPG area, Quench area, CGC area
3. HC ที่ drain จะ Feed กลับเข้าไปยัง Sampling recovery pot
4. Kent: WI. W-QI-P4-OPS-002 ให้ทำเพิ่มเติมการ ควบคุมการใช้งานวาล์วปิดกั้นด้านหน้าและหลังของ ถังเก็บ Liquid HC ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

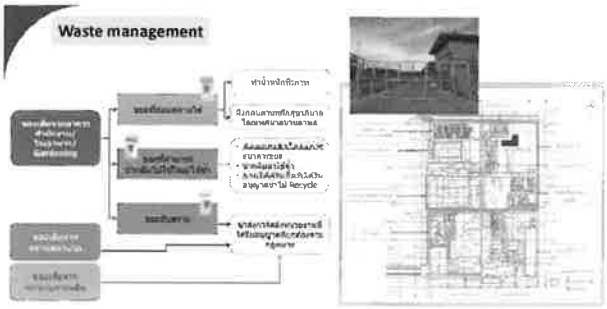
Benefit Summary
1. สามารถกู้ไอเสียและสารเคมีกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้
2. สามารถ Return liquid sampling กลับไปยังกระบวนการผลิตได้ ไม่ให้เกิดการ Loss
3. ค่า TVOC ที่ M/H ไม่เกินค่ามาตรฐาน 300 ppm

Inherent Risk

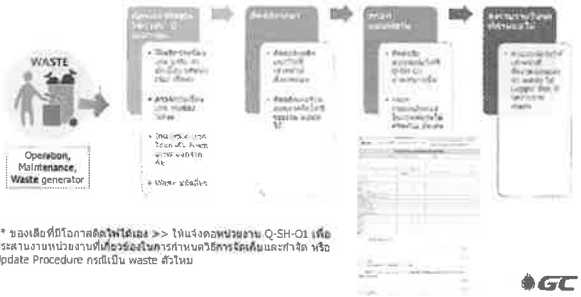
ความคืบหน้าโครงการ
1. ดำเนินการ Recovery pot เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ ลดการปล่อย LOPC ลงสู่ระบบน้ำเสียที่ Process
2. ดำเนินการ Modify ให้ใช้งานได้ตามเกณฑ์ Type E เรียบร้อยแล้ว
3. ดำเนินการปิดวาล์วเพื่อป้องกันไม่ให้ Flash ขณะเปิดเก็บตัวอย่าง Liquid HC ได้
4. ดำเนินการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

ความคืบหน้าในอนาคต
1. ดำเนินการ Recovery pot เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ ลดการปล่อย LOPC ลงสู่ระบบน้ำเสียที่ Process ซึ่งเป็นการลดการปล่อยมลพิษ
2. ดำเนินการ Modify Sampling type E, G เรียบร้อย
3. ดำเนินการปรับปรุงขั้นตอนปฏิบัติงาน Flush ตัวอย่าง Liquid HC ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น
4. ดำเนินการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ชัดเจนยิ่งขึ้น Operator ต้องทำ Sampling flushing out connection ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น
5. ดำเนินการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการ Spill out, ให้นำ recover liquid HC ให้ทราบ Monitor VOC เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการ Loss ออกสู่ระบบ

Waste management



Waste management



** ของเสียที่มีโอกาสติดไฟได้เอง >> ให้แจ้งต่อหน่วยงาน Q-SH-O1 เพื่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดวิธีการจัดเก็บและกำจัด หรือ Update Procedure กรณีเป็น waste ตัวใหม่

Waste management

OLE1

OLE4

S-1002 Zero MEA Leak and Waste Reduction

Situation/Background

Objective

Action
ออกแบบและจัดทำการระที่มีขนาดเหมาะสม เพื่อรองรับการ Drain & Vent MEA และสำการและทำหลังที่ความ MEA ผ่านการทำงานกำหนดกับไปยัง Tank MEA T-1002 ของระบบ ARU

Benefit Summary

ความคืบหน้าในปัจจุบัน
- ดำเนินการแก้ไขปรับ ตามแบบ อุปกรณ์ปรับจริง การทดสอบ โดยปรับลดค่า Safety ได้ผล PSE โดยมีเป็นที่ยอมรับเพื่อเตรียมปิด LOPC ในโรงงาน ที่อยู่ภายในและที่การทดลอง ขอเก็บข้อมูล ARU มาใช้ประกอบเพื่อให้เห็น Benefit ชัดเจน

ความคืบหน้าในอนาคต
ระหว่างรอแก้ไขปรับ ตามแบบ อุปกรณ์ปรับจริง การทดสอบ โดยปรับลดค่า Safety ได้ผล PSE โดยมีเป็นที่ยอมรับเพื่อเตรียมปิด LOPC ในโรงงาน ที่อยู่ภายในและที่การทดลอง ขอเก็บข้อมูล ARU มาใช้ประกอบเพื่อให้เห็น Benefit ชัดเจน

Waste management

Domestic waste reduction
สามารถผลิตน้ำ EM ได้ 2,500 ลิตร ในปี 2567

โครงการผลิตปุ๋ยอินทรีย์
สามารถผลิตปุ๋ยอินทรีย์ จากน้ำ EM ได้ 1,000 kg
ใช้ปริมาณเศษใบไม้ใบหญ้า 9,460 kg.

Housekeeping

- [illegible]
- [illegible]
- [illegible]
- [illegible]

Area Owner

เราอินดีที่จะ....??

- ใน ต้องแจ้งใคร ถ้าคนที่ไม่ใช้ผ่านคุณ ซึ่งไปในพื้นที่ (ใช้งานเป็น??)
  ได้แก่ ถุงมือ เศษผ้า tag เศษงาน ตราบ
  ฟิล์ม/scale มีสาย ทางเดิน insulation waste
  ถังขยะอุตสาหกรรม เป็นต้น
- ปล่อย ให้มีความเข้าสิ่ง oil จากการซ่อม/drain อุปกรณ์
- ปล่อย ให้มีการทางของต่างๆ (เกะการใช้งาน) ในพื้นที่ โดยไม่ทราบ ทางเดิน
  - ทางของไม่เป็นระเบียบ เต็มของการทดลอง ตกหล่น ตกหล่น และกีดขวางอุปกรณ์ สำคัญ/ฉุกเฉิน
  - ของใคร? ใช้ทำอะไร? ใช้เมื่อไหร่? มีอะไรบ้างอยู่
- ปล่อย ให้เกิดการใช้งานผิดประเภท และทำให้อุปกรณ์เกิดการชำรุด เสียหาย อุบัติเหตุ เช่น การปีนน้ำ ออกเป็น Insulation เสียหาย

Housekeeping

job owner

- จัดเก็บอุปกรณ์ที่ไม่ใช้งานส่งออกไปหลังเสร็จสิ้นงาน เช่น อุปกรณ์นั่งร้าน พาเลท เหล็ก ไว้ เป็นต้น
- ทำความสะอาดพื้นที่ก่อนเลิกงานทุกครั้ง ต้องไม่พบ ถุงมือ เศษผ้า tag เศษลวด คราบ oil/scale เป็นต้น
- มีการชมรมสถานการจัดเก็บสนอและป้ายประชาสัมพันธ์ ผู้รับผิดชอบ

- ไม่ทิ้ง waste ไว้ในพื้นที่หน้างาน จัดเก็บพร้อมกับงานที่หน้างาน
- ไม่จัดเก็บหรือวางสิ่งของขวางทางเข้าออกอุปกรณ์ดับเพลิง
- ไม่ทำอุปกรณ์ชำรุด เสียหาย สูญหาย เช่น การปีนป่ายบนไกด์ล่อง cap อุปกรณ์ตรงกว้าง

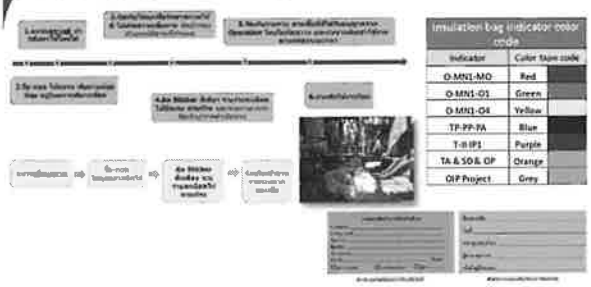
- ไม่ ดาดฟ้า สายเคบิ ของเหลวต่างๆ ลงใน bund โดยตรง ต้องจัดให้มีการระบายตรงตามทุกครั้ง
- การปิดอุปกรณ์ต้องมีการบันทึกรองรับ ติดตั้งต่างเสมอ
- Liquid waste จะต้องไม่วางบนพื้น ดินเกรด พื้นดิน หรือลงบริเวณโดยตรง ต้องมีการตรองทุกครั้ง

Housekeeping

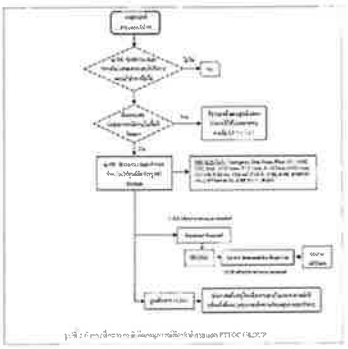
GC

Housekeeping: Insulation Management

GC



Insulation bag indicator color code	
Indicator	Color tape code
O-MN1-MO	Red
O-MN1-O1	Green
O-MN1-O4	Yellow
TP-PP-PA	Blue
T-III P1	Purple
TA & SO & OP	Orange
OIP Project	Grey



GC

GC

Emergency Response Awareness

GC

ตัวอย่าง : Pre-Incident Plan (PIP)

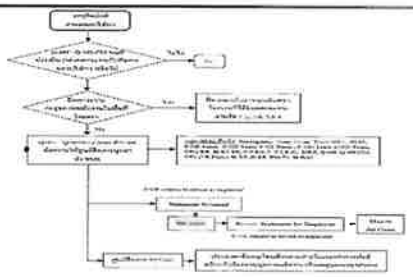
ในการระงับเหตุเพลิงเผาไหม้ทุกครั้งต้องอาศัยการร่วมกัน แผนผังอาคาร / แผนระงับเหตุ ที่มีการจัดทำเตรียมไว้ (Pre-Incident Plan / Pre-Fire Plan) เพื่อใช้แผนผังระบุตำแหน่ง เช่น ถังดับเพลิง Fire Pump บางตัวไม่สามารถใช้งานได้

แนวทางการสื่อสารเมื่อเกิดเหตุการณ์ภายในบริษัท

การสื่อสารกรณีเกิดเหตุการณ์ผิดปกติภายใน PTTGC GROUP ให้แจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ ไปยัง EMCC และ/หรือสำนักงานนิคมฯ ต้นสังกัด ภายใน 10 นาทีหลังเกิดเหตุการณ์ โดยใช้แบบรายงานแจ้งเหตุการณ์ผิดปกติ /ภาวะฉุกเฉิน เบื้องต้น ตามที่ หน่อ. กำหนดโดยโทรสาร และโทรศัพท์ยืนยัน และให้ส่ง SMS แจ้งกลุ่มที่เกี่ยวข้องตามผังดังนี้

*ชุดรวมใกล้ไรงงานแจ้งโดย CSR

รูปที่ 2 ผังการสื่อสารกรณีเกิดเหตุการณ์ผิดปกติภายนอก PTTGC GROUP



จุดรวมพลในพื้นที่

พื้นที่รับผิดชอบกรณี Emergency Case

Group 1: East FF Support Team	Group 2: West FF Support Team	Group3:Emergency&Security Team
1. GC1 RO,GC13(ua16/Innovation) New Fac 2. GC2 (Ole1, Ole4, HD2, UT) 3. GC3 Ole2 ,BV 4. GC4 Aro1 5. GC5 Aro2, ATF2 6. GC6 Ref/SPM/E-Jetty 7. GC8 (ATF1), Inter Con. Pipeline 8. GC12 HD1 Resources: • ERS Chief (Shift) • Fire man 6 persons (Shift, ERO)	1. GC11 (OLE3, LD, LL1, LL2)/GC14(LL -MN) 2. GC7 BTF/W-Jetty ,SWRO 3. Glycol 4. GGC 5. GCO 6. GCP 7. Lab Center 8. Vencorex* 9. Phenol 10.GCS Resources: • ERS Chief (Shift) • Fire man 6 persons (Shift, ERO)	1. Security All Areas 2. Emergency ARO2/ATF2 Resources: • ERS Chief (Shift) • ERS Technician (Shift, NPC S&E)

SECURITY

Process Overview

การแบ่งพื้นที่รักษาความปลอดภัย

พื้นที่ควบคุม

เป็นพื้นที่ของโรงงานโอเลฟินส์ รวมทั้งอาคาร สถานที่ที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการผลิต เช่น อาคารซ่อมบำรุง อาคารคลังพัสดุอาคารห้องปฏิบัติการ อาคารดับเพลิง และอาคารอื่น ๆ ซึ่งมีแนวรั้วล้อมรอบการเข้าออกพื้นที่ของยานพาหนะ บุคคล และสิ่งของจากภายนอกเข้ามาหรือจากภายในออกสู่พื้นที่ภายนอกจะต้องมีการควบคุมให้ต้องได้รับการอนุญาตอย่างถูกต้อง

พื้นที่ควบคุมเฉพาะ

เป็นพื้นที่อาคาร **Ware House Product** เก็บผลิตภัณฑ์ เม็ดพลาสติกที่ได้จาก **HDPE 2** เพื่อสำหรับขนส่งให้ลูกค้าการผ่านเข้าออกจะอนุญาตเฉพาะผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

พื้นที่หวงห้าม

เป็นพื้นที่เขตกระบวนการผลิต ซึ่งเป็นแนวรั้วชั้นในทั้งหมดการเข้าออกพื้นที่ของยานพาหนะจะควบคุมด้วย **Permit To Work** การเข้าออกพื้นที่ของบุคคล ผู้รับเหมา และสิ่งของจะมีการควบคุมให้ต้องได้รับการอนุญาตอย่างถูกต้องก่อนการเข้า-ออกพื้นที่ และเป็นพื้นที่ที่ห้ามนำสิ่งของต้องห้ามเข้าในพื้นที่

พื้นที่หวงห้ามเฉพาะ

ได้แก่ อาคารควบคุมการผลิต, อาคารห้องปฏิบัติการ, อาคาร**Substation**, อาคาร **DCS Room**, อาคาร **Communication**, เป็นพื้นที่ที่อนุญาตให้เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้อง มีกิจจำเป็นหรือต้องปฏิบัติงานเป็นประจำได้รับอนุญาตให้เข้าในพื้นที่ เขตพื้นที่ที่มีข้อมูลความลับตลอดจนบุคคลหรืออุปกรณ์สิ่งที่มีความสำคัญสูงสุดของบริษัทฯที่ ต้องพิทักษ์รักษาไว้ ซึ่งหากเกิดความเสียหายสูญหายจะทำให้การดำเนินธุรกิจเกิดการหยุดชะงักหรือเกิดความเสียหายร้ายแรง การผ่านเข้าออกจะอนุญาตเฉพาะผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องและจัดให้มีมาตรการการรักษาความปลอดภัยเพิ่มเติม รวมทั้ง มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเข้าร่วมอยู่ด้วยตลอดเวลา การควบคุมพื้นที่หวงห้าม พื้นที่จะติดเครื่องหมายแสดง **"STAFF ONLY"** หรือ **"AUTHORIZATION PERSON ONLY"** หรือ **"RESTRICTED AREA"** ในพื้นที่ที่ต้องการห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป

มาตรการรักษาความปลอดภัย

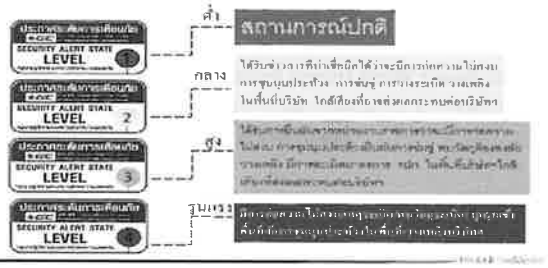
จะมีการปรับตามระดับของภัยคุกคาม

ป้ายระดับการแจ้งเตือน

ระดับการเตือนภัยด้านความมั่นคง (Security Alert State System)

GC

ระบบการเตือนภัยด้านความมั่นคง (Security Alert State System)



- สถานการณ์ปกติ (ความเสี่ยงต่ำ)

GC

มาตรการรักษาความปลอดภัยประจำพื้นที่ GC Group

พนักงานและผู้รับเหมาทุกท่าน จะต้องให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโดยเฉพาะเรื่องดังต่อไปนี้

- หยุดรถ ลดกระจก และแสดงบัตรผ่านทุกครั้ง ที่ผ่านเข้าจุดตรวจ
- หยุดรถ และเปิดท้ายรถให้ รปภ. ตรวจค้นที่จุดผ่านออกนอกพื้นที่ควบคุม
- ติดบัตรประจำตัวแสดงให้เห็นตลอดเวลาเมื่ออยู่ในพื้นที่
- ยานพาหนะที่ต้องการผ่านเข้าพื้นที่จะต้องติดสติ๊กเกอร์
- ผู้มาติดต่อที่จะเข้าในพื้นที่บริษัท ต้องติดต่อขอรับบัตรผ่านจากเจ้าหน้าที่ รปภ.

GC

มาตรการรักษาความปลอดภัยประจำพื้นที่ GC Group (ต่อ)

- ผู้มาติดต่อที่จะเข้าในเขตหวงห้าม ต้องมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทดูแลอยู่ตลอดเวลา
- มีสิ่งของนำเข้า ให้ติดต่อ รปภ. เพื่อเขียน ใบสำแดงสิ่งของนำเข้า (Material Entry Declaration, MED) <u>ยกเว้น</u>สิ่งของบางรายการ เช่น เสื้อผ้า, กระเป๋ามือถือ, เครื่องมือประจำรถ, อุปกรณ์กีฬา, อาหาร, สิ่งของรางวัล, โทรศัพท์มือถือ, และกล้องถ่ายรูป
- มีสิ่งของนำออก จะต้องเขียนใบนำของออก (Material Gate Pass, MGP)
- ให้ความร่วมมือในการตรวจยานพาหนะหากมีการร้องขอจากเจ้าหน้าที่ รปภ.

GC

ได้รับข่าวสารที่น่าเชื่อถือได้ว่าจะมีการก่อความไม่สงบ การชุมนุมประท้วง การข่มขู่ การวางระเบิด วางเพลิง ในพื้นที่บริษัท ใกล้เคียงที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ

(ความเสี่ยงกลาง)

มาตรการรักษาความปลอดภัยดังนี้

1. **เพิ่มมาตรการ** การผ่านเข้า – ออก ของบุคคล ทรัพย์สิน
   - การตรวจสอบบุคคลให้มีการตรวจสอบหลักฐานบัตรประจำตัวให้ถูกต้องไม่มีการปลอมแปลงไม่หมดอายุการใช้งาน (สุ่มตรวจ)
   - การตรวจสอบยานพาหนะ ติดสติ๊กเกอร์ยานพาหนะ การตรวจวัตถุต้องสงสัย ตรวจสอบวัตถุระเบิด โดยใช้ กระจก ส่องใต้ท้องรถยนต์ ตรวจค้นสัมภาระ (สุ่มตรวจ)
2. พิจารณาเพิ่มพนักงาน รปภ.ฝ่าระวังจุดล่อแหลมต่างๆ
3. การลาดตระเวนแนวรั้ว รอบนอก

GC

ได้รับการยืนยันจากหน่วยงานราชการว่าจะมีการก่อความไม่สงบ การชุมนุมประท้วงยืนยันการข่มขู่ พบวัตถุต้องสงสัยวางเพลิง มีการจะเมิดมาตรการ รปภ. ในพื้นที่บริษัทฯใกล้เคียงที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ

(ความเสี่ยงสูง)

มาตรการรักษาความปลอดภัยดังนี้

1. เพิ่มมาตรการ การผ่าน เข้า – ออก ของบุคคล ทรัพย์สิน
   - การตรวจสอบบุคคลให้มีการตรวจสอบหลักฐานบัตรประจำตัวให้ถูกต้องไม่มีการปลอมแปลงไม่หมดอายุการใช้งาน ทุกคน
   - การตรวจสอบยานพาหนะ ติดสติ๊กเกอร์ยานพาหนะ การตรวจวัตถุต้องสงสัย ตรวจสอบวัตถุระเบิด โดยใช้กระจก ส่องใต้ ท้องรถยนต์ และใช้ เครื่องตรวจจับโลหะ(Metal Detector) ตรวจค้นสัมภาระ ทุกคัน
2. เพิ่มพนักงาน รปภ.ฝ่าระวังจุดล่อแหลมต่างๆ
3. เพิ่มชอบการลาดตระเวนแนวรั้ว รอบนอก
4. ร้องขอกำลังสนับสนุนจากเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในการตรวจรักษาในงาน

GC

มีการก่อความไม่สงบ การทุบทำลายวัตถุระเบิด บุคลุมเข้าพื้นที่มีการชุมนุมประท้วงใหญ่ที่ทำลายล้างบริษัทฯ

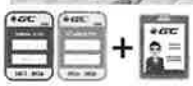
มาตรการรักษาความปลอดภัยดังนี้

ดำเนินการใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยระดับ 4 อาจเป็นการยกระดับเจ้าหน้าที่ของรัฐ จัดกำลังสนับสนุนการดำเนินการ ในการป้องกันไม่ให้เหตุผลการก่อการร้ายมาทำลายล้างสถานที่ราชการหรือสถานที่ประชาชนทั่วไปใช้ชีวิต ตามคำสั่งของ กฟผ.หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้าควบคุมสถานการณ์

1. เพิ่มมาตรการ ตรวจค้นเข้า – ออก ของบุคคล ทรัพย์สิน
   - ปิดประตูชั้นนอกของโรงงานไม่ต้อนรับผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าในพื้นที่ใช้ตรวจสอบเพิ่มเติมเฉพาะมาตรการ
   - ตั้งจะวันการอนุญาตทำงานเข้าออกพื้นที่ทั้งภายนอก อนุญาตการผ่านเข้า-ออกเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมความปลอดภัยเท่านั้น
2. การนำสิ่งของต้องสงสัยวัตถุระเบิด และอดีตท่านสารวัตถุระเบิดให้ประสานงานขอกำลังเจ้าหน้าที่ฝ่ายความมั่นคง (ทอ.,ทบ., ตร., หรือ EOD) ผ่าน กฟผ.เข้าสนเพื่อปิดกั้นพื้นที่เพื่อกลเขตพื้นที่โรงงานทางออกเป็น
3. จัดให้มีการลาดตระเวนตรวจตอบ <u>ภายนอกพื้นที่</u> โดยประสานขอบเขตการร่วมฝ่ายระวังกับ ฉนต.ของ กฟผ.และ ฉนต.ฝ่ายความมั่นคงของรัฐฯ

GC

มาตรการรักษาความปลอดภัย การผ่านเข้า-ออก พื้นที่ GC2 (Gate-1)



โปรดติดสติกเกอร์รถยนต์ / จยย.(2024) และ และบัตรผ่านเข้าออกตามระบบ **ขออภัยในความไม่สะดวก**

GC

ตัวอย่างสติ๊กเกอร์รถยนต์ / จยย. ปี 2024 - 2026

- Admin Area (สีฟ้า) สำหรับพนักงาน GC (Staff) ใช้เขตพื้นที่ลานจอดรถอาคารสำนักงาน (ดำเนินการขอในระบบ)
- Contractor ทั่วไป (สีส้ม) สำหรับผู้รับเหมาประจำ (รหัส 9800....) หรือผู้รับเหมารายปีทั่วไป
  - กรอกแบบฟอร์มขอมีสติ๊กเกอร์สีส้ม
  - DM หน่วยงานลงนามอนุมัติ
  - แนบเอกสาร ใบขับขี่ , สำเนาทะเบียนรถฯ
  - ติดต่อ ธุรการ CM : อาคารดับเพลิง GC2 5167 , 5199

GC

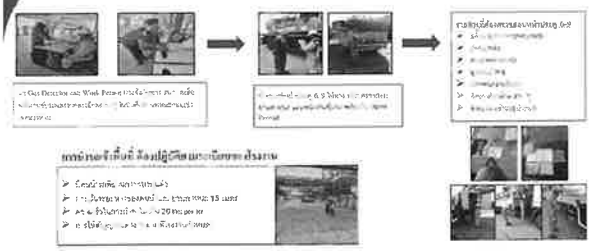
จุดตรวจ วัสดุสิ่งของ นำออกนอกพื้นที่ GC2

การนำสิ่งของของเข้า – ออกพื้นที่ GC 2

กรณีฝ่าฝืนกฎระเบียบรักษาความปลอดภัยจะมีบทลงโทษต่างๆ จนถึง Back list

GC

การนำรถเข้าพื้นที่เขตทำงาน (Process Area)



กรณีฝ่าฝืนกฎระเบียบรักษาความปลอดภัยจะมีบทลงโทษต่างๆ จนถึง Back list

GC

GC

Security is everyone's Responsibility

การรักษาความปลอดภัยเป็นความรับผิดชอบของทุกคน

Thank you

Q-SH-01 Team

GC

ลงทะเบียนสำหรับการอบรม (Post-Test)

พนักงาน GC

Click Link ใน Calendar
ที่ทาง Training ส่งข้อมูลอบรม

ทำ Survey

พนักงานนอกแบบ GC & Contract Out

ใบลงทะเบียน
Paper Test

GC

แบบประเมินความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรม SSHE Refresher 2024 (OLE1&OLE4)

SCAN ME

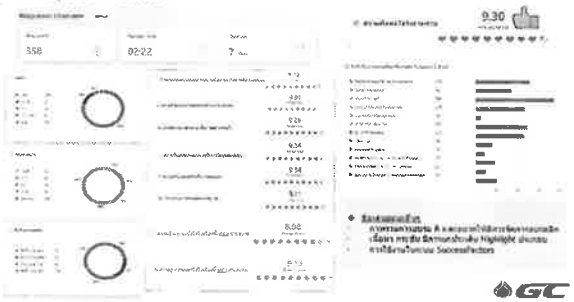
วัตถุประสงค์ : เพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงการอบรมอีกครั้งต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

กลุ่มเป้าหมาย : พนักงาน GC และ Contract out ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ OLE1 & OLE4

https://forms.office.com/r/fgtwtHuRfe?origin=lprLink

GC

สรุปผลประเมินความพึงพอใจ



GC

เอกสารการอบรม Basic Safety

ระเบียบในการอบรม

สำหรับผู้เข้าอบรมผ่าน Microsoft Team

- **ปิดไมค์** ขณะมีการนำเสนอ
- **แชท** หากเสียงไม่ชัดเจน สามารถระบุสิ่งที่ต้องการสอบถามในช่อง Chat
- **เปิดกล้องตลอดเวลา** ในการอบรมและสอบ
- **หยุดพัก** 15 นาที
- **กรุณางดใช้**เครื่องมือสื่อสาร
- **ขออนุญาตบันทึกข้อมูลภาพเพื่อประกอบหลักฐานในการอบรมขณะทำงานอบรม**

ต้องกำหนดให้มีผู้ประสานงาน 1 ท่านเข้าร่วมการอบรมผ่านออนไลน์

GC

การปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

การควบคุมข้อมูลอ่อนไหว

เพื่อให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 GC จึงได้ขอให้ทุกท่านลงนามในหนังสือให้ความยินยอมเก็บใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมใช้ ดังนี้

1. **ข้อมูลสุขภาพ**
   - ✓ เพื่อการดูแลความปลอดภัยด้านสุขภาพของท่านในระหว่างการปฏิบัติงานในพื้นที่ GC
2. **ภาพจำลองในหน้า**
   - ✓ เพื่อการรักษาความปลอดภัย และ ตรวจสอบการอนุญาตให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ GC

การควบคุมข้อมูลการบันทึกภาพจากกล้องวงจรปิด

1. เพื่อควบคุมการเข้าอาคารสถานที่ ตลอดจนเพื่อสิ่งเกตการณ์ ป้องกัน และตรวจสอบการเข้าอาคารและสถานที่
2. เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ลูกค้า ผู้รับเหมา คู่ค้า ผู้มาติดต่อ
3. เพื่อควบคุมการเข้าถึงและรักษาความปลอดภัยแหล่งเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลของบริษัทฯ
4. เพื่อตรวจสอบด้านความปลอดภัยและดูแลรักษาความปลอดภัยระหว่างการปฏิบัติงาน

GC

พ.ร.บ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

- ให้*นายจ้าง*มีหน้าที่ *จัดและดูแล* สถานประกอบกิจการและลูกจ้างให้มีสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

- นายจ้างต้องจัดและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และลูกจ้างต้องสวมใส่และดูแลรักษาอุปกรณ์ดังกล่าว

โทษ จำคุก 1 ปี หรือปรับ 4 แสนบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

GC

GC

หลักสูตรอบรม ความปลอดภัยเบื้องต้น (Basic Safety Training)

B-CARES

กำตามกฎ มีวินัย
ไม่ปลอดภัย...พวกเราไม่ทำ

วันที่ปรับปรุงล่าสุด 16/07/2024

วัตถุประสงค์ของการอบรม

- รู้อันตรายและตระหนัก ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการทำงาน
- วิธีการป้องกันอันตราย
- เมื่อเกิดอุบัติเหตุต้องปฏิบัติตัวอย่างไร
- กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินจะต้องปฏิบัติตัวอย่างไร
- วัฒนธรรมความปลอดภัย B-CAREs

เพราะความปลอดภัย
เป็นเรื่องของตัวเรา
เพื่อนร่วมงาน และ
ครอบครัว

GC

เพื่อป้องกันความสูญเสีย ที่จะเกิดขึ้นกับตัวเรา

GC

สารเคมี อันตรายในพื้นที่ GC

1. ก๊าซ/ ของเหลวไวไฟ

น้ำมันดิบ, แก๊ส LPG

อันตราย: ไวไฟสูง, ระเบิด, ไฟไหม้
กดระบบประสาทกลาง ทำให้ปวดศีรษะ

2.ก๊าซพิษ

ไฮโดรเจนซัลไฟด์(ก๊าซไข่เน่า) แอมโมเนีย

อันตราย: สูดดมสอบ เสียชีวิตทันที

GC

สารเคมี อันตรายในพื้นที่ GC

3. สารกัดกร่อน

กรด ด่าง

อันตราย: กัดกร่อนผิวหนังจุดแดง
ผิวหนังไหม้อย่างรุนแรง และทำลายดวงตา

4.โลหะหนัก

ปรอท, สารหนู

อันตราย: พิษสะสมในร่างกายระยะยาว
โดยทำลายระบบประสาทส่วนกลาง และไต

GC

สารเคมี อันตรายในพื้นที่ GC

5.สารก่อมะเร็ง

แบนซีน

อันตราย: อาจก่อให้เกิดมะเร็ง

สัญลักษณ์ความรุนแรงจากอันตราย
ของสารเคมีตามมาตรฐาน NFPA 704

GC

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. เข้าใจ และ ปฏิบัติตามกฎ ข้อกำหนด ของ GC อยู่เสมอ
2. แจ้ง หัวหน้า เมื่อพบเห็น สิ่งที่ไม่ปลอดภัย

GC

วัตถุประสงค์ของการอบรม

- รู้อันตรายและตระหนัก ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการทำงาน
- วิธีการป้องกันอันตราย ★
- เมื่อเกิดอุบัติเหตุต้องปฏิบัติตัวอย่างไร
- กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินจะต้องปฏิบัติตัวอย่างไร
- วัฒนธรรมความปลอดภัย B-CAREs

เพราะความปลอดภัย
เป็นเรื่องของตัวเรา
เพื่อนร่วมงาน และ
ครอบครัว

GC

เราจะป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างไร

กฎระเบียบความปลอดภัย

1. กฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไป
2. กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules)
3. แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)

GC

1. ต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยตามที่ GC กำหนด

บัตรประจำตัวผู้รับเหมา

แต่ละช่องบนบัตรบอกอะไรบ้าง

รูปถ่ายเจ้าของบัตร ①

กลุ่มงานที่อบรม และวันหมดอายุ สัญญาจ้างงาน (PO) ③

② อายุบัตรอ้างอิงตามอายุการอบรม Basic Safety 2 ปี

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมผู้รับเหมา

GC

2. ระเบียบการใช้บัตร

- ✓ ต้องพกบัตรตลอดเวลา
- ✓ ห้ามใช้บัตรผู้อื่น หรือใช้แทนกัน
- ✓ ห้ามปลอมแปลง เลียนแบบบัตร

หมายเหตุ: หากฝ่าฝืนจะ Blacklist มิให้ทำงานภายใน GC Group ได้

บัตรทักษะ Skill Assessment

- ☐ Scaffolding (นั่งร้าน)
- ☐ Welding & Cutting (เชื่อม ตัด)
- ☐ High Pressure Water Jet (น้ำแรงดันสูง)

GC

3. ห้าม นำไฟแช็ค ไม้ขีดไฟ โทรศัพท์มือถือ หรืออุปกรณ์จุดไฟเข้าพื้นที่หวงห้าม

4. ห้าม นอนหลับในเขตพื้นที่หวงห้าม

5. ห้าม ผู้มีอายุต่ำกว่า18 ปีเข้ามาทำงานใน GC

6. ห้าม พกพาอาวุธทุกชนิดเข้ามาในเขตพื้นที่ GC

GC

7. ห้าม เล่นการพนัน หยอกล้อ และทะเลาะวิวาทกัน

8. ห้ามนำสัตว์เข้ามา และ ห้ามให้อาหารสัตว์

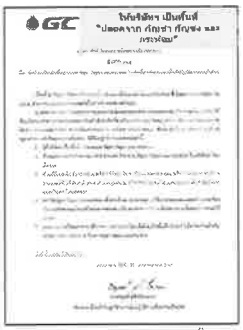
แจ้งเจ้าหน้าที่เมื่อพบเจอในพื้นที่ GC (หมา แมว ลิง รวมไปถึงสัตว์มีพิษ งู ผึ้ง ต่อ แตน เป็นต้น)

9. ห้าม นำอาหารและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์/ชูกำลังเข้าพื้นที่หวงห้าม

GC

10. สูบบุหรี่ ในพื้นที่ ที่กำหนดเท่านั้น

11. ห้าม นำหรือเสพ สารเสพติดทุกชนิด รวมถึงกัญชา กัญชง และกระท่อม ในพื้นที่ของ GC โดยจะมีการสุ่มตรวจโดยไม่แจ้งล่วงหน้า



GC

12. การดำเนินการกรณีเหตุลักทรัพย์

- เมื่อพบผู้กระทำผิดในพื้นที่ GC Group จะส่งดำเนินคดีทุกกรณี เป็นคดีอาญา

13. การบริหารจัดการเพื่อป้องกันภัยจาก Drone

- ห้ามบินโดรนในพื้นที่ GC Group ก่อนได้รับอนุญาต

GC

14.ข้อกำหนดการใช้ยานพาหนะ

1. ให้ความร่วมมือในการตรวจยานพาหนะหากมีการร้องขอจากเจ้าหน้าที่ รปภ.

2. ห้าม ยานพาหนะเครื่องยนต์ใช้เชื้อเพลิง เบนซิน(Gasoline) เครื่องยนต์เชื้อเพลิงก๊าซ NGV,LPG และเชื้อเพลิงร่วม เข้าพื้นที่หวงห้าม
3. จำกัดความเร็วของยานพาหนะ
4. ปฏิบัติตามป้ายจราจรในพื้นที่

GC

4. ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยขณะขับรถตลอดเวลา

5. จอดยานพาหนะห่างจากหัวจ่ายน้ำดับเพลิงหรืออุปกรณ์ฉุกเฉินอื่น ๆ อย่างน้อย 5 เมตร

6. ยานพาหนะ ต้องผ่านการตรวจสอบสภาพแล้วติดสติกเกอร์อนุญาตให้ใช้งานก่อน

***ห้ามบรรทุกคนนั่งท้ายกระบะรถ**

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมผู้รับเหมา

GC

15.ข้อกำหนดการใช้ยานพาหนะในพื้นที่กระบวนการผลิต

ผู้ขับรถต้องมีใบอนุญาตขับขี่ ตรงตามประเภทของยานพาหนะ ทุกกรณี

1. ต้องได้รับใบอนุญาต Hot Work Permit ทำงานจากฝ่ายผลิต
2. มีถังดับเพลิง มีน้ำหนักไม่ต่ำกว่า 15 ปอนด์ (Fire Rating = 10A40B)
3. ต้องสวม Exhaust Spark Arrestor ที่ท่อไอเสียก่อนเข้าพื้นที่หวงห้าม (มีตะแกรงครอบท่อ)
4. การจอดรถยนต์ในเขตกระบวนการผลิต ไม่จอดในบริเวณที่กีดขวางการจราจร
   - ดับเครื่องยนต์
   - ไม่สตาร์ทเครื่องยนต์ค้างไว้
   - ไม่ต้องล็อคประตู
   - ไม่เปิดเครื่องเสียง วิทยุ
   - ไม่ต้องถอดกุญแจออกจากรถ

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมผู้รับเหมา

16. การนำวัสดุ สิ่งของเข้า-ออก GC

- นำวัสดุ สิ่งของเข้า - ออกใน GC ต้องทำยื่นในสำแดงนำของเข้า- ออก (Material Gate Pass) และได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจของบริษัทก่อน

ยกเว้น สิ่งของบางอย่าง เช่น เสื้อผ้า, กระเป๋าเงินถือ, เครื่องมือประจำตัว, อุปกรณ์กีฬา, อาหาร, สิ่งของรางวัล, โทรศัพท์มือถือ, และกล้องถ่ายรูป

17. การตรวจเครื่องมือ อุปกรณ์ไฟฟ้า และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

- ต้อง ส่งอุปกรณ์ให้หน่วยงานซ่อมบำรุง ตรวจรับรองก่อนนำไปใช้งาน
- อุปกรณ์ที่ผ่านการตรวจจะ ต้อง ติดสติ๊กเกอร์รับรองจาก GC ตามอายุที่ระบุในติดสติ๊กเกอร์
- ผู้ปฏิบัติงาน ต้อง ตรวจสภาพความพร้อมของอุปกรณ์ทุกครั้งก่อนนำไปใช้งาน (Pre-Use Inspection)

ตัวอย่าง รูปแบบสติกเกอร์การตรวจเครื่องมือ อุปกรณ์ไฟฟ้า และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมผู้รับเหมา

18. ยานพาหนะ เช่น รถปั้นจั่น รถกระเช้า รถโฟล์คลิฟต์ และเครื่องจักรกลทุกชนิด

- ต้อง ผ่านการตรวจสอบสภาพจากหน่วยงานซ่อมบำรุงติดสติกเกอร์รับรอง
- ยานพาหนะที่ผ่านการตรวจจะได้รับการติดสติ๊กเกอร์รับรองจาก GC
- ผู้ปฏิบัติงานต้องตรวจสภาพความพร้อมของอุปกรณ์ทุกครั้งก่อนนำไปใช้งาน

ตัวอย่าง รูปแบบสติกเกอร์ยานพาหนะ และเครื่องจักรกลทุกชนิด

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมผู้รับเหมา

19. การถ่ายภาพ **ห้ามถ่ายภาพโดยไม่ได้อนุญาตเด็ดขาด**

- ต้อง ผ่านการอนุมัติจากหน่วยงาน SHE และขั้นตะเบียนจาก GC
- ต้อง ขออนุญาตการถ่ายภาพ จาก GC Sponsor เพื่อประกอบการขึ้นทะเบียน Pass บัตร Competency
- ต้อง ได้รับอนุญาตและมีใบ Work permit ตามข้อกำหนดของ GC
- ต้องถ่ายภาพ ต้องผ่านการตรวจสภาพจากทาง GC และมี Sticker

ตัวอย่าง Sticker

Pass Competency

- กรณีพบความผิดปกติ เช่น มีการรั่วไหลของสารไวไฟ ห้ามทำการถ่ายภาพ ณ เวลานั้นๆ
- ห้ามเปลี่ยนเบตเตอรี่ ขณะใช้งานอยู่ในพื้นที่เขตหวงห้าม

ห้าม ถ่ายภาพภายในบริษัทและส่งออกทางโทรศัพท์มือถือ หรือช่องทาง Social Media ชิ้นๆไป ซึ่งบุคลภายนอกหรือหน่วยงานภายนอกอย่างเด็ดขาด

หากไม่ปฏิบัติตาม กฎความปลอดภัยดังกล่าวข้างต้น จะต้องโทษทางวินัยตามข้อกำหนดของบริษัทฯ และบทลงโทษ ตามที่กฎหมายกำหนด

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-024: การบริหารความปลอดภัย สำหรับผู้รับเหมา ข้อ 6.2 ข้อย่อยที่ 17

20. ต้องสวมใส่อุปกรณ์ PPE พื้นฐาน และตามความเสี่ยงของงาน

1. ชุดเสื้อแขนยาว และ กางเกงขายาว (เป็นชุด Uniform ของบริษัทนั้นๆ) ชนิดผ้าที่ใช้ผลิตชุดปฏิบัติงานต้องเป็นผ้าฝ้าย(Cotton), ผ้าทนไฟ (Fire Retardant), ผ้ายืนส์

ห้ามใช้ผ้ายืนส์ยืด,Polyester และ ผ้าร่ม

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมผู้รับเหมา

2. มาตรฐานของอุปกรณ์ PPE สำหรับพื้นที่โรงงาน

- ☐ PPE ที่ใช้จะต้องได้มาตรฐานรับรอง เหมาะสมกับความเสี่ยง
- ☐ ต้องตรวจสอบสภาพความสมบูรณ์ และต้องไม่หมดอายุ

ตัวอย่าง PPE ที่ต้องสวมใส่ให้ถูกต้องตามความเสี่ยง และประเภทของงาน

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมผู้รับเหมา

21. ผู้ปฏิบัติงาน ต้อง สำรวจ ทางออกฉุกเฉินและจุดล้างตา ล้างตัวฉุกเฉิน ในบริเวณที่ทำงาน ก่อนเริ่มงาน

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมผู้รับเหมา

22. ห้าม ผู้ปฏิบัติงานใช้อุปกรณ์ต่างๆของ GC ในเขตหวงห้าม ก่อนได้รับอนุญาต

(เช่น น้ำดับเพลิง ระบบสาธารณูปการ (ไนโตรเจน, น้ำ, ลม, ไอน้ำ) เป็นต้น)

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-010: การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมผู้รับเหมา

23. พื้นที่บริเวณทำงานต้องมีการปิดกั้น และปงบอกอันตรายหากมีงานด้านบนที่อาจมีเศษวัสดุ น้ำ หรืออื่นๆ ซึ่งมีผลกระทบต่องานที่อยู่ด้านล่าง ต้องมีการปิดกั้นพื้นที่การปฏิบัติงานให้

แถบพลาสติกสีขาวแดง

หมายถึง หยุด เป็นพื้นที่อันตราย ห้ามเข้าและห้ามมุดหรือลอด ผ่านแถบ ขาว แดง โดยเด็ดขาด

แถบพลาสติกสีเหลืองดำ

หมายถึง ระมัดระวัง เป็นพื้นที่อันตราย แถบ เหลืองดำ เตือนถึงสภาพที่อันตราย

ต้องจัดหาเสา, หลักสำหรับเกาะยึดเกี่ยวแถบพลาสติก ห้ามเกาะยึดเกี่ยวกับโครงสร้าง อุปกรณ์การผลิตเด็ดขาด และกั้นให้ห่างจากจุดที่ต้องการปิดกั้น

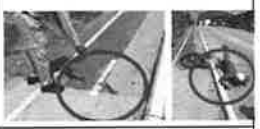
24.ข้อกำหนดการใช้รถจักรยาน

รถจักรยานต้องขออนุญาตและผ่านการตรวจสภาพจาก Safety ประจำพื้นที่ก่อนนำมาใช้งาน โดยติดต่อขอและส่งแบบฟอร์มที่ Safety ประจำพื้นที่

อุบัติเหตุจากการปั่นจักรยาน

วันที่	5 กุมภาพันธ์ 2557	1 กรกฎาคม 2557	9 ตุลาคม 2561
ลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ	เลี้ยวที่เป็นพื้นต่างระดับ ล้อหน้าไต่พื้นพื้นต่างระดับแล้วแต่ล้อหลังที่ตามมาเกิดติดพื้นต่างระดับ ทำให้สะดุดล้มแผลถลอกขาดที่บริเวณต้นขาเอียง11เซ็น	ขณะเลี้ยวโค้งบริเวณใต้เกิดเหตุ จักรยานเสียหลัก เนื่องจากเป็นนิ้นลาดต่างระดับทำให้ล้มและทกลงไปในคูน้ำข้างทาง ทะโพกกระแทกกำแพงปูนของคูน้ำ	ขณะปั่นปีนขึ้นบริเวณทางโค้งได้ หันไปมองยอด Flare ทำให้รถจักรยานเสียหลักตกลงไปในรางระบายน้ำ
ความรุนแรง	Medical Treatment (อุบัติเหตุขั้นรักษาพยาบาล)	**Lost Time Accident** (อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน)	Lost Time Accident (อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน)
สาเหตุ	ขับในพื้นที่ walkway	เลี้ยวโค้งจักรยานไม่เอียงตามระบายน้ำมากเกินไปสภาพแวดล้อมพื้นที่เป็นอันตราย	ไม่มีสติตลอดการขณะปั่นจักรยาน

อุบัติเหตุจากการปั่นจักรยาน

วันที่	7 มกราคม 2563	5 มีนาคม 2563
ลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ	ขณะปั่นจักรยานข้ามแยกถูกรถกระบะชน	มีข้างหนึ่งเอื้อมไปหยิบ Work permit ที่ตระกร้าหน้ารถ ล้อรถจักรยานได้ไปสะดุดกับร่องถนนที่ชำรุดอยู่ ทำให้เสียหลักล้ม 
ความรุนแรง	Fatality Case (เสียชีวิต)	Medical Treatment (อุบัติเหตุขั้นรักษาพยาบาล)
สาเหตุ	ไม่ได้เว้นระยะของรถยนต์ด้านข้างมีด้านข้างชนออก	ขั้นมือเดียว ขณะตรวจดูนาฬิกา

ข้อกำหนดในการใช้จักรยาน

1. **ต้องมีสมาธิมองไปข้างหน้า ไม่วอกแวกขณะปั่น**
2. **ต้องหยุดบริเวณทางร่วม ทางแยกเพื่อดูว่าปลอดภัยจึงปั่นผ่านไปได้**
3. **ต้องจอดรถจักรยานเฉพาะในช่องหรือบริเวณที่จัดเตรียมไว้ให้ทำนั้น**
4. **ต้องขี่จักรยานด้วย 2 มือตลอดเวลา**
5. **ห้าม ปั่นจักรยานย้อนศร โดยเด็ดขาด**
6. **ห้าม ปั่นจักรยานส่ายไปส่ายมา**
7. **ห้าม ใช้จักรยานบรรทุกของหนักโดยเด็ดขาด**
8. **ห้าม ใช้โทรศัพท์และวิทยุสื่อสารขณะปั่นจักรยาน**

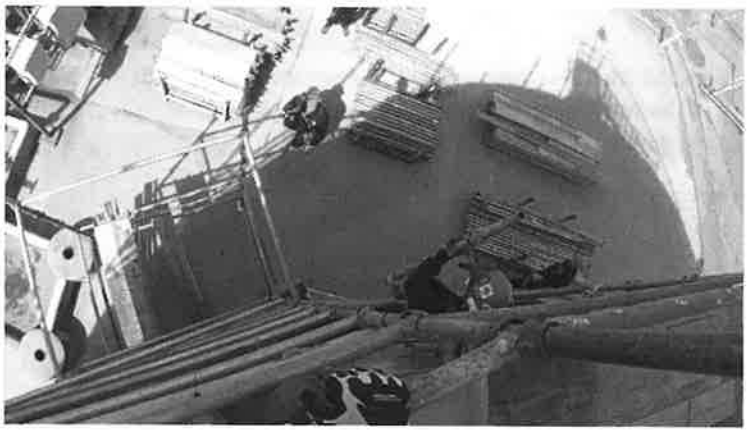
กฎระเบียบความปลอดภัย

1. กฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไป
2. **กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules)**
3. แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)

LIFE SAVING RULES (กฎพิทักษ์ชีวิต)

ห้ามฝ่าฝืน
ถ้าพลาดอันตรายถึงชีวิต

GC



เราจะป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างไร GC

กฎระเบียบความปลอดภัย

1. กฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไป
2. กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules)
3. แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)

GC

Line of Fire คุณกำลังอยู่ในวิถีอันตรายอยู่หรือเปล่า?
5 การป้องกัน จากวิถีอันตราย
Line of Fire หรือวิถีอันตราย คือ การปฏิบัติงานอยู่ในวิถีที่อุปกรณ์หรือเครื่องจักรกำลังใช้งาน เคลื่อนที่ แล้วนำส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายไปขวางวิถีการทำงานนั้น ทำให้เกิดการบาดเจ็บในที่สุด
1 ไม่อยู่ในวิถีที่อุปกรณ์กำลังมีการเคลื่อนที่
2 ไม่อยู่ใต้งานยก หรืออยู่ใต้วัตถุที่มีโอกาสร่วงหล่นลงมา
3 ไม่ปฏิบัติงานใกล้กับวัสดุที่มีการจัดวางอย่างไม่มั่นคง มีโอกาสล่วงลงมาใส่ได้
4 ไม่ปฏิบัติงานกับเชือกที่มีความตึง มีโอกาสดีดหรือตีกลับ
5 ไม่นำมือหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายไปอยู่ในจุดหมุนจุดหนีบ
Line of Fire
อ่านว่า " ไลน์ ออฟ ไฟร์"

ภาพจำลองอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตจากวิถีอันตราย (Line of Fire)

GC

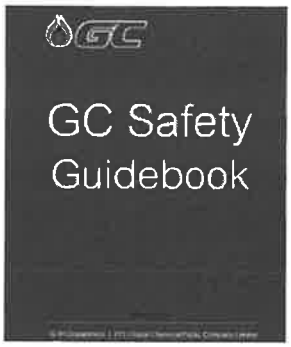
ป้ายและสัญลักษณ์ความปลอดภัย GC

ให้ปฏิบัติตามป้ายและสัญญลักษณ์ความปลอดภัย ที่ติดหน้างาน

GC

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice) GC

มาตรฐาน
ความปลอดภัย GC



GC

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice) GC

ใบอนุญาตทำงาน (Permit To Work)

ไม่มีใบอนุญาตทำงาน = ไม่ต้องทำงาน
No Permit = No Work

❖ เพื่อสื่อสารระหว่างเจ้าของพื้นที่ และเจ้าของงาน
- เตรียมระบบหน้างาน ให้ปลอดภัย
- อันตรายบริเวณทำงาน
- มาตรการป้องกันอันตราย

ผู้ขอใบอนุญาต (Permit Requester) ต้องผ่านการทดสอบและขึ้นทะเบียน

GC

ประเภทใบอนุญาตทำงาน มี 2 ประเภท

1) ใบอนุญาตหลัก (Main Work Permit)

Hot work permit

สำหรับงานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ เช่น งานตัด เชื่อม เจียร งานที่ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า, งานนำรถเข้าพื้นที่หวงห้าม เป็นต้น

Cold work permit

สำหรับงานที่ไม่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ

2) ใบอนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงเฉพาะ (Specific Work Permit)

ต้องได้รับพิจารณาและอนุมัติโดยผู้เชี่ยวชาญตามลักษณะงานเสี่ยงก่อน

1. งานในที่อับอากาศ
2. งานขุด
3. งานกันมันตรังสี
4. งานติดตั้ง/รื้อถอนนั่งร้าน
5. งานไฟฟ้า
6. งานยกอุปกรณ์ด้วยปั้นจั่น
7. งานBox up
8. งานประดาน้ำ
9. งานปิดถนน

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-OEMS-002 Permit to Work System

ข้อกำหนดงาน Hot Work

ความเป็นอันตราย

- ใบเจียร ใบตัด แตกหรือหลุดมาถูกร่างกาย
- เกิดเพลิงไหม้ หากมีสารไวไฟ

1) เลือกใช้เครื่องมือ และ ใบเจียร ตัด ให้ถูกต้อง
2) ต้องตรวจวัดก๊าซไวไฟ ก่อนเริ่มงานและ%LEL = 0 เท่านั้น
3) สวมใส่ PPE ตามความเสี่ยง เช่น กระบังหน้า (Polycarbonate) แว่นตานิรภัย ถุงมือหนัง ที่อุดหู ฯลฯ ที่ได้มาตรฐาน

งานใช้งานนั่งร้าน

ความเป็นอันตราย

- ผู้ปฏิบัติงานพลัดตกจากที่สูง บาดเจ็บหรือเสียชีวิต
- อุปกรณ์นั่งร้านร่วงหล่นถูกผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บรุนแรง
- ถูกหนีบ กระแทก นั่งร้านชำรุด ฟังถล่ม

1) ห้ามวางของน้ำหนักเกิน คูแท็คเขียว และตรวจสอบก่อน
2) ต้องตรวจสอบนั่งร้านก่อนการใช้งานทุกวัน
3) ไม่อนุญาตให้ทำการดัดแปลงแก้ไขนั่งร้าน หากไม่ใช่ผู้ประกอบนั่งร้านที่ได้รับอนุญาต
4) ต้องคล้องเกี่ยวเข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว กับจุดที่มั่นคงแข็งแรง

ป้องกันของตกจากที่สูง

ความเป็นอันตราย

- ของร่วงหล่น กระแทกคนได้รับบาดเจ็บ ถึงขั้นเสียชีวิต และทรัพย์สินสียหาย

1. ทำงานบน เกรทติ้ง ต้องมีผ้าใบปูรองพื้นกันวัสดุตกหล่น
2. การทำงานใกล้ราวกันตก ต้องมีตาข่ายป้องกัน ของตกหล่นด้านข้าง
3. Stud bolt / Nut จะต้องมีตระกร้า หรือถังสำหรับใส่ป้องกันการ ตก ร่วง หล่น
4. ปิดกั้นพื้นที่ด้านล่างและมีป้ายเตือน

งานติดตั้ง/ถอดประกอบ ท่อ/เครื่องจักร

ความเป็นอันตราย

- ถูกหนีบ กระแทก บดอัด หรือตีมือ

1) ต้องเลือกใช้อุปกรณ์ช่วยยก Special tool แทนมือ ช่วยถ่าง ช่วยจับยึด แทนการใช้แรงคน
2) ต้อง ไม่วางมือในจุดหนีบ และให้สัญญาณกัน
3) ต้องสวมถุงมือหนังเมื่อทำงานติดตั้ง/ถอด /ถ่าง ประกอบอุปกรณ์

งานถอดประกอบ ท่อ เครื่องจักร ที่มีสารเคมีหรือไอน้ำร้อน

ความเป็นอันตราย

- สารเคมี น้ำร้อน พุ่งใส่ร่างกายได้รับบาดเจ็บรุนแรง

1. มั่นใจว่าไม่มีสิ่งใดอุดตันไม่มีแรงดัน และ สารเคมีตกค้างในระบบ
2. การถอดหน้าแปลนครั้งแรก (First line breaking) ต้องขันน็อตจากจุดที่ไกลตัว หันลงพื้นดิน และมีภาชนะรองรับ
3. ต้องสวมใส่ PPE ตามความเสี่ยง กระบังหน้าและดวงตา / ชุดป้องกันลำตัว / หน้ากากป้องกันทางเดินหายใจ / ถุงมือป้องกันสารเคมี

งานยกโดยปั้นจั่น

ความเป็นอันตราย

- ปั้นจั่นล้ม อุปกรณ์ช่วยยกขาด ทรัพย์สินเสียหาย
- ชิ้นงานร่วงหล่นเสียหายหรือร่วงหล่นกับผู้ปฏิบัติงาน

1) ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปช่วยในงานยกเด็ดขาด
2) ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในเขตพื้นที่ปิดกั้นงานยก
3) ไม่อยู่ในวิถีอันตรายของงานยก (Line of fire)

งานยกโดยแรงงานคน

ความเป็นอันตราย

- อุปกรณ์หนีบ กับ กระแทกร่างกายบาดเจ็บรุนแรง
- กล้ามเนื้ออักเสบหรือฉีกขาด

1) ต้อง ประเมินน้ำหนัก และรูปร่าง ของสิ่งที่ต้องการยก
2) ต้อง เลือกใช้อุปกรณ์ทุ่นแรงในการยก (Special- Tool)
3) ห้ามใช้มือประคองอุปกรณ์ในจุดที่อาจจะถูกหนีบ บด อัด กระแทก (Line of Fire)

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)

งานฉีดล้างด้วยน้ำแรงดันสูง

ความเป็นอันตราย

- แรงดันน้ำฉีดถูกร่างกายได้รับบาดเจ็บรุนแรง
- อุปกรณ์ประกอบหลุดกระเด็นถูกร่างกาย
- สัมผัสสารเคมีจากน้ำที่ล้างอุปกรณ์

1) ให้พิจารณาใช้หุ่นยนต์ฉีด Automated Equipment เป็นอันดับแรก แทนการใช้ แส้ หรือ Jetting Gun
2) ตรวจสอบก่อนเริ่มงานด้วยแบบฟอร์มที่ GC กำหนด
3) ต้องปิดกั้นและผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง ห้ามเข้า! ไปในพื้นที่ปฏิบัติงาน

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)

งานอับอากาศ

ความเป็นอันตราย

- ออกซิเจนต่ำ มีก๊าซพิษ จนขาดอากาศหายใจ
- ตก หล่น ติด อยู่ในที่อับอากาศ

1. ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในที่อับอากาศ
2. ต้องประเมินอันตรายและ ตรวจวัดก๊าซ ก่อนเริ่มงานและระหว่างทำงาน
3. ต้องมีการควบคุมทางเข้าออก และลงชื่อ เข้าออก ทุกครั้ง

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)

งานใกล้แหล่งรังสี

ความเป็นอันตราย

- สัมผัสรังสี อาจก่อให้เกิดมะเร็ง

1) ให้สังเกตป้ายระวังอันตรายบริเวณรังสี
2) ผู้ไม่เกี่ยวข้อง ห้ามเข้าไปยังพื้นที่ปฏิบัติงาน ทางรังสีเด็ดขาด
3) อุปกรณ์กัมมันตรังสีผ่านการตรวจสอบ และได้รับอนุญาตให้ใช้งาน

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)

งานกับสารเคมีอันตราย

ความเป็นอันตราย

- ผิวหนังสัมผัสสารเคมีเกิดการระคายเคือง แผลไหม้ พุพอง
- ดวงตาสัมผัสสารเคมีสูญเสียการมองเห็น
- สูดดมสารเคมีเป็นอันตรายสุขภาพ

1. ต้องรู้จักลักษณะสารเคมีที่ทำงาน
2. ต้อง ปิดกั้นพื้นที่แยกโซนที่มีการทำงานกับสารเคมีให้ชัดเจน ผู้ไม่เกี่ยวข้องหรือสวมใส่อุปกรณ์ PPE ไม่ครบ ห้ามเข้า
3. ต้อง ไม่อยู่ใน Line of Fire ที่จะถูกสารเคมีกระเด็นหรือพุ่งใส่

การป้องกันอันตรายจากสารเคมี

สารเคมีเข้าสู่ร่างกายได้ 3 ทาง ดังนี้

1. ทางการหายใจ

ป้องกันโดย : การสวมใส่หน้ากาก ป้องกันสารเคมี, กันฝุ่น

2. ทางปาก

ป้องกันโดย : ล้างมือแบบก่อนทาน

3. ทางผิวหนัง และดวงตา

ป้องกันโดย : การสวมใส่ถุงมือ ชุดกันสารเคมี แว่นนิรภัย

เพราะฉะนั้น จึงต้องสวมใส่ PPE ป้องกัน เช่น หน้ากากป้องกันสารเคมี, กันฝุ่น ชุด/ถุงมือ/รองเท้าป้องกันสารเคมี และล้างมือให้สะอาดทุกครั้งก่อนรับประทานอาหาร

การป้องกันอันตรายจากสารเคมี

การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

การสัมผัส	การปฏิบัติตัวเบื้องต้น
ทางการหายใจ	ตัวใต้กลิ่นผิดปกติ ให้ออกแยกพื้นที่ ไปที่อากาศบริสุทธิ์ และแจ้งหัวหน้างาน
ทางตา	ล้างตาด้วยน้ำเปล่าจากที่ล้างตาฉุกเฉินอย่างน้อย 15 นาที
ทางผิวหนัง	ล้างตัวด้วยน้ำเปล่าจากที่ล้างตาฉุกเฉินอย่างน้อย 15 นาที

ที่ล้างตาฉุกเฉิน (Emergency eye washer)

ที่ล้างตัวฉุกเฉิน (Emergency shower)

สำรวจหาจุด ล้างตัวและตาฉุกเฉิน ก่อนเริ่มงาน

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)

งานขุด

ความเป็นอันตราย

- ขุดไม่โดนหรือกระแทกทรัพย์สินที่อยู่ใต้ดินเสียหาย
- ดินถล่มทับร่างกายผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต
- ออกซิเจนต่ำ มีก๊าซพิษ จนขาดอากาศหายใจ

1) ต้องไม่อยู่ในวิถีอันตราย ของเครื่องมือที่ใช้ขุด
2) การขุดต้องมีมาตรการป้องกันดินพังทะลาย ตามระดับความลึก มีราวกั้นหรือรั้วกันตก และมีป้ายเตือน
3) ต้องมีทางขึ้นลง มีมาตรการงานที่อับอากาศ

แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย (Safety Work Practice)

งานไฟฟ้า

ความเป็นอันตราย

- ไฟฟ้าช็อต หมดสติ เสียชีวิต

1) ตรวจสอบการตัดแยกให้สมบูรณ์ก่อนที่จะเริ่มงานเสมอ
2) ห้ามยื่นส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกาย หรือนำวัสดุอื่นใด เข้าใกล้ไฟฟ้า

Specific work (3 กลุ่มงาน)

กลุ่ม 1 Assembly	กลุ่ม 2 High	กลุ่ม 3 Conf
งานถอดประกอบติดตั้งเครื่องจักร Pump valve Piping เชื่อมตัดเจียระบบท่อ งานยกเคลื่อนย้ายด้วยเฮียบ เครน	งานขึ้นบนที่สูง งานติดตั้ง ซ้อถอนนั่งร้าน งานหุ้ม Insulation งานก่อสร้างใช้นั่งร้าน	งานเข้าพื้นที่อับอากาศ Tank Vessel เตา งานพ่นทราย งานสีภายในถัง

GC

การป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม

- ทำความสะอาดสถานที่ทำงาน อุปกรณ์ เครื่องมือ และจัดเก็บให้เป็นระเบียบก่อนเลิกงาน
- แยกชนิดขยะหรือเศษวัสดุ ให้ถูกต้อง และนำไปทิ้งตามเวลาที่ทาง GC กำหนด
- กรณีพบน้ำมัน หรือสารเคมีหกรั่วไหลให้รีบทำความสะอาด และแจ้งผู้ควบคุมงานของ GC ทันที

GC

การป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม

- ห้าม!! ทิ้งหรือคลุมสิ่งใดลงในรางระบายน้ำและพื้นของโรงงานโดยเด็ดขาด
- หากมีข้อสงสัยหรือไม่เข้าใจวิธีการทิ้งหรือคัดแยกของเสีย ให้ติดต่อที่หน่วยงานสิ่งแวดล้อมของ GC หรือที่อาคาร Safety
- ห้าม นำขยะทุกประเภทออกนอกบริเวณโรงงานโดยเด็ดขาด!!!!

GC

วัตถุประสงค์ของการอบรม

- รู้อันตรายและตระหนัก ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการทำงาน
- วิธีการป้องกันอันตราย
- เมื่อเกิดอุบัติเหตุต้องปฏิบัติตัวอย่างไร
- กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินจะต้องปฏิบัติตัวอย่างไร
- วัฒนธรรมความปลอดภัย B-CAREs

เพราะความปลอดภัย เป็นเรื่องของตัวเรา เพื่อนร่วมงาน และครอบครัว

GC

เมื่อพบเห็น หรือเกิดอุบัติเหตุต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

ก่อน เกิดเหตุ | **หลัง เกิดเหตุ**

ตักเตือนกันและรายงานในแบบฟอร์ม SWO/Safety Now

แจ้งหัวหน้างานหรือผู้ควบคุมงาน GC

GC

เมื่อพบเห็น หรือเกิดอุบัติเหตุต้องปฏิบัติตัวอย่างไร

เมื่อพบอุบัติเหตุ จะทำอย่างไรดี!!?

1. แจ้งผู้ควบคุมงานหรือเจ้าของพื้นที่ทันที
2. กรณีเกิดการบาดเจ็บ ให้นำผู้บาดเจ็บส่งสถานพยาบาลของบริษัทฯ เพื่อทำการรักษาเบื้องต้น

ห้าม นำผู้บาดเจ็บหรือเจ็บป่วย ออกไปรักษาพยาบาลเอง โดยไปแจ้งให้พนักงานของ GC ทราบ

อ้างอิง Procedure : P-(Q-TS)-OEMS-004: Incident Investigation System

GC

วัตถุประสงค์ของการอบรม

- **รู้อันตราย**และ**ตระหนัก** ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการทำงาน
- **วิธีการป้องกันอันตราย**
- เมื่อ**เกิดอุบัติเหตุ**ต้องปฏิบัติตัวอย่างไร
- กรณี**เกิดเหตุฉุกเฉิน**จะต้องปฏิบัติตัวอย่างไร
- วัฒนธรรมความปลอดภัย **B-CAREs**

เพราะความปลอดภัย
เป็นเรื่องของตัวเรา
เพื่อนร่วมงาน และ
ครอบครัว

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

การปฏิบัติตนเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน

การทดสอบเสียงสัญญาณฉุกเฉิน

ทุกพื้นที่ทดสอบสัญญาณเตือนภัย
ทุกวันพุธ เวลา 11:30-12.00 น.
ให้ทุกคนฟังเสียงประกาศ และปฏิบัติตาม
ให้ทำงานตามปกติ

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

ก่อนเริ่มงานต้อง รู้ว่าจุดรวมพลอยู่ที่ไหนบ้าง

1. ตั้งสติ หยุดงาน ปิดสวิทช์เครื่องจักร
2. ฟังสัญญาณอพยพ และรอฟังประกาศเตือนภัย
3. หัวหน้านำทีมงาน อพยพมาที่จุดรวมพล โดยอพยพในเส้นทางเหนือลมหรือขวางทิศทางลม
4. รายงานตัวต่อหัวหน้างาน และผู้ควบคุมงานของ GC ที่จุดรวมพล
5. ปฏิบัติตามคำแนะนำของ GC

* ขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด*

ดึง

ทุบ

อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้, สายเคปิ้วโทร

วัตถุประสงค์ของการอบรม

- **รู้อันตราย**และ**ตระหนัก** ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการทำงาน
- **วิธีการป้องกันอันตราย**
- เมื่อ**เกิดอุบัติเหตุ**ต้องปฏิบัติตัวอย่างไร
- กรณี**เกิดเหตุฉุกเฉิน**จะต้องปฏิบัติตัวอย่างไร
- วัฒนธรรมความปลอดภัย **B-CAREs**

เพราะความปลอดภัย
เป็นเรื่องของตัวเรา
เพื่อนร่วมงาน และ
ครอบครัว

สื่อความ B-CAREs จาก CEO

เรายอมรับการเกิดอุบัติเหตุได้เท่าไหร่?

คุณเชื่อไหมว่าอุบัติเหตุป้องกันได้?

แล้วถ้าผู้ปฏิบัติงานเป็นคนเหล่านี้ จะเข้าไปเตือนไหม?

B-CAREs เป็นวัฒนธรรมที่พวกเราห่วงใยกัน

เพื่อให้ทุกคนทำงานและกลับบ้านปลอดภัยทุกๆ วัน

ด้วยการทำตามหลัก 3 ข้อ

B-CAREs
ทำตามกฎ มีวินัย
ไม่ปลอดภัย...พวกเราไม่ทำ

ทำตามกฎ	**ทำตามกฎระเบียบความปลอดภัย คู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด เช่น กฎความปลอดภัยทั่วไป กฎฟิทักษ์ชีวิต มาตรการใน JSEA มาตรการตามใบอนุญาตทำงาน เป็นต้น** *กฎทั้งหมดนี้ถูกกำหนดขึ้น เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและปกป้องชีวิตของทุกคน*
มีวินัย	**มีวินัยในการทำงาน ด้วยการทำให้ถูกต้อง ทุกครั้ง ทุกเวลา** *แม้ว่าจะไม่มีคนเห็น หัวหน้างานไม่อยู่ หรือนอกเวลางานปกติ* **ก็ยังคงทำตามกฎ 1.ตรวจสอบความพร้อมเข้งคน เครื่องมือ 2.ไม่ลัดขั้นตอน 3.ดูแลพื้นที่ทำงานให้เรียบร้อย**
ไม่ปลอดภัย พวกเราไม่ทำ	ทุกคนมีสิทธิ์ที่จะหยุดงานได้ ใดๆที่รู้ว่าไม่ปลอดภัย แต่ยังฝืนทำ ให้ชวนกันเตือน

GC

ตัวอย่างท่าทาง B-CAREs

B-CAREs
ทำตามกฎ มีวินัย
ไม่ปลอดภัย...พวกเราไม่ทำ

ขอบคุณทุกท่าน

ที่ให้ความร่วมมือด้านความปลอดภัย

ภาคผนวก ข.37

เอกสาร Safety Newsletter

หน้าฝนนี้ ระวัง โรคไข้หวัดใหญ่

ไข้หวัดใหญ่เกิดจากเชื้อไวรัส Influenza มี 3 สายพันธุ์หลักคือ A, B และ C สำหรับสายพันธุ์ A เป็นสาเหตุหลักของการระบาด

ดูแลสุขภาพให้แข็งแรง

ป้องกันตัวเองห่างไกลโรค

สาเหตุ

เกิดจากเชื้อไวรัสอินฟลูเอนซ่า (Influenza virus) ที่อยู่ในน้ำมูก น้ำลายและเสมหะของผู้ป่วย

อาการ

- ไข้สูง
- ปวดศีรษะ
- ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ
- คลื่นไส้ อาเจียน ท้องร่วง

การติดต่อ

- จากการไอ หรือจามรดกัน หรือหายใจเอาฝอยละอองน้ำลายของผู้ป่วยเข้าไป
- จากการสัมผัสทางมือหรือสิ่งของเครื่องใช้ที่ปนเปื้อนเชื้อ

การป้องกันตัวเองจากไข้หวัดใหญ่

สวมหน้ากากอนามัย

สวมหน้ากากอนามัยเมื่อต้องอยู่ในที่แออัดหรือมีคนมากมาย เพื่อลดการแพร่กระจายของเชื้อไวรัส

ฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่

การฉีดวัคซีนเป็นวิธีที่มีประสิทธิภาพในการป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่ และควรปรึกษาแพทย์เพื่อรับวัคซีนตามความเหมาะสม

ล้างมือบ่อย ๆ

ใช้สบู่และน้ำเปล่าในการล้างมือเพื่อกำจัดเชื้อโรคที่อาจติดอยู่บนมือ

พักผ่อนให้เพียงพอ

ทานอาหารที่มีประโยชน์ ออกกำลังกายสม่ำเสมอ

หลีกเลี่ยง

การสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วย และสถานที่ที่มีคนแออัด

กลุ่มเสี่ยงที่ควรฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่ทุกปี

- บุคลากรทางการแพทย์
- เด็กอายุ 6 เดือน ถึง 2 ปี
- หญิงตั้งครรภ์ อายุครรภ์ 4 เดือนขึ้นไป
- ผู้ที่เป็นโรคธาลัสซีเมีย ผู้ที่มีภูมิคุ้มกันบกพร่อง
- ผู้ที่เป็นโรคอ้วน (น้ำหนัก มากกว่า 100 kg. หรือ BMI > 35 kg/m^2)
- ผู้มีโรคเรื้อรัง เช่น หอบหืด หัวใจ ไตวาย หลอดเลือดสมอง เบาหวาน
- ผู้ที่มีอายุ 65 ปีขึ้นไป

ที่มา : กรมควบคุมโรค, สสส., รพ.รามาธิบดี

By Q-SH-OH

มาตรการป้องกันและควบคุมไข้หวัดสายพันธุ์ A ช่วงแพร่ระบาด

รู้จัก "ไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ A H1N1" (Influenza)

ด้วยความปรารถนาดีจาก Q-SH-01

ไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ A หรือเรียกสั้นๆ ว่า "ฟลู A" ถือเป็นไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ที่มีความอันตรายมากที่สุด เพราะสามารถกลายพันธุ์ได้ ตลอดจนแพร่ระบาดได้เป็นวงกว้าง มีระยะฟักตัวประมาณ 1-3 วัน และมักมีอาการประมาณ 5-7 วัน ผู้ที่มีปัญหาสุขภาพอยู่ก่อนแล้ว โดยเฉพาะโรคปอด โรคหัวใจ โรคเรื้อรังต่าง ๆ อาจส่งผลให้เกิดอาการปอดบวม หัวใจวาย และเสียชีวิตได้

การแพร่เชื้อ...

เชื้อไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่จะอยู่ในเสมหะ น้ำมูก น้ำลายของผู้ป่วยและผู้ติดเชื้อ สามารถแพร่ไปยังผู้อื่นโดยการ ไอ หรือจามรดกันในระยะใกล้ชิด หรือติดจากมือและสิ่งของที่มีเชื้อปนเปื้อนอยู่ นอกจากนี้เชื้อจะเข้าสู่ร่างกายทางจมูก และตา เช่น การแคะจมูก ขยี้ตา ที่สำคัญ ผู้ที่มีอาการรุนแรงและถึงแก่กรรมมักจะอยู่ในช่วงอายุ 20-40 ปี

อาการ...

- มีไข้ ปวดศีรษะ ปวดเมื่อยตัว
- ไอแห้ง ๆ หรือมีเสมหะ
- มีน้ำมูก คัดจมูก เจ็บคอ
- ท้องเสีย
- คลื่นไส้ อาเจียน
- เกิดภาวะแทรกซ้อนที่เป็นอันตรายถึงชีวิต ได้แก่ "ภาวะปอดบวม" และ "หลอดลมอักเสบ

มาตรการป้องกันและควบคุมไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ A ช่วงแพร่ระบาด

1. ต้องสวมใส่หน้ากากอนามัย ขณะเข้าพื้นที่ปิด หรือมีความแออัด ตลอดเวลาการปฏิบัติงานในพื้นที่ดังกล่าว
2. กรณีมีประชุมหรือกิจกรรม ร่วมกัน ให้หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยเว้นระยะห่าง
3. งดรับประทานอาหารร่วมกัน หลีกเลี่ยงการใช้ของส่วนตัวร่วมกัน
4. ล้างมือบ่อยๆ ด้วยน้ำสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์ ให้สะอาด
5. ทำความสะอาดอุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกัน เช่น ลูกบิดประตู โทรศัพท์ โต๊ะทำงาน, โต๊ะกินข้าว เก้าอี้ เป็นต้น ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ
6. เมื่อมีอาการป่วย ควรหยุดพักเพื่อรักษาให้หายก่อน
7. สำหรับผู้ที่มีโรคประจำตัว (เช่น โรคความดันโลหิต, โรคหัวใจ, โรคปอด, โรคเบาหวาน, โรคไต, โรคหอบหืด เป็นต้น) → หากมีอาการสงสัยเข้าข่ายไข้หวัดใหญ่ ให้รีบพบแพทย์ทันที

" ร่วมป้องกันไข้หวัดใหญ่ เริ่มต้นจากการดูแลสุขภาพตัวเองให้แข็งแรง พักผ่อนให้เพียงพอ รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ และออกกำลังกายเป็นประจำ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้ร่างกาย "

จุดติดตั้ง AED (พื้นที่ GC2) และวิธีใช้งานเบื้องต้น

จุดติดตั้ง AED ที่ GC2 : จำนวน 2 จุด

1. โถงทางเดิน อาคาร CCB (OLE1, OLE4, UT)
2. ห้อง Control room อาคาร CCB (HD2)

5008

วิธีกดปุ่ม

วิธีติดแผ่นแปะ AED

(305) สอนวิธีการทำ CPR และการใช้เครื่อง AED สิ่งที่ควรรู้ ของที่ต้องมี | We Mahidol - YouTube

Link

ภาคผนวก ข.38

เอกสารโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

(Hearing Conservation Program)

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

Occupational Health Management

P-(Q-EH-OH)-012

การจัดทำโครงการอนุรักษณ์การได้ยิน

จัดทำโดย : น.ส. วลัยพร บุญยะโพธิ์

Division Manager

อนุมัติโดย : นาย สุชาติ สุภาภักดี

Vice President

รายชื่อผู้ทบทวน

ผู้ทบทวน	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
น.ส. วลัยพร บุญยะโพธิ์	Division Manager	Q-EH-OH

เอกสารอ้างอิงภายนอก

ชื่อเอกสาร

Internal Use Only

รายการแก้ไข

[redacted]

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษณ์การได้ยิน

สารบัญ

หน้า

1. วัตถุประสงค์ 1
2. ขอบเขต 2
3. หน้าที่และความรับผิดชอบ 3
4. WORKFLOW 6
5. รายละเอียดการดำเนินงาน 7
6 ภาคผนวก 16

Internal Use Only

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาจัดความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาจัดความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาจัดความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาจัดความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และสงวนสิทธิ์ตามกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และสงวนสิทธิ์ตามกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และสงวนสิทธิ์ตามกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และสงวนสิทธิ์ตามกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และการละเมิดข้อกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที ไกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาโดยความคิดให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และการละเมิดข้อกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที ไกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาโดยความคิดให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และการละเมิดข้อกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที ไกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาโดยความคิดให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และการละเมิดข้อกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที ไกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาโดยความคิดให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

5.4 มาตรการป้องกันอันตรายและการควบคุมเสียงดัง (Exposure Control)

[redacted]

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

5.5 การจัดหลักสูตรอบรมโครงการอนุรักษ์การได้ยิน (Training)

[redacted]

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

2. ถ้าพบว่าพนักงานได้รับเสียงดังเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานเกินที่กฎหมายกำหนด

[redacted]

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

6 ภาคผนวก

[redacted]

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาหรือความลับให้กับบุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-EH-OH)-012: การจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

[redacted]

[redacted]

ภาคผนวก ข.39

หนังสือขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.)

ระดับหัวหน้างาน

17.	นายฐานะ	หนูอ่อน	Instrument Supervisor	หน่วยงาน O-MN1-ICE
18.	นางกนิษฐา	ศรีบุญสม	Administrative Officer	หน่วยงาน H-GA-RS
19.	นายคมสัน	แตรเงิน	Warehouse Supervisor	หน่วยงาน TP-TA-WM
20.	นายพรเทพ	อุดมพงษ์	ERS Supervisor	หน่วยงาน Q-SH-CM
21.	นายศุภชัย	อ่อนคำผาง	Senior ERS Chief	หน่วยงาน Q-SH-CM
22.	นายภูมิพัฒน์	พลนิกร	Senior ERS Chief	หน่วยงาน Q-SH-CM
23.	นายกฤษณะ	สุนทร	Senior ERS Chief	หน่วยงาน Q-SH-CM
24.	นายสมพล	โพธิเพ็ชร	Senior ERS Chief	หน่วยงาน Q-SH-CM
25.	นายปราโมทย์	กองราพงษ์	Senior Building Technician	หน่วยงาน H-GA-FS
26.	นายวัฒนา	เรืองศรี	Mechanical Supervisor	หน่วยงาน O-MN1-MM2
27.	นายสมชาย	ใจตั้ง	Mechanical Supervisor	หน่วยงาน O-MN1-MN1
28.	นายชวลิต	ต้นสุวรรณ	Instrument Supervisor	หน่วยงาน O-MN1-ICE

ข้อ 3. ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. กำกับดูแล ให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบให้ปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
2. วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้น จากการทำงานโดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ
3. จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ เพื่อเสนอคณะกรรมการความปลอดภัย หรือนายจ้าง แล้วแต่กรณี และทบทวนคู่มือดังกล่าวตามที่กำหนด โดยต้องกำหนดให้มีการทบทวน อย่างน้อยทุก 6 เดือน
4. สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
5. ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน
6. กำกับดูแล การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ

คำสั่ง บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ที่ กม. 028 / 2568

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

ประจำพื้นที่ สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 1

เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ในเรื่องเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน จึงมีคำสั่งดังนี้

ข้อ 1. ให้ยกเลิกคำสั่งบริษัทฯ ที่ กม. 038/2567 เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ประจำพื้นที่ สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 1 ลงวันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2567

ข้อ 2. ให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ประจำพื้นที่ สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 1 จำนวน 28 คน ประกอบด้วย

1.	นายภูวดิท	ธงชัยชยากร	Shift Supervisor	หน่วยงาน O-P1-OP1
2.	นายพงษ์พันธ์	กล่ำพูล	Shift Supervisor	หน่วยงาน O-P1-OP1
3.	นายเทิดศักดิ์	กันหานนท์	Shift Supervisor	หน่วยงาน O-P1-OP1
4.	นายสมเกียรติ	สว่างพร้อง	Shift Supervisor	หน่วยงาน O-P1-OP1
5.	นายอภิศักดิ์	นามเดช	Shift Supervisor	หน่วยงาน O-P1-OP1
6.	นายกลึง	สำอางค์	Shift Supervisor	หน่วยงาน O-P1-OP1
7.	นายวิญญู	ธงชัยชยากร	Shift Supervisor	หน่วยงาน O-P1-OP1
8.	นายหาญณรงค์	ขาวสบาย	Shift Supervisor	หน่วยงาน O-P1-OP1
9.	นายสุรชัย	กำแพงทอง	Shift Supervisor	หน่วยงาน O-P1-OP1
10.	นายสุนทร	โพธิ์ศรีนาค	Shift Supervisor	หน่วยงาน O-P1-OP1
11.	นายภานุมาศ	เชี่ยวสมุทร	Shift Supervisor	หน่วยงาน O-P1-OP1
12.	นายนิพนธ์	สุทธิขันธ์	Senior Operator	หน่วยงาน O-P1-OP1
13.	นายวิโรจน์	สุรสถิต	Senior Mechanical Planner	หน่วยงาน O-MN1-MP
14.	นายอโณทัย	เจริญสุข	Mechanical Supervisor	หน่วยงาน O-MN1-MM1
15.	นายโสภณ	สุขมาก	Senior Mechanical Planner	หน่วยงาน O-MN1-MP
16.	นายพรศักดิ์	สุขเกษม	Control System Supervisor	หน่วยงาน O-MN1-ICE

คำสั่ง บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ที่ กม. 030 / 2568

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

ประจำพื้นที่ สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 4

เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงแรงงาน การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ในเรื่อง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน จึงมีคำสั่งดังนี้

ข้อ 1. ให้ยกเลิกคำสั่งบริษัทฯ ที่ กม. 036/2567 เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานประจำพื้นที่ สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 4 ลงวันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2567

ข้อ 2. ให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ประจำพื้นที่ สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 4 จำนวน 14 คน ประกอบด้วย

1.	นายชวลิต	ภุ่มรินทร์	Shift Supervisor	หน่วยงาน	O-P4-OP
2.	นายชัยฤกษ์	ถาวรเจริญ	Shift Supervisor	หน่วยงาน	O-P4-OP
3.	นายเสถียร	สายปราชญ์	Shift Supervisor	หน่วยงาน	O-P4-OP
4.	นายสมบัติ	สมคะเน	Shift Supervisor	หน่วยงาน	O-P4-OP
5.	นายเกรียงศักดิ์	เหมือนใจ	Shift Supervisor	หน่วยงาน	O-P4-OP
6.	นายสุทธิ	แสงจันทร์	Shift Supervisor	หน่วยงาน	O-P4-OP
7.	นายกิตติ	วรเมธาพล	Shift Supervisor	หน่วยงาน	O-P4-OP
8.	นายสัญญา	เครือบุดดี	Shift Supervisor	หน่วยงาน	O-P4-OP
9.	นายวธาพงษ์	ภูศรี	Shift Supervisor	หน่วยงาน	O-P4-OP
10.	นายโสพศ	จันทรสิทธิ์	Shift Supervisor	หน่วยงาน	O-P4-OP
11.	นายนิรุตย์	วงษ์ศรีทา	Shift Supervisor	หน่วยงาน	O-P4-OP
12.	นายเทวัญ	กิจประจำ	Shift Supervisor	หน่วยงาน	O-P4-OP
13.	นายศรพรหม	สักทอง	Mechanical Supervisor	หน่วยงาน	O-MN1-MM2
14.	นายอิศเรศ	อ้นสุวรรณ์	Electrical Supervisor	หน่วยงาน	O-MN1-ICE

ข้อ 3. ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. กำกับดูแล ให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบให้ปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

7. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบกิจการที่มีหน่วยงานความปลอดภัยให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ
8. ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาต่อนายจ้าง เพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า
9. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
10. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2568

[redacted]

(นายพรหกต มังคลตรรตน)

ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กลุ่มปฏิบัติการเพื่อความเป็นเลิศ

2. วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นจากการทำงาน โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ
3. จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ เพื่อเสนอคณะกรรมการความปลอดภัย หรือนายจ้าง แล้วแต่กรณี และทบทวนคู่มือดังกล่าวตามที่กำหนด โดยต้องกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยทุก 6 เดือน
4. สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
5. ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน
6. กำกับดูแล การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
7. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบกิจการที่มีหน่วยงานความปลอดภัยให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ
8. ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาต่อนายจ้าง เพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า
9. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
10. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2568

[redacted]

(นายพรศักดิ์ มังคลัตรรัตน์)

ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กลุ่มปฏิบัติการเพื่อความเป็นเลิศ

PTT Global Chemical Public Company Limited
Head Office : 555/1 Energy Complex, Building A, 14th-18th Floor, Vibhavadi Rangsit Road, Chatuchak, Chatuchak, Bangkok 10900 Thailand. Tel : +66(0)2265-8400 Fax : +66(0)2265-8509
Rayong Office : 58 Rathayom Road, Noenphra, Muang Rayong, Rayong 21150 Thailand. Tel : +66(0)3899-4000 Fax : +66(0)3899-4111
Registration No. 0107554000287

ที่ 04-41 / 2565

23 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง แจ้งการขึ้นทะเบียนผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เอกสารแนบ 1 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย จำนวน 1 ชุด
2. เอกสารแนบ 2 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ จำนวน 1 ชุด
3. เอกสารแนบ 3
- สำเนาหลักฐานส่วนบุคคลของผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย จำนวน 1 ชุด
- สำเนาหลักฐานส่วนบุคคลของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ จำนวน 2 ชุด

เนื่องด้วย บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 2 โรงโอเลฟินส์ 1 และ 4 ตั้งอยู่เลขที่ 14 ถนนไอ-หนึ่ง นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง มีความประสงค์ที่จะขอแจ้งการขึ้นทะเบียนผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพเพิ่มเติม ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในการขึ้นทะเบียนฯ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

(นายพรรคพงษ์ วังรัตนโสภณ)
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานโอเลฟินส์

ได้รับเอกสารแล้ว
ลงชื่อ..... [redacted]
วันที่รับ...

แบบบันทึกสองฝ่าย

การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย
ตามมาตรา 8 แห่งพ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558
กระบวนงาน : 23 การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง
วันที่รับแจ้งการขอขึ้นทะเบียน 13 ธ.ค. 2565 เดือน พ.ศ.

คำขอที่ 2023 / 65 (โรงโอเลฟินส์ 1 และ 4)

1. ชื่อบริษัท/สถานประกอบกิจการที่ยื่นคำขอขึ้นทะเบียน บริษัท โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 2
2. จำนวนจป.ที่ขอขึ้นทะเบียน (จป.หัวหน้างาน ____ คน) (จป.เทคนิค ____ คน) (จป.เทคนิคขั้นสูง ____ คน)
(จป.วิชาชีพ 2 คน) (จป.บริหาร ____ คน) (ผู้บริหารหน่วยงานจป. 1 คน)
3. จากการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานประกอบคำขอขึ้นทะเบียนจป.และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยพบว่า

(เอกสาร/หลักฐานประกอบ)			
1.1 แบบคำขอการแจ้งการขึ้นทะเบียน (แบบ กภ.จห.)	(✓) มีถูกต้อง	( ) มีไม่ถูกต้อง	( ) ไม่มี
1.2 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งจป.และผู้บริหารหน่วยงานจป.	(✓) มีถูกต้อง	( ) มีไม่ถูกต้อง	( ) ไม่มี
1.3 สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย	(✓) มีถูกต้อง	( ) มีไม่ถูกต้อง	( ) ไม่มี
1.4 สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางหรือสำเนาใบอนุญาตทำงาน	(✓) มีถูกต้อง	( ) มีไม่ถูกต้อง	( ) ไม่มี
1.5 สำเนาวุฒิการศึกษา ทรานสคริปต์ (จป.เทคนิคขั้นสูงและจป.วิชาชีพ)	(✓) มีถูกต้อง	( ) มีไม่ถูกต้อง	( ) ไม่มี
1.6 สำเนาหนังสือรับรองจบการศึกษาหรือหนังสือปริญญาบัตร (จป.วิชาชีพ)	(✓) มีถูกต้อง	( ) มีไม่ถูกต้อง	( ) ไม่มี
1.7 สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียน (ตามกฎกระทรวงพ.ศ. 2549)	(✓) มีถูกต้อง	( ) มีไม่ถูกต้อง	( ) ไม่มี
1.8 สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียน (ตามกฎกระทรวงพ.ศ. 2565)	(✓) มีถูกต้อง	( ) มีไม่ถูกต้อง	( ) ไม่มี
(กรณีมอบอำนาจ)			
1.9 หนังสือมอบอำนาจซึ่งนายจ้างลงนามพร้อมประทับตรา	(✓) มีถูกต้อง	( ) มีไม่ถูกต้อง	( ) ไม่มี
1.10 สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล ซึ่งนายจ้างลงนามพร้อมประทับตรา	(✓) มีถูกต้อง	( ) มีไม่ถูกต้อง	( ) ไม่มี
1.11 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือผู้มอบอำนาจ ซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนา	(✓) มีถูกต้อง	( ) มีไม่ถูกต้อง	( ) ไม่มี
1.12 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนา	(✓) มีถูกต้อง	( ) มีไม่ถูกต้อง	( ) ไม่มี

4. การดำเนินการของเจ้าหน้าที่ (กรณีคำขอถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง/เอกสารไม่ถูกต้อง/เอกสารไม่มี)
(✓) ถูกต้องครบถ้วนเห็นควรขึ้นทะเบียนต่อไป (ขึ้นทะเบียนแล้วเสร็จ 6 วันทำการ)
( ) แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขคำขอให้ถูกต้อง
(✓) แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขคำขอและจัดเตรียมเอกสาร/หลักฐาน ให้ถูกต้องครบถ้วนดังนี้
.....
ดังนั้น ผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการให้แล้วเสร็จและนำส่งเจ้าหน้าที่ภายในวันที่.....
(✓) ยกเลิกคำขอ เนื่องจากผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์ดำเนินการต่อไป
หมายเหตุ: ให้ผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์ที่จะให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการภายในเวลาที่เจ้าหน้าที่กำหนดตามคำขอ ในกรณีนี้ เจ้าหน้าที่จะดำเนินการส่งเอกสารคืนผู้ยื่นคำขอต่อไป

ผู้ยื่นคำขอ [redacted] หลักฐาน
ลงชื่อ [redacted] รรจง
ตำแหน่ง จป.วิชาชีพ
วันที่ยื่นคำขอ 13 ธ.ค. 65
เบอร์โทรศัพท์ 038-609135

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ
[redacted]
ตำแหน่ง พนักงานตรวจความปลอดภัย
วันที่ยื่นเอกสาร 13 ธ.ค. 2565

หมายเหตุ: a. ดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอจากเว็บไซต์สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง http://rayong.labour.go.th
b. ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัย (ศปภ) หรือ โทรศัพท์ 038 609113 / 9 ต่อ 101 103, 115 116

QR code สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครอง

QR code ตรวจโหลดรหัสเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานตามกฎกระทรวงว่าด้วยกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549

เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการทำงานกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549

1. บริษัท.....
2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับ...บริหาร... จำนวน.....คน ดังนี้
   1. ชื่อ.....สกุล.....
   2. ชื่อ.....สกุล.....
   3. ชื่อ.....สกุล.....
   4. ชื่อ.....สกุล.....
   5. ชื่อ.....สกุล.....

หน้านี้ไม่ใช้

โดยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับ บริหาร มีหน้าที่ 4 ข้อ

(1).กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

(2) เสนอแผนงานโครงการด้านความปลอดภัยในการทำงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบต่อนายจ้าง

(3).ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน ให้เป็นไปตามแผนงานโครงการเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสม กับสถานประกอบกิจการ

(4).กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยของลูกจ้างตามที่ได้รับรายงานหรือตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

(.....)

นายจ้าง

รายนามและตัวอย่างลายมือชื่อของผู้รับมอบอำนาจ จำนวน 3 ราย

[redacted]

1. **นายธีราญ สิงห์คำ** ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 5330600002169
   อยู่บ้านเลขที่ 133/96 หมู่ที่ 2 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
2. **นายอนุชิต โนนทิง** ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 1411200103313
   อยู่บ้านเลขที่ 17 หมู่ที่ 3 ตำบลหนองบัว อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำ
3. **นายรัตนพล สันติธรรมเมธี** ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 1729900314672
   อยู่บ้านเลขที่ 108 ซ.ปราโมทย์ แขวงศุริยวงศ์ เขตบางรัก จังหวัดกรุงเทพมหานคร

[redacted]

พ[redacted]

(นายถวัลย์ เบญจมาลา)

อากรแสตมป์ ๕ บาท

อากรแสตมป์ ๕ บาท

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง

[redacted]

ผู้รับ 13 ธ.ค. 2565

แบบคำขอการแจ้งการขึ้นทะเบียนของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

เขียนที่ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)
วันที่ 25 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า นายพรรคพงษ์ วังรัตนโสภณ ตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานโอเลฟินส์
ชื่อสถานประกอบกิจการ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ประเภทกิจการ ปิโตรเคมี
ตั้งอยู่เลขที่ 14 หมู่ที่ - ซอย - ถนน ไอ-หนึ่ง ตำบล/แขวง มาบตาพุด
อำเภอ/เขต เมืองระยอง จังหวัด ระยอง รหัสไปรษณีย์ 21150
โทรศัพท์ 03897-5440 โทรสาร - E-mail anuchit.n@pttcgroup.com
เลขทะเบียนนิติบุคคล 0107554000267 จำนวนลูกจ้างชาย 333 คน หญิง 13 คน รวม 346 คน
รับเหมางานในบริษัท
โครงการ ตั้งอยู่เลขที่
หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
จำนวนลูกจ้างที่ปฏิบัติงานโครงการทั้งหมด คน ชาย คน หญิง คน
ระยะเวลาที่ดำเนินโครงการตั้งแต่วันที่ สิ้นสุดโครงการวันที่
ขอแจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย ดังนี้

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน**ระดับวิชาชีพ**

☑ การขึ้นทะเบียน จำนวน 2 คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ 21					
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)
๑	นายชาตรี กัลยาลัง	3450200248139						
๒	นางสาวรมิตา ธีรธนิตนันท์	1219900675751						

หลักฐานประกอบคำขอขึ้นทะเบียนจป.และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย	หลักฐานประกอบการมีมอบอำนาจ
1. แบบคำขอการแจ้งการขึ้นทะเบียน (แบบ กก.จพ.) 2. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งจป.และผู้บริหารหน่วยงานคป. 3. สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย 4. สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางหรือสำเนาใบอนุญาตทำงาน 5. สำเนาวุฒิการศึกษา ทรานสคริปต์ (จป.เทคนิคขั้นสูงและจป.วิชาชีพ) 6. สำเนาหนังสือรับรองจบการศึกษาหรือหนังสือปริญญาบัตร (จป.วิชาชีพ) 7. สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียน (ตามกฎกระทรวงพ.ศ. 2549) 8. สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียน (ตามกฎกระทรวงพ.ศ. 2565)	1. หนังสือมอบอำนาจซึ่งนายจ้างลงนามพร้อมประทับตรา 2. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล ซึ่งนายจ้างลงนามพร้อมประทับตรา 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือผู้มอบอำนาจซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนา 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนา

ประทับตรา
สำคัญนิติ
บุคคล(ถ้ามี)

(ลง[redacted]

นายจ้างหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทน /บุคคล

แบบคำขอการแจ้งการขึ้นทะเบียนผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

เขียนที่ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)
วันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า นายพรรคพงษ์ วังรัตนโสภณ ตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดผู้จัดการใหญ่ สายงานโอเลฟินส์
ชื่อสถานประกอบกิจการ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ประเภทกิจการ ปิโตรเคมี
ตั้งอยู่เลขที่ 14 หมู่ที่ - ซอย - ถนน ไอ-หนึ่ง ตำบล/แขวง มาบตาพุด
อำเภอ/เขต เมืองระยอง จังหวัด ระยอง รหัสไปรษณีย์ 21150
โทรศัพท์ 03897-5440 โทรสาร - E-mail anuchit.n@pttcgroup.com
ขอแจ้งชื่อผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๒๑
นายธีชาญ สิงห์คำ	5330600002169	O ผ่านการฝึกอบรม O เคยเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

หลักฐานประกอบคำขอขึ้นทะเบียนจป.และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย	หลักฐานประกอบการมีมอบอำนาจ
1. แบบคำขอการแจ้งการขึ้นทะเบียน (แบบ กก.จพ.) 2. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งจป.และผู้บริหารหน่วยงานคป. 3. สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย 4. สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางหรือสำเนาใบอนุญาตทำงาน 5. สำเนาวุฒิการศึกษา ทรานสคริปต์ (จป.เทคนิคขั้นสูงและจป.วิชาชีพ) 6. สำเนาหนังสือรับรองจบการศึกษาหรือหนังสือปริญญาบัตร (จป.วิชาชีพ) 7. สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียน (ตามกฎกระทรวงพ.ศ. 2549) 8. สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียน (ตามกฎกระทรวงพ.ศ. 2565)	1. หนังสือมอบอำนาจซึ่งนายจ้างลงนามพร้อมประทับตรา 2. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล ซึ่งนายจ้างลงนามพร้อมประทับตรา 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือผู้มอบอำนาจซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนา 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนา

ประทับตรา
สำคัญนิติบุคคล
(ถ้ามี)

(ลงชื่อ[redacted]

(นายพรรคพงษ์ วังรัตนโสภณ)

นายจ้างหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทน /บุคคล

ภาคผนวก ข.40

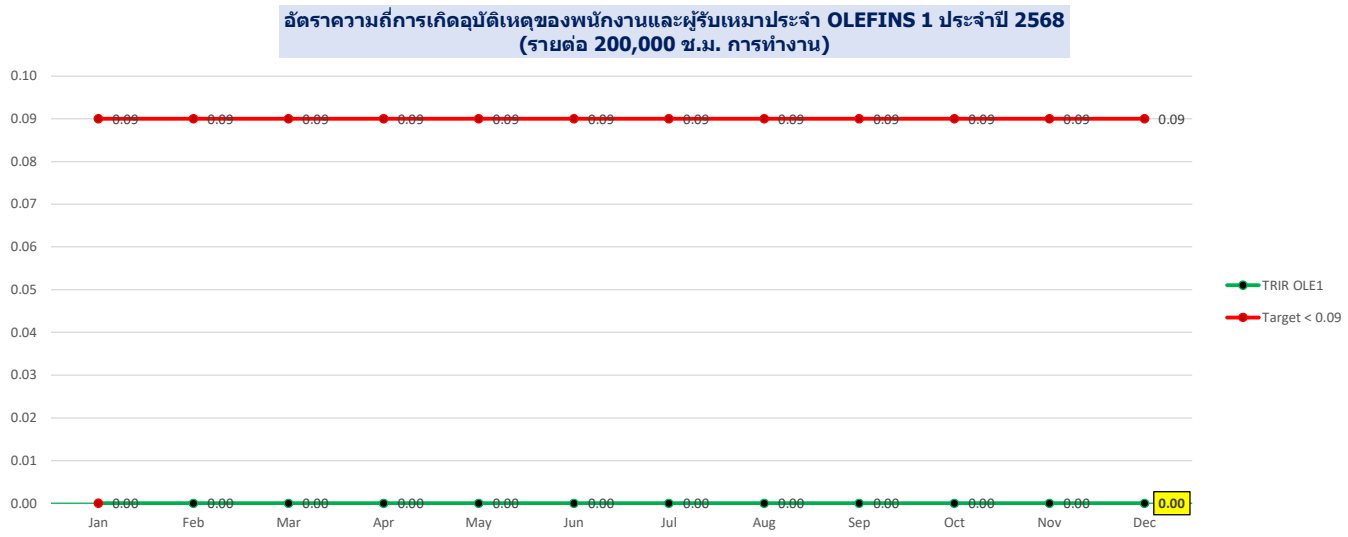
สถิติอุบัติเหตุ

ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงธันวาคม พ.ศ.2568

- **โรงผลิตสารโอเลฟินส์ โรงที่ 1/1**
- **โรงผลิตสารโอเลฟินส์ โรงที่ 1/2**

โรงผลิตสารโอเลฟินส์ โรงที่ 1/1

Olefins 1



พื้นที่ Olefins 1 ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นบันทึก ในปี 2568

Olefins 1

▪ Property damaged (OLE1-2025) : Personal

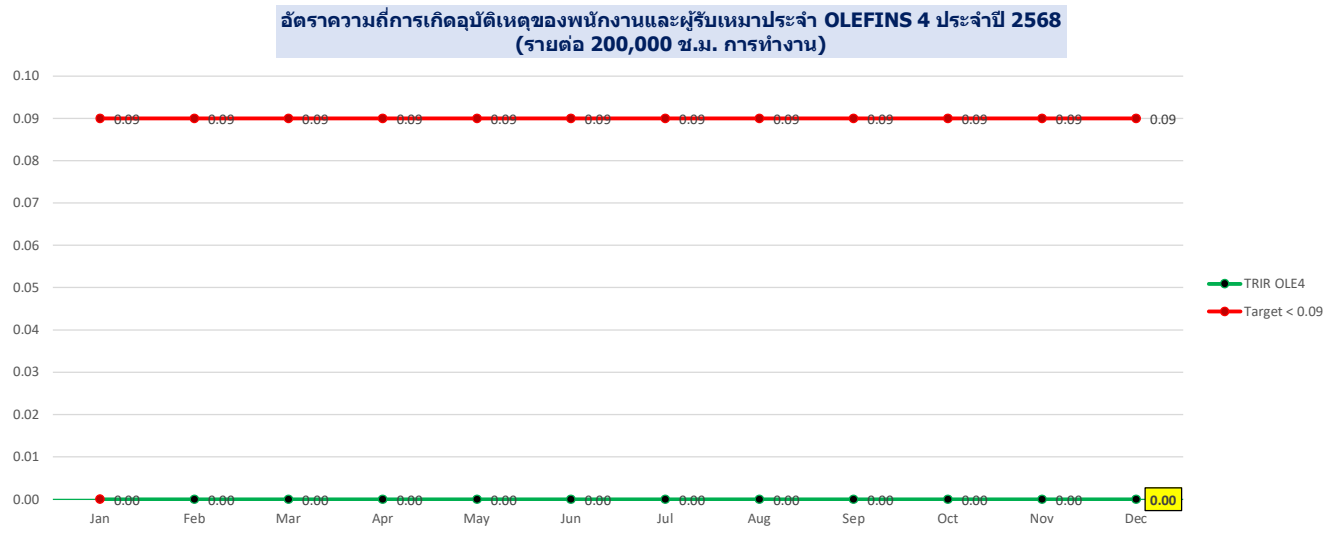
	Case ID	Date of Case	Case Name	Type	Plant	Functional Based (GPC & BU & TEM, HOE EVP)
1	II-OLE1-2025-0003	21/01/2025	บูมรถบรรทุกติดปั้นจั่นชนหลังคาโรงจอดรถ GC2 ทิศเหนือได้รับความเสียหาย	Properties damage	GC2	OLE 1
2	65448	11/12/2025	รถเครนขนาด 200 ตัน กระแทกกับป้าย Fire Alarm Button ได้รับความเสียหาย ที่ลานคลีน OLE1	Properties damage	GC2	OLE 1

▪ First Aid (OLE1-2025) : Personal

	Case ID	Date of Case	Case Name	Type	Plant	Functional Based (GPC & BU & TEM, HOE EVP)
1	II-OLE1-2025-0010	01/04/2025	ผู้ปฏิบัติงานสัมผัส line bypass steam tracing	First Aid	GC2	OLE 1

โรงผลิตสารโอเลฟินส์ โรงที่ 1/2

Olefins 4



พื้นที่ Olefins 4 ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นบันทึก ในปี 2568

Olefins 4

▪ Property damaged (OLE4-2025) : Personal

	Case ID	Date of Case	Case Name	Type	Plant	Functional Based (GPC & BU & TEM, HOE EVP)
1	II-OLE4-2025-0001	18/01/2025	หัวกระจ่ายน้ำ Deluge E-81801R เสียหาย	Properties damage	GC2	OLE 4
2	II-OLE4-2025-0318	24/10/2025	หัว Spay Nozzle Fire Water V-81206 แตกได้รับความเสียหาย	Properties damage	GC2	OLE 4
3	65593	21/12/2025	Eye washer No. SEW-81701 at battery room SCB line damage	Properties damage	GC2	OLE 4

▪ First Aid (OLE4-2025) : Personal

- ไม่มี

ภาคผนวก ข.41

สรุปผลการดำเนินงานตาม หมวด 4 มาตรา 32 พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554

(ก) การจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวก ส่วนในบริเวณพื้นที่การผลิตที่มีสภาพแวดล้อมที่ไม่เหมาะสม เช่น บริเวณที่มีระดับเสียงดัง มีสารเคมี ความร้อน จะต้องมีป้ายเตือนและกำหนดให้ใส่อุปกรณ์ป้องกันโดยเคร่งครัด

(ข) การจัดให้มีระบบระบายอากาศ ในบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ

(ค) การจัดให้มีระบบส่องสว่างภายในพื้นที่โครงการ ทั้งกรณีปกติและกรณีฉุกเฉิน (Normal & Emergency Lighting) และระบบส่องสว่างเพื่อความปลอดภัย (Safety Lighting)

(ง) การจัดให้มีอุปกรณ์ชำระล้างฉุกเฉินในสถานที่ทำงาน ซึ่งจะต้องประกอบด้วยฝักบัวฉุกเฉิน (Emergency Shower) และที่ล้างตา (Eye Washer) ในบริเวณที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมี

(จ) การจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลและชุดปฏิบัติงานให้แก่พนักงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม กำกับดูแลให้มีการสวมใส่ในพื้นที่ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและถูกวิธี

ในส่วนของการส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานมิให้ได้รับอันตราย รวมทั้งให้พนักงานให้ความร่วมมือในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยทั้งแก่ตนเองและสถานประกอบกิจการนั้น โครงการมีการดำเนินการยกตัวอย่างเช่น

(ก) จัดให้มีการอบรมพนักงานในเรื่องที่เกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน เช่น หลักเกณฑ์และมาตรฐานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และการปฐมพยาบาล เป็นต้น

(ข) จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน อาทิ จัดทำโปสเตอร์ ข้อมูลข่าวสารด้านความปลอดภัย เป็นต้น

2) การดำเนินการตามหมวด 4 การควบคุม กำกับ ดูแล มาตรา 32

มาตรา 32 เพื่อประโยชน์ในการควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้นายจ้างดำเนินการดังต่อไปนี้

(ก) จัดให้มีการประเมินอันตราย

(ข) ศึกษาผลกระทบของสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีผลต่อลูกจ้าง

(ค) จัดทำแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและจัดทำแผนการควบคุมดูแลลูกจ้างและสถานประกอบกิจการ

(ง) ส่งผลการประเมินอันตราย การศึกษาผลกระทบ แผนการดำเนินงานและแผนการควบคุมตาม (ก) (ข) และ (ค) ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ประเภทกิจการ ขนาดของกิจการที่ต้องดำเนินการ และระยะเวลาที่ต้องดำเนินการ ให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง นายจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำและได้รับการรับรองผลจากผู้ชำนาญการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ทั้งนี้ ปัจจุบันยังไม่มีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการดำเนินการ หรือแนวทางตามกฎกระทรวง ประกาศหรือกฎหมายอื่นใดที่ออกภายใต้พระราชบัญญัตินี้ ในการประเมินอันตรายและแนวทางการศึกษาผลกระทบของสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีผลต่อลูกจ้าง อย่างไรก็ตาม ทางโครงการจะมีการดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดตามกฎหมายที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติอื่น ๆ ซึ่งมีความสอดคล้องกับข้อกำหนดตาม หมวด 4 มาตรา 32 ของพระระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 ดังนี้

ข้อกำหนดตามมาตรา 32 ของพรบ. ความปลอดภัยฯ	การดำเนินการของโครงการ
(1) จัดให้มีการประเมินอันตราย	1) การประเมินอันตรายหรือศึกษาผลกระทบของสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีผลต่อลูกจ้าง โครงการมีการทำ HAZOP และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงตามรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน 2) การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยจะมีการดำเนินการจัดทำตามเงื่อนไข ดังนี้ * งานที่ผ่านการประเมินความเสี่ยงตามขั้นตอนการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงของงานและพื้นที่แล้วจัดว่าเป็นงานที่มีความเสี่ยงสูง * งานที่เคยเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน หรือเป็นอุบัติเหตุ/เหตุการณ์ผิดปกติรุนแรง

ข้อกำหนดตามมาตรา 32 ของพรบ. ความปลอดภัยฯ	การดำเนินการของโครงการ
	* งานอื่น ๆ ที่กำหนดโดยมติจากการประชุมประจำวัน (Daily Meeting) ตามระเบียบปฏิบัติงาน P-(Q-SH)-002-(OE) ระบบใบอนุญาตทำงาน หรือจากผลของ HAZOP ตามขั้นตอนการดำเนินงานควบคุมการดัดแปลงอุปกรณ์หน่วยผลิตและโรงงาน * งานอื่น ๆ ที่หัวหน้าหน่วยงานเห็นสมควร 3) Major Hazard Assessment โครงการมีการประเมินอันตรายร้ายแรงในหน่วยผลิตที่เข้าข่ายที่อาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาและจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับนี้ และจะมีการทบทวนและศึกษาเพิ่มเติมในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการและมีการติดตั้งหรือเปลี่ยนแปลงในหน่วยผลิตที่เข้าข่ายที่อาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรง
(2) ศึกษาผลกระทบของสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีผลต่อลูกจ้าง	<u>ผลกระทบของสภาพแวดล้อมในการทำงาน</u> สภาพแวดล้อมในการทำงานของโครงการที่อาจส่งผลกระทบต่อพนักงานเกิดจากปัจจัยเสี่ยงด้านต่าง ๆ ดังนี้ 1) สารอินทรีย์ระเหย (VOCs) ที่มีการใช้งานและผลิตภัณฑ์ของโครงการหรือสารที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต ได้แก่ 1,3 บิวทาไดอีน และเบนซีน อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพ เช่น ระบบทางเดินหายใจหรือเป็นสารก่อมะเร็ง เป็นต้น 2) วัตถุดิบ สารเคมี และผลิตภัณฑ์ที่เป็นสารเคมีอันตรายที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพพนักงาน เช่น แอมโมเนียและกรดซัลฟูริก เป็นต้น ลักษณะของอันตราย ได้แก่ ระคายเคืองต่อระบบหายใจ และทำให้ร่างกายขาดออกซิเจน 3) เสียง แหล่งกำเนิดเสียงของโครงการ ได้แก่ เครื่องอัดอากาศ (Compressor) ซึ่งโครงการเลือกใช้อุปกรณ์ที่มีค่าระดับเสียงไม่เกิน 90 เดซิเบล (เอ) ที่ระยะห่าง 1 เมตร ทั้งนี้ บริเวณใกล้แหล่งกำเนิดเสียงดังกล่าวไม่มีพนักงานปฏิบัติงานประจำ 4) ความร้อน บริเวณที่อาจส่งผลกระทบด้านความร้อน เช่น บริเวณเตาแตกโมเลกุลด้วยความร้อน เป็นต้น อย่างไรก็ตาม บริเวณดังกล่าวไม่มีพนักงานปฏิบัติงานประจำ <u>มาตรการควบคุมและป้องกัน</u> 1) มีการควบคุมการระบายสารเคมี ทั้งจากแหล่งกำเนิดประเภทปล่องและการรั่วซึม/รั่วระเหยของสารอินทรีย์จากแหล่งต่าง ๆ ดังนี้

ข้อกำหนดตามมาตรา 32 ของพรบ. ความปลอดภัยฯ	การดำเนินการของโครงการ
	* การควบคุมกระบวนการผลิตโดยจัดให้เป็นระบบปิด * การตรวจวัดสารอินทรีย์ระเหย (VOCs) แบบ Fugitive เพื่อตรวจสอบการรั่วซึม/รั่วระเหยของสารเคมีจากกระบวนการผลิต 2) การควบคุมระดับเสียง มีมาตรการดังนี้ * การลดระดับเสียงสำหรับเครื่องจักรอุปกรณ์ที่มีเสียงดังเกิน 90 เดซิเบล (เอ) โดยการลดระดับเสียงที่แหล่งกำเนิด เช่น การลดความสั่นสะเทือนของเครื่องจักรโดยการใช้ฝาครอบเครื่องจักรหรือใช้วัสดุดูดซับเสียง * การจัดทำ Noise Contour Map เพื่อใช้กำหนดบริเวณพื้นที่ที่มีเสียงดัง * การจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน (Hearing Conservation Program) * การติดป้ายเตือนการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียงในบริเวณพื้นที่ที่มีระดับเสียงเกิน 90 เดซิเบล (เอ) * พนักงานที่เข้าไปปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดังต้องใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียง (Ear Plugs หรือ Ear Muffs) ตลอดเวลาการทำงาน และหัวหน้างานควบคุมอย่างเคร่งครัด * การตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ปฏิบัติงานและที่ตัวพนักงาน ปีละ 4 ครั้ง * การตรวจสมรรถภาพการได้ยิน ปีละ 1 ครั้ง 3) จัดให้มีความเข้มของแสงสว่างที่เพียงพอสำหรับพื้นที่ปฏิบัติงานแต่ละประเภท โดยตรวจวัดระดับความเข้มของแสงสว่างในพื้นที่ปฏิบัติงาน ปีละ 1 ครั้ง หากพบผลไม่ผ่านมาตรฐานจะแจ้งให้หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ทำการเพิ่มแสงสว่างและตรวจวัดซ้ำจนผ่านมาตรฐาน 4) ตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีในพื้นที่ปฏิบัติงาน ปีละ 4 ครั้ง 5) ตรวจสุขภาพพนักงานตามปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน ทำการวิเคราะห์หาสาเหตุของความผิดปกติ และความเชื่อมโยงกับผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่การทำงาน เพื่อเฝ้าระวังการรับสัมผัสสิ่งคุกคามสุขภาพของพนักงาน
(3) จัดทำแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและจัดทำแผนการควบคุมดูแลลูกจ้างและสถานประกอบกิจการ	โครงการจะนำผลการประเมินอันตรายมาจัดทำแผนการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งในแผนจะมีการกำหนดวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน มีการนำเสนอให้พนักงานรับทราบและดำเนินการตามแผน โดยจะมีการปรับปรุงแผนฯ ทุกปี
(4) ส่งผลการประเมินอันตราย การศึกษาผลกระทบแผนการ	ปัจจุบันยังไม่มีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการดำเนินการ หรือแนวทางตามกฎกระทรวง ประกาศหรือกฎหมายอื่นใดที่ออกภายใต้ พรบ.

ข้อกำหนดตามมาตรา 32 ของพรบ. ความปลอดภัยฯ	การดำเนินการของโครงการ
ดำเนินงานและแผนการควบคุมตาม (1) (2) และ (3) ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย	นี้ อย่างไรก็ตามโครงการจะส่งผลการประเมินอันตราย การศึกษาผลกระทบ แผนการดำเนินงานและแผนการลดและควบคุมความเสี่ยง รวมทั้งผลการปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยและมาตรการลดความเสี่ยงต่าง ๆ ให้กับกรมโรงงานอุตสาหกรรมทุก 5 ปี และการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยทุกปี

ที่มา: บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 2 โรงโอเลฟินส์ 1, 2563

(6) สภาพแวดล้อมในการทำงาน

1) ขอบเขตพื้นที่ที่มีปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ

ขอบเขตพื้นที่ที่มีปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพแต่ละพื้นที่ของโรงงานผลิตสารโอเลฟินส์ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(ก) บริเวณพื้นที่โรงผลิตสารโอเลฟินส์เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการสัมผัสสารเคมี เช่น เบนซีน (Benzene) โทลูอีน (Toluene) ไฮโดรเจนซัลไฟด์ (Hydrogen Sulfide) บิวทาไดอีน (Butadiene) อีเทน (Ethane) โพรเพน (Propane) ก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) เอทิลีน (Ethylene) โพรพิลีน (Propylene) โซเดียมไฮดรอกไซด์ (Sodium Hydroxide) และโซเดียมไฮโปคลอไรท์ (Sodium Hypochlorite) เป็นต้น

(ข) บริเวณพื้นที่หน่วยกลั่นก๊าซหนัก (Heavy Gas) เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการสัมผัสสารเคมี เช่น มีเทน (Methane) อีเทน (Ethane) โพรเพน (Propane) และไฮโดรเจนซัลไฟด์ (Hydrogen Sulfide) เป็นต้น

(ค) บริเวณพื้นที่ลานถังเก็บผลิตภัณฑ์เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการสัมผัสสารเคมี เช่น เอทิลีน (Ethylene) โพรพิลีน (propylene) อีเทน (Ethane) โพรเพน (Propane) และก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) และแนฟทา (Naphtha) เป็นต้น

(ง) บริเวณพื้นที่ลานถังเก็บสารเคมีเป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการสัมผัสสารเคมี เช่น โซเดียมไนเตรต (Sodium Nitrate) และโซเดียมคาร์บอเนต (Sodium Carbonate) เป็นต้น

(จ) บริเวณ Truck Loading เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการสัมผัสสารเคมี เช่น สารละลายแอมโมเนีย (Ammonia) สารละลายโซเดียมไฮโปคลอไรท์ (Sodium Hypochlorite) เมทานอล (Methanol) กรดซัลฟุริก (Sulfuric Acid) และกรดไฮโปรคลอไรท์ (Hydrochloric acid) เป็นต้น

ภาคผนวก ข.42

เอกสารควบคุมความปลอดภัยในช่วงก่อนและระหว่างหยุดซ่อมบำรุง (Shutdown/Turnaround)

- เงื่อนไขความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม สำหรับงาน Turnaround
- การบริหารความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา

เงื่อนไขด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

สำหรับงาน Turnaround

Process	Detail	By
	Confined space training: 9. Requested document for Confined space training. a. เอกสาร Certificate ตัวจริง ที่ผ่านการอบรมที่อับอากาศ โดยผ่านสถาบันที่รับรอง (อายุไม่เกิน 5 ปี) b. กรณีเอกสาร Certificate ตัวจริงเกิน 5 ปี ต้องมีเอกสารที่ผ่านการอบรมทบทวนที่อับอากาศ โดยผ่านสถาบันที่รับรอง c. การอบรม Confined Space Training จะต้องดำเนินการอบรมจากสถาบันที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกองความปลอดภัย กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ตามกฎหมายกำหนดเท่านั้น 10. รายการตรวจที่อับอากาศ พิจารณาดังนี้	Contractor Contractor

รายการตรวจ	เกณฑ์การพิจารณา
ดัชนีมวลกาย (Body mass index)	สามารถให้ทำงานในที่อับอากาศได้ เมื่อมีค่าไม่เกิน 35 กิโลกรัม/เมตร^2
ความดันโลหิต (Blood pressure)	สามารถให้ทำงานในที่อับอากาศได้ เมื่อมีระดับไม่เกิน 140/90 มิลลิเมตรปรอท
อัตราเร็วชีพจร (Pulse rate)	สามารถให้ทำงานในที่อับอากาศได้ เมื่ออยู่ในช่วง 60 – 100 ครั้ง/นาที **หรือ** 40 – 59 ครั้ง/นาที ร่วมกับคลื่นไฟฟ้าหัวใจปกติ (Sinus bradycardia) **หรือ** 101 – 120 ครั้ง/นาที ร่วมกับคลื่นไฟฟ้าหัวใจปกติ (Sinus tachycardia)
คลื่นไฟฟ้าหัวใจ (Electrocardiogram)	ให้แพทย์เป็นผู้พิจารณาว่าคลื่นไฟฟ้าหัวใจลักษณะใดบ้างที่สามารถให้ทำงานในที่อับอากาศได้ หรือไม่สามารถให้ทำงานในที่อับอากาศได้
ภาพรังสีทรวงอก (Chest X-ray)	ให้แพทย์เป็นผู้พิจารณาว่าผลภาพรังสีทรวงอกลักษณะใดบ้างที่สามารถให้ทำงานในที่อับอากาศได้ หรือไม่สามารถให้ทำงานในที่อับอากาศได้
สมรรถภาพปอดด้วยวิธีสไปโรเมตรีย์ (Spirometry)	ให้ทำการตรวจและแปลผลโดยใช้เกณฑ์ของสมาคมอุรเวชช์แห่งประเทศไทย ฉบับปี พ.ศ. 2545 ผลการตรวจที่สามารถให้ทำงานได้ คือ ผลตรวจปกติ (Normal) **หรือ** จำกัดการขยายตัวเล็กน้อย (Mild restriction) **หรือ** อุดกั้นเล็กน้อย (Mild obstruction)
ความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (Complete blood count)	สามารถให้ทำงานในที่อับอากาศได้ เมื่อฮีโมโกลบิน (Hemoglobin) มีระดับตั้งแต่ 10 กรัม/เดซิลิตร ขึ้นไป **และ** ความเข้มข้นเลือด (Hematocrit) มีระดับตั้งแต่ร้อยละ 30 ขึ้นไป **และ** เกล็ดเลือด (Platelet) มีระดับตั้งแต่ 100,000 เซลล์/มิลลิเมตร^3 ขึ้นไป
สมรรถภาพการมองเห็นระยะไกล (Far vision test)	สามารถให้ทำงานในที่อับอากาศได้ เมื่อความสามารถการมองเห็นระยะไกลเมื่อมองด้วยสองตาที่ดีที่สุดหลังจากทำการแก้ไขแล้วอยู่ที่ระดับ 20/40 ฟุต (6/12 เมตร) หรือดีกว่า
สมรรถภาพการได้ยินเสียงพูด (Hearing ability)	สามารถให้ทำงานในที่อับอากาศได้ เมื่อผู้เข้ารับการตรวจสามารถได้ยินเสียงพูดและสื่อสารได้ตอบกับแพทย์ผู้ตรวจได้เข้าใจดี

	11. ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่จำเป็นต้องเข้าที่อับอากาศ จะต้องตรวจสุขภาพสำหรับการทำงานในที่อับอากาศ และมีหนังสือรับรองแพทย์ให้เข้าทำงานในที่อับอากาศได้ โดย ✓ ใบรับรองแพทย์สำหรับการทำงานในที่อับอากาศ ต้องมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่แพทย์รับรองใน ใบรับรองแพทย์ (รับเฉพาะจากโรงพยาบาลเท่านั้น ไม่รับจากคลินิก) ทั้งนี้ แนะนำให้เป็นใบรับรองแพทย์ที่มาจากโรงพยาบาลดังรายการต่อไปนี้ 1) โรงพยาบาลมงกุฎระยอง 2) โรงพยาบาลระยอง 3) โรงพยาบาลมาบตาพุด	Contractor

Document propose in general requirement of T/A Contract Services

Safety requirement

Contractor shall also perform and full fil the Services Regarding Safety, health, and environment (SHE) in accordance with the current SHE Rules & Regulations of the Company as amended from time to time.

[Refer to QSHE requirement documents from SHE area as below detail]

More detail as attach file

SHE_Requirement_for_GC2_OLE4 TA2026_

SG-(Q-TS)-015_R1.pdf

Safety Regulation on T/A Preparation phase

Process	Detail	By
1) **Health check and social security**	**Basic safety training:** 1. ผู้รับเหมาต้องผ่านการตรวจสุขภาพทั่วไปโดยแพทย์จากคลินิกหรือโรงพยาบาลแห่งใดก็ได้ และส่ง<u>ใบรับรองแพทย์ตัวจริง</u>พร้อมสำเนาบัตรประกันสังคม ให้กับ GC ในขั้นตอนการร้องขออบรมความปลอดภัยเบื้องต้น (Basic Safety Training) - ใบรับรองแพทย์ ต้องมีอายุไม่เกิน 3 เดือน ณ วันที่ขอเข้าอบรม หรือสำเนาผลตรวจสุขภาพประจำปีอายุไม่เกิน 1 ปี สำหรับผู้รับเหมาบริษัทในเครือ ปตท. (NPC S&E,GCME, BSA, PTTPL) โดยต้องมีผลการตรวจตามรายการดังต่อไปนี้ (เป็นอย่างน้อย) 1) ผลการตรวจความดันโลหิต (Blood pressure) 2) ผลการตรวจรายการโรคต้องห้ามในการปฏิบัติงาน 2. ผู้รับเหมาที่เข้าทำงานต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี และอายุไม่เกิน 60 ปี สำหรับ Specialist ที่อายุเกิน 60 ปีต้องมีผลการตรวจตามรายการดังต่อไปนี้ Chest x-ray, EKG, CBC ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน ตรวจการทำงานของไต ตรวจการทำงานของตับ ตรวจสมรรถภาพปอด ตรวจสมรรถภาพการมองเห็น และผลการตรวจร่างกายทั่วไป มาขึ้นขันก่อนเข้าทำงาน 3. Copy of Social Security Card (สำเนาบัตรประกันสังคม เป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 33 หากยังไม่ได้รับบัตร ให้แนบเอกสารการยื่นประกันสังคมจากบริษัทฯ แทน) 4. สำเนาบัตรประชาชน กรณีชาวต่างชาติยื่นสำเนา Passport และ Work permit การทำงานตาม กฎหมายไทย 5. สำเนา PO หรือ Service agreement 6. ค่าใช้จ่าย/ค่ามัดจำในการทำบัตร T/A (ชั่วคราว)ไม่มี ซึ่งทาง PTTGC จะ Support ให้ เสร็จงานผู้รับเหมาต้องคืน 7. สำหรับบัตรรายปีจะมีค่ามัดจำบัตร 400 บาท 8. จัดเตรียม Certificate ที่ผ่านการอบรมหลักสูตร Basic Safety จำนวน 6 ชั่วโมง จากบริษัทต้นสังกัด (Legal)	Contractor

Process	Detail	By
4) **Specific Safety Training as requirement**	**Permit Supervisor, Leadman, Foreman** ● อบรม 3 ชม. เกณฑ์ผ่าน คือ 80% • ● ผู้ผ่านการสอบ จะได้รับการขึ้นทะเบียนเป็น Permit Supervisor, Leadman, Foreman โดยระบุวันหมดอายุช่อง Permit Supervisor (2 ปี นับจากวันที่สอบผ่าน)ที่บัตรผู้รับเหมา และใช้ปลอกแขนสีส้มเป็นสัญลักษณ์ในภาคสนาม **คุณสมบัติ** • เป็นหัวหน้างานของผู้รับเหมาสามารถมอบหมายและควบคุมงานได้ • มีความรู้ ความสามารถในงานที่ควบคุม • มีประสบการณ์ในงานที่ควบคุมอย่างน้อย 3-5 ปี **การรับรอง** • ผู้มีอำนาจของบริษัทผู้รับเหมาลงนามรับรองตามแบบฟอร์ม F-(Q-SH)-P-(Q-SH)-010-01: Supervisor, Foreman, Leadman Competency Book ก่อนส่งขอเข้ารับการอบรมหลักสูตรหัวหน้างาน • ผู้ควบคุมงานของ GC (GC Sponsor) ตรวจสอบคุณสมบัติของหัวหน้างานผู้รับเหมาและลงนามรับรอง ก่อนส่งเข้ารับการอบรมหลักสูตรหัวหน้างานผู้รับเหมาตามใบอนุญาตทำงาน (Permit Supervisor, Leadman, Foreman) หมายเหตุ : ผู้รับเหมาที่มีบัตร GC และผ่านการเป็น Permit supervisor ต้องมารับปลอกแขนสีส้มกับหน่วยงาน SHE area **หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ** **คุณสมบัติ** • ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมงานในที่อับอากาศ (Certificate) (สำหรับผู้ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมงาน) ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ (สำหรับผู้ปฏิบัติงาน) ผู้ช่วยเหลืองานที่อับอากาศ (สำหรับผู้เฝ้าระวังงานในที่อับอากาศ) ตามที่กฎหมายกำหนด • ผู้เฝ้าระวังต้องสวมปลอกแขนสีเหลือง โดยทางผู้รับเหมาต้องจัดหาปลอกแขนสีเหลืองมาเอง • <u>ผู้ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมงานในที่อับอากาศต้องผ่านการทดสอบ Permit Supervisor, Leadman, Foreman ด้วย</u> • ผ่านการตรวจสุขภาพ การทำงานในที่อับอากาศตามที่บริษัทฯ กำหนด โดยใบรับรองแพทย์มีอายุไม่เกิน 6 เดือนนับจากวันที่แพทย์รับรอง <u>(ให้แสดงใบรับรองแพทย์ตัวจริงเพื่อใช้ตรวจสอบความถูกต้อง และยื่นสำเนาให้เก็บไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้รับเฉพาะใบรับรองจากโรงพยาบาลเท่านั้น ไม่รับจากคลินิก)</u> **การรับรอง** • ยื่นใบรับรองผ่านการอบรม (Certificate) ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อขอ Pass บัตร • เฉพาะผู้ควบคุมงานในที่อับอากาศต้องอบรมทบทวนหลักสูตร Permit Supervisor • บัตรผ่านการทำงานในที่อับอากาศมีอายุ 6 เดือน <u>ตามวันหมดอายุของใบรับรองแพทย์</u>	Contractor Contractor Contractor / GC Contractor Contractor/GC

Document propose in general requirement of T/A Contract Services

Process	Detail	By
	4) โรงพยาบาลกรุงเทพ-ระยอง 5) โรงพยาบาลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ 6) โรงพยาบาลบ้านฉาง 7) โรงพยาบาลศรีระยอง 8) โรงพยาบาลจุฬารัตน์ 12. ผู้รับเหมาต่างชาติ ที่ต้องการทำงานในที่อับอากาศ ต้องใช้ใบรับรองแพทย์สำหรับการทำงานในที่อับอากาศจากโรงพยาบาลในประเทศไทยเท่านั้น **หมายเหตุ**: สำหรับผู้ปฏิบัติงานของ Contractor เดิมที่เข้ามาทำงานในที่อับอากาศ (Confined Space) ในทุกพื้นที่ปฏิบัติงานของ GC Group ซึ่งได้รับบัตรพนักงานให้เข้าทำงานในที่อับอากาศก่อนหน้านี้แล้ว ให้ใช้ได้จนกระทั่งบัตรเดิมนั้นหมดอายุเท่านั้น (ตามหน้าบัตร)	Contractor
2) **T/A Basic Safety Training**	การจองอบรมแต่ละหลักสูตรนั้น<u>จะต้องจองผ่าน GC Sponsor</u> ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน และจะต้องส่งเอกสารครบถ้วนก่อนการอบรม 1 วันเช่นกัน ทั้งนี้แต่ละบริษัทจะต้องมีผู้ประสานงานการฝึกอบรม มาประจำในวันที่ทำการอบรมที่สถานฝึกอบรมของ GC ● **<u>ผู้รับเหมาที่ไม่เคยมีบัตร GC</u>** อบรม Basic Safety 1 วัน โดย<u>จองผ่านระบบ One Stop Service</u> เพื่อรับทราบกฎระเบียบความปลอดภัยพื้นฐานของ GC วัฒนธรรมความปลอดภัย (B-CAREs) และกฎระเบียบความปลอดภัยเฉพาะสำหรับงาน Turnaround (Site specific for Turnaround) ● **<u>ผู้รับเหมาที่มีบัตร GC และต้องการทำงานในช่วง TA</u>** หากมีประวัติอบรม Basic Safety กับบริษัทในเครือ PTTGC ไม่เกิน 1 ปี ให้อบรมเพิ่มเติมครึ่งวัน เกี่ยวกับ T/A Site specific training รวมถึง Yearly contract ในเครือ GC โดย<u>จองอบรมกับ SHE Area</u> เอกสารที่ต้องใช้คือ สำเนาบัตรของ GC **<u>Short Brief training สำหรับผู้รับเหมาที่เข้าทำงานไม่เกิน 7 วัน</u>** ● สำเนาบัตรประกันสังคม เป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 33 หากยังไม่ได้รับบัตร ให้แนบเอกสารการยื่นประกันสังคมจากบริษัทฯ แทน) ● สำเนา PO หรือ Service agreement ● สำเนาบัตรบัตรประชาชน	GC Sponsor GC Sponsor GC Sponsor GC Sponsor
3) **Skill assessment**	ผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง (High risk work) และต้องใช้ทักษะความชำนาญในงานเฉพาะด้าน ต้องผ่านการประเมิน Safety skill assessment กับบริษัทที่ให้บริการการทดสอบฯ ที่ได้มาตรฐาน เช่น บริษัท NPC S&E เป็นต้น โดยบุคลากรที่ต้องผ่านการทดสอบทักษะความปลอดภัยในการทำงาน (Skill Assessment) ได้แก่ - ช่างติดตั้ง รื้อถอนนั่งร้าน - ช่างตัด เชื่อม เจียร์ - ผู้ยิดน้ำแรงดันสูง - แนบสำเนาเอกสาร Certificate ซึ่งมีอายุ 2 ปี (ผู้ผ่านการทดสอบไม่เกิน 2 ปี ไม่ต้องเข้าทำการทดสอบใหม่) • ในวันที่รับบัตร ให้นำเอกสาร Certificate ตัวจริงมาแสดงให้ทางหน่วยงาน SHE area เพื่อตรวจสอบ	ผู้รับเหมาดำเนินการเอง ที่บริษัท NPC S&E Contractor

Process	Detail	By
	1 manhole ต่อ 1 permit และ Permit sup. สามารถดูแลงาน Column ในคนเดียวกัน • งาน Heat Exchanger ที่ไม่มีการใช้ High Pressure Water Jet , Crane Lifting ที่อยู่ใน Block เดียวกัน อนุญาตให้ใช้ Permit 1 ใบและ Permit Holder 1 คน กรณีที่ Heat exchanger นั้นอยู่ติดกัน	
7) **Contractor Executive Safety Committee (CESC)**	**หน้าที่ ความรับผิดชอบ** ● กำกับดูแล (Governance) ประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน (Execution) ด้าน SHE ของผู้รับเหมา ● ติดตามตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้าน SHE และให้คำแนะนำในการปรับปรุงผลการดำเนินงานด้าน SHE ● ตรวจสอบสภาพการทำงานด้าน SHE ในภาคสนาม **GC management SHE expectation communication = Half day** การสื่อความคาดหวังด้าน SHE จากผู้บริหารระดับสูงของ GC ให้กับผู้บริหารระดับสูงของบริษัทผู้รับเหมา เพื่อแสดงเจตนารมณ์ด้านความปลอดภัยในการทำงานร่วมกัน ซึ่งความคาดหวังด้านความปลอดภัย (SHE expectation) สำหรับผู้บริหารระดับสูงของผู้รับเหมา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้ • จัดเฉพาะบุคลากรที่มีความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสม และมีทัศนคติที่ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยอย่างจริงจังมาปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้มีหน้าที่ • ควบคุมงานบริเวณหน้างาน ได้แก่ Site Manager, Foreman, เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย • ประกาศเป้าหมายให้ชัดเจน ให้ทุกคนตระหนักตลอดเวลาว่า ห้ามมีการบาดเจ็บ และห้ามมีอุบัติเหตุใดๆ ทั้งสิ้น และแจ้งซ้ำ บ่อยครั้งในทุกโอกาส • ย้ำ ให้ทุกคนเข้าใจตรงกันอยู่เสมอว่า ความปลอดภัยมีความสำคัญสูงกว่าการดำ เนินงานให้เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด กล่าวคือ หากงานเสร็จเร็ว แต่มีการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุเกิดขึ้นเนื่องจากการเร่งงานนั้น จะไม่ได้รับการชมเชยใดๆ • GC ยินดีพิจารณาข้อเสนอแนะใดๆ จากผู้รับเหมาในการทำ ให้งานนั้นๆ ปลอดภัยกว่าเดิม มีความเสี่ยงน้อยลง แม้จะทาให้ต้องใช้เวลาในการปฏิบัติงาน หรือค่าใช้จ่ายมากขึ้นก็ตาม • ให้การสนับสนุนทรัพยากรทุกๆ ด้านอย่างเต็มที่แก่ทีมงาน เพื่อให้การทำงานดำ เนินไปอย่างปลอดภัยอย่างแท้จริง • ตรวจสอบสภาพการทำงานจริงที่หน้างานอย่างสม่ำเสมอ แสดงให้ทุกคนประจักษ์ว่าท่านมีความตั้งใจและเอาใจใส่อย่างจริงจังในการดำเนินการตามความคาดหวังนี้ทุกๆข้อ	No. 1 Management All Contractors or Level of decisions
8) **Proactive Safety Stand Down**	Maintenance sponsor (Package owner) จัดให้มีการทำ Safety stand down เพื่อสร้างและกระตุ้นจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้กับผู้รับเหมา รวมทั้งเพื่อเป็นการกระตุ้นให้ผู้รับเหมาสามารถประเมินและกำหนดวิธีการป้องกันอันตรายจากงานที่ปฏิบัติได้ด้วยตัวเอง **งานที่ต้องทำกิจกรรม Proactive Safety Stand Down** 1. งาน Shut Down / Turnaround - งานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ (Hot work)	Package owner/ GC Sponsor Contractor

Document propose in general requirement of T/A Contract Services

Process	Detail	By
	หมายเหตุ : กรณีมีการใช้ SCBA & Air Line ต้องมาจองอบรมการใช้งานและตรวจสภาพกับทาง Q-SH-CM เพื่อติดสติกเกอร์ **หลักสูตรผู้บังคับ ผู้ให้สัญญาณ ผู้ยึดเกาะวัสดุปั้นจั่น** **คุณสมบัติ** • ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่น 4 ผู้ รวมผู้บังคับปั้นจั่นเหนือศีรษะ ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรตามกฎหมายกำหนด และ Certification มีอายุไม่เกิน 2 ปี (Legal) **การรับรอง** • ยื่นใบรับรองผ่านการอบรม (Certificate) ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อขอ Pass บัตร **Note**: ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมเครื่อง Check gas ประจำสำหรับ คนนำรถเข้าเขตหวงห้าม (Vehicle Escort)ช่วง Plant กำลัง S/D ซึ่งผู้รับเหมาจัดเตรียมเครื่อง Check gas มาเอง	Contractor Contractor
5) **Fit for work test**	● **งานที่ต้อง Fit for Work Test ได้แก่** 1. Work at high (ความสูงมากกว่า 15 เมตรจากพื้นที่มั่นคงทุกงาน) 2. งาน Confined space-(ที่มีการใช้งานอุปกรณ์ Air line หรือ SCBA) ● **การนัด Fit for Work Test** ผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ (ที่มีการใช้งานอุปกรณ์ Air line หรือ SCBA) และปฏิบัติงานบนที่สูงเกิน 15 เมตร ต้องผ่านการทำ Fit for work test โดยนักอาชีวอนามัย หรือพยาบาลประจำสถานพยาบาลของ GC โดยมีระยะเวลาในการทำ Fit for work test ทุก 6 เดือน 1. ยื่นเอกสาร ที่มีลายเซ็นของ GC Sponsor และ Safety ก่อนทำ Fit for work test อย่างน้อย 1 วัน ที่ห้องพยาบาล 2. การเตรียมตัวก่อนเข้ารับการตรวจ - ควรนอนพักผ่อนอย่างน้อย 8 ชม. - งดบุหรี่, เครื่องดื่มแอลกอฮอล์เครื่องดื่มชูกำลัง , ชา , กาแฟ - กรอกเอกสารตามคำแนะนำ - เตรียมบัตรเพื่อติดสติ๊กเกอร์หลัง Fit Test - ถอดเสื้อคลุม เสื้อแขนยาว เพื่อเตรียมวัดความดัน	SHE/Nurses at first aid stations/Contractor Contractor
6) **Permit to work**	• Permit Supervisor 1 คนสามารถควบคุมงานได้มากกว่า 1 ใบอนุญาต โดยงานต้องอยู่ห่างกันไม่เกิน 30 เมตรในแนวราบ และ 6 เมตรโดยประมาณในแนวดิ่ง *ยกเว้นงาน High Risk : Hot Work -Open Flame, HPWJ, Mobile Crane Critical Lifting, Any work requires method statement, Inert entryซึ่งทาง Contractor ต้องจัดหา Permit Supervisor ให้เพียงพอ • งาน E&I อนุญาตให้ Permit supervisor 1 คน สามารถดูแลงานได้ ต่อ 1 Block /1 Team/1 Permit ที่อยู่ใกล้ๆกันแบ่งตามลักษณะพื้นที่หรือ Field Operator ที่รับผิดชอบแต่ละคน • Equipment ที่มีความสูงเกิน 6 เมตร เช่น Column and Reactor อนุญาตให้มี Permit Supervisor 1 คน สามารถดูแลงานได้ตลอดความสูงเฉพาะของอุปกรณ์นั้นๆ (เป็นงานประเภทเดียวกัน) ในส่วนของ Column จะเปิด Permit	Contractor

	ทำงาน รวมถึงการดำเนินการตามมาตรการการควบคุมความปลอดภัยต่างๆ เช่น 1) การปฏิบัติตามระบบใบอนุญาตทำงาน 2) การปฏิบัติตามขั้นตอน วิธีการทำงาน เช่น Job Safety and Environment Analysis (JSEA) เป็นต้น 3) การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) 4) การใช้ป้ายเตือนอันตรายและการปิดกั้นพื้นที่เสี่ยง 5) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย 6) การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน 7) ความพร้อมของอุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน 8) พฤติกรรมความปลอดภัยในการทำงาน **Management Safety walk** ผู้บริหารของ GC และผู้บริหารของผู้รับเหมามีบทบาทในการตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดี (Visible leadership) และแสดงให้เห็นถึงความสำคัญของความปลอดภัยในการทำงาน	Management Contractor
12) Green Turnaround (การซ่อมบำรุงใหญ่ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม)	**กิจกรรมที่ก่อให้เกิดน้ำเสีย** • ห้ามระบายทิ้ง (Drain) น้ำเสีย น้ำปนเปื้อนสารเคมี/ไฮโดรคาร์บอน ที่เกิดจากการล้างอุปกรณ์/เครื่องมือต่างๆ น้ำที่บรรจุในถังหรือภาชนะต่างๆ ที่ทางผู้รับเหมาเตรียมมาถึงแม้จะเป็นน้ำที่สะอาดเช่นน้ำ Demin น้ำประปา น้ำดิบ เป็นต้น ลงรางระบายน้ำ พื้นคอนกรีต พื้นดิน หินเกล็ด และพื้นที่ภายใน Bund ของโรงงาน หรือระบบรองรับการ Drain ของทางโรงงาน • ผู้รับเหมาต้องจัดหา/จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันการหกรั่วไหล เช่น แผ่นหรือท่อนดูดซับสารเคมี (Absorbent) กระสอบทราย ทรายดูดซับ ขี้เลื่อย Pump อุปกรณ์สูบน้ำ หรือภาชนะบรรจุ เป็นต้น และปฏิบัติการระงับเหตุเบื้องต้นทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ โดยก่อนการดำเนินกิจกรรมให้ทำการปิดกั้น (Block) รางระบายน้ำบริเวณจุดที่มีการดำเนินงาน • กรณีหากได้รับอนุญาตให้ระบายน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสียของโรงงาน ผู้รับเหมาจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ถังพักน้ำที่มีชั้นกรองหรือตะแกรงกรองที่มีประสิทธิภาพ เพื่อกรองเศษตะกอนหรือสารแขวนลอยก่อนทำการระบายน้ำ และดำเนินการต่อท่ออ่อน (Hose) ลง Sump ที่อยู่ภายใน Bund หรือพื้นที่ใกล้เคียง ไม่อนุญาตให้ระบายน้ำลงในพื้น Bund โดยตรง • กรณีน้ำไม่ปนเปื้อนที่ได้รับอนุญาตให้ระบายลงรางระบายน้ำของโรงงานมีอุณหภูมิสูง (เช่นน้ำหล่อเย็น) จะต้องทำการควบคุมหรือลดอุณหภูมิให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด ไม่สูงเกิน 40 องศาเซลเซียส และต้องมีการตรวจวัดและบันทึกอุณภูมิเพื่อตรวจสอบได้ • ห้ามใช้ถุงพลาสติกหรือถุงดำเป็นภาชนะรองรับหรือบรรจุสารเคมีโดยเด็ดขาด **กิจกรรมที่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านกลิ่น และสารอินทรีย์ระเหยง่าย (VOCs)** • ไม่อนุญาตให้มีการระบาย/Purge ไอระเหยออกสู่บรรยากาศโดยตรง จะต้องดำเนินการผ่านอุปกรณ์บำบัดอากาศที่มีประสิทธิภาพ • สำหรับการเปิดอุปกรณ์ เช่น Heat exchanger หรือในกรณีที่มีการเปิดค้างไว้ หรือการวางชิ้นส่วนอุปกรณ์ที่มีโอกาสเกิดผลกระทบด้านกลิ่น ผู้รับเหมาจะต้องจัดหา/จัดเตรียมผ้าใบ canvas อย่างหนา หรือ plastic wrap เพื่อปิดคลุมให้เรียบร้อยตลอดเวลาดำเนินกิจกรรม • ระบบท่อที่จัดทำขึ้นไว้ใช้งานชั่วคราว จะต้องดำเนินการทำ Leak test ก่อนการใช้งาน และกรณีที่สารเคมี ของเหลว หรือไอระเหยที่วิ่งผ่านระบบท่อมีองค์ประกอบของสารไฮโดรคาร์บอน ต้องดำเนินการตรวจวัด TVOCs ตามข้อต่อ หน้าแปลน หรือระบบ	Contractor Contractor Contractor Contractor Contractor

Document propose in general requirement of T/A Contract Services

Process	Detail	By
	- งานในที่อับอากาศ (Confined space entry work) - งานขุด (Excavation work) - งานเกี่ยวกับรังสี (Radiation work) - งานติดตั้ง/รื้อถอนนั่งร้าน (Scaffolding work) - งานยกโดยใช้ปั้นจั่น (Crane lifting) - งานฉีดน้ำแรงดันสูง (High pressure water jet) 2. งานโครงการ / Project - งานที่มีความเสี่ยงสูง - บริษัทรายใหม่ได้ร่วมงานกับ GC เป็นครั้งแรก 3. งาน Non routine Maintenance เช่น งานโรยตัวทำความสะอาดถัง, งานปะคาน้ำ 4 .งานอื่นๆ ที่เคยเกิดอุบัติเหตุ หากผู้รับเหมาผ่านการทำ Proactive Safety Stand Down แล้ว จะสามารถรับสติกเกอร์ได้ที่ SHE area และต้องติดสติกเกอร์ที่หน้าบัตรเพื่อสามารถตรวจสอบได้	
9) **Safety officer (PSO, SSO,HTSO)**	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ : จะทำการทดสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์เพื่อขึ้นทะเบียน • สำเนาบัตร GC หรือสำเนาเอกสารยืนยันผ่านการอบรม Basic Safety • สำเนา Certificated จป. และเอกสารการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ ที่ส่งรายงานต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจากบริษัทต้นสังกัด • ทำแบบทดสอบและสอบสัมภาษณ์กับ SHE Area • ยื่นบัตรพนักงานตัวจริงให้ห้องบัตรทำการออกบัตร Competency Card	Safety team

SHE Requirement on T/A Execution Phase

Process	Detail	By
10) **Safety Communication**	• **Daily Central Safety Talk :** ผู้รับเหมาทุกบริษัท ต้องเข้าร่วมกิจกรรมก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกวัน ช่วงเช้า (7.30 – 8.00 น.) ช่วงเย็น (18.30-19.00 น.) • **Effective Toolbox Talks :** หัวหน้างานผู้รับเหมาต้องสื่อสารขั้นตอนการทำงาน ขอบเขตของงานที่ปฏิบัติ รวมทั้งข้อกำหนดด้านความปลอดภัยที่ระบุในใบอนุญาตทำงาน ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน โดยในการสื่อสารแนะนาให้ใช้วิธีการ Effective Toolbox Talks • **Safety Meeting** ผู้รับเหมาซึ่งเป็นตัวแทนเข้าประชุม Turnaround Daily Meeting จะต้องนำประเด็นที่เกี่ยวข้องทางด้านความปลอดภัย ตามที่ทาง Safety ได้รายงานกลับไปสื่อสารแก่ผู้รับเหมาทราบ	GC EVP, VP & DV Manager, Contractor
11) **Site safety walk in turnaround/shutdown**	**Daily site Safety walk** • หน่วยงาน SHE GC และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมา ร่วมกันตรวจสอบความปลอดภัย และร่วมประชุมเพื่อสรุปมาตรการแก้ไข/ป้องกัน สิ่งที่พบจากการตรวจสอบความปลอดภัยทุกวัน • การตรวจสอบความปลอดภัย ต้องตรวจสอบทั้งสภาพการทำงานและพฤติกรรมการ	Contractor

	• ในกรณีที่เกิดการหกรั่วไหลออกภายนอกภาชนะรองรับหรือถาดรอง ให้ผู้รับเหมาดำเนินการระงับเหตุและแก้ไขปัญหาโดยทันที เช่น การ Stop leak การปิดกั้นรางระบายน้ำด้วยกระสอบทราย การดูดซับด้วยแผ่นวัสดุดูดซับ และแจ้งทางโรงงาน เพื่อเข้าประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมรายงาน Incident และสอบสวนหาสาเหตุ มาตรการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำขึ้นอีก และดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้อยู่ในสภาพเดิม และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เช่น ค่าใช้จ่ายในการกำจัด หินกรวด ดิน ขี้เลื่อย ทรายและวัสดุอื่นๆ ค่าทำความสะอาดรางระบายน้ำ เป็นต้น • ผู้รับเหมาปฏิบัติงานสุ่มเสี่ยงที่สารเคมีหกรั่วไหลลงรางระบายน้ำ ให้ผู้รับเหมาจัดเตรียมกระสอบทราย เพื่อกั้นสารเคมีหกรั่วไหล แผ่นวัสดุดูดซับสารเคมี • การจัดการ/ควบคุมการหกรั่วไหล ขณะเปิดอุปกรณ์ต่างๆ เช่น การถอดวาล์ว การถอดหน้าแปลน ออกจากแนวท่อ ถอดฝา Cover ออกจากอุปกรณ์ต่างๆ เช่น Heat exchanger เป็นต้น รวมถึงงานใส่และถอด Blind ก่อนเริ่มงานให้จัดหาภาชนะรองรับสารเคมีที่อาจมีตกค้างอยู่ภายในอุปกรณ์นั้นๆ โดยภาชนะดังกล่าว ต้องมีลักษณะแข็งแรง ทนทาน ดังนี้ - ใช้ถังพลาสติก/ถังเหล็กขนาด 200 ลิตร หรือขนาดที่เหมาะสมกับพื้นที่ หรือเหมาะกับปริมาณสารเคมีที่คาดว่ามีตกค้างอยู่ เป็นภาชนะรองรับโดยมีกรวยหรือผ้าใบทำเป็นรางหรือท่อรองรับสารเคมีจากอุปกรณ์นั้น ๆ ต่อลงถังที่เตรียมไว้ และให้ปิดคลุมภาชนะดังกล่าวให้มิดชิด หรือต่อลง SUMP ใกล้เคียง (ต้องขออนุญาตหน่วยงาน Operation ก่อนทุกครั้ง) กรณีที่ต่อลง SUMP ผู้รับเหมาต้องจัดหาตะแกรง (Mesh) ติดตั้งที่ SUMP เพื่อกรองเศษวัสดุด้วยทุกครั้งที่มีการ drain สารเคมีลง SUMP - ใช้ถาดพลาสติกหรือถาดเหล็ก ขนาดที่เหมาะสมกับพื้นที่หน้างาน เป็นภาชนะรองรับ ในกรณีที่จุดถอดอยู่ในระดับต่ำ ไม่สามารถตั้งถังรองรับได้ และให้ถ่ายสารเคมีในถาดใส่ลงในถังที่เตรียมไว้ และปิดคลุมให้มิดชิด **มาตรการด้านการจัดการของเสีย: (Waste Management)** • ผู้รับเหมาต้องเป็นผู้ดำเนินการรวบรวม คัดแยกตามประเภท จัดหา/จัดเตรียมภาชนะบรรจุที่เหมาะสม และนำของเสียจัดส่งที่พื้นที่รวบรวมของเสีย (Waste yard) ทั้งนี้การจัดเก็บของเสียไว้ในพื้นที่ต้องมีถาดรองกันหกรั่วไหล หรือต้องมีการปิดคลุม และไม่อนุญาตให้จัดเก็บของเสียในพื้นที่ค้างข้ามคืน • แนวปฏิบัติเกี่ยวกับของเสียที่เกิดขึ้น ปฏิบัติตามที่ SHE Area กำหนด • ขอความร่วมมือจากทางผู้รับเหมาในการลดการใช้เศษผ้า (Rag waste) โดยใช้กระดาษ wipers ในการ clean • การจัดการ Insulation ผู้รับเหมาต้องจัดหาถุงใสหรือขาวขุ่น เพื่อบรรจุ Insulation โดยต้องมีการคัดแยกประเภท Insulation ที่สภาพดีเพื่อใช้ซ้ำ และที่ต้องการส่งกำจัดแยกกัน ทำการบ่งชี้รายละเอียดด้วย tag sticker สีเขียวและเหลือง และจัดเก็บ Insulation ใช้ซ้ำในเต้นท์ที่ทาง GC จัดไว้ให้เท่านั้นพร้อมทำการชั่งน้ำหนักและบันทึก ยกเว้นงานบนที่สูงที่ไม่สะดวกต่อการขนย้ายต้องปิดคลุมให้มิดชิดและกั้นพื้นที่ให้เรียบร้อย สำหรับ Insulation ที่ไม่สามารถใช้ซ้ำให้นำส่งเข้าลานรวบรวมของเสีย **มาตรการสำหรับงานใช้น้ำความดันสูง (High Pressure Water Jetting) หรืองานล้างทำความสะอาดอุปกรณ์** • กรณีล้างทำความสะอาดอุปกรณ์ที่หน้างานโดยไม่ถอดอุปกรณ์ไปล้างที่ลานล้างทำความสะอาดอุปกรณ์ (ลาน clean อุปกรณ์) ที่บริษัทฯกำหนด ให้ปฏิบัติตามมาตรการจัดการน้ำเสียข้างต้น • กรณีล้างทำความสะอาดอุปกรณ์ที่ลานล้างทำความสะอาดอุปกรณ์ (ลาน Clean อุปกรณ์) ที่บริษัทฯกำหนด 1) ช่วงขณะที่ดำเนินการถอด/ดึงอุปกรณ์ออก ต้องจัดให้มีการปูรองด้วยผ้าใบ	Contractor Contractor

Document propose in general requirement of T/A Contract Services

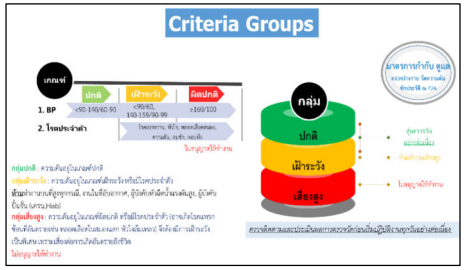
	วาล์ว เว้นแต่จะมีการปิดคลุมอุปกรณ์เหล่านี้จนมั่นใจได้ว่าไม่มีการระบายหรือรั่วไหลออกมา • กิจกรรมสำหรับงาน First line breaking เพื่อใส่ Blind, กิจกรรม Decontamination กิจกรรมการเปิด Manhole ของอุปกรณ์, กิจกรรมการสูบถ่ายของเหลวลง Vessel หรืออุปกรณ์อื่น หรืองานอื่นที่อาจก่อให้เกิดมลพิษอากาศ เช่น งานสูบถ่าย waste ต้องมีการจัดเตรียมระบบบำบัดที่มีประสิทธิภาพ เช่น Carbon Absorber, Wet Scrubber โดยจะต้องมีการสำรองหน่วยบำบัดที่พร้อมใช้งานทันทีเพื่อสลับเปลี่ยนได้ และต้องควบคุมค่าการระบายอากาศจากระบบบำบัดมลพิษดังนี้ - TVOCs Vent Outlet <300 ppm - Benzene & Butadiene <1 ppm (กรณีสารที่อยู่ในอุปกรณ์มีองค์ประกอบของสาร Benzene และ Butadiene) ทั้งนี้ให้ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมเครื่องมือตรวจวัด TVOCs, Benzene, Butadiene ทำการตรวจวัด (ทุก 2 ชั่วโมง หรือตามความเหมาะสมขึ้นกับค่าคุณภาพอากาศที่ระบายออก) และบันทึกเป็น Log Sheet ให้ตรวจสอบได้ รวมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้งานต้องผ่านการสอบเทียบและยังอยู่ในระยะการใช้งาน ทั้งนี้ให้รวมถึงขั้นตอน Ventilation ด้วย ที่ต้องดำเนินการตรวจวัด บันทึกค่าไอระเหยให้เป็นไปตามค่าควบคุมก่อนระบายออกสู่บรรยากาศ • การดำเนินกิจกรรมหรืออุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดกลิ่น เช่น Heat Exchanger, Drum , Vessel, งาน Chemical Cleaning และงาน Decontamination เป็นต้น ผู้รับเหมาต้องจัดหาแรงงานคนสำหรับตรวจสอบและฉีดน้ำยาสลายกลิ่น และต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ฉีดน้ำยาสลายกลิ่น (เช่น ถังพ่นน้ำยาแบบสะพาย เป็นต้น) ให้เพียงพอ • ทำการปิดคลุมอุปกรณ์ที่จะส่งออกภายนอกเพื่อซ่อมบำรุงอย่างมิดชิดด้วยผ้าใบอย่างหนา หรือผ้า Canvas หรือการ Wrapping เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวน และต้องมั่นใจว่าได้ดำเนินการ Drain สารเคมีหรือของเหลวที่ค้างในอุปกรณ์ทั้งหมดแล้ว เพื่อป้องกันการหกรั่วไหลระหว่างการเดินทาง **มาตรการจัดการ/ควบคุมการหกรั่วไหล spill** • กรณีมีกิจกรรมถ่ายเทหรือกักเก็บสารเคมี หรือของเหลว หรือ waste หรือมีอุปกรณ์ที่เกิดให้เกิดน้ำปนเปื้อน เช่น Generator ผู้รับเหมาต้องจัดหา/จัดเตรียมถาดรองรับที่แข็งแรง ความสูงของขอบถาดรองไม่น้อยกว่า 10 cm. กรณีไม่สามารถหาถาดรองได้อันเนื่องจากขนาดของภาชนะ ให้ใช้ผ้าใบ canvas อย่างหนาพร้อมจัดให้มีคันกั้นที่แข็งแรง (Tempo Bund) ทั้งหมดนี้ต้องผ่านการทดสอบการรั่วซึม (Leak Test) และติดสติ๊กเกอร์ Bund checking จากทีมสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีการเฝ้าระวังปริมาณน้ำที่อาจล้นออกนอกถาดรองรับ และห้ามตั้งวางภาชนะฯ คร่อมหรือวางลงในรางระบายน้ำ • เครื่องจักรที่ต้องใช้น้ำมัน ต้องมีถาดรองน้ำมันแบบ Single bund เป็นอย่างน้อย (ไม่รวม Primary protection ที่มาพร้อมกับเครื่องจักร) โดยกำหนดข้อเสนอแนะของถาดรองน้ำมันขั้นต่ำ ดังนี้ ❖ เครื่องจักรต้องถูกวางอยู่ภายในถาดวางเครื่องจักร โดยต้องไม่มีส่วนใดส่วนหนึ่งออกนอกถาดรองเครื่องจักร รวมถึงล้อของเครื่องจักรด้วย ❖ ปริมาตรของถาดรองเครื่องจักรต้องไม่น้อยกว่า 110% ของปริมาณน้ำมันที่บรรจุได้สูงสุดของเครื่องจักร ❖ วัสดุที่นำมาใช้ทำต้องเป็น โลหะ ที่มีความแข็งแรง ไม่รั่วซึม ผุกร่อน ❖ ระยะห่างจากตัวเครื่องจักรถึงขอบถาดห่างข้างละไม่น้อยกว่า 10 ซม. ❖ ความสูงจากพื้นถาดถึงขอบสูงไม่ต่ำ 10 ซม ❖ มีหูจับอย่างน้อย 2 ข้าง ❖ มีผ้าใบปิดคลุมเครื่องจักรขณะฝนตก	Contractor Contractor

	owner ซึ่งแผนระบายอากาศต้องแนบกับ Confined Space Work Permit	
14) **Drug and Alcohol Test**	• <u>ห้ามนำเข้าสารเสพติด ยำหน่าย และบริโภคกัญชา กัญชง และกระท่อมในพื้นที่โรงงาน</u> • สุ่มตรวจแอลกอฮอล์ โดยมีเกณฑ์ผ่าน = 0 mg% กรณีพบค่า > 0 mg% จะดำเนินการตรวจซ้ำไม่เกิน 3 ครั้งจนกว่าค่าจะลง หากค่าไม่ลดลง ไม่อนุญาตให้เข้าปฏิบัติงาน • สุ่มตรวจสารเสพติด โดยการเก็บตัวอย่างจากปัสสาวะ มีเกณฑ์ผ่าน คือผล Negative หากพบว่าผลมีค่า Positive ให้ไปตรวจกับแพทย์ที่โรงพยาบาล เพื่อนำใบรับรองแพทย์มายืนยันผลภายใน 24 ชม. • ผู้บังคับเครนตรวจแอลกอฮอล์ 100% โดยหน่วยงาน Q-SH-CM ทำการตรวจ • ผู้ขับรถบรรทุกใน 4 กรณี ดังต่อไปนี้ • 1. พนักงานขับรถบรรทุก รายใหม่ (ไม่เคยผ่านการตรวจสารเสพติดโดยบริษัท พีทีที • โกลบอล เคมิคอล จ ำกัด (มหาชน) มาก่อน) • 2. พนักงานขับรถบรรทุก รายที่ผลการตรวจครั้งก่อน พบสารเสพติดในปัสสาวะ • 3. พนักงานขับรถบรรทุก กลุ่มงาน Tank car ที่ผลการตรวจครั้งก่อน ไม่พบสารเสพ • ติดในปัสสาวะ และผ่านไปเกินกว่า 30 วันแล้ว • 4. พนักงานขับรถบรรทุก กลุ่มงานขนส่งของเสีย ที่ผลการตรวจครั้งก่อน ไม่พบสารเสพติดในปัสสาวะ และผ่านไปเกินกว่า 7 วัน แล้ว 	GC GC
15) **Chemical work**	• ปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานตาม P-(Q-TS)-OEMS-011 การทำงานในที่อับอากาศและ • P-(Q-TS)-008 Personal Protective Equipment P-(Q-TS)-OEMS-011_ การทำงานในที่อับอากา P-(Q-TS)-008_R1 Personal Protective Eq	Contractor
16) **Pre-task planning check point & Life Saving Rules**	• ผู้รับเหมาต้องใช้แบบฟอร์ม Effective toolbox talk ตามที่ SHE Area กำหนด เพื่อทำ Effective toolbox talk และ Pre-task planning check point ตรวจสอบ Compliance โดยหัวหน้างานประกอบกับ Permit to work ทุกงาน และแสดงไว้ที่หน้างานให้สามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา หากฝ่าฝืนมีบทลงโทษขั้นเด็ดขาด • ผู้รับเหมาต้องศึกษาและปฏิบัติตามกฎพิทักษ์ชีวิตของ GC อย่างเคร่งครัด 1.LSR & Pre task planning check point 3.GC Effective Tool Box Talk rev.4.pdf	Contractor
17) **Special Hand Protective Tool อุปกรณ์ป้องกันการบาดเจ็บที่มือ**	• ผู้รับเหมาจัดเตรียมรายการอุปกรณ์ป้องกันการบาดเจ็บที่มือ (Hand Protective Tool) เช่น Nut Lock Slugging Wrench,ด้ามจับประแจ, Flange Alignment, Hander safe special tool, ASC M01(อุปกรณ์ป้องกันการบาดเจ็บที่มือ) <u>มา Propose รายการ อุปกรณ์ป้องกันการบาดเจ็บที่มือ (Hand Protective Tool) มา</u>	Contractor

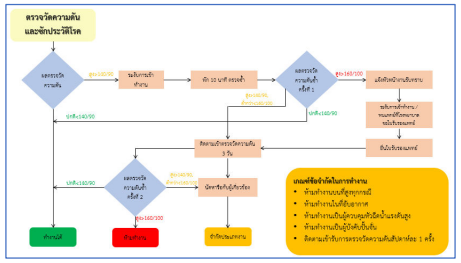
Document propose in general requirement of T/A Contract Services

	canvas ชนิดหนา ในลักษณะที่สามารถรองรับของเหลวปนเปื้อนที่ค้างในอุปกรณ์ได้ เพื่อป้องกันการหกล้นลง Bund และมีการถ่ายเทน้ำเสียหรือจัดการน้ำเสียดังกล่าวตามมาตรการจัดการน้ำเสียข้างต้นต่อไป และให้รีบดำเนินการจัดการน้ำเสียปนเปื้อนหากมีการหกล้นใน Bund โดยทันที รวมถึงให้มีการเฝ้าระวังกลิ่นตามมาตรการจัดการผลกระทบด้านกลิ่นข้างต้น 2) อุปกรณ์ที่จัดอยู่บนรถขนส่งต้องดำเนินการปิดคลุมให้มิดชิดตลอดเวลา 3) อุปกรณ์ที่ถูกถอดและนำมาวางที่ลาน Clean เพื่อรอล้างทำความสะอาด ต้องทำการปิดคลุมให้มิดชิดด้วยผ้าใบ Canvas แบบหนา ตลอดเวลา เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวน 4) บริเวณลานคลีนต้องจัดทำการปิดล้อมด้วยผ้าใบหนาที่มีสภาพสมบูรณ์ (ห้ามใช้ผ้าใบที่ทำจากวัสดุสานซึ่งอาจไม่สามารถทนแรงดันน้ำได้) โดยความสูงของการใช้ผ้าใบปิดคลุมต้องไม่น้อยกว่า 5 เมตร และภายในพื้นที่ลาน Clean ให้ทำฉากกั้นย่อยพร้อมทั้งติดตั้ง Sprinkle สำหรับฉีดน้ำยาสลายกลิ่นโดยรอบ (ให้มีการประสานงานเพื่อตรวจสอบลานคลีนก่อนดำเนินกิจกรรม) 5) มีระบบจัดการน้ำในรางระบายน้ำ เพื่อป้องกันการหกล้นของน้ำออกสู่แหล่งน้ำภายนอกโรงงาน เช่น อุปกรณ์สูบน้ำ รวมถึงจัดเตรียมกระสอบทรายและทำการ Block รางน้ำให้แล้วเสร็จก่อนดำเนินกิจกรรม 6) ต้องมีการทำความสะอาดพื้นที่และรางระบายน้ำให้กลับคืนสู่สภาพเดิม จนกว่าจะได้รับการตอบรับพื้นที่คืนจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่	
13) **Confined Space Entry and Rescue Team**	**<u>ทุกงานที่เป็นที่อับอากาศ ต้องมี "แผนช่วยเหลือผู้ปฏิบัติงานในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน" (Rescue plans)</u>** ● **<u>งานที่อับอากาศที่ทำภายใต้บรรยากาศที่เป็นอันตราย</u>** เช่น ภายใต้บรรยากาศไนโตรเจน (Inert Gas) เป็นต้น (ทำ Gas Free ไม่ผ่านหรือทำ Gas Free ไม่ได้ หรืองานที่อับอากาศที่ผู้ปฏิบัติงานต้องใช้เครื่องส่งผ่านอากาศ (SCBA/Airline) ในการทำงาน (ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตาม P-(Q-TS)-OEMS-011 เรื่อง การทำงานในที่อับอากาศ) ✓ Q-SH-CM เป็นผู้จัดเตรียม Rescue Plan ให้ล่วงหน้า ✓ ผู้รับเหมา<u>เป็นผู้จัดเตรียมทีมช่วยเหลือพร้อมอุปกรณ์ช่วยเหลือ</u> ติดตั้งอุปกรณ์ช่วยเหลือพร้อมใช้งานได้ทันเหตุการณ์ ● **<u>งานที่อับอากาศที่มีความเสี่ยงสูง (High risk) ตามที่ TA กำหนด</u>** เช่น มีที่แคบ มีสารเคมีอันตราย เช่น สารปรอท เบนซีน ผู้รับเหมา แจ้งวอ.ช่อง 1 ให้ rescue team ของ GC stand by ที่หน้างานตลอดเวลา ✓ ผู้รับเหมาเป็นผู้จัดทำ Rescue plans ประสานงานกับ GC Job owner & Q-SH-CM เพื่อตรวจสอบ และ อนุมัติ Rescue plans ในช่วงจัดทำ JSEA ● ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียม Personal gas detector (Oxygen detector) 1 ทีม/1เครื่อง ● สำหรับงานอับอากาศที่มี Toxic gas เช่น H2S, Benzene, Mercury ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมเครื่องตรวจวัด Gas detector ● บริเวณหน้า Manhole ต้องจัดให้มีแสงสว่างให้เพียงพอ ● ไฟแสงสว่างในที่อับอากาศ ต้องใช้แรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 50 Volt DC ● อุปกรณ์ไฟฟ้าในที่อับอากาศที่ใช้แรงดันไฟฟ้า 220 Volt AC ต้องจัดให้มีระบบป้องกันไฟดูด (Earth Leakage) ยกเว้นตู้เชื่อมไฟฟ้า เพราะไม่สามารถติดตั้งระบบป้องกันไฟดูด (Earth Leakage) ได้ ● ผู้รับเหมาจัดทำแผนระบายอากาศ (Ventilation Plan) และควบคุมจัดการให้มีระบบระบายอากาศตลอดการปฏิบัติงาน และต้องผ่านการตรวจสอบจาก GC job	Contractor/ GC Contractor Contractor Contractor Contractor GC/ Contractor

โลหิตซ้ำ แล้วประเมินผลตาม Criteria Group และในกรณีค่าความดันโลหิตสูงกว่า 140/90 mmHg แต่น้อยกว่า 160/100 mmHg ต้องนัดหาร์อผู้เกี่ยวข้องและจำกัดประเภทการทำงานตามเกณฑ์ข้อจำกัดในการทำงาน



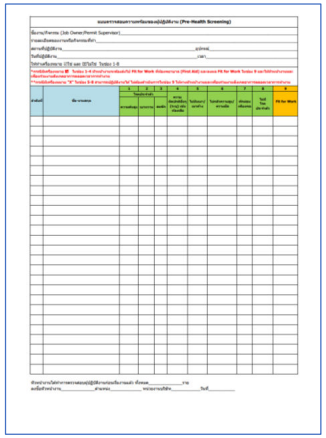
เกณฑ์	ความดันตัวบน	ความดันตัวล่าง	มาตรการ
ปกติ	<140 mmHg	<90 mmHg	ทำงานได้ตามปกติ
เฝ้าระวัง	140-159 mmHg และ <90 mmHg	90-99 mmHg และ <60 mmHg	แจ้งหัวหน้างาน ห้ามทำงานที่มีความเสี่ยงสูง ได้แก่ งานบนที่สูง การทำงานในที่อับอากาศ การทำงานเป็นผู้ควบคุมหัวฉีดน้ำแรงดันสูง (HPWJ (และการทำงานเป็นผู้บังคับปั้นจั่น(เครน,Hiab(
ผิดปกติ	≥160 mmHg	≥100 mmHg	ห้ามปฏิบัติงาน



- ***กลุ่มปกติ*** : ความดันอยู่ในเกณฑ์ปกติ (BP ค่าบน <140, BP ค่าล่าง <90) และไม่มีโรคประจำตัว สามารถปฏิบัติงานได้โดนไม่จำกัดลักษณะงาน

- ***กลุ่มเฝ้าระวัง*** : ความดันอยู่ในเกณฑ์เฝ้าระวัง (BP ค่าบนอยู่ระหว่าง 140-159 BP ค่าล่างอยู่ระหว่าง 90-99 และความดันต่ำ BP ค่าบน <90, BP ค่าล่าง <60)

Document propose in general requirement of T/A Contract Services

	ตอบเสนอ Proposal 6 Special Tools บังคับใช้.pdf SG-(Q-TS-SS)-002_R 1 Hand Injury Protecti	
18) **Gas detector for monitor**	จัดเตรียม Gas detector ดังนี้ • 2 sensors (O2, LEL) สำหรับ Hot work permit • 4 sensors (O2, LEL, H2S, CO) สำหรับงาน Confined space	Contractor
19) Health Screening มาตรการคัดกรองความเสี่ยงด้านสุขภาพ (โรคประจำตัว)	• ดำเนินการสุ่มตรวจวัดความดันโลหิต และซักประวัติโรคประจำตัวของผู้รับเหมาในช่วงกิจกรรมซ่อมบำรุงใหญ่ 1) งานที่มีความเสี่ยงสูง เช่น ที่อับอากาศ งานที่สูง - ต้องเข้ารับการคัดกรองความเสี่ยงด้านสุขภาพ ทุกวันจันทร์ (1 ครั้ง/สัปดาห์) ที่ห้องพยาบาล โดยพยาบาลประจำพื้นที่ หรือ SHE Area 2) งานทั่วไป - ดำเนินการคัดกรองความเสี่ยงด้านสุขภาพ ทุกวันก่อนเริ่มงาน โดย Safety co. (ที่ได้รับการอบรมโดยพยาบาลหรือ SHE area แล้ว) และบันทึกผลการประเมิน ลงแบบฟอร์ม Pre-Health screening 5.แบบตรวจประเมินความพร้อมของผู้ปฏิบัติงาน  • ดำเนินการสุ่มตรวจวัดความดันโลหิตของพันธมิตรทางธุรกิจก่อนปฏิบัติงานทุกวัน หากพบว่ามีค่าความดันโลหิตเกิน 160/100 mmHg ต้องหยุดการปฏิบัติงานทันที แจ้งให้หัวหน้างานรับทราบและลงนามรับทราบผลการตรวจ ติดตามพบแพทย์ที่โรงพยาบาล และขอใบรับรองแพทย์เพื่อยืนยันผล จากนั้นต้องติดตามเข้าตรวจวัดความดันต่อเนื่อง 3 วันที่สถานพยาบาล และเข้ารับการตรวจวัดความดัน	PTTGC

	หรือ มีโรคประจำตัว ได้แก่ โรคเบาหวาน หัวใจ หลอดเลือดสมอง ความดัน ลมชัก หอบหืด ***หรือ*** ชีพจร มากกว่า 100 / นาที และ มีโรคประจำตัว ***ห้าม*** ทำงานเสี่ยงสูง ได้แก่ งานบนที่สูงทุกกรณี, งานในที่อับอากาศ, ผู้บังคับหัวฉีดน้ำแรงดันสูง, ผู้บังคับปั้นจั่น (เครน , Hiab) ● ***กลุ่มเสี่ยงสูง*** : ความดันอยู่ในเกณฑ์ผิดปกติ (BP ค่าบน ≥160, BP ค่าล่าง ≥100) ทั้งนี้ ***อาจ*** มีหรือไม่มีโรคประจำตัว ***ไม่อนุญาต*** ให้ทำงานในเขตกระบวนการผลิต Note : ให้ผู้รับเหมา จัดเตรียมเครื่องมือวัดความดัน และดำเนินการวัดความดัน ประเมินคัดกรองสุขภาพของพนักงาน ส่งผลเป็นบันทึกประจำวันให้ทาง GC Safety Team ตามมาตรการ Health Screening	
3) Emergency/Turnaround activity	● ห้ามใช้หัวฉีด Hydrant ในพื้นที่เด็ดขาด หากต้องการใช้งานต้องขออนุญาตกับทาง Operation และ Q-SH-CM	Contractor

การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.)

ผู้บริหารผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเต็มเวลา ณ พื้นที่ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดเป็นมาตรฐานขั้นต่ำไว้ ดังนี้

Number of Contractor Employees on Site	Contractor's Safety Officers on Site
2-19	1 SSO and MSO
20-49	1 SSO, TSO and MSO
50-99	1 PSO/HTSO and MSO
100-199	1 PSO+ 2TSO/2SSO
200-299	1 PSO+ 3TSO/3SSO
300-399	1 PSO+ 4TSO/4SSO
400-499	1 PSO+ 5TSO/5SSO
500-599	1 PSO+ 6TSO/6SSO
600 up	1 PSO+ 7TSO/7SSO

TSO = Technical Safety Officer
HTSO = High Technical Safety Officer
SSO = Supervisor Safety Officer
PSO = Professional Safety Officer
MSO = Managerial Safety Officer

การบริหารความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

Technical Safety and PSM

P-(Q-TS)-024

การบริหารความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา

จัดทำโดย : น.ส. เชาวรัตน์ บัณฑิตกมล

Senior Safety Engineer

อนุมัติโดย : นาย เสขสิริ ปิยะเวช

Vice President

รายชื่อผู้ทบทวน

ผู้ทบทวน	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
นาย เสขสิริ ปิยะเวช	Vice President	Q-TS

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
P-(Q-TS)-OEMS-019	Road Closure Permit
P-(Q-TS)-OEMS-020	Box-up permit

เอกสารอ้างอิงภายนอก

ชื่อเอกสาร

รายการแก้ไข

[redacted]

สารบัญ

หน้า

1. วัตถุประสงค์ 1
2. ขอบเขต 2
3. หน้าที่และความรับผิดชอบ 3
4. WORKFLOW 6
5. รายละเอียดการดำเนินงาน 7
6. ภาคผนวก 20

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

สำหรับการทำงานในที่อับอากาศ

[redacted]

ปกติอยู่แล้ว และต้องการทำงานในช่วง Turnaround/Shutdown

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

อย่างเคร่งครัด โดยแบ่งตามลักษณะงานเป็น 9 ประเภท

[redacted]

[redacted]

[redacted]

1) ผู้ปฏิบัติงาน สามารถหยุดงานได้ถ้าเห็นว่าไม่ปลอดภัย เพื่อแก้ไข

[redacted]

ปลอดภัยทุกวัน

[redacted]

[redacted]

บริเวณที่ทำงาน

[redacted]

[redacted]

[redacted]

ภาคผนวก ข.43

WI Permit to Work System

PTT Global Chemical Public Company Limited

Technical Safety and PSM

P-(Q-TS)-002-(OE)
Permit to Work System

Internal Use Only

Prepared by: Mr. Sakesiri Piyavej
(Vice President - Technical Safety and PSM)

Approved by: Mr. Varit Namwong
(Chief Operating Officer - Center of Excellence)

Distribution List

Copy No.	Controller/Holder	Location
01	Quality Management (Q-QM-QU)	Intranet

[redacted]

[redacted]

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

[redacted]

[redacted]

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

[redacted]

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

[redacted]

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

[redacted]

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

[redacted]

3.1

3.2

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

3.

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

3.5

3.6

3.7

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

- หัวหน้างานลงนามรับทราบในใบอนุญาตทำงาน

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

[redacted]

PTT Global Chemical Public Company Limited | P-(Q-TS)-002-(OE): Permit to Work System

จำเป็นต้องมีการกันลมให้ใช้ผ้าใบกันลมชนิดผ้าใบเต็นท์ชนิดหนาบท่านั้น (สภาพของผ้ากันไฟและผ้าใบ

[redacted]

[redacted]

ภาคผนวก ข.44

เอกสารการทบทวนความปลอดภัยก่อนเริ่มดำเนินการ

(Pre-Start Up Safety Review: PSSR)

PRE-STARTUP SAFETY REVIEW (PSSR) FORM: PLANT CHANGE

ชื่อโรงงาน: (Plant Name) OLEFINS PLANT - IV.	หมายเลข Modification/Engineering Request: (MoC / Project No.) O-P4-2024/064-3-01.
พื้นที่กระบวนการผลิต / อุปกรณ์เครื่องจักร: (Process Area / Facility/ Equipment) Unit : 35600.	
รายละเอียดของการดัดแปลง: (Detail of Change) ติดตั้ง Permanent Pipe discharge pump เพื่อนำน้ำมาก X-35605 ไป X-35601.	

ส่วนที่ 1: ผู้ตรวจสอบความพร้อมสำหรับการ Start-up (PSSR Team Member)

Representative from	Team Member	หน่วยงาน (Indicator)
• PSSR Coordinator	ชื่อ-นามสกุล [redacted]	TP-PP-PA.
• Project	ชื่อ-นามสกุล [redacted]	TP-PP-PA.
• Plant Operation	ชื่อ-นามสกุล [redacted]	O-P4-OP
• Plant Technical	ชื่อ-นามสกุล [redacted]	
• Site Maintenance	ชื่อ-นามสกุล [redacted]	O-MN1-MM2
• Plant SHE	ชื่อ-นามสกุล [redacted]	Q-SH-01
• Plant Emergency Response	ชื่อ-นามสกุล [redacted]	Q-SH-CM.
• Rep.:	ชื่อ-นามสกุล	
• Rep.:	ชื่อ-นามสกุล	
• Rep.:	ชื่อ-นามสกุล	
• Rep.:	ชื่อ-นามสกุล	
• Rep.:	ชื่อ-นามสกุล	

ส่วนที่ 2: วางแผนช่วงเวลาดำเนินงาน PSSR และรายการตรวจสอบที่เหมาะสม (PART 2: PSSR TIMING AND APPROPRIATED CHECKLIST)

Check box when applicable	Project Scope	PSSR Timing: Construction	Energization	Pre-Commissioning	Startup
☑	All projects shall verify PHA, Procedure, and Training/communication for safe to operate. (Use F-(Q-TS)-OEMS-030: Operation and Personal Readiness Checklist)	☐	☐	☐	☑
☑	There is new/modified facility include moving parts, machinery, rotating equipment or major piping. (Use F-(Q-TS)-OEMS-031: Mechanical Checklist)	☐	☐	☐	☑
☐	There is new/modified facility include Instrument equipment or control system. (Use F-(Q-TS)-OEMS-032: Control System and Instrument Checklist)	☐	☐	☐	☐
☐	There is new/modified facility include electrical equipment or wiring. (Use F-(Q-TS)-OEMS-033: Electrical Checklist)	☐	☐	☐	☐
☑	There is any physical or related change to be verified for equipment hazard or environment/safety/health/fire protection/emergency response and evacuation. (Use F-(Q-TS)-OEMS-034: SHE & ER checklist)	☐	☐	☐	☑
☐	There is any change to Chemicals (PSI). (Use F-(Q-TS)-OEMS-035: Chemical (PSI) checklist)	☐	☐	☐	☐
☐	There is any change to Process design basis/operating conditions (PSI). (Use F-(Q-TS)-OEMS-036: Process Design Basis (PSI) checklist)	☐	☐	☐	☐
☐	There is any change to Equipment design basis (PSI). (Use F-(Q-TS)-OEMS-037: Equipment Design Basis (PSI) checklist)	☐	☐	☐	☐
☐	There is any new/modified facility required for Pre-commissioning work. (Use F-(Q-TS)-OEMS-038: Pre-Commissioning Checklist)	☐	☐	☐	☐
☐	There is necessary for specific QA/QC verification. (Use F-(Q-TS)-OEMS-039: QA/QC checklist)	☐	☐	☐	☐

ส่วนที่ 3: สรุปรายการข้อบกพร่องที่ตรวจพบและผลของการแก้ไข (PART 3: NON-COMPLIANCE ITEMS AND CORRECTION)

3.1 รายการที่ต้องทำให้เสร็จก่อนรับงาน Mechanical Completion หรือก่อนนำพลังงานอันตรายเข้าสู่ระบบ (Punch A items which must be completed before Mechanical Completion or before energization/pre-commissioning)

รหัส (Code)	ข้อบกพร่อง (Deficiencies)	การดำเนินงานแก้ไข (Corrective action)	วันที่คาดว่าแล้วเสร็จ (Expected date)	รับผิดชอบโดย (Responsible Person)	ตรวจสอบโดย (Completion checked)	
					by	date

3.2 รายการที่ต้องทำให้เสร็จก่อน Start –Up (Punch B items which must be completed before Start-Up)

รหัส (Code)	ข้อบกพร่อง (Deficiencies)	การดำเนินงานแก้ไข (Corrective action)	วันที่คาดว่าแล้วเสร็จ (Expected date)	รับผิดชอบโดย (Responsible Person)	ตรวจสอบโดย (Completion checked)	
					by	date

Note: PSSR Coordinator inform the PSSR Approver in case of having impact the startup schedule.

3.3 รายการที่ต้องติดตามให้ทำเสร็จหลัง Start-up (Punch "C" items which can be completed after Start-up)

รหัส (Code)	ข้อบกพร่อง (Deficiencies)	การดำเนินงานแก้ไข (Corrective action)	วันที่คาดว่าแล้วเสร็จ (Expected date)	รับผิดชอบโดย (Responsible Person)	ตรวจสอบโดย (Completion checked)	
					by	date
	ยังไม่ติดตั้งที่ครอบกันน้ำฝน	ติดเพิ่มการติดตั้งที่ครอบกันน้ำฝน	29/05/2025	TP-PP-PA.		
		ที่มีเวลดท่อปลายทาง CPVC				
		เรียบร้อยแล้ว.				

รายงานโดย PSSR Coordinator : [redacted]) วันที่ 26/05/2025.

Division manager of PSSR Coordinator : _____(*Sign ในระบบ e-MoC*)
(In case of PSSR Coordinator are not division manager)

ส่วนที่ 4: ผู้อนุมัติ PSSR (PART 4: PSSR APPROVER)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบ Pre-Start up Safety Review (PSSR) Checklist ของงานนี้ครบถ้วนแล้ว และอนุญาตให้เข้าสู่กระบวนการ Start Up ได้

(I here by certified Pre-Start up Safety Review (PSSR) Checklist and approve for startup activities.)

ผู้อนุมัติ PSSR (PSSR Approver)	ชื่อ นามสกุล (Name & Family Name)	ลายเซ็น (Signature)	วันที่ (DD-MM-YY)
ผู้จัดการฝ่าย หน่วยงานผลิต (VP Operation)		*Sign ในระบบ e-MoC*	*Sign ในระบบ e-MoC*

PSSR CHECKLIST FOR MAJOR PROJECT / PLANT CHANGE

Operation and Personal Readiness

ชื่อโรงงาน / โครงการ: (Plant / Project Name) OLEFINS PLANT - IV.	หมายเลขงาน MoC / โครงการ: (MoC / Project No.) O-P4-2024/064 - 3 - 01. ☑ เป็นงานโครงการดำเนินงานผ่านระบบ e-MoC (DM ตรวจสอบและลงนามในระบบ e-MoC)
พื้นที่กระบวนการผลิต/อุปกรณ์เครื่องจักร: (Process Area / Facility/ Equipment) 85600.	วันที่ตรวจสอบ: (PSSR Date) 26 May 2025.
PSSR Coordinator : [redacted]	

รายการตรวจสอบ (CHECKLIST)

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ (เฉพาะหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) (Re

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานปฏิบัติการผลิต (Operation) (ชื่อ OP [redacted] ที่ (date): 26/05/25.

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-Operation) (ชื่อ) [redacted] ที่ (date): _____

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานบำรุงรักษา (Maintenance) (ชื่อ) MN [redacted] ที่ (date): 26/05/25

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-Maintenance) (ชื่อ) [redacted] ที่ (date): _____

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานเทคนิค (Plant Technical) (ชื่อ) TE [redacted] ที่ (date): _____

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-Plant Technical) (ชื่อ [redacted] ที่ (date): _____

รายการตรวจสอบทั่วไป (General Checklist)

N/A	Y	N	Code	PSSR Questions	Note
	✓		GE1	1. ได้มีการตรวจสอบความถูกต้องและสอดคล้องตามมาตรฐานและรายละเอียดของการออกแบบในการก่อสร้างและอุปกรณ์ที่ใช้ในกระบวนการแล้ว หรือไม่ (Are the construction and equipment checked for conformed to design specifications, technical codes and applicable standards?)	
	✓		GE2	2. ได้มีการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลด้านความปลอดภัยของกระบวนการที่เกี่ยวข้องตามกระบวนการใหม่หรือการดัดแปลงที่เกิดขึ้น เช่น การวิเคราะห์อันตรายของกระบวนการ, ประเมินความเสี่ยงการทำงาน, P&ID, Electrical-Instrument diagrams, As-built drawing, MSDS, Pre-incident plan เป็นต้น หรือไม่ (Are applicable process safety information developed or updated as necessary to reflect the new or modified process e.g. Process Hazard Analysis, Risk assessment, P&ID, Electrical-Instrument diagrams, As-built drawing, MSDS, Pre-incident plan, etc.?)	

	✓		GE3	3. ขั้นตอนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของโรงงานนั้น มีครอบคลุมและเพียงพอต่อกระบวนการใหม่หรือการดัดแปลงที่เกิดขึ้น หรือมีการทบทวน ปรับปรุง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย แล้วหรือไม่ (Are safety procedures adequate according with the new or modified process conditions?)	
	✓		GE4	4. ได้มีการจัดทำหรือปรับปรุงแผนในการบำรุงรักษาอุปกรณ์/เครื่องจักร ครอบคลุมกับกระบวนการใหม่หรือการดัดแปลงที่เกิดขึ้น หรือไม่ (Are preventive maintenance schedules developed or updated as needed to ensure safe operation of the new or modified process?)	
	✓		GE5	5. ได้มีการทบทวนตามวิธีปฏิบัติเรื่องบริหารความเปลี่ยนแปลงในกระบวนการใหม่หรือการดัดแปลงที่เกิดขึ้น โดยได้ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะก่อนที่จะเดินเครื่องจักร/อุปกรณ์ และข้อตกลงการแก้ไขป้องกันต่างๆ เรียบร้อยครบถ้วนดีแล้วหรือไม่ (Is the new or modified process subjected to management of change (MOC) review and all recommendations that were resolved or implemented before startup?)	
	✓		GE6	6. การจัดวางวัสดุอุปกรณ์ต่างๆอยู่ในตำแหน่งที่ปลอดภัยและสามารถเข้าถึงได้ง่าย หรือไม่ (Is the equipment placed in a safe and easily accessible location?)	
	✓		GE7	7. มีการจัดทำมาตรการสำหรับด้านเทคนิคหรือควบคุมดูแลระหว่างการเริ่มต้นการดำเนินการ หรือไม่ (Are procedures written for technical and supervisory supports during startup?)	
	✓		GE8	8. PSSR Team ได้ Review เหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นขณะ Project Startup แล้วหรือยัง รวมถึงวิธีการแก้ไข หรือไม่ (Does the PSSR Review Team give the recommendations and solution of events that may occur during startup?)	

รายการตรวจสอบตามมาตรการในการประเมินความเสี่ยง (Process Hazard Analysis)

N/A	Y	N	Code	PSSR Questions	Note
	✓		PH1	1. มีการประเมินความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงกระบวนการผลิต/กระบวนการผลิตใหม่ที่เกิดขึ้น เช่น HAZOP หรือ Prelim. SHE Checklist หรือไม่ (Is a Process Hazards Analysis performed on the new or modified process?)	
	✓		PH2	2. มีการนำข้อเสนอแนะจากการประเมินความเสี่ยงไปแก้ไขปรับปรุงกระบวนการผลิตหรือไม่ (Are all recommendations from Process Hazard Analysis addressed?)	

	/		PH3	3. มีการสำรวจบริเวณกระบวนการผลิตที่มีการเปลี่ยนแปลง/กระบวนผลิตใหม่ โดยทีม PSSR ที่หน้างานจริง หรือไม่ (Is a field inspection conducted by the PSSR team?)	
	/		PH4	4. มีการจัดเตรียมบุคคลากรระดับผู้เชี่ยวชาญหรือหัวหน้างานเพื่อสนับสนุนในขณะเริ่มต้นดำเนินการผลิต หรือไม่ (Are provisions made for technical or supervisory support during startup?)	

รายการตรวจสอบความพร้อมของขั้นตอนดำเนินงานและวิธีปฏิบัติ (Operating Procedure and Work instruction)

N/A	Y	N	Code	PSSR Questions	Note
	/		WI1	1. มีการทบทวน ปรับปรุงข้อมูลของขั้นตอนการดำเนินงานและคู่มือการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉินให้มีความสอดคล้องกับสภาพหน้างานอย่างสม่ำเสมอ หรือไม่ (1) การเริ่มเดินเครื่องครั้งแรก (Initial Startup) (2) การปฏิบัติการผลิตปกติ (Normal Operations) (3) การปฏิบัติการผลิตชั่วคราว (Temporary Operations) (4) การหยุดระบบการผลิตฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) (5) การปฏิบัติการผลิตในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Operations) (6) การหยุดระบบการผลิตตามปกติ หรือตามระยะเวลาที่กำหนด (Normal Shutdown) (7) การเริ่มเดินเครื่องหลังจากการซ่อมบำรุงรักษาครั้งใหญ่ หรือหลังจากการหยุดระบบการผลิตฉุกเฉิน (Are operating procedures and emergency procedures up-to-date?)	
	/		WI2	2. มีขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับงานพิเศษต่างๆ เช่น งาน Commissioning/ decommissioning หรือการเริ่มกระบวนการผลิตครั้งแรก หรือไม่ (Are special procedures for commissioning/decommissioning or first time startup provided?)	
	/		WI3	3. มีการจัดทำ หรือปรับปรุงเอกสารที่ระบุถึงข้อมูล ดังต่อไปนี้ แล้วหรือไม่ (1) ค่าควบคุมของตัวแปรพารามิเตอร์ต่างๆ (standard operating conditions) (2) ผลกระทบของการเบี่ยงเบน (consequence of deviation) (3) ขั้นตอนการควบคุมการรั่วไหล (control for loss of containment) (4) การปฏิบัติเมื่อมีการสัมผัสสารอันตราย (Over-exposure of personnel actions) (5) ข้อควรระวังเพื่อป้องกันการสัมผัส (Precautions to prevent exposure) (Are all information updated into documents?)	
	/		WI4	4. มีขั้นตอนการทำงานที่เกี่ยวกับเครื่องจักรอุปกรณ์ (Maintenance Procedure) แล้วหรือไม่ เช่น (1) Rotating equipment / Pressure vessel inspection / Expansion joint inspection (2) Electrical equipment (3) Instrument equipment or Safety Interlock Function check (including frequency) (4) Relief device testing (5) Corrosion monitoring (6) Fire protection equipment tests (Are maintenance procedures up-to-date?)	

/			WI5	5. มีการจัดทำขั้นตอนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการเก็บตัวอย่างแล้วหรือไม่ เช่น (1) ขั้นตอนการเก็บตัวอย่าง (Lab-Sampling) (2) ขั้นตอนการวิเคราะห์ตัวอย่าง (Lab-Methods) (3) กำหนดความถี่ในการเก็บตัวอย่าง (Lab-Schedule) (Are laboratory procedure up-to-date?)	ไม่เกี่ยวข้อง.

รายการตรวจสอบความพร้อมของพนักงาน

N/A	Y	N	Code	PSSR Questions	Note
/			TN1	1. มีการฝึกอบรมพนักงานทุกคนที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับอันตรายและวิธีการป้องกันตนเองจากการทำงานที่มีความเสี่ยง เช่น อันตรายจากสารเคมี หรือไม่ (Are employees trained in the hazards and protection such as the hazardous chemicals?)	ไม่ต้องดำเนินการ
/			TN2	2. เอกสารการอบรมมีการทบทวน ปรับปรุงให้สอดคล้องกับข้อมูลปัจจุบันอยู่เสมอ หรือไม่ (Are training materials up-to-date?)	"
/			TN3	3. มีการฝึกอบรมขั้นตอนการทำงานให้กับพนักงานปฏิบัติการและมีการบันทึกการฝึกอบรมเป็นหลักฐาน หรือไม่ (Are operators properly trained on their jobs with documented record?)	"
/			TN4	4. มีการฝึกอบรมขั้นตอนการทำงานให้กับพนักงานซ่อมบำรุงและมีการบันทึกการฝึกอบรมเป็นหลักฐาน หรือไม่ (Are maintenance teams properly trained on their jobs with documented record?)	"
	/		TN5	5. มีการสื่อสาร รายละเอียดของงานที่มีการเปลี่ยนแปลง (MOC) ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องแล้วหรือไม่ (Are the changes (MOC) communicated to concerned parties?)	
			TN6	6. มีการกำหนดแผนงานในการทำ refresh training หรือกำหนด training need ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงนี้ แล้วหรือไม่ (Refresher Training schedule or development schedule or matrix needs developed for new change?)	ไม่ต้องดำเนินการ
/			TN7	7. มีการฝึกอบรม/สื่อสาร ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินแล้วหรือไม่ (Emergency procedures)	
/			TN8	8. มีการฝึกอบรม/สื่อสาร ในกรณีเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงทางด้านบุคคล (MOC-P) แล้วหรือไม่ (Management of change - Personnel (if there are people changes))	

PSSR CHECKLIST FOR MAJOR PROJECT / PLANT CHANGE

Mechanical

ชื่อโรงงาน / โครงการ: (Plant / Project Name) OLEFINS PLANT-IV.	หมายเลขงาน MoC / โครงการ: (MoC / Project No.) O-PU-2024/0644-2-01 ☑ เป็นงานโครงการดำเนินงานผ่านระบบ e-MoC (DM ตรวจสอบและลงนามในระบบ e-MoC)
พื้นที่กระบวนการผลิต/อุปกรณ์เครื่องจักร: (Process Area / Facility/ Equipment) 35600	วันที่ตรวจสอบ: (PSSR Date) 26 May 2025.
PSSR Coordinator : [redacted]	

รายการตรวจสอบ (CHECKLIST)

รายการตรวจสอบความพร้อมของระบบความดันและระบบดูด (Pressure and Vacuum System)

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ (เฉพาะหน่วยงานที่เกี่ยวข้[redacted]

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานบำรุงรักษา (Maintenance [redacted] วันที่ (date): 26/05/25

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-Maintenance) ([redacted] วันที่ (date): _____

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงาน Engineering (ชื่อ) [redacted] วันที่ (date): 26/05/2025.

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-Engineering) (ชื่อ) _____ (ลายมือชื่อ) _____ วันที่ (date): _____

Require เซ็นต์ชื่อ เฉพาะงาน Major Project

*เจ้าหน้าที่จากโครงการ/ก่อสร้าง (Project/Construction) (ชื่อ) - (ลายมือชื่อ) - วันที่ (date): -

*ผู้จัดการส่วน (Project/Construction Manager) (ชื่อ) - (ลายมือชื่อ) - วันที่ (date): -

N/A	Y	N	Code	PSSR Questions	Note
/			PV1	1. มีการกำหนดทิศทางการปล่อยความดันยังพื้นที่ที่ปลอดภัย หรือไม่ (Is the direction of pressure release identified at a safe location?)	ไม่มีการติดตั้ง
/			PV2	2. อุปกรณ์ปลดปล่อยความดัน ด้านที่ถูกปล่อยออกต้องมีการยึดอย่างแข็งแรงและเหมาะสม หรือไม่ (Is pressure release device adequately braced?)	"
/			PV3	3. มีการทดสอบระบบปล่อยความดัน (Pressure safety relief valve) หรือไม่ (Are all PSV / RV valves tested on a function?)	"

รายการตรวจสอบความพร้อมของระบบเครื่องจักรกล (Mechanical System)

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ (เฉพาะหน่วยงานที่เกี่ย[redacted]

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานบำรุงรักษา (Maintenan [redacted] วันที่ (date): 26/05/25

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-Maintenance [redacted] วันที่ (date): _____

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงาน Engineering (ชื่อ) [redacted] วันที่ (date): 26/05/2025.

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-Engineering) (ชื่อ) _____ (ลายมือชื่อ) _____ วันที่ (date): _____

Require เซ็นต์ชื่อ เฉพาะงาน Major Project

*เจ้าหน้าที่จากโครงการ/ก่อสร้าง (Project/Construction) (ชื่อ) - (ลายมือชื่อ) - วันที่ (date): -

*ผู้จัดการส่วน (Project/Construction Manager) (ชื่อ) - (ลายมือชื่อ) - วันที่ (date): -

N/A	Y	N	Code	PSSR Questions	Note
	/		RO1	1. มีการจัดทำการ์ดเพื่อป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร ตามที่ออกแบบไว้หรือไม่ (Are equipment guards installed as the design specification?)	
	/		RO2	2. เครื่องจักรที่ใช้สำหรับงานยกต่าง เช่น เครน, hoists มีการระบุน้ำหนักที่สามารถรับได้ และติดตั้งอย่างชัดเจนที่เครื่องจักร หรือไม่ (Are loading capacities of floor/deck loading, monorails, cranes, and hoists identified and visualized?)	
	/		RO3	3. อุปกรณ์ เครื่องจักรสามารถตัดแยกระบบการทำงานออกเพื่อการซ่อมบำรุงได้ หรือไม่ (Is equipment able to be cleaned, isolated, and locked out for maintenance?)	
	/		RO4	4. เครื่องจักร ท่อต่างๆ มีการจัดวางอย่างถูกต้องตามแบบ เพื่อให้สามารถยก เคลื่อนย้ายไปเพื่อการซ่อมบำรุงได้อย่างถูกต้อง หรือไม่ (Are equipment, tubing/piping installed as design specification and able to lift or move for maintenance?)	
/			RO5	5. มอเตอร์ติดตั้งเข้ากับอุปกรณ์อย่างถูกต้องหรือไม่ (Device and motor properly matches?)	ไม่มีการติดตั้ง
/			RO6	6. อุปกรณ์ผ่านการ Test run แล้วหรือไม่ (ในกรณีที่จำเป็นต้องทำ) (Equipment running test necessary and performed?)	ไม่เกี่ยวข้อง
/			RO7	7. ติดตั้ง Nameplate และตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของรายละเอียดแล้วหรือไม่ (Nameplate attached and Data verified?)	ไม่เกี่ยวข้อง (Existing Pump)
/			RO8	8. มีการตรวจสอบทิศทางการหมุนของมอเตอร์และเพลาหมุนฟรีหรือไม่ (Motor rotation direction verified as correct and the shaft is free-turning?)	ไม่มีการติดตั้งเพลา
	/		RO9	9. มีการติดตั้ง Support สำหรับ piping ที่ติดตั้งเข้ากับ casing เพื่อรับแรงหรือไม่ (Connecting piping adequately supported to limit forces on casings?)	

	/		RO10	10. มีการติดตั้งเครื่องจักรทั้งหมดอย่างมั่นคงและปลอดภัยในระหว่างการใช้งาน หรือไม่ (เช่น foundation และ support ที่แข็งแรง) (Has all the machinery been installed so that its stable and secure during operation (i.e. strong foundations and support)?)	
/			RO11	11. มีการติดตั้ง safety relief devices และคุณลักษณะด้านความปลอดภัยอื่น ๆ ตามที่ออกแบบไว้หรือไม่ (Are safety relief devices and other safety features installed per design?)	ไม่เกี่ยวข้อง.
/			RO12	12. มีการติดตั้งปุ่มหยุดฉุกเฉินที่หน้างาน (local emergency stop buttons) หรือมี local start/ stop buttons แล้วหรือไม่ (Are local emergency stop buttons (or local start/ stop buttons) installed?)	ไม่เกี่ยวข้อง
	/		RO13	13. มีการปิดทางออกของสารเคมีอันตราย เช่น plug, cap, end flange แล้วหรือไม่ (Are hazardous outlet plugged close?)	
	/		RO14	14. มีการเตรียมจุด drain และ vent ของอุปกรณ์สำหรับงานซ่อมบำรุงหรือไม่ (Is preparation for maintenance (drain and vent) provided?)	
/			RO15	15. มีการหล่อลื่นอุปกรณ์ rotating แล้วหรือไม่ (Has specified lubrication been installed in all rotating equipment ?)	ไม่เกี่ยวข้อง (Existing Pump)
	/		RO16	16. อุปกรณ์ Rotating ผ่านการทำ alignment ตาม spec แล้วหรือไม่ (Has all rotating equipment been aligned to specs ?)	
/			RO17	17. การใช้งานและติดตั้ง Sight glasses and gauge glasses อย่างเหมาะสมหรือไม่ (Sight glasses and gauge glasses are properly used and installed?)	ไม่มีการติดตั้ง.
/			RO18	18. มีการติดตั้งอุปกรณ์วัดความดัน/ อุณหภูมิ/ การไหล อย่างเหมาะสมหรือไม (Are Pressure/Temp/Flow Indicators installed properly ?)	ไม่มีการติดตั้ง.
	/		RO19	19. มีการตรวจสอบวัสดุหรือโลหะของอุปกรณ์ที่สำคัญ (Critical Equipment) เช่น เอกสารรับรองวัสดุ หรือไม่ (Has metallurgy of critical equipment been confirmed ?)	
/			RO020	20. การติดตั้งระบบป้องกันหนูและแมลง หรือไม่ (Is required rodent and insect intrusion protections provided ?)	ไม่เกี่ยวข้องกับการติดตั้ง
	/		RO021	21. มีการเพิ่มอุปกรณ์หรือขั้นตอนการทำงาน ลงในแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ (เช่น แผนตรวจสอบการรั่วไหลของสาร VOC การทำ Basic Equipment Care (BEC) เป็นต้น) (Has the equipment or operation been added to the machine safety audit process (VOC leak detect and repair, Basic Equipment Care (BEC), etc.) ?)	มีการ update WI.

รายการตรวจสอบความพร้อมของระบบวาล์วและท่อ (Valve and Piping System)

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ (เฉพาะหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) (Reviewer's signature)

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานบำรุงรักษา (Maintena[redacted] วันที่ (date): 26/05/25

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-Maintenan[redacted] วันที่ (date): _____

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงาน Engineering (ชื่อ) [redacted] วันที่ (date): 26 May 2025.

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-Engineering) (ชื่อ) _____ (ลายมือชื่อ) _____ วันที่ (date): _____

Require เซ็นต์ชื่อ เฉพาะงาน Major Project

*เจ้าหน้าที่จากโครงการ/ก่อสร้าง (Project/Construction) (ชื่อ) - (ลายมือชื่อ) - วันที่ (date): -

*ผู้จัดการส่วน (Project/Construction Manager) (ชื่อ) - (ลายมือชื่อ) - วันที่ (date): -

N/A	Y	N	Code	PSSR Questions	Note
	/		VP1	1. บริเวณท่อที่มีการต่อหรือจุดTie-in มีการทบทวนและถูกต้องตามที่ออกแบบ หรือไม่ (Are pipes or tie-in points reviewed to ensure the installation as the design specification?)	
	/		VP2	2. มีการทบทวนและบันทึก master blind list อย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน พร้อมที่จะเริ่มเดินเครื่อง หรือไม่ (Are master blind list up-to-date with all blinds in their correct position for start-up?)	
	/		VP3	3. มีการตรวจเช็คแนวเชื่อมหรือการต่อท่อแต่ละท่อ เพื่อยืนยันการติดตั้ง หรือไม่ (Are connecting and welding points of pipes inspected to ensure the installation of (piping as the design specification?)	
/			VP4	4. มีการตัดแยกระบบท่อที่ไม่ใช้งานออกไป หรือไม่ (Are unused piping branches isolated or eliminated?)	ไม่มี.
/			VP5	5. จุด Vent หรือจุด Drain เข้าถึงง่าย และเป็นจุดที่ปลอดภัย หรือไม่ (Are vents and drains visible, easily accessible and safely located?)	ไม่เกี่ยวข้องกับการติดตั้ง
/			VP6	6. จุดเก็บตัวอย่าง มีการออกแบบอย่างปลอดภัย และมีป้ายบ่งชี้ชัดเจนบริเวณหน้างาน หรือไม่ (Are sampling points configured safely and visualized distinctly?)	ไม่มีการติดตั้ง.
	/		VP7	7. การเปิด/ปิดวาล์ว เข้าถึงง่ายและมีความปลอดภัย หรือไม่ (Is valve able to be operated easily and safely?)	
	/		VP8	8. การติดตั้งโครงสร้างรองรับท่อ เป็นไปตามการออกแบบและมาตรฐาน หรือไม่ (Are pipe supports installed as the design specification and standard?)	
/			VP9	9. มีการคำนวณค่าการขยายตัวของแนวท่อไว้เพื่อความปลอดภัย หรือไม่ (Is piping thermal expansion calculated?)	ไม่เกี่ยวข้อง
	/		VP10	10. วาล์วสามารถเปลี่ยนได้ง่ายเพื่อสะดวกต่อการใช้งาน หรือไม่ (Is valve able to be easily changed?)	

✓			VP11	11. มีการป้องกันการไหลย้อนกลับของสารเคมี หรือไม่ (Is flowing backward protection provided?)	ไม่มีการติดตั้ง
✓			VP12	12. ได้ตรวจสอบการติดตั้งวาล์วกันไหลย้อนกลับ/วาล์วสามทาง/โกลบวาล์ว ว่าได้ติดตั้งถูกทิศทางแล้ว หรือไม่ (Are check valves/3-ways valve/globe valve installed in the correct orientation and direction?)	"
	✓		VP13	13. มีการทำ Pressure test และการทำ Flush line เพื่อทำความสะอาดท่อ หรือไม่ (Are pressure test and flush line for cleaning pipe done?)	
	✓		VP14	14. เครื่องจักร อุปกรณ์ โครงสร้าง สามารถทนต่อ compatibility/corrosion (Internal/External) หรือไม่ (Can materials of machine equipment and structures withstand compatibility/corrosion?)	
	✓		VP15	15. ตำแหน่งของวาล์ว Lock Open/Lock Close ถูกติดตั้งไว้อย่างถูกต้องและมีการล็อค ติด Tag อย่างถูกต้อง (Are lock open and lock close valves installed the correct positions and properly locked and tagged?)	
	✓		VP16	16. เกจวัดความดันที่ถูกติดตั้งกรณี เช่น จากการทำ Nitrogen Blanket ของเครื่องจักรต่างๆ ได้ถูกเปลี่ยนเป็นเกจความดันปกติที่ใช้งานเรียบร้อยแล้ว หรือไม่ (Are all low pressure gauges used for nitrogen blanketing etc. of equipment removed and replaced by a pressure gauge of the correct range?)	
	✓		VP17	17. แผ่นกั้นท่อ (Blind) ที่ใช้งานระหว่างงาน Shutdown หรือ Turnaround ได้ถูกถอดออกให้พร้อมจะเริ่มเดินเครื่อง หรือไม่ (Are all isolation blinds (spades) such as a Master Blind List for positive isolation of a confined space entry, equipment or lines for hot work, etc. for positive isolation during the shutdown or TA, returned to their proper start-up positions?) Note: all blinds will not be returned to the normal run position while the unit is starting up and operating i.e. Steam-out blinds, Vessel drain line blinds, Nitrogen purge lines and vessel vents to atmosphere.	
	✓		VP18	18. ได้มีการทดสอบแรงดันด้วยน้ำและตรวจสอบเอกสารรับรองต่างๆ ว่าได้มีการลงนามรับรองโดยผู้รับผิดชอบแล้ว หรือไม่ (Are the document of verification for all hydro-test of line and equipment, signed off by Integrity or other authorized and delegated personnel?)	

	✓		VP19	19. แผ่นกั้นที่ได้ถูกติดตั้งเพื่อทดสอบแรงดันน้ำได้มีการตรวจสอบและ ได้ถูกถอดออกและอยู่ในตำแหน่งที่พร้อมจะเริ่มเดินเครื่อง หรือไม่ (Are all Hydro-test blinds, listed on the hydro-test Blind (Spade) List verified as signed off and either removed or if a spectacle blind returned to the proper position for start-up of the unit?)	
	✓		VP20	20. ได้มีการติดตั้งระบบสาธาณูปโภค เช่น ลม น้ำ ไนโตรเจน ตามแบบและได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว หรือไม่ (Are the proper Utility systems such as plant and instrument air, water and nitrogen for purging or flushing, installed as the design specification?)	
	✓		VP21	21. การติดตั้งท่อและวาล์วของโครงการเป็นไปตาม piping class หรือไม่ (Has project Piping Class been followed ?)	
	✓		VP22	22. ทางเดิน Hose และ ท่อ ถูกต้องเหมาะสมหรือไม่ (Is hose and pipe routing satisfactory ?)	
	✓		VP23	23. มีการทาสีตาม code หรือติดป้ายเพื่อบ่งชี้ท่อต่างๆ แล้วหรือไม่ (เช่นท่อไนโตรเจน และท่ออากาศสำหรับหายใจ) (Piping coding completed (i.e. gas lines such as nitrogen and breathing air supply properly marked and color-coded?) ?)	
	✓		VP24	24. มีการติดตั้ง flange covers (สารกัดกร่อน) ตาม practice ของทีม operation หรือไม่ (Are necessary protective flange covers (for corrosive chemical service) in place as per operation team's practice ?)	
	✓		VP25	25. มีใบรับรอง Process/ uitlity hoses จากผู้ผลิต/ ผู้ขาย หรือไม่ (Certificate of process/ uitlity hoses provided by the assembler/ supplier?)	
	✓		VP26	26. Hoses and fitting/connector เป็นไปตามข้อกำหนดของโรงงาน (กำหนดให้ hose และ connector เหมาะสมกับ service ที่จะใช้งาน) รวมถึงสามารถถอดได้ง่ายเพื่อสะดวกต่อการเปิดใช้งาน หรือไม่ (Are approved hoses and fitting/connectors (no improvisations, fix each hose of each service to each connector) complied to the plant specification? Including hoses and fittings easily accessed for the service?)	
	✓		VP27	27. มีการ label hose อย่างเหมาะสม (เป็นไปตามข้อกำหนดของโรงงาน และ/ หรือ hose management system) แล้วหรือไม่ (Are hoses adequately labelled and identified in the field (followed the plant specification and/or hose management system?)	
	✓		VP28	28. Hose ไม่มีการหักงอ อยู่ในสภาพสมบูรณ์ รวมถึงมีการติดตั้ง support อย่างเพียงพอเพื่อป้องกันความเสียหายหรือหักงอของ hose หรือไม่ (Are flexible hoses in C shape wiht adequate supports to prevent damage/kinking?)	

รายการตรวจสอบความพร้อมของการประกอบประเก็น (Gasket Installation)

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ (เฉพาะหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) (Reviewer's signature)

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานบำรุงรักษา (Mainten[redacted] วันที่ (date): 26/05/25

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-Maintenan[redacted] วันที่ (date): _____

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงาน Engineering (ชื่อ) [redacted] วันที่ (date): 26 May 2025.

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-Engineering) (ชื่อ) _____ (ลายมือชื่อ) _____ วันที่ (date): _____

**Require เซ็นต์ชื่อ เฉพาะงาน Major Project*

*เจ้าหน้าที่จากโครงการ/ก่อสร้าง (Project/Construction) (ชื่อ) _____ (ลายมือชื่อ) _____ วันที่ (date): _____

*ผู้จัดการส่วน (Project/Construction Manager) (ชื่อ) _____ (ลายมือชื่อ) _____ วันที่ (date): _____

N/A	Y	N	Code	PSSR Questions	Note
	/		GK1	1. ได้ใช้ประเก็นที่ถูกต้องเหมาะสมกับของไหล กระบวนการผลิต อุณหภูมิ และแรงดันแล้ว หรือไม่ (Are gaskets compatible with process fluids, temperatures and pressure?)	
	/		GK2	2. ได้ใช้ประเก็นที่เหมาะสมกับหน้าแปลนและถูกต้องตามคุณสมบัติของท่อแล้ว หรือไม่ (Are gaskets used as the applicable valve and piping specification?)	
	/		GK3	3. จุดเชื่อมต่อของอุปกรณ์ได้รับการปรับระดับอย่างเหมาะสมแล้ว หรือไม่ (Are equipment joints properly aligned?)	
	/		GK4	4. มีการทดสอบการรั่วไหลของรอยต่อ ข้อต่อต่างๆ เรียบร้อยแล้ว หรือไม่ (Are Leak Testing of lines, joints and equipment done?)	
	/		GK5	5. มีระยะเกลียวของน็อตเหลืออย่างน้อย 1 เกลียวหลังจากขันน็อตที่หน้าแปลนแล้ว หรือไม่ (Are all nuts tightened until at least 1 threaded of pitch remains on all flanges?)	
	/		GK6	6. หน้าแปลนที่จะต้องใช้ประแจแรงดันขันอัดได้ถูกตรวจสอบว่าได้ตามแรงดันขันอัดที่ได้ถูกตั้งเอาไว้ หรือไม่ (Are all nuts and bolts of flanges tightened with correct and specific torques?)	
	/		GK7	7. ชนิดและการขันอัด bolt & nut เป็นไปตามข้อหนดของอุปกรณ์ที่ออกแบบไว้ (Is bolting (include nut) install per design specs?)	

PSSR CHECKLIST FOR MAJOR PROJECT / PLANT CHANGE

Safety Occupational Health and Environment (SHE) & Emergency Response (ER)

ชื่อโรงงาน / โครงการ: (Plant / Project Name) OLEFINS PLANT -IV.	หมายเลขงาน MoC / โครงการ: (MoC / Project No.) O-PA-202606064 -3/01 ☑ เป็นงานโครงการดำเนินงานผ่านระบบ e-MoC (DM ตรวจสอบและลงนามในระบบ e-MoC)
พื้นที่กระบวนการผลิต/อุปกรณ์เครื่องจักร: (Process Area / Facility/ Equipment) 35600.	วันที่ตรวจสอบ: (PSSR Date) 26 May 2025.
PSSR Coordinator : [redacted]	

รายการตรวจสอบ (CHECKLIST)

รายการตรวจสอบความพร้อมด้านความอันตรายจากเครื่องจักร/อุปกรณ์ (Equipment Hazard)

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ (เฉพาะหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) (Reviewer's signature)

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงาน SHE (Safety and Health) (ชื่อ) สุพร ธีติปัจจัยรัง (ลายมือชื่อ) สุพร ธีติปัจจัยรัง วันที่ (date): 26.05.2025

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-SHE) (ชื่อ) _____ (ลายมือชื่อ) _____ วันที่ (date): _____

N/A	Y	N	Code	PSSR Questions	Note
/			EH1	1. อันตรายจากการแผ่รังสี (radioactive) ของเครื่องจักรอุปกรณ์ มีการป้องกันแล้วหรือไม่ (Radioactive Hazard?)	
/			EH2	2. อันตรายจากความดังของเสียง (noise) ของเครื่องจักรอุปกรณ์ มีการป้องกันแล้วหรือไม่ (Noise Hazard?)	
/			EH3	3. อันตรายจากการเคลื่อนที่ (Movement) ของเครื่องจักรอุปกรณ์ มีการป้องกันแล้วหรือไม่ (Movement Hazard?)	
/			EH4	4. อันตรายจากพลังงานที่สะสม (stored energy) ของเครื่องจักรอุปกรณ์ มีการป้องกันแล้วหรือไม่ (Stored Energy Hazard?)	ไม่เกี่ยวข้อง.
/			EH5	5. อันตรายจากสัมผัสความร้อน (thermal exposure) รวมถึงการแผ่รังสีความร้อน (heat radiation) ของเครื่องจักรอุปกรณ์ มีการป้องกันแล้วหรือไม่ (Thermal Exposure (including heat radiation) Hazard?)	

รายการตรวจสอบความพร้อมด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ (เฉพาะหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) [redacted]

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงาน SHE (Environment) (ชื่อ) [redacted] te): 26.05.2025

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-SHE) (ชื่อ) _____ (ลายมือชื่อ) _____ วันที่ (date): _____

N/A	Y	N	Code	PSSR Questions	Note
	/		EN1	1. เอกสารขั้นตอนการดำเนินงานได้ให้ข้อมูลและการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนการทำงานหรือไม่ (Are operating procedures provided information and direction regarding environmental concerns during all phases of operation?)	
	/		EN2	2. อุปกรณ์ควบคุมมลพิษอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่ (Are emission control devices able to be operated on a function?)	อุปกรณ์เดินตลอดทุกวัน
	/		EN3	3. คันกั้น เขื่อนกั้น และรางระบาย มีการ coating ที่เหมาะสม และมีขนาดเพียงพอต่อการรองรับสิ่งหกรั่วไหลหรือน้ำฝนปนเปื้อนหรือไม่ (Are dike, draining, and curbing adequate used to contain spills and contaminated rainwater?)	
	/		EN4	4. ผังระบบระบายน้ำมีการปรับปรุงสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงหรือไม่ (Are sewer maps revised to reflect the change?)	
	/		EN5	5. รางระบายได้มีการชี้บ่งเพื่อแยกว่าเป็นรางระบายน้ำฝน หรือรางระบายน้ำปนเปื้อนหรือไม่ (Are sewers identified as "Storm"/"Process chemical"?)	
/			EN6	6. วาล์วในคันกั้นถูกปิดอยู่หรือไม่ (Are dike isolation valves closed?)	ไม่เกี่ยวข้อง
	/		EN7	7. ข้อกำหนดการจัดการของเสียคลอบคลุมถึงของเสียจากการเริ่มเดินเครื่องจักร, ผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้ตามข้อกำหนด (Off spec) หรือไม่ (Is waste management identified during startup?)	
	/		EN8	8. Environmental operating permits ทั้งหมด ได้รับการอัพเดท ทบทวน นำส่ง และอนุมัติแล้วหรือไม่ (All environmental operating permits (both national and local jurisdictions) been updated, reviewed, submitted, and approved?)	

รายการตรวจสอบความพร้อมด้านความปลอดภัยและสุขภาพ (Personal Safety and Health)

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ (เฉพาะหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) [redacted]

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงาน SHE (Safety and Health) (ชื่อ) [redacted] 26.05.2026

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-SHE) (ชื่อ) _____ (ลายมือชื่อ) _____ วันที่ (date): _____

N/A	Y	N	Code	PSSR Questions	Note
	/		SH1	1. อุปกรณ์ความปลอดภัย (เช่น face shields, emergency shower, eyes washer และอื่นๆ) เพียงพอและสามารถเข้าถึงใช้งานได้หรือไม่ (Is safety equipment adequate and accessible?)	
/			SH2	2. มีข้อกำหนดสำหรับการติดตามตรวจสอบเสียงในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดเสียงดัง หรือไม่ (Are there procedures for monitoring noise in the areas?)	ไม่เกี่ยวข้อง
	/		SH3	3. มีแสงสว่าง (รวมถึงไฟฉุกเฉิน) และการระบายอากาศเพียงพอต่อการทำงานหรือไม่ (Are lighting levels (including emergency lighting) and ventilation adequate?)	อุปกรณ์เดินตลอดทุก
	/		SH4	4. ทางเดินและบันไดมีเพียงพอ เหมาะสม สามารถเข้าออกได้สะดวกในทุกระดับ หรือไม่ (Are walkways and ladders provided for safe access at all levels?)	"
	/		SH5	5. พื้นทางเดินและบริเวณทำงานได้ระดับในแนวราบ มั่นคง ไม่ลื่น / ไม่สะดุด และไม่กระแทก หรือไม่ (Are walkways and working areas on horizontal level, secured, non-slippery /non-bumping and non-tripping ?)	
/			SH6	6. มีการกั้นเขตและมีป้ายสัญญาณในบริเวณทำงานที่อาจเป็นอันตราย (เช่นพื้นที่มีเสียงดัง ที่อับอากาศ และอื่นๆ) และมีการแสดงข้อควรปฏิบัติในการทำงานไว้หรือไม่ (Are signs and barricades identified hazard area and work instruction?)	ไม่เกี่ยวข้อง
/			SH7	7. มีการชี้บ่งทางออกจากบริเวณทำงานชัดเจน รวมถึงทางหนีฉุกเฉินเพียงพอเหมาะสมหรือไม่ (Are exits or egress routes including emergency situation identified?)	"
/			SH8	8. มีการจัดเตรียมพื้นที่สำหรับจัดเก็บสารเคมีอันตรายและชี้บ่งอย่างชัดเจน และมีขั้นตอนการทำงานอย่างถูกต้องเหมาะสม หรือไม่ (Are locations and procedures for hazardous chemicals storage provided?)	"
	/		SH9	9. ในบริเวณทำงาน สามารถได้ยินเสียงสัญญาณเตือน (Alarm/communication) หรือสามารถมองเห็น warning light ที่เพียงพอ เหมาะสมหรือไม่ (Can alarm/communication/ warning lights be visible or be heard?)	
	/		SH10	10.มีการจัดทำแผน PM ในการทดสอบหรือตรวจสอบประสิทธิภาพของอุปกรณ์ความปลอดภัย เช่น safety shower, emergency lightings, SCBA, escape pack เป็นต้น หรือไม่ (Safety Equipment (e.g., Safety Shower, Emergency lightings, SCBA, escape pack etc.,) tested, in PM plan)	

	/		SH11	11.อุปกรณ์ได้รับการออกแบบเพื่อให้ลดความจำเป็นการปฏิบัติงานในการก้ม, งอ, ยืด, เอื้อม และการทำงานที่อยู่เหนือศีรษะ (พิจารณาด้านการยศาสตร์) หรือไม่ (Ergonomics - Has the equipment design been constructed so that the need for stooping, bending, stretching, over-reaching, and working overhead been reduced?)	
/			SH12	12.มีการปรับหน้าจอ (เช่น จอ DCS) ให้มีแสงสะท้อนลดลงเหลือน้อยที่สุด (พิจารณาด้านการยศาสตร์) หรือไม่ (Ergonomics - Have Visual Display Screens been positioned so that interference from glare is reduced to the minimum?)	ไม่มีหน้าจอ
	/		SH13	13. ขอบที่มีความคม ได้ถูกลบคมออก หรือติดตั้งเครื่องป้องกัน แล้วหรือไม่ (Sharp edges removed or guarded?)	
	/		SH14	14.มีอุปกรณ์ความปลอดภัยอย่างเพียงพอสำหรับสารเคมีที่เกี่ยวข้อง เช่น Spill control kit หรือไม่ (Is plant safety equipment adequate for the chemicals involved ?)	อุปกรณ์เพิ่มเติมสูงสุด
/			SH15	15.มีการติดตั้ง insulation อย่างเพียงพอ และเหมาะสมสำหรับป้องกันอันตรายต่อบุคคล รวมทั้งได้มีมาตรการความปลอดภัยเพื่อควบคุมความเสี่ยงจากพื้นผิวที่ร้อน/เย็น เช่น ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกัน ติดตั้ง insulation และป้ายเตือน หรือไม่ (Has insulation adequate for personal protection been considered and adequately accounted for? Have adequate safety measures been taken to control risks from hot/cold surfaces, including guarding, insulation, and signage?)	ไม่เกี่ยวข้อง
/			SH16	16.มีราวจับ อุปกรณ์กั้น หรือเครื่องป้องกันอื่นๆ เพื่อป้องกันการตกจากที่สูงหรือไม่ (Have proper handrails, barriers or similar perimeter protection been provided to prevent falls from elevated surfaces?)	"
	/		SH17	17.บันไดและนั่งร้านในพื้นที่ มีการติดตั้ง และมีแผนการตรวจสอบที่เป็นไปตามข้อกำหนดของ GC หรือไม่ (Are ladder and scaffolds installed and inspection plans per GC guidelines?)	

รายการตรวจสอบความพร้อมของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย (Fire Protection)

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ (เฉพาะหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) (Revi [redacted]

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานบริหารความมั่นคง (Fire Fighting) (ชื่อ [redacted] วันที่ (date): 26/5/68

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-Crisis Management) (ชื่อ) _____(ลายมือชื่อ) _____วันที่ (date): _____

หรือ ผู้จัดการส่วน (Division Manager-SHE) (ชื่อ) _____(ลายมือชื่อ) _____วันที่ (date): _____

N/A	Y	N	Code	PSSR Questions	Note
	/		FI1	1. ถังดับเพลิงได้ถูกจัดเตรียมไว้อย่างถูกต้องและเหมาะสมหรือไม่ (Are fire extinguishers provided at proper locations?)	
	/		FI2	2. หน่วยงานบริหารความมั่นคงและภาวะฉุกเฉินรับทราบว่า อุปกรณ์ป้องกันและระงับเหตุ เช่น ระบบฉีดน้ำ, ถังดับเพลิง, สายดับเพลิง มีจำนวนเท่าไหร่ และติดตั้งอยู่บริเวณใดบ้างหรือไม่ (Is the Crisis and Security Management Division informed about the number/location of fire protection equipment, such as spray systems, extinguishers, fire hoses, etc.?)	อุปกรณ์มีอยู่เดิม ครอบคลุมเพียงพอ
	/		FI3	3. ระบบฉีดน้ำและหัวดับเพลิง ระบบสารสะอาด (Clean Agent) มีการทดสอบว่าสามารถใช้งานได้ปกติ เป็นไปตามที่ออกแบบไว้หรือไม่ (Are the spray, sprinkler and clean agent systems tested on a function?)	
	/		FI4	4. แบบระบบน้ำดับเพลิงมีการทบทวน ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันหรือไม่ (Are fire water system drawings up-to-date?)	
	/		FI5	5. มีการติดตั้ง Fixed Fire Protection Systems (เช่น fire hydrant, monitor และอื่นๆ) โดยไม่มีสิ่งกีดขวางการใช้งาน รวมทั้ง ได้มีการจัดทำแผน PM ในการทดสอบหรือตรวจสอบประสิทธิภาพของอุปกรณ์ดังกล่าวหรือไม่ (Fixed Fire Protection Systems (e.g. fire hydrant, monitors) installed and not obstruct operations, tested and in PM plan)	

รายการตรวจสอบความพร้อมของการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและการอพยพ (Emergency Response and Evacuation)

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ (เฉพาะหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) (Revi[redacted]

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานบริหารความมั่นคง (Emergency) (ชื่อ) [redacted] วันที่ (date): 26/5/68

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-Crisis Management) (ชื่อ) _____ (ลายมือชื่อ) _____ วันที่ (date): _____

หรือ ผู้จัดการส่วน (Division Manager-SHE) (ชื่อ) _____ (ลายมือชื่อ) _____ วันที่ (date): _____

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานปฏิบัติการผลิต (Operation) (ชื่อ) [illegible] (ลายมือชื่อ) _____ วันที่ (date): 26/5/2025.

ผู้จัดการส่วน (Division Manager-Operation) (ชื่อ) _____ (ลายมือชื่อ) _____ วันที่ (date): _____

N/A	Y	N	Code	PSSR Questions	Note
	/		ER1	1. มีการทบทวน ปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานและแผนควมคุมเหตุฉุกเฉินเรียบร้อยแล้ว หรือไม่ (Are operating procedures and emergency procedures reviewed up-to-date?)	
	/		ER2	2. พนักงานกะและบุคคลที่มีหน้าที่ช่วยเหลือยามภาวะฉุกเฉินได้รับคำแนะนำ ตามคู่มือเรื่องการสนับสนุนและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินหรือไม่ (Are shift operators and emergency personnel instructed to support and respond as emergency procedure?)	
	/		ER3	3. มีการติดต่อประสานงานเกี่ยวกับแผนการ Start Up Plant หรือ สิ่งที่อาจสร้างผลกระทบต่อบริษัทข้างเคียงและชุมชน หรือไม่ (Are the start-up plans communicated to neighbor factories and communities?)	ระบบที่ใช้ฉุกเฉิน ครอบคลุมเพียงพอ
	/		ER4	4. มีการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน และอพยพพนักงานและผู้รับเหมาในโรงงาน รวมทั้งฝึกซ้อมระบบการสื่อสารแจ้งเหตุกับโรงงาน และชุมชนข้างเคียง หรือไม่ (Are there emergency response exercise, evacuation of staffs and contractors and communication systems with surrounding plants and communities?)	
	/		ER5	5. พนักงานกะและทีมระงับเหตุฉุกเฉินได้รับการอบรม ชี้แจงเพื่อรองรับเหตุฉุกเฉินที่อาจจะเกิดขึ้นเรียบร้อยแล้ว หรือไม่ (Are shift operations and emergency personnel instructed to support and respond emergency which may occur?)	

ภาคผนวก ข.45

เอกสารระบบการจัดการความปลอดภัยในกระบวนการผลิต

(Process Safety Management : PSM)

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 2 (OLE1 Plant)

รายงานการประชุม PSM Committee Meeting *(Performance of Sep 2024)*

วันที่ 31 ต.ค. พ.ศ. 2567 เวลา 10:00 – 12:00 น.

รายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมของ GC2 (OLE1) :

1)	คุณณรรฐพล วิจิตรเฉลิมพงษ์	Chairman
2)	คุณบุญช่วย จันทร์หอม	PSM Element Leader
3)	คุณธนพล ศรีปลัด	PSM Element Leader
4)	คุณศักดา ตั้งอดุลย์รัตน์	PSM Element Leader
5)	คุณสุชาดา อำพินธุ์	PSM Element Leader
6)	คุณชวลิต อริยะพัฒนพาณิชย์	PSM Element Leader
7)	คุณคุณธีชาญ สิงห์คำ	PSM Element Leader & Secretary
8)	คุณบัลลังค์ ใจเด็ด	Member
9)	คุณรุ่งรัตน์ เจริญรัตนากร	Member
10)	คุณสรสิทธิ์ วุฒิสังข์	Member
11)	คุณสุชาดา คงธนเกตุสกุล	Member
12)	คุณอุมาภรณ์ หน่ายนวม	Member
13)	คุณรมิดา ธีรธนิตนันท์	Member
14)	คุณระบิล ทองรักษ์	Member
15)	คุณยุชนันท์ แสนยะ	Member
16)	คุณนพพล เลิศรักขณากร	Member
17)	คุณยชนา เวทวงค์	Member

รายชื่อกรรมการผู้ไม่เข้าร่วมประชุมของกรรมการ : -

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 2 (OLE1 Plant)

รายงานการประชุม PSM Committee Meeting *(Performance of July 2024)*

วันที่ 29 ส.ค. พ.ศ. 2567 เวลา 10:00 – 12:00 น.

รายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมของ GC2 (OLE1) :

1)	คุณณรรฐพล วิจิตรเฉลิมพงษ์	Chairman
2)	คุณบุญช่วย จันทร์หอม	PSM Element Leader
3)	คุณธนพล ศรีปลัด	PSM Element Leader
4)	คุณศักดา ตั้งอดุลย์รัตน์	PSM Element Leader
5)	คุณสุชาดา อำพินธุ์	PSM Element Leader
6)	คุณชวลิต อริยะพัฒนพาณิชย์	PSM Element Leader
7)	คุณคุณธีชาญ สิงห์คำ	PSM Element Leader & Secretary
8)	คุณบัลลังค์ ใจเด็ด	Member
9)	คุณรุ่งรัตน์ เจริญรัตนากร	Member
10)	คุณสรสิทธิ์ วุฒิสังข์	Member
11)	คุณสุชาดา คงธนเกตุสกุล	Member
12)	คุณอุมาภรณ์ หน่ายนวม	Member
13)	คุณรมิดา ธีรธนิตนันท์	Member
14)	คุณระบิล ทองรักษ์	Member
15)	คุณยุชนันท์ แสนยะ	Member
16)	คุณนพพล เลิศรักขณากร	Member

รายชื่อกรรมการผู้ไม่เข้าร่วมประชุมของกรรมการ : -

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 2 (OLE1 Plant)

รายงานการประชุม PSM Committee Meeting *(Performance of Oct 2024)*

วันที่ 3 ธ.ค. พ.ศ. 2567 เวลา 13:15 – 17:00 น.

รายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมของ GC2 (OLE1) :

1)	คุณณรรฐพล วิจิตรเฉลิมพงษ์	Chairman
2)	คุณบุญช่วย จันทร์หอม	PSM Element Leader
3)	คุณธนพล ศรีปลัด	PSM Element Leader
4)	คุณศักดา ตั้งอดุลย์รัตน์	PSM Element Leader
5)	คุณสุชาดา อำพินธุ์	PSM Element Leader
6)	คุณชวลิต อริยะพัฒนพาณิชย์	PSM Element Leader
7)	คุณคุณธีชาญ สิงห์คำ	PSM Element Leader & Secretary
8)	คุณบัลลังค์ ใจเด็ด	Member
9)	คุณรุ่งรัตน์ เจริญรัตนากร	Member
10)	คุณสรสิทธิ์ วุฒิสังข์	Member
11)	คุณสุชาดา คงธนเกตุสกุล	Member
12)	คุณอุมาภรณ์ หน่ายนวม	Member
13)	คุณรมิดา ธีรธนิตนันท์	Member
14)	คุณไชยา สุทธิชม	Member
15)	คุณนพพล เลิศรักขณากร	Member

รายชื่อกรรมการผู้ไม่เข้าร่วมประชุมของกรรมการ : -

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขาที่ 2 (OLE1 Plant)

รายงานการประชุม PSM Committee Meeting *(Performance of Sep 2024)*

วันที่ 31 ต.ค. พ.ศ. 2567 เวลา 10:00 – 12:00 น.

รายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมของ GC2 (OLE1) :

1)	คุณณรรฐพล วิจิตรเฉลิมพงษ์	Chairman
2)	คุณบุญช่วย จันทร์หอม	PSM Element Leader
3)	คุณธนพล ศรีปลัด	PSM Element Leader
4)	คุณศักดา ตั้งอดุลย์รัตน์	PSM Element Leader
5)	คุณสุชาดา อำพินธุ์	PSM Element Leader
6)	คุณชวลิต อริยะพัฒนพาณิชย์	PSM Element Leader
7)	คุณคุณธีชาญ สิงห์คำ	PSM Element Leader & Secretary
8)	คุณบัลลังค์ ใจเด็ด	Member
9)	คุณรุ่งรัตน์ เจริญรัตนากร	Member
10)	คุณสรสิทธิ์ วุฒิสังข์	Member
11)	คุณสุชาดา คงธนเกตุสกุล	Member
12)	คุณอุมาภรณ์ หน่ายนวม	Member
13)	คุณรมิดา ธีรธนิตนันท์	Member
14)	คุณระบิล ทองรักษ์	Member
15)	คุณนพพล เลิศรักขณากร	Member
16)	คุณปัญจวัฒน์ แก้ววิเศษกุล	Member

รายชื่อกรรมการผู้ไม่เข้าร่วมประชุมของกรรมการ : -

ภาคผนวก ข.46

เอกสารขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับงานที่มีความเสี่ยง

กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

หน่วยงานนโยบาย SHE องค์กร

P-(Q-SH-O1)-002

การประเมินความเสี่ยงและลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม

จัดทำโดย : นางสาวมุรินี เฉียรประภากุล
(วิศวกร)

อนุมัติโดย: นายเสขชีรี ปิยะเวช
(ผู้จัดการฝ่ายหน่วยงานนโยบาย SHE องค์กร)

ตารางแจกจ่าย

สำเนาเลขที่	ผู้รับ	สถานที่
01	Quality Management (Q-QM-QU)	Intranet

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) | P-(Q-SH-O1)-002 : การประเมินความเสี่ยงและลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม

[redacted]

กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) | P-(Q-SH-O1)-002 : การประเมินความเสี่ยงและลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม

[redacted]

กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) | P-(Q-SH-O1)-002 : การประเมินความเสี่ยงและลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม

[redacted]

[redacted]

กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) | P-(Q-SH-O1)-002 : การประเมินความเสี่ยงและลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม

[redacted]

วันที่มีผลบังคับใช้: 3 กรกฎาคม 2556

กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) | P-(Q-SH-O1)-002 : การประเมินความเสี่ยงและลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม

7. เอกสารอ้างอิง

[redacted]

กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) | P-(Q-SH-O1)-002 : การประเมินความเสี่ยงและลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม

8. ภาคผนวก

[redacted]

[redacted]

กลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) | P-(Q-SH-O1)-002 : การประเมินความเสี่ยงและลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม

[redacted]

ภาคผนวก ข.47

เอกสารการตรวจประเมินด้านความปลอดภัย

[redacted]

[redacted]

[redacted]

ภาคผนวก ข.48

รายงานผลการตรวจสอบลิ้นนิรภัย

รายงานผลการตรวจสอบ

ลิ้นนิรภัย

(ต่ออายุประจำปี สถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทที่ใช้ ลักษณะที่สาม: ธท.ก.2)

ของถังหมายเลข

ธพ.5-005/31 (T-5001)

ธพ.6-001/46 (T-4901)

เจ้าของถัง	:	บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 2
สถานที่ทดสอบ	:	14 ถนนไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
วันที่ทดสอบ	:	วันที่ 5 - 6 สิงหาคม 2567
ทดสอบโดย	:	บริษัท ศิวะเทสติ้ง อินสเพ็คชั่น แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด

(ต้นฉบับ)

บริษัท ศิวะเทสติ้ง อินสเพ็คชั่น แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด
SIWA TESTING INSPECTION & CONSULTING CO., LTD.

ORIGINAL

รายงานเลขที่ RF-PS3-2490084

รายงานผลการตรวจสอบ

ตามที่ทางบริษัท ศิวะเทสติ้ง อินสเพ็คชั่น แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ได้ทำการทดสอบและตรวจสอบลิ้นนิรภัย (เพื่อการต่ออายุประจำปี สถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทที่ใช้ ลักษณะที่สาม: ธท.ก.2) ของถังหมายเลข ธพ.5-005/31 (T-5001) และ ธพ.6-001/46 (T-4901) จำนวน 2 ถัง ซึ่งเป็นของบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 2 โดยทำการทดสอบที่เลขที่ 14 ถนนไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง เมื่อวันที่ 5 - 6 สิงหาคม 2567 นั้น ได้เสร็จสมบูรณ์แล้ว โดยมีเจ้าหน้าที่กรมธุรกิจพลังงาน และสามัญวิศวกรเครื่องกลประจำบริษัทฯ ร่วมทำการทดสอบ ซึ่งผลปรากฏว่า ลิ้นนิรภัย อยู่ในสภาพดี สามารถเปิด-ปิด ตามมาตรฐาน

บริษัท ศิวะเทสติ้ง อินสเพ็คชั่น แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด

[redacted]

ผู้จัดการ
แผนกตรวจสอบถังและพีวีและหม้อไอน้ำ 3

รหัสเอกสาร: [illegible] แก้ไขครั้งที่: [illegible]

บริษัท ศิวะเทสติ้ง อินสเพ็คชั่น แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด
SIWA TESTING INSPECTION & CONSULTING CO., LTD.

ORIGINAL

บันทึกเลขที่ 50-PS3-2490084 แผ่นที่ 1 ฉบับที่ 9

บันทึกผลการทดสอบและตรวจสอบลิ้นนิรภัย (SAFETY RELIEF VALVES)

ทดสอบและตรวจสอบโดย : บริษัท ศิวะเทสติ้ง อินสเพ็คชั่น แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด

ผู้ครอบครองถัง : บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 2

ของเหลวที่ใช้ในการทดสอบและตรวจสอบ : ไม่มีของเหลว

ลิ้นนิรภัย หมายเลข	ขนาด	บริษัท ผู้ผลิต	ใช้กับถังหมายเลข	ความดันที่ทดสอบ (ปอนด์/ตร.นิ้ว) ความดันปรับตั้ง	ระบายที่ความดัน	ปิดที่ความดัน
50-PSV-791A	4" X 6"	NAKAKITASEISAKUSHO	ธพ.5-005/31 (T-5001)	248.90	250.01	226.00
50-PSV-791B	4" X 6"	NAKAKITASEISAKUSHO	ธพ.5-005/31 (T-5001)	256.01	255.60	231.70
49-PSV-771A	4" X 6"	NAKAKITASEISAKUSHO	ธพ.6-001/46 (T-4901)	1.42	1.43	1.38
49-PSV-771B	4" X 6"	NAKAKITASEISAKUSHO	ธพ.6-001/46 (T-4901)	1.42	1.42	1.30
	.....					

สรุปผลการทดสอบ

1. ลิ้นนิรภัยหมายเลข 50-PSV-791A, 50-PSV-791B, 49-PSV-771A และ 49-PSV-771B เป็นลิ้นนิรภัยปลอดภัย
2. ผลการทดสอบลิ้นนิรภัยทั้ง 4 ตัว สามารถเปิด-ปิดได้ตามค่าที่กำหนด

.....

วันเดือนปี ที่ทำการทดสอบและตรวจสอบ 5 - 6 สิงหาคม 2567

วันเดือนปี ที่ต้องทำการทดสอบและตรวจสอบ [redacted]

หัวหน้าวิศวกรควบคุมการทดสอบและ[redacted] พ.ศ. 2567

(วิศวกรควบคุมการทดสอบ) เลขทะเบียน [illegible]

รหัสเอกสาร: [illegible] แก้ไขครั้งที่: [illegible]

บริษัท ศิวะเทสติ้ง อินสเพ็คชั่น แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด
SIWA TESTING INSPECTION & CONSULTING CO., LTD.

ORIGINAL

บันทึกเลขที่ RF-PS3-2490084 แผ่นที่ 2

เจ้าของถัง : บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล (สาขา 2)	บพ.มยธ.(ท)835-2544	ทะเบียนการทดสอบ	
ชื่อถัง : ถังหมายเลข ธพ.5-005/31 (T-5001) ธพ.6-001/46 (T-4901)		[redacted]	
หมายเลขแบบก่อสร้างถัง : -			
สถานที่ตั้งถัง : 14 ถนนไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง			
☐ ภายในถัง ☑ ภายนอกถัง	การตรวจสอบด้วยวิธีตรวจพินิจ (Visual Examination)		
หมายเลขใบสั่งทดนิติการทำงาน :			
วันที่ตรวจสอบ : 5 - 6 สิงหาคม 2567			

สภาวะการตรวจสอบ	☐ การสร้างใหม่	☐ การซ่อม	☐ ทดสอบตามวาระ	
	☐ หนังเชื่อมแรง	☐ หลังทำทดสอบแรงดัน	☑ อื่นๆ (ต่ออายุประจำปี)	
การเตรียมผิวงาน	☐ ขัด	☐ ปัดด้วยแปรง	☐ อื่นๆ	
มาตรฐานที่ใช้ทดสอบ	ASME SECTION VIII			

คำแนะนำตรวจสอบ	วันที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ	หมายเหตุ
1. ถังเก็บและท่อต่อถัง	5 - 6 สิงหาคม 2567	ไม่พบการเสียหายใดๆ	
2. ลิ้นนิรภัย	5 - 6 สิงหาคม 2567	ไม่พบการเสียหายใดๆ สามารถเปิด-ปิด ได้ตามค่ากำหนด	
3. สายดินหลัก	5 - 6 สิงหาคม 2567	ค่าความต้านทานสายดินไม่เกิน 10 โอห์ม	

ผลการตรวจสอบ	☑ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน	☐ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
เอกสารแนบ	☑ ไม่มี	☐ มี ..... แผ่น

หมายเหตุ

* ผู้ตรวจสอบภายนอก ผู้ตรวจสอบถัง 2 หรือเทียบเท่า
* ผู้ปฏิบัติงานภายนอก วิศวกรผู้มีหน้าที่ประจำให้เป็นผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบ ผู้ปฏิบัติงานภายนอก
* ผู้ปฏิบัติ หมายถึง ผู้มีคุณสมบัติและได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบ ผู้ปฏิบัติงาน

รหัสเอกสาร: [illegible] แก้ไขครั้งที่: [illegible]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

ORIGINAL

ร.๑

เลขที่ ผ.ปล.บ. ๐๗/๒๕๖๖

[redacted]

ORIGINAL

ร.๒

[redacted]

ORIGINAL

[redacted]

ORIGINAL

บริษัท ศิวะ เทอดิ้ง อินสเปกชั่น แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด

SIWA TESTING INSPECTION & CONSULTING CO., LTD.

บันทึกเลขที่ : MNR-P53-240067

ใบบันทึกการบำรุงรักษาและสอบเทียบเครื่องมือ

[redacted]

ORIGINAL

TECHNOLOGY PROMOTION ASSOCIATION (THAILAND-JAPAN)
CORPORATE SERVICES 2 : EQUIPMENT CALIBRATION AND TESTING SERVICES
[redacted]

Certificate of Calibration

[redacted]

ORIGINAL

Cert.No : 24P1003
Page: 2 of 2

[redacted]

ORIGINAL

บริษัท สิวะ เทสติ้ง อินสเปกชั่น แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด
SIWA TESTING INSPECTION & CONSULTING CO., LTD.

[redacted]

ORIGINAL

[redacted]

ORIGINAL

[redacted]

ORIGINAL

บริษัท ศิวะเทสติ้ง อินสเปกชั่น แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด
SIWA TESTING INSPECTION & CONSULTING CO., LTD.

มันทึกเลขที่ : MNR-PS3-240072

ใบบันทึกการบำรุงรักษาและสอบเทียบเครื่องมือ

[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]				

ORIGINAL

[redacted]

ORIGINAL

[redacted]

GIIC Calibration Laboratory

ORIGINAL

GIIC Calibration Laboratory

ภาคผนวก ข.49

Pre Fire Plan

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

PTTGC | EQUIPMENT NO. | H-1101

[redacted]

[redacted]

OTHER RECOMMENDATIONS/ CONCERNS

[redacted]

PTTGC | EQUIPMENT NO. | B-1201

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

ภาคผนวก ข.50

เอกสารการจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

Crisis and Security Management

P-(Q-SH-CM)-OEMS-001

การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

จัดทำโดย : นาย เกรียงไกร คาระวุคห์

Division Manager

อนุมัติโดย : นาย วรากร เดชะ

Vice President

รายชื่อผู้ทบทวน

ผู้ทบทวน	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
นาย เกรียงไกร คาระวุคห์	Division Manager	Q-SH-CM

รายการแก้ไข

ครั้งที่	วันที่มีผลบังคับใช้	รายละเอียด	โดย
0	25/02/2020	Migrated (นำเข้าโดย	System

[redacted]

[redacted]

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

1. วัตถุประสงค์

[redacted]

[redacted]

คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังกล่าวให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) | P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังกล่าวให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) | P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังกล่าวให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) | P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังกล่าวให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาหรือความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาหรือความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ห้ามกูหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามมอบเพื่อ ทำซ้ำ
คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาหรือความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ห้ามกูหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามมอบเพื่อ ทำซ้ำ
คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาหรือความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

5.2 การกำหนดระดับภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

2) เมื่อได้รับแจ้งเหตุ หัวหน้าปฏิบัติการผลิตหรือหัวหน้าหน่วยของพื้นที่ซึ่งการให้มีการ

[redacted]

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ตามกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหารับความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ตามกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหารับความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาขัดความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และการละเมิดข้อกำหนดกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
คัดแปลง ส่งต่อ อ่านทอด เนื้อหาข้อความดังกล่าวให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และการละเมิดข้อกำหนดกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
คัดแปลง ส่งต่อ อ่านทอด เนื้อหาข้อความดังกล่าวให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และการละเมิดข้อกำหนดกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
คัดแปลง ส่งต่อ อ่านทอด เนื้อหาข้อความดังกล่าวให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

เมื่อตรวจเช็ครายชื่อเสร็จแล้วให้ขึ้นรถบัสอพยพไปที่ศูนย์ราชการจังหวัดระยองหรือ

[redacted]

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

5.8.2 กรณีที่มีการรั่วไหลของก๊าซหรือสารไวไฟ

[redacted]

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

1) ประกาศให้พนักงานที่ได้รับผลกระทบเข้าไปอยู่ภายในอาคาร ให้ปิดประตู หน้าต่าง

[redacted]

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

ประสานงานการระงับเหตุ โดยประสานความร่วมมือกับการนิคมฯ หรือหน่วยงานใน

[redacted]

คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความเก็บให้กับบุคคลอื่นโดยมีได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังกล่าวให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

ประกาศใช้ครั้งที่ 1 หน้า 27 จาก 52 วันที่มีผลบังคับใช้: 17/06/2020
เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังกล่าวให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังกล่าวให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังกล่าวให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหารัดความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหารัดความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้งานในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหารัดความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้งานในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหารัดความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามเผยแพร่ ทำซ้ำ
คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามแผนเพร่ ทำซ้ำ
คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามแผนเพร่ ทำซ้ำ
คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ตามกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามแจกแจง ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ตามกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามแจกแจง ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ตามกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามแจกแจง ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ตามกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามแจกแจง ทำซ้ำ
ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

6.5 การสนับสนุนระหว่างโรงงานภายใน PTTGC

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อประโยชน์ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามมิให้มีการ
คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังกล่าวให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

GC บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

6.8 การฟื้นฟูและการบรรเทาทุกข์

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อประโยชน์ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามมิให้มีการ
คัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความดังกล่าวให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามแผนเพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามแผนเพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	P-(Q-SH-CM)-OEMS-001: การจัดการงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

[redacted]

[redacted]

เอกสารฉบับนี้เป็นความลับ และกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายเพื่อใช้ภายในกลุ่มบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเท่านั้น ห้ามแผนเพร่ ทำซ้ำ ดัดแปลง ส่งต่อ ถ่ายทอด เนื้อหาข้อความลับให้กับบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

ภาคผนวก ข.51

แผนและผลการซ้อมแผนฉุกเฉิน ประจำปี พ.ศ.2568

- แผนการซ้อมแผนฉุกเฉิน
- การซ้อมแผนฉุกเฉิน ระดับ 1
- การซ้อมแผนฉุกเฉิน ระดับ 2
- การซ้อมแผนฉุกเฉิน ระดับ 3

แผนการซ้อมแผนฉุกเฉิน

แผนการฝึกซ้อม EM1 , EM2 , EM3 , Tabletop : Plant OLE1 ประจำปี 2568

Update 7.01.2025

OLE1	PIP / Tag.	Plant	Area	2025 Level	Shift : OP A	B	C	D	Date	Time	Coordinator / MC3 (Sr.ERS Chief)	Remark	Top risk	ERM
Top Risk and worst case (ERM Recommend)	B-1201	OP1	3	EM1	1						Supachai O <Q-SH-CM/5198>		1	1
				EM1			1		11.04.2025	22.00-23.00น.	Sompon P <Q-SH-CM/5198>	Complete		
	B-2201	OP2	5	EM1				1			Phumipat P <Q-SH-CM/5199>		1	0
	C-1402	OP1	4	EM1	1				31.05.2025	22.00-23.00น.	Supachai O <Q-SH-CM/5198>	Complete	1	1
	C-1406	OP1	5	EM1			1				Sompon P <Q-SH-CM/5198>		1	1
	C-1455	OP1	4	EM1		1					Kritsana S <Q-SH-CM/5198>		0	1
	C-7201	OP2	6	EM1			1		25.03.2025	22.00-23.00น.	Sompon P <Q-SH-CM/5198>	Complete	1	0
				EM1				1			Phumipat P <Q-SH-CM/5199>			
	C-7301	OP2	6	EM2	1				22-Jul-25	13.30 - 15.30	Supachai O <Q-SH-CM/5198>		1	0
				Tabletop		1			19-Sep-25	13.30 - 15.30	Kritsana S <Q-SH-CM/5198>			
	H-1108	OP1	2	EM1		1					Kritsana S <Q-SH-CM/5198>		1	0
	H-2101	OP2	5	EM1			1				Sompon P <Q-SH-CM/5198>		1	0
	R-1401	OP1	4	EM2	1				30-May-25	13.30 - 15.30	Kritsana S <Q-SH-CM/5198>		1	0
	R-1402	OP1	5	EM1				1			Phumipat P <Q-SH-CM/5199>		1	0
	T-4701	OP1	4	EM1		1					Kritsana S <Q-SH-CM/5198>		1	1
				EM1			1		1.05.2025	22.00-23.00น.	Sompon P <Q-SH-CM/5198>	Complete		
				EM1				1	27.04-2025	22.00-23.00น.	Phumipat P <Q-SH-CM/5199>	Complete		
	T-5001	OP1	2	EM1		1					Kritsana S <Q-SH-CM/5198>		1	1
				Tabletop				1	19-Dec-25	13.30 - 15.30	Phumipat P <Q-SH-CM/5199>			
For Request (New Equipment)	วัตถุต้องสงสัย (Security)			EM2			1		12-Jun-25		Sompon P <Q-SH-CM/5198>		0	0
	CCB Gas leak			EM1				1			Phumipat P <Q-SH-CM/5199>		0	0
	WH			EM1	1						Supachai O <Q-SH-CM/5198>		0	0
	รังสี			EM1	1						Supachai O <Q-SH-CM/5198>		0	0
	น้ำท่วม			EM1		1					Kritsana S <Q-SH-CM/5198>		0	0
				Plan	6	6	6	6					12	6
	OLE1			Actual	1	0	3	1	5					
				%	11.1	0.0	37.5	12.5	31.3%					

แนวทางปฏิบัติ

☐ Tabletop , EM2 , EM3 : ให้ Sr.ERS Chief ประสานงาน SM / SS เพื่อกำหนดการฝึกซ้อมและ Review PIP , Senario (Timeline) พร้อมนัดหมาย ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อสื่อสารการฝึกซ้อม ล่วงหน้า

☐ EM1 : ให้ Sr.ERS Chief ประสานงาน SM เพื่อกำหนดวันฝึกซ้อม และ จัดเตรียมการฝึกซ้อม โดยดู Plant status ปัจจุบัน ประกอบ

☐ หลังจากฝึกซ้อมเสร็จให้ Sr.ERS Chief ประสานงาน SM หรือ DM สรุปรายงานการฝึกซ้อม โดยจัดทำประเมินผลในระบบ ตามที่ STD กำหนดไว้

หมายเหตุ กรณีต้องการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ฝึกซ้อม ให้ ERS Chief หารือร่วมกับ SM

ข้อกำหนด การฝึกซ้อม

☐ TOP RISK = 12 ,ERM = 6

☐ ซ้อมครบทุกกะ ทุกอุปกรณ์ (2023 - 2025)

☐ แนบรายงานการฝึกซ้อม ประกอบ

☐ สรุปรายงาน แจ้งส่วนกลาง และ ผู้เกี่ยวข้อง

แผนการฝึกซ้อม EM1 , EM2 , EM3 Tabletop : Plant OLE4 ประจำปี 2568

Update 27.1.2025

OLE4	PIP / Tag.	2025									Top risk	ERM
		Level	Shift : OP				Date	Time	Coordinator / MC3 (Sr.ERS Chief)	Remark		
			A	B	C	D						
Top Risk and Worst case (ERM Recommend)	B-81201										1	1
		EM1			1		15.3.2025	22.00-23.00น.	Sompon P <Q-SH-CM/5198>	Complete		
	B-81501	EM1	1				8.03.2025	22.00-23.00น.	Supachai O <Q-SH-CM/5198>	Complete	1	0
		EM1			1		1.05.2025	22.00-23.00น.	Sompon P <Q-SH-CM/5198>	Complete		
	C-81402										1	1
		EM1			1				Sompon P <Q-SH-CM/5198>			
	C-81404										1	1
		EM1			1				Sompon P <Q-SH-CM/5198>			
	C-81405	EM1	1				9.03.2025	22.00-23.00น.	Supachai O <Q-SH-CM/5198>	Complete	0	1
		EM1		1			22.02.2025	22.00-23.00น.	Kritsana S <Q-SH-CM/5198>	Complete		
		EM1				1	10.3.2025	22.00-23.00น.	Phumipat P <Q-SH-CM/5199>	Complete		
	H-81101	EM1	1				18.3.2025	22.00-23.00น.	Supachai O <Q-SH-CM/5198>	Complete	1	0
	P-81101	EM1	1				18.3.2025	22.00-23.00น.	Supachai O <Q-SH-CM/5198>	Complete	1	0
		EM1		1					Kritsana S <Q-SH-CM/5198>			
		EM1				1			Phumipat P <Q-SH-CM/5199>			
	R-81301										1	0
		EM1		1					Kritsana S <Q-SH-CM/5198>			
		EM1				1			Phumipat P <Q-SH-CM/5199>			
	R-81302	EM1	1				6.04.2025	22.00-23.00น.	Supachai O <Q-SH-CM/5198>	Complete	1	0
		EM1			1				Sompon P <Q-SH-CM/5198>			
		EM1				1			Phumipat P <Q-SH-CM/5199>			
	S-85602	EM1	1				23.04.2025	22.00-23.00น.	Supachai O <Q-SH-CM/5198>	Complete	1	0
		EM1				1			Phumipat P <Q-SH-CM/5199>			
	T-84701	EM1	1				24.04.2025	22.00-23.00น.	Supachai O <Q-SH-CM/5198>	Complete	1	1
		Tabletop		1			7-Mar-25	13.30 - 16.00	Kritsana S <Q-SH-CM/5198>	Complete		
		EM2				**1**	9-Sep-25	13.30 - 16.00	Phumipat P <Q-SH-CM/5199>			
	T-85201	EM1	1				24.04.2025	22.00-23.00น.	Supachai O <Q-SH-CM/5198>	Complete	0	1
		EM1		1					Kritsana S <Q-SH-CM/5198>			
		EM1			1				Sompon P <Q-SH-CM/5198>			
	V-81505										0	1
		EM1		1					Kritsana S <Q-SH-CM/5198>			
		EM1			1				Sompon P <Q-SH-CM/5198>			
		EM1				1			Phumipat P <Q-SH-CM/5199>			
For Request (New Equipment)	วัตถุต้องสงสัย (Security)										0	0
	Fire Case (Substation)										0	0
	อื่นๆ(ถ้ามี)										0	0
		Plan	8	6	7	7					10	7
	OLE4	Actual	8	2	2	1	13					
		%	200.0	50.0	50.0	25.0	81.3%					

แนวทางปฏิบัติ

☐ Tabletop , EM2 , EM3 : ให้ Sr.ERS Chief ประสานงาน SM / SS เพื่อกำหนดการฝึกซ้อมและ Review PIP , Senario (Timeline) พร้อมนัดหมาย ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อสื่อสารการฝึกซ้อม ล่วงหน้า

☐ EM1 : ให้ Sr.ERS Chief ประสานงาน SM เพื่อกำหนดวันฝึกซ้อม และ จัดเตรียมการฝึกซ้อม โดยดู Plant status ปัจจุบัน ประกอบ

☐ หลังจากฝึกซ้อมเสร็จให้ Sr.ERS Chief ประสานงาน SM หรือ DM สรุปรายงานการฝึกซ้อม โดยจัดทำประเมินผลในระบบ ตามที่ STD กำหนดไว้

หมายเหตุ กรณีต้องการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ฝึกซ้อม ให้ ERS Chief หารือร่วมกับ SM

ข้อกำหนด การฝึกซ้อม

☐ TOP RISK = 10 ,ERM = 7

☐ ซ้อมครบทุกกะ ทุกอุปกรณ์ (2023 - 2025)

☐ แนบรายงานการฝึกซ้อม ประกอบ

☐ สรุปรายงาน แจ้งส่วนกลาง และ ผู้เกี่ยวข้อง

การซ้อมแผนฉุกเฉิน ระดับ 1

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน Yes	No	NA	ข้อสังเกตที่พบ	RATING
จุดเกิดเหตุ และจุดสั่งการที่เกิดเหตุ (Command Post): ประเมินบุคคล อุปกรณ์ การสื่อสาร					
17. การแจ้งเหตุของผู้พบเห็นเหตุการณ์ ทางโทรศัพท์ วิทยุสื่อสาร หรือ ปุ่มกดแจ้งเหตุเพลิงไหม้	Yes				1
18. มีการ ประเมินสถานการณ์ และรายงานเหตุการณ์ ที่เกิดขึ้นไปยัง SM, SS หรือ Boardman ในขั้นแรก	Yes				1
19. FO ของ Unit ที่เกิดเหตุมีการเข้าระงับเหตุในช่วงแรกโดยใช้อุปกรณ์ที่มีอยู่ในพื้นที่ระงับเหตุได้อย่างเหมาะสม - FIT A ประจำพื้นที่เกิดเหตุ - FIT A Mixed Plant	Yes				1
20. ทีมดับเพลิงถึงที่เกิดเหตุเวลาที่เหมาะสมนับจากมีการร้องขอจากศูนย์สื่อสาร - FIT A ประจำพื้นที่เกิดเหตุ ใช้เวลา .....3.....นาที - FIT A Mixed Plant ใช้เวลา .....5.....นาที	Yes				1
21. ทีมดับเพลิงที่มาสนับสนุน ถึงที่เกิดเหตุในเวลาที่เหมาะสม - FIT B GC1 ใช้เวลา .....นาที - FIT B GC2 หรือ GC11 ใช้เวลา .....นาที - FIT B NPC S&E ใช้เวลา .....นาที - ทีมสนับสนุนเพิ่มเติม FIT B GC3 (ตามการร้องขอ) ใช้เวลา .....นาที			NA		
22. OC และทีมสนับสนุนมีการวางแผนร่วมกัน ณ จุดเกิดเหตุก่อนที่จะเข้าทำการระงับแหตุ	Yes				1
23. มีการใช้น้ำป้องกันการลุกลามหรือป้องกันการติดไฟ - มีการเลือกใช้โฟม หรือสารดับเพลิงอย่างถูกต้อง	Yes				1
24. ทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉินเลือกใช้ PPE สวมชุดดับเพลิง สวมใส่ SCBA ได้ถูกต้องครบถ้วน	Yes				1
25. อุปกรณ์ที่ใช้ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น อุปกรณ์ดับเพลิง, SCBA, รถดับเพลิง, Drone Thermal Camera ฯลฯ	Yes				1
26. มีประเมินสถานการณ์ เพื่อขอยกเลิกเหตุฉุกเฉิน และปิดกั้นพื้นที่ตรวจสอบความเสียหาย	Yes				1

☐ Tabletop ☑ EM 1 ☐ EM 2 ☐ EM 3

บริษัท/สาขา	GC-2	Unit Name	OLE 1(R-2101)	วันที่ (Date)	07-9-2568
Shift (A/B/C/D)	A	ผู้ประเมิน	ศุภชัย อ่อนคำผาง	ตำแหน่ง	ERS Chief

Scenario	Gas รั่วบริเวณหน่าแปลนของLine Inlet (8ขา) ของ R-2101 ล้าลุกติดไฟ ซึ่งอยู่ใกล้แหล่งกำเนิดรังสี (Radioactive Source CS-137 , Cobalt60 ทำให้มีรังสีรั่วไหล

Rating: Yes = Emergency response need met (การปฏิบัติดีเป็นไปตามที่ต้องการ) ผลการประเมิน = 1

No = Room for improvement (การปฏิบัติยังมีสิ่งที่ต้องแก้ไขปรับปรุง) ผลการประเมิน = 0

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน Yes	No	NA	ข้อสังเกตที่พบ	RATING
ความสอดคล้องของ PIP					
1. Incident (Title), Information (Process / Applicable Data)	Yes				1
2. Operation Actions (Control Room / Field Operator)	Yes				1
3. Fire Fighting Resource & Response	Yes				1
ศูนย์ควบคุมการผลิต (Central Control Room): ประเมินบุคคล อุปกรณ์และการสื่อสาร					
4. มีการสั่งการตามหน้าที่ของ EM และมีการกำหนดกลยุทธ์	Yes				1
5. Boardman ทำหน้าที่ตามแผน Operation Emergency Action	Yes				1
6. - สั่งการศูนย์สื่อสารให้ส่ง SMS / แฟกซ์ - สั่งการ OC ประเมินจุดเกิดเหตุ	Yes				1
7. อุปกรณ์เครื่องมือสื่อสาร วิทยุ โทรศัพท์ และเอกสาร P&ID, PIP พร้อมใช้งาน	Yes				1
8. มีการเปิดสัญญาณแจ้งเหตุ และการประกาศเสียงตามสายจาก Control Room			NA		
ศูนย์สื่อสาร (Communication Center): ประเมินบุคคล อุปกรณ์และการสื่อสาร					
9. พนักงานสื่อสารมีการทวนข้อความกับ EM และทำตามได้ครบถ้วน	Yes				1
10. การส่ง Fax ให้ กนอ. ต้นสังกัด (ภายใน 10 นาที) / การส่ง SMS ถูกต้องครบถ้วน และโทรติดต่อแจ้งนิคมต้นสังกัด หรือ สทร.			NA		
11. ศูนย์บูรพาส่ง Fax ให้ กนอ. (EMCC) และศูนย์สื่อสาร ปตท.			NA		
12. ติดต่อร้องขอการสนับสนุนจาก GC1, GC2 หรือ G11 - FIT B, CM Team			NA		
13. โทรแจ้งโรงงานข้างเคียง			NA		
14. โทรแจ้งหน่วยงานราชการท้องที่ ปภ.เทศบาลฯ, ปภ.จังหวัด			NA		
15. มีการเปิดสัญญาณแจ้งเหตุ และประกาศเสียงตามสายจากศูนย์สื่อสาร			NA		
16. แผนการสื่อสาร อุปกรณ์สื่อสาร วิทยุ โทรศัพท์ ใช้งานได้ดี	Yes				1

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน Yes	No	NA	ข้อสังเกตที่พบ	RATING
<u>จุดรวมพล (Assembly Point)</u>: ประเมินบุคคล อุปกรณ์และการสื่อสาร					
41. อพยพมาที่จุดรวมพลด้วยความรวดเร็ว ครบถ้วนและตรวจนับจำนวนที่จุดรวมพลเป็นไปตามแผน และรายงานให้ศูนย์ ECC ทราบ			NA		
42. Assembly Controller และArea Warden ปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้อง มีการสวมเสื้อ Area Warden และใช้ใบตรวจสอบรายชื่อที่ Update			NA		
<u>จุดรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก</u>: ประเมินบุคคล อุปกรณ์ การสื่อสาร					
43. เจ้าหน้าที่ รปภ. ควบคุมการผ่านเข้าออกของยานพาหนะ และบุคคลที่ประตู Main gate การจราจร			NA		
44. MC2 ทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ที่มาสนับสนุนได้อย่างถูกต้องตามการร้องขอจาก OC			NA		
45. Fire Runner ทำหน้าที่นำผู้สนับสนุนไปยังจุดเกิดเหตุได้อย่างถูกต้องตามการร้องขอจาก OC			NA		
				Sum of Rating	**18**
				Effectiveness Score	100

Calculation of Effectiveness Score % = <u>Sum of Total Rating Points x 100</u>

No. of rated items

<u>Effectiveness Scoring</u>

>90 - 100%	=	Excellent	>70% - 80%	=	Fair
>80% - 90%	=	Good	<70%	=	Review Required

Positive Observations: ข้อดี

1. ไม่มีอุบัติเหตุในระหว่างการฝึกซ้อมแผนฯ
2. ความพร้อมของทรัพยากรทั้งบุคลากรและอุปกรณ์ดับเพลิงเพียงพอและอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี
3. Fit Team A เข้าใจและตระหนักถึงอันตรายเกี่ยวกับสารกัมมันตภาพรังสีดี

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน Yes	No	NA	ข้อสังเกตที่พบ	RATING
<u>การประเมินทีมช่วยเหลือทางการแพทย์ (Medical Emergency Response และ TRIAGE AREA)</u>					
27. Fit Team/Rescue Team เข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บได้ภายใน 4 นาที ปฐมพยาบาล/ เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บอย่างเหมาะสม (หลังจาก OC สั่งการ)			NA		
28. ทีมช่วยเหลือทางการแพทย์ และ OC มีการวางแผนร่วมกัน ณ จุดเกิดเหตุก่อนที่จะเข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ			NA		
29. OC มีการจัดตั้ง Triage area และจัดการผู้บาดเจ็บได้อย่างเหมาะสม			NA		
30. ทีมช่วยเหลือทางการแพทย์ สามารถคัดกรอง ประเมินการรักษาพยาบาล ผู้บาดเจ็บได้อย่างเหมาะสม			NA		
31. กรณีสารเคมี / รังสี มีการทำ Decontamination ผู้บาดเจ็บ ก่อนนำส่ง รพ.พร้อมข้อมูล SDS			NA		
32. รถพยาบาลประจำพื้นที่ เข้าถึงจุดเกิดเหตุได้ภายในเวลา 10 นาที / รถพยาบาลสนับสนุน เข้าถึงจุดเกิดเหตุได้ภายใน 20 นาที และนำส่ง รพ.ได้ภายใน 1 ชม.			NA		
<u>ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Command Center)</u>: ประเมินบุคคล อุปกรณ์ การสื่อสาร					
33. มีการตั้งศูนย์อำนวยการเหตุฉุกเฉินได้รวดเร็ว ผู้ทำหน้าที่มารายงานตัวครบภายในเวลา 60 นาที			NA		
34. EM สรุปสถานการณ์ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ให้ ED Duty และ Emergency Duty Team ทราบปัญหาของเหตุการณ์ เพื่อให้แต่ละส่วนงานกำหนดแผนปฏิบัติ ประสานงานและสนับสนุนเหตุฉุกเฉิน			NA		
35. Emergency Duty Team มีการปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฉุกเฉินรวมถึงจัดการกับผู้ที่ได้รับผลกระทบทั้งภายในและภายนอกโรงงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ			NA		
36. มีผู้บันทึกเหตุการณ์ ข้อมูลที่สำคัญบน Incident Board ถูกต้องและครบถ้วน			NA		
37. อุปกรณ์และเอกสารต่างๆ เช่น วิทยุสื่อสาร, โทรศัพท์, โทรสาร, CCTV, P&ID, SDS, PIP และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อหน่วยงานที่สำคัญ มีพร้อมใช้งาน			NA		
<u>ศูนย์อำนวยการภาวะวิกฤต (Crisis Management Center)</u>					
38. มีการจัดตั้งศูนย์ CMC, CBC ในการบริหารจัดการภาวะวิกฤต (RO ชั้น 5 ห้องดารารัตน์, ENCO ชั้น18)			NA		
39. ระบบการติดต่อสื่อสารของศูนย์ CMC, CBC เช่น VDO Conference, CCTV, Drone, ชุดควบคุมระบบสื่อสาร			NA		
40. ERS Chief GC1 ทำหน้าที่ผู้ควบคุมห้อง CMC, CBC ทำได้ถูกต้อง			NA		

☐ Tabletop ☑ EM 1 ☐ EM 2 ☐ EM 3

บริษัท/สาขา	GC2	**Unit Name**	OLE4 (V-81505)	**วันที่ (Date)**	25-10-2568
Shift (A/B/C/D)	C	**ผู้ประเมิน**	สมพล โพธิเพ็ชร	**ตำแหน่ง**	ERS Chief

Scenario	

Rating: **Yes** = Emergency response need met (การปฏิบัติดีเป็นไปตามที่ต้องการ) ผลการประเมิน = 1

No = Room for improvement (การปฏิบัติยังมีสิ่งที่ต้องแก้ไขปรับปรุง) ผลการประเมิน = 0

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน			ข้อสังเกตที่พบ	RATING
	Yes	No	NA		
ความสอดคล้องของ PIP					
1. Incident (Title), Information (Process / Applicable Data)	Yes				1
2. Operation Actions (Control Room / Field Operator)	Yes				1
3. Fire Fighting Resource & Response	Yes				1
ศูนย์ควบคุมการผลิต (Central Control Room): ประเมินบุคคล อุปกรณ์และการสื่อสาร					
4. มีการสั่งการตามหน้าที่ของ EM และมีการกำหนดกลยุทธ์	Yes				1
5. Boardman ทำหน้าที่ตามแผน Operation Emergency Action	Yes				1
6. - สั่งการศูนย์สื่อสารให้ส่ง SMS / แฟกซ์ - สั่งการ OC ประเมินจุดเกิดเหตุ	Yes				1
7. อุปกรณ์เครื่องมือสื่อสาร วิทยุ โทรศัพท์ และเอกสาร P&ID, PIP พร้อมใช้งาน	Yes				1
8. มีการเปิดสัญญาณแจ้งเหตุ และการประกาศเสียงตามสายจาก Control Room			NA		
ศูนย์สื่อสาร (Communication Center): ประเมินบุคคล อุปกรณ์และการสื่อสาร					
9. พนักงานสื่อสารมีการทวนข้อความกับ EM และทำตามได้ครบถ้วน	Yes				1
10. การส่ง Fax ให้ กนอ. ต้นสังกัด (ภายใน 10 นาที) / การส่ง SMS ถูกต้องครบถ้วน และโทรติดต่อแจ้งนิคมต้นสังกัด หรือ สทร.			NA		
11. ศูนย์บูรพาส่ง Fax ให้ กนอ. (EMCC) และศูนย์สื่อสาร ปตท.			NA		
12. ติดต่อร้องขอการสนับสนุนจาก GC1, GC2 หรือ G11 - FIT B, CM Team			NA		
13. โทรแจ้งโรงงานข้างเคียง			NA		
14. โทรแจ้งหน่วยงานราชการท้องที่ ปภ.เทศบาลฯ, ปภ.จังหวัด			NA		
15. มีการเปิดสัญญาณแจ้งเหตุ และประกาศเสียงตามสายจากศูนย์สื่อสาร			NA		
16. แผนการสื่อสาร อุปกรณ์สื่อสาร วิทยุ โทรศัพท์ ใช้งานได้ดี	Yes				1

Improvement Observations: ข้อเสนอแนะปรับปรุงแก้ไข

Item	Conclusion / Suggestion	Action by	Target Date	Finish Date
1				
2				

ภาพการซ้อมแผน

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน			ข้อสังเกตที่พบ	RATING
	Yes	No	NA		
การประเมินทีมช่วยเหลือทางการแพทย์ (Medical Emergency Response และ TRIAGE AREA)					
27. Fit Team/Rescue Team เข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บได้ภายใน 4 นาที ปฐมพยาบาล/ เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บอย่างเหมาะสม (หลังจาก OC สั่งการ)			NA		
28. ทีมช่วยเหลือทางการแพทย์ และ OC มีการวางแผนร่วมกัน ณ จุดเกิดเหตุก่อนที่จะเข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ			NA		
29. OC มีการจัดตั้ง Triage area และจัดการผู้บาดเจ็บได้อย่างเหมาะสม			NA		
30. ทีมช่วยเหลือทางการแพทย์ สามารถคัดกรอง ประเมินการรักษาพยาบาล ผู้บาดเจ็บได้อย่างเหมาะสม			NA		
31. กรณีสารเคมี / รังสี มีการทำ Decontamination ผู้บาดเจ็บ ก่อนนำส่ง รพ.พร้อมข้อมูล SDS			NA		
32. รถพยาบาลประจำพื้นที่ เข้าถึงจุดเกิดเหตุได้ภายในเวลา 10 นาที / รถพยาบาลสนับสนุน เข้าถึงจุดเกิดเหตุได้ภายใน 20 นาที และนำส่ง รพ.ได้ภายใน 1 ชม.			NA		
ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Command Center): ประเมินบุคคล อุปกรณ์ การสื่อสาร					
33. มีการตั้งศูนย์อำนวยการเหตุฉุกเฉินได้รวดเร็ว ผู้ทำหน้าที่มารายงานตัวครบภายในเวลา 60 นาที			NA		
34. EM สรุปสถานการณ์ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ให้ ED Duty และ Emergency Duty Team ทราบปัญหาของเหตุการณ์ เพื่อให้แต่ละส่วนงานกำหนดแผนปฏิบัติ ประสานงานและสนับสนุนเหตุฉุกเฉิน			NA		
35. Emergency Duty Team มีการปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฉุกเฉินรวมถึงจัดการกับผู้ที่ได้รับผลกระทบทั้งภายในและภายนอกโรงงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ			NA		
36. มีผู้บันทึกเหตุการณ์ ข้อมูลที่สำคัญบน Incident Board ถูกต้องและครบถ้วน			NA		
37. อุปกรณ์และเอกสารต่างๆ เช่น วิทยุสื่อสาร, โทรศัพท์, โทรสาร, CCTV, P&ID, SDS, PIP และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อหน่วยงานที่สำคัญ มีพร้อมใช้งาน			NA		
ศูนย์อำนวยการภาวะวิกฤต (Crisis Management Center)					
38. มีการจัดตั้งศูนย์ CMC, CBC ในการบริหารจัดการภาวะวิกฤต (RO ชั้น 5 ห้องดารารัตน์, ENCO ชั้น18)			NA		
39. ระบบการติดต่อสื่อสารของศูนย์ CMC, CBC เช่น VDO Conference, CCTV, Drone, ชุดควบคุมระบบสื่อสาร			NA		
40. ERS Chief GC1 ทำหน้าที่ผู้ควบคุมห้อง CMC, CBC ทำได้ถูกต้อง			NA		

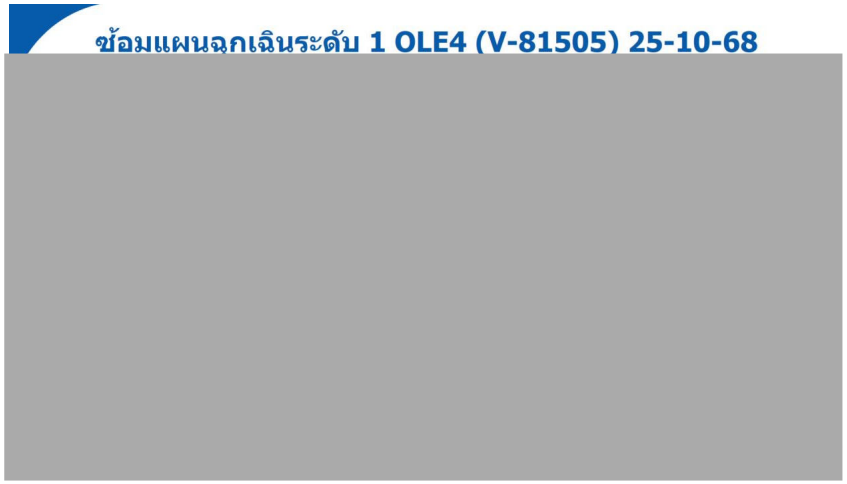
CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน			ข้อสังเกตที่พบ	RATING
	Yes	No	NA		
จุดเกิดเหตุ และจุดสั่งการที่เกิดเหตุ (Command Post): ประเมินบุคคล อุปกรณ์ การสื่อสาร					
17. การแจ้งเหตุของผู้พบเห็นเหตุการณ์ ทางโทรศัพท์ วิทยุสื่อสาร หรือปุ่มกดแจ้งเหตุเพลิงไหม้	Yes				1
18. มีการ ประเมินสถานการณ์ และรายงานเหตุการณ์ ที่เกิดขึ้นไปยัง SM, SS หรือ Boardman ในขั้นแรก	Yes				1
19. FO ของ Unit ที่เกิดเหตุมีการเข้าระงับเหตุในช่วงแรกโดยใช้อุปกรณ์ที่มีอยู่ในพื้นที่ระงับเหตุได้อย่างเหมาะสม - FIT A ประจำพื้นที่เกิดเหตุ - FIT A Mixed Plant	Yes				1
20. ทีมดับเพลิงถึงที่เกิดเหตุเวลาที่เหมาะสมนับจากมีการร้องขอจากศูนย์สื่อสาร - FIT A ประจำพื้นที่เกิดเหตุ ใช้เวลา .....นาที - FIT A Mixed Plant ใช้เวลา .....นาที	Yes				1
21. ทีมดับเพลิงที่มาสนับสนุน ถึงที่เกิดเหตุในเวลาที่เหมาะสม - FIT B GC1 ใช้เวลา .....นาที - FIT B GC2 หรือ GC11 ใช้เวลา .....นาที - FIT B NPC S&E ใช้เวลา .....นาที - ทีมสนับสนุนเพิ่มเติม FIT B GC3 (ตามการร้องขอ) ใช้เวลา .....นาที			NA		
22. OC และทีมสนับสนุนมีการวางแผนร่วมกัน ณ จุดเกิดเหตุก่อนที่จะเข้าทำการระงับเหตุ	Yes				1
23. มีการใช้น้ำป้องกันการลุกลามหรือป้องกันการติดไฟ - มีการเลือกใช้โฟม หรือสารดับเพลิงอย่างถูกต้อง	Yes				1
24. ทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉินเลือกใช้ PPE สวมชุดดับเพลิง สวมใส่ SCBA ได้ถูกต้องครบถ้วน	Yes				1
25. อุปกรณ์ที่ใช้ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น อุปกรณ์ดับเพลิง, SCBA, รถดับเพลิง, Drone Thermal Camera ฯลฯ	Yes				1
26. มีประเมินสถานการณ์ เพื่อขอยกเลิกเหตุฉุกเฉิน และปิดกั้นพื้นที่ตรวจสอบความเสียหาย	Yes				1

1. ไม่มีอุบัติเหตุในระหว่างการฝึกซ้อมแผนฯ
2. ความพร้อมของทรัพยากรทั้งบุคลากรและอุปกรณ์ดับเพลิงเพียงพอและอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี

Improvement Observations: ข้อเสนอแนะปรับปรุงแก้ไข

Item	Conclusion / Suggestion	Action by	Target Date	Finish Date
1				
2				

ภาพถ่ายจากการซ้อมแผน



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	F-(Q-SH-CM)-017: แบบประเมินและปรับปรุงแก้ไขการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน			ข้อสังเกตที่พบ	RATING
	Yes	No	NA		
จุดรวมพล (Assembly Point): ประเมินบุคคล อุปกรณ์และการสื่อสาร					
41. อพยพมาที่จุดรวมพลด้วยความรวดเร็ว ครบถ้วนและตรวจนับจำนวนที่จุดรวมพลเป็นไปตามแผน และรายงานให้ศูนย์ ECC ทราบ			NA		
42. Assembly Controller และArea Warden ปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้อง มีการสวมเสื้อ Area Warden และใช้ใบตรวจสอบรายชื่อที่ Update			NA		
จุดรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก: ประเมินบุคคล อุปกรณ์ การสื่อสาร					
43. เจ้าหน้าที่ รปภ. ควบคุมการผ่านเข้าออกของยานพาหนะ และบุคคลที่ประตู Main gate การจราจร			NA		
44. MC2 ทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ที่มาสนับสนุนได้อย่างถูกต้องตามการร้องขอจาก OC			NA		
45. Fire Runner ทำหน้าที่นำผู้สนับสนุนไปยังจุดเกิดเหตุได้อย่างถูกต้องตามการร้องขอจาก OC			NA		
				Sum of Rating	**18**
				Effectiveness Score	**100**

Calculation of Effectiveness Score % = Sum of Total Rating Points x 100 / No. of rated items

Effectiveness Scoring

>90 - 100%	=	Excellent	>70% - 80%	=	Fair
>80% - 90%	=	Good	<70%	=	Review Required

Positive Observations: ข้อดี

การซ้อมแผนฉุกเฉิน ระดับ 2

☐ Tabletop ☐ EM1 ☑ EM2 ☐ EM3

บริษัท/สาขา	GC2(I-1)	**Plant Name**	R-1401 B	**Unit Name**	OLE-1
วันที่ (Date)	30 พฤษภาคม 2568	**Chart (A/B/C/D)**	B	**Shift (Day / Night)**	Day
ผู้จัดทำ	กฤษณะ สุนทร	**ตำแหน่ง**	Sr. ERS Chief B		

Scenario	**R-1401B ไม่สามารถควบคุม อุณหภูมิได้จึงทำให้เกิด Run Away ทำให้มีความร้อนสูงจนและเกิดระเบิดขึ้นอย่างรุนแรง มีผลทำให้ทรัพย์เสียหาย หยุดกระบวนการผลิต และ กระทบต่อชุมชน และ โรงงานข้างเคียง**

Rating: (การให้คะแนน)

1 = Emergency response need met (การปฏิบัติดีเป็นไปตามที่ต้องการ) ผลการประเมิน = Yes

0 = Room for improvement (การปฏิบัติยังมีสิ่งที่ต้องแก้ไขปรับปรุง) ผลการประเมิน = No

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน Yes	No	NA	ข้อสังเกตที่พบ	RATING
ความสอดคล้องของ PIP					
1. Incident (Title)	Yes				1
2. Information (Process condition / Applicable data)	Yes				1
3. Incident control plan (Objectives / Strategies / Tactics)	Yes				1
4. Operation Actions (Control room / Field Operator)		No		**Fit A** เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ ไม่ถูกวิธี	0
5. Fire fighting	Yes				1
6. Other recommendations / Concerns	Yes				1
ศูนย์ควบคุมการผลิต (Control Center Room): ประเมินบุคคล อุปกรณ์และการสื่อสาร					
7. มีการสั่งการตามหน้าที่ของ EM และมีการกำหนดกลยุทธ์	Yes				1
8. Boardman มีการทำหน้าที่ตามแผน Operation Emergency Action Isolation / By pass / SD / Blow down)	Yes				1
9. มีการเปิดสัญญาณแจ้งเหตุ และการประกาศเสียงตามสาย	Yes			มีการประกาสเสียง ตามสาย	1
10. มีการติดต่อสื่อสารและการประสานงานกับศูนย์สื่อสาร OC, ECC และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง / การสั่งการให้ส่ง SMS / แฟกซ์ / แจ้งเหต	Yes				1
11. อุปกรณ์เครื่องมือสื่อสารและเอกสารต่างๆ เช่น P&ID, SDS, PIP และ แผนสื่อสารอื่นๆ มีพร้อมใช้งาน	Yes				1

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน Yes	No	NA	ข้อสังเกตที่พบ	RATING
ศูนย์สื่อสาร (Communication Center): ประเมินบุคคล อุปกรณ์และการสื่อสาร					
12. พนักงานสื่อสารมีการทวนข้อความรับแจ้งและทำตามหน้าที่ได้ครบถ้วน	Yes				1
13. การติดต่อประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง / การส่ง Fax ให้ กนอ. พื้นที่และ EMCC / การส่ง SMS ถูกต้องครบถ้วน	Yes				1
14. แผนสื่อสาร อุปกรณ์สื่อสาร เช่น วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์ เครื่อง โทรสาร ใช้งานได้ดี	Yes				1
15. มีการติดต่อแจ้งนิคมพื้นที่และ สทร.			NA		
16. มีการติดต่อแจ้งโรงงานข้างเคียง	Yes				**1**
17. มีการติดต่อแจ้งหน่วยงานราชการท้องที่	Yes				**1**
จุดเกิดเหตุ (Command Post และ TRIAGE AREA): ประเมินบุคคล อุปกรณ์ การสื่อสาร					
18. การแจ้งเหตุของผู้พบเห็นเหตุการณ์ (ทางโทรศัพท์ วิทยุสื่อสาร ปุ่มกดแจ้งเหตุเพลิงไหม้) มีการปฏิบัติตามแผน	Yes				1
19. มีการตรวจสอบยืนยัน ประเมินสถานการณ์ และรายงานเหตุการณ์ ที่เกิดขึ้นไปยัง SM, SS, Boardman ในขั้นแรก	Yes				1
20. FO ของ Unit ที่เกิดเหตุมีการ take initial response ใช้อุปกรณ์ที่มีอยู่ในพื้นที่ระงับเหตุได้อย่างเหมาะสม	Yes				1
21. ทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉินสวมชุดดับเพลิง SCBA และ PPE ถูกต้องครบถ้วน	Yes				1
22. ทีมดับเพลิงถึงที่เกิดเหตุในเวลาที่เหมาะสมใช้เวลา .....3.....นาที	Yes				1
23. มีการวางแผนร่วมกันของผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุกับทีมดับเพลิงก่อนที่จะเข้าทำการระงับเหตุหรือดับเพลิง	Yes				1
24. มีการป้องกันการลุกลามหรือป้องกันแหล่งที่จะทำให้ติดไฟและดูแล Unit ให้ปลอดภัย	Yes				1
25. การใช้วิธีควบคุมเพลิง ดับไฟ ควบคุมเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ(เลือกใช้น้ำ โฟมหรือสารดับเพลิงอย่างถูกต้อง)	Yes				1

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน			ข้อสังเกตที่พบ	RATING
	Yes	No	NA		
26. มีการช่วยเหลือ การคัดกรองและการปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บอย่างเหมาะสม	Yes				1
27. การปฏิบัติหน้าที่และการประสานงานของ OC, Fire Chief, FIT team, First Aid Team และทีมจากหน่วยงานภายนอก เช่น NPC S&E, PTTGC Group ทำได้ได้อย่างเหมาะ	Yes				1
28. การจัดการหลังเกิดเหตุ การปิดกั้นพื้นที่ การตรวจสอบความเสียหายทำได้เหมาะสม	Yes				1
29. ระบบและอุปกรณ์ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ระบบดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิง อุปกรณ์ช่วยชีวิต SCBA, PPE ป้ายแสดงจุด Command post วิทยุสื่อสาร รถดับเพลิง รถพยาบาล และอื่นๆ (ระบุอุปกรณ์ที่มีความบกพร่อง)	Yes				1
<u>การประเมินทีมช่วยเหลือทางการแพทย์ (Medical Emergency Response)</u>					
30. Fit Team/ Rescue Team เข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บได้ภายใน 4 นาที และปฐมพยาบาล/ เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บอย่างเหมาะสม	Yes				**1**
31. การปฏิบัติหน้าที่และการประสานงานของ OC, MC, FIT team ทีมสนับสนุนรถพยาบาลจาก GC Group และหน่วยงานภายนอก เช่น NPC S&E, กลุ่ม EMAG เป็นต้น ทำได้ได้อย่างเหมาะสม หรือไม่	Yes				**1**
32. พยาบาลสามารถคัดกรอง ประเมินการรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บได้อย่างเหมาะสมหรือไม่	Yes				**1**
33. มีการจัดตั้ง Triage area และจัดการผู้บาดเจ็บได้อย่างเหมาะสมหรือไม่	Yes				**1**
34. กรณีสารเคมี/รังสี มีการทำ Decontamination ผู้บาดเจ็บก่อนนำส่งรพ.พร้อมข้อมูล SDS หรือไม่			NA		
35. รถพยาบาลประจำพื้นที่ เข้าถึงจุดเกิดเหตุได้ภายในเวลา 10 นาที/ รถพยาบาลสนับสนุน เข้าถึงจุดเกิดเหตุได้ภายใน 20 นาที และนำส่งรพ.ได้ภายใน 1 ชม. หรือไม่	Yes				**1**

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน			ข้อสังเกตที่พบ	RATING
	Yes	No	NA		
<u>ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Command Center)</u>: ประเมินบุคคล อุปกรณ์ การสื่อสาร					
36. มีการตั้งศูนย์อำนวยการเหตุฉุกเฉินได้รวดเร็ว ผู้ทำหน้าที่มารายงานตัวครบในเวลาที่เหมาะสม	Yes				**1**
37. มีการชี้แจงสรุปสถานการณ์ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ให้ทุกคนทราบปัญหาของเหตุการณ์ เพื่อให้แต่ละส่วนงานกำหนดแผนปฏิบัติ ประสานงานและสนับสนุนเหตุฉุกเฉิน	Yes				**1**
38. การจัดการกับผู้ที่ได้รับผลกระทบทั้งภายในและภายนอกโรงงานรวมถึงสิ่งแวดล้อม เช่น โรงงาน ชุมชนใกล้เคียง สิ่งแวดล้อม การจัด การหลังเกิดเหตุ การแจ้งข่าวให้กับพนักงาน ชุมชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสื่อมวลชนทราบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	Yes				**1**
39. มีผู้บันทึกเหตุการณ์ และมีกาบันทึกข้อมูลที่สำคัญบน Incident Board ข้อมูลที่บันทึกครบถ้วนและถูกต้อง	Yes				**1**
40. การสื่อสารติดต่อประสานงานกับทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การหน่วยงานราชการ ชุมชนและสื่อมวลชน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	Yes				**1**
41. อุปกรณ์และเอกสารต่างๆ เช่น วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์ เครื่องรับส่งโทรสาร เครื่องบันทึกเสียง ระบบ VDO Conference, CCTV, Computer P&ID, SDS, PIP และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อหน่วยงานที่สำคัญ พร้อมใช้งาน	Yes				**1**
<u>จุดรวมพล (Assembly Point)</u>: ประเมินบุคคล อุปกรณ์และการสื่อสาร					
42. อพยพมาที่จุดรวมพลด้วยความรวดเร็ว เป็นระเบียบ ครบถ้วนและตรวจนับจำนวนที่จุดรวมพลเป็นไปตามแผน	Yes				**1**
43. Assembly Controller และArea Warden ปฏิบัติหน้าที่ได้ดี	Yes				**1**
44. มีการตรวจนับและการรายงานจำนวนผู้อพยพและผู้สูญหายไปยัง ECC ตามแผน	Yes				**1**
45. ที่จุดรวมพลและอุปกรณ์ที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารมีความพร้อมใช้งานได้ดี	Yes				**1**

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน Yes	No	NA	ข้อสังเกตที่พบ	RATING
<u>จุดรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก</u> : ประเมินบุคคล อุปกรณ์ การสื่อสาร					
46.เจ้าหน้าที่ รปภ. ควบคุมการผ่านเข้าออกของยานพาหนะและบุคคลที่ประตู Main gate ตลอดจนการจราจร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	Yes				1
47.การทำหน้าที่ของ MC2 การติดต่อสื่อสารและการประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง มีการบันทึกและรายงานข้อมูลของหน่วยงานที่มาช่วย เหลือและทรัพยากรที่นำมาสนับสนุนได้อย่างถูกต้องครบถ้วน	Yes				1
48.อุปกรณ์ เครื่องมือสื่อสารและ board จดบันทึก มีความพร้อม<u>ใช้งาน</u>	Yes				1
<u>อื่นๆ (Other)</u>					
49.การจัดเตรียม (organize) แผนการฝึกซ้อม มีการใช้ PIP, Scenario ที่สมเหตุสมผล มีการปฏิบัติไปตามขั้นตอนที่เสมือนเหตุการณ์จริงได้อย่างเหมาะสม	Yes				1
50.การให้ข้อมูลกับชุมชนของ CSR มีการปฏิบัติตามแผน	Yes				1
51.มีการสื่อสารกับสื่อมวลชนตามแผน	Yes				1
52.มีการติดต่อสื่อสารกับครอบครัวของพนักงานตามแผน	Yes				
53.การช่วยเหลือจากกลุ่ม EMAG มีการทดสอบการปฏิบัติตามแผน			NA		
54.การทำหน้าที่ของหน่วยงานเทศบาลในท้องที่ มีการทดสอบการปฏิบัติตามแผน			NA		
				Sum of Rating	**48/49**
				Effectiveness Score	**98 %**

Calculation of Effectiveness Score % = <u>Sum of Total Rating Points x 100</u>
No. of rated items

<u>Effectiveness Scoring</u>

>90 - 100%	=	Excellent	>70% - 80%	=	Fair
>80% - 90%	=	Good	<70%	=	Review Required

Positive Observations: ข้อดี

1. ไม่มีอุบัติเหตุในระหว่างการฝึกซ้อมแผนฯ
2. OC เข้าใจใน PIP และอุปกรณ์ตัวที่ทำการซ้อมเป็นอย่างดี
3. OC สั่งการทีมเข้าควบคุมเหตุได้ตาม PIP ได้อย่างถูกต้อง
4. OC และทีมดับเพลิงให้ความร่วมมือในการฝึกซ้อมแผนเป็นอย่างดี
5. ความพร้อมของทรัพยากรทั้งบุคลากรและอุปกรณ์ดับเพลิงเพียงพอและอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี

ข้อเสนอแนะ จากการประชุม

1. ED เสนอการซ้อมแผนแบบไม่เป็นไปตาม Scenario
2. เนื่องจากใน GC2 มีหลายพื้นที่ เสนอให้ซ้อมแผนร่วมกัน

Improvement Observations: ข้อปรับปรุงแก้ไข

Item	Conclusion / Suggestion	Action by	Target Date	Finish Date
1	ทีมเคลื่อน ย้ายผู้บาดเจ็บเลื่อนย้ายผู้ป่วย ไม่ถูกวิธี	ทบทวน FIT A ในการซ้อมแผนระดับ 1	มิ.ย - ธ.ค 68	
2.	Revie PIP R-1401	CM, OP, TE Plant	มิ.ย - ส.ค 68	

ภาพถ่ายจากการซ้อมแผน

ซ้อมแผนฉุกเฉินระดับ 2 (OLE1) R-1401 B

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน			ข้อสังเกตที่พบ	RATING
	Yes	No	NA		
15. มีการเปิดสัญญาณแจ้งเหตุ และประกาศเสียงตามสายจากศูนย์สื่อสาร	Yes				1
16. แผนการสื่อสาร อุปกรณ์สื่อสาร วิทยุ โทรศัพท์ ใช้งานได้ดี	Yes				1
<u>จุดเกิดเหตุ และจุดสั่งการที่เกิดเหตุ (Command Post)</u>: ประเมินบุคคล อุปกรณ์ การสื่อสาร					
17. การแจ้งเหตุของผู้พบเห็นเหตุการณ์ ทางโทรศัพท์ วิทยุสื่อสาร หรือ ปุ่มกดแจ้งเหตุเพลิงไหม้	Yes			**วิทยุสื่อสารแจ้งเหตุ**	1
18. มีการ ประเมินสถานการณ์ และรายงานเหตุการณ์ ที่เกิดขึ้นไปยัง SM, SS หรือ Boardman ในขั้นแรก	Yes				1
19. FO ของ Unit ที่เกิดเหตุมีการเข้าระงับเหตุในช่วงแรกโดยใช้อุปกรณ์ที่มีอยู่ในพื้นที่ระงับเหตุได้อย่างเหมาะสม - FIT A ประจำพื้นที่เกิดเหตุ - FIT A Mixed Plant	Yes				1
20. ทีมดับเพลิงถึงที่เกิดเหตุเวลาที่เหมาะสมนับจากมีการร้องขอจากศูนย์สื่อสาร - FIT A ประจำพื้นที่เกิดเหตุ ใช้เวลา .....3.....นาที - FIT A Mixed Plant ใช้เวลา .....4.....นาที	Yes				1
21. ทีมดับเพลิงที่มาสนับสนุน ถึงที่เกิดเหตุในเวลาที่เหมาะสม - FIT B GC1 ใช้เวลา .....นาที - FIT B GC2 หรือ GC11 ใช้เวลา .....3.....นาที - FIT B NPC S&E ใช้เวลา .....8.....นาที - ทีมสนับสนุนเพิ่มเติม FIT B GC3 (ตามการร้องขอ) ใช้เวลา .....นาที	Yes				1
22. OC และทีมสนับสนุนมีการวางแผนร่วมกัน ณ จุดเกิดเหตุก่อนที่จะเข้าทำการระงับเหตุ	Yes				1
23. มีการใช้น้ำป้องกันการลุกลามหรือป้องกันการติดไฟ - มีการเลือกใช้โฟม หรือสารดับเพลิงอย่างถูกต้อง	Yes				1
24. ทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉินเลือกใช้ PPE สวมชุดดับเพลิง สวมใส่ SCBA ได้ถูกต้องครบถ้วน	Yes				1
25. อุปกรณ์ที่ใช้ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น อุปกรณ์ดับเพลิง, SCBA, รถดับเพลิง, Drone Thermal Camera ฯลฯ		NO		การใช้งานรถดับเพลิงขาดความรู้ความเข้าใจจนเกิด **Incident**	0

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	F-(Q-SH-CM)-017: แบบประเมินและปรับปรุงแก้ไขการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน

☐ Tabletop ☐ EM 1 ☑ EM 2 ☐ EM 3

บริษัท/สาขา	GC-2	**Unit Name**	Olefins 4 (T-84701)	**วันที่ (Date)**	9-09-2568
Shift (A/B/C/D)	D	**ผู้ประเมิน**	ภูมิพัฒน์ พลนิกร	**ตำแหน่ง**	Sr.ERS Chief

Scenario	Overpressure in T-84701 high rundown temperature due to 814-TIC-071 malfunction มีผลทำให้ Liquid Ethylene ล้นออกจาก Top Tank ปริมาณมากจนเกิดเป็น vapor cloud ฟุ้งกระจายไปสัมผัสกับแหล่งความร้อน เกิดการจุดติดไฟและระเบิดขึ้น มีผู้ได้รับบาดเจ็บ ทรัพย์สินเสียหาย หยุดกระบวนการผลิต กระทบต่อชุมชน และโรงงานข้างเคียง

<u>Rating</u>: **Yes** = Emergency response need met (การปฏิบัติดีเป็นไปตามที่ต้องการ) ผลการประเมิน = 1

No = Room for improvement (การปฏิบัติยังมีสิ่งที่ต้องแก้ไขปรับปรุง) ผลการประเมิน = 0

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน			ข้อสังเกตที่พบ	RATING
	Yes	No	NA		
<u>ความสอดคล้องของ PIP</u>					
1. Incident (Title), Information (Process / Applicable Data)	Yes				1
2. Operation Actions (Control Room / Field Operator)	Yes				1
3. Fire Fighting Resource & Response	Yes				1
<u>ศูนย์ควบคุมการผลิต (Central Control Room)</u>: ประเมินบุคคล อุปกรณ์และการสื่อสาร					
4. มีการสั่งการตามหน้าที่ของ EM และมีการกำหนดกลยุทธ์	Yes				1
5. Boardman ทำหน้าที่ตามแผน Operation Emergency Action	Yes				1
6. - สั่งการศูนย์สื่อสารให้ส่ง SMS / แฟกซ์ - สั่งการ OC ประเมินจุดเกิดเหตุ	Yes				1
7. อุปกรณ์เครื่องมือสื่อสาร วิทยุ โทรศัพท์ และเอกสาร P&ID, PIP พร้อมใช้งาน		NO		**PIP** ไม่สอดคล้องกับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นจริง	0
8. มีการเปิดสัญญาณแจ้งเหตุ และการประกาศเสียงตามสายจาก Control Room	Yes				1
<u>ศูนย์สื่อสาร (Communication Center)</u>: ประเมินบุคคล อุปกรณ์และการสื่อสาร					
9. พนักงานสื่อสารมีการทวนข้อความกับ EM และทำตามได้ครบถ้วน	Yes				1
10. การส่ง Fax ให้ กนอ. ต้นสังกัด (ภายใน 10 นาที) / การส่ง SMS ถูกต้องครบถ้วน และโทรติดต่อแจ้งนิคมต้นสังกัด หรือ สทร.	Yes				1
11. ศูนย์บูรพาส่ง Fax ให้ กนอ. (EMCC) และศูนย์สื่อสาร ปตท.	Yes				1
12. ติดต่อร้องขอการสนับสนุนจาก GC1, GC2 หรือ G11 - FIT B, CM Team	Yes				1
13. โทรแจ้งโรงงานข้างเคียง	Yes				1
14. โทรแจ้งหน่วยงานราชการท้องที่ ปภ.เทศบาลฯ, ปภ.จังหวัด	Yes				1

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน Yes	No	NA	ข้อสังเกตที่พบ	RATING
CCTV, Drone, ชุดควบคุมระบบสื่อสาร					
40. ERS Chief GC1 ทำหน้าที่ผู้ควบคุมห้อง CMC, CBC ทำได้ถูกต้อง			NA		
<u>จุดรวมพล (Assembly Point)</u>: ประเมินบุคคล อุปกรณ์และการสื่อสาร					
41. อพยพมาที่จุดรวมพลด้วยความรวดเร็ว ครบถ้วนและตรวจนับจำนวนที่จุดรวมพลเป็นไปตามแผน และรายงานให้ศูนย์ ECC ทราบ	Yes				1
42. Assembly Controller และArea Warden ปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้อง มีการสวมเสื้อ Area Warden และใช้ใบตรวจสอบรายชื่อที่ Update	Yes				1
<u>จุดรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก</u>: ประเมินบุคคล อุปกรณ์ การสื่อสาร					
43. เจ้าหน้าที่ รปภ. ควบคุมการผ่านเข้าออกของยานพาหนะ และบุคคลที่ประตู Main gate การจราจร	Yes				1
44. MC2 ทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ที่มาสนับสนุนได้อย่างถูกต้องตามการร้องขอจาก OC	Yes				1
45. Fire Runner ทำหน้าที่นำผู้สนับสนุนไปยังจุดเกิดเหตุได้อย่างถูกต้องตามการร้องขอจาก OC	Yes				1
				Sum of Rating	**39/41**
				Effectiveness Score	95 %

Calculation of Effectiveness Score % = <u>Sum of Total Rating Points x 100</u>

No. of rated items

<u>Effectiveness Scoring</u>

>90 - 100%	=	Excellent	>70% - 80%	=	Fair
>80% - 90%	=	Good	<70%	=	Review Required

Positive Observations: ข้อดี

1. **OC** และทีมได้ทบทวนการระงับเหตุอุปกรณ์ที่ทำการซ้อม
2. ได้ทดสอบทีม **Fit A Support** ในการเข้าร่วมระงับเหตุ
3. **Fit A Mixed Plant GC2 (OLE1 , HD2 , UT)** ส่งทีมเข้าร่วมสนับสนุน ครบถ้วยตามแผนกำหนด

CHECK ITEMS กิจกรรม/รายการที่ประเมิน	ผลการประเมิน Yes	No	NA	ข้อสังเกตที่พบ	RATING
26. มีประเมินสถานการณ์ เพื่อขอยกเลิกเหตุฉุกเฉิน และปิดกั้นพื้นที่ตรวจสอบความเสียหาย	Yes				1
<u>การประเมินทีมช่วยเหลือทางการแพทย์ (Medical Emergency Response และ TRIAGE AREA)</u>					
27. Fit Team/Rescue Team เข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บได้ภายใน 4 นาที ปฐมพยาบาล/ เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บอย่างเหมาะสม (หลังจาก OC สั่งการ)	Yes				1
28. ทีมช่วยเหลือทางการแพทย์ และ OC มีการวางแผนร่วมกัน ณ จุดเกิดเหตุก่อนที่จะเข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ	Yes				1
29. OC มีการจัดตั้ง Triage area และจัดการผู้บาดเจ็บได้อย่างเหมาะสม	Yes				1
30. ทีมช่วยเหลือทางการแพทย์ สามารถคัดกรอง ประเมินการรักษาพยาบาล ผู้บาดเจ็บได้อย่างเหมาะสม	Yes				1
31. กรณีสารเคมี / รังสี มีการทำ Decontamination ผู้บาดเจ็บ ก่อนนำส่ง รพ.พร้อมข้อมูล SDS			NA		
32. รถพยาบาลประจำพื้นที่ เข้าถึงจุดเกิดเหตุได้ภายในเวลา 10 นาที / รถพยาบาลสนับสนุน เข้าถึงจุดเกิดเหตุได้ภายใน 20 นาที และนำส่ง รพ.ได้ภายใน 1 ชม.	Yes				1
<u>ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Command Center)</u>: ประเมินบุคคล อุปกรณ์ การสื่อสาร					
33. มีการตั้งศูนย์อำนวยการเหตุฉุกเฉินได้รวดเร็ว ผู้ทำหน้าที่มารายงานตัวครบภายในเวลา 60 นาที	Yes				1
34. EM สรุปสถานการณ์ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ให้ ED Duty และ Emergency Duty Team ทราบปัญหาของเหตุการณ์ เพื่อให้แต่ละส่วนงานกำหนดแผนปฏิบัติ ประสานงานและสนับสนุนเหตุฉุกเฉิน	Yes				1
35. Emergency Duty Team มีการปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฉุกเฉินรวมถึงจัดการกับผู้ที่ได้รับผลกระทบทั้งภายในและภายนอกโรงงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	Yes				1
36. มีผู้บันทึกเหตุการณ์ ข้อมูลที่สำคัญบน Incident Board ถูกต้องและครบถ้วน	Yes				1
37. อุปกรณ์และเอกสารต่างๆ เช่น วิทยุสื่อสาร, โทรศัพท์, โทรสาร, CCTV, P&ID, SDS, PIP และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อหน่วยงานที่สำคัญ มีพร้อมใช้งาน	Yes				1
<u>ศูนย์อำนวยการภาวะวิกฤต (Crisis Management Center)</u>					
38. มีการจัดตั้งศูนย์ CMC, CBC ในการบริหารจัดการภาวะวิกฤต (RO ชั้น 5 ห้องดารารัตน์, ENCO ชั้น18)			NA		
39. ระบบการติดต่อสื่อสารของศูนย์ CMC, CBC เช่น VDO Conference,			NA		

ข้อเสนอ จากการประชุม

1. การส่ง SMS ในการแจ้ง Duty Team ให้ตรวจสอบรายชื่อให้ครบถ้วน
2. การแจ้งอาการผู้บาดเจ็บให้ ให้รถพยาบาลโทรแจ้งกับศูนย์สื่อสาร
3. กรณีเกิดเหตุระดับ 1 ทีม CSR ของข้อมูล SDS จาก SHE เพื่อประกอบเป็นข้อมูลในการแจ้งชุมชน

Improvement Observations: ข้อเสนอแนะปรับปรุงแก้ไข

Item	Conclusion / Suggestion	Action by	Target Date	Finish Date
1	การใช้งานรถดับเพลิงขาดความรู้ความเข้าใจ จนเกิด **Incident**	NPC S&E, Q-SH-CM	09-10-2568	09-10-2568
2	Review PIP T-84701	CM, OP, TE Plant	31-12-2568	
3	ตรวจสอบและ Test การทำงานของระบบ DV ที่ Spay ไปยัง T-4701	Q-SH-CM, OP	11-9-2568	11-9-2568

ภาพถ่ายจากการซ้อมแผน

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	F-(Q-SH-CM)-017: แบบประเมินและปรับปรุงแก้ไขการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน

จุด Triage Area

ห้อง ECC

จุดรวมพล

ห้องรับนักข่าว

การซ้อมแผนฉุกเฉิน ระดับ 3

บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล (GC) ร่วมกับ เทศบาลนครมาบตาพุด และ บมจ. ไออาร์พีซี (IRPC)

ซ้อมแผนฉุกเฉินแนวท่อ ระดับ 3 โรงงาน (ระดับ 1 จังหวัด)

วันศุกร์ที่ 23 พฤษภาคม 2568 เวลา 13.30 – 15.30 น.

ณ บริเวณ ถนนทางหลวง 363 หลักกิโลเมตรที่ 2 + 300
ตรงข้าม GC สำนักงานระยอง (Rayong Office /RO)

[redacted]

สรุปการประเมินผล

การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินแนวท่อ ระดับ 3 โรงงาน (ระดับ 1 จังหวัด)

[redacted]

กลุ่มช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินของโรงงานอุตสาหกรรม โรงกลั่นน้ำมันและปิโตรเคมี
(EMAG ; Emergency Mutual Aid Group) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หัวข้อการประเมิน

- การบริหารจัดการ ศูนย์บัญชาการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินและกระจายข่าว (EIC)
- การรักษาอาการผู้ที่ได้รับบาดเจ็บจากเหตุการณ์ โรงพยาบาลเฉลิมพระเกียรติ์สมเด็จพระเทพฯ
- การบริหารจัดการ ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉินโรงงาน (ECC)
- การคัดกรองผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ ณ จุดเกิดเหตุ (Triage Area)
- การควบคุมสั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (On Scene Commander)
- การรับทรัพยากรในการระงับเหตุ (Staging Area)
- ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อชุมชน (ชุมชนเขาไผ่)
- ภาพรวมทั่วๆไป

[redacted]

การบริหารจัดการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ จังหวัด (EIC)

ข้อดี

- ผู้บริหารเหตุการณ์ทั้งภาครัฐและเอกชนเข้าร่วมซ้อมครบทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
- ศูนย์บัญชาการณ์ตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินและกระจายข่าว (EIC) มีความพร้อมด้านข้อมูลสารเคมี อุปกรณ์เครื่องมือการสื่อสารที่ทันสมัย
- การบัญชาการภายในห้องเป็นไปตามโครงสร้างการบัญชาการ/กรอบแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้

[redacted]

[redacted]

การบริหารจัดการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ จังหวัด (EIC)

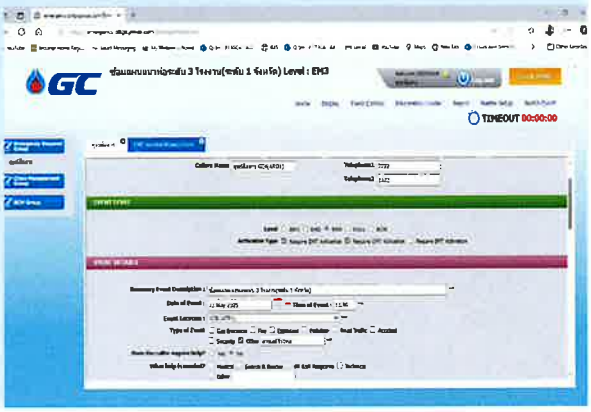
ข้อเสนอแนะ เพื่อพิจารณา

- ผู้ที่บทบาทหน้าที่หรือเกี่ยวข้องกับการซ้อมแผนฯต้องแสดงสัญลักษณ์หรือติดบัตรแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนเมื่อเข้าไปภายในห้องศูนย์บัญชาการฯและห้องแถลงข่าว
- เนื่องจากพื้นที่การซ้อมฯอยู่ภายนอกพื้นที่การนิคมฯมาบตาพุดเลขาศูนย์ฯต้องแจ้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้ ปภ.จังหวัดทราบ
- สัญญาณวิทยุสื่อสารของเจ้าหน้าที่ ปภ.เทศบาลเมืองมาบตาพุด ณ จุดเกิดเหตุ กับ ศูนย์ฯ EIC ไม่ชัดเจน การรายงานเหตุการณ์มายังศูนย์ฯขาดความต่อเนื่องทำให้ศูนย์ฯได้รับข้อมูลไม่ครบถ้วน

การบริหารจัดการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์โรงงาน (ECC)

ข้อดี

- มีการแยกศูนย์ฯหรือห้อง ECC ออกมาจาก Process Plant ซึ่งใช้กรณีเกิดเหตุกับแนวท่อของโรงงาน
- มีการปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฉุกเฉินโรงงานของ Duty Teams และ Plant ERT ได้ครบถ้วน
- มีการบันทึกเหตุการณ์ด้วยระบบ EIMS (Emergency Incident Management Systems)



การบริหารจัดการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ โรงงาน (ECC)

ข้อเสนอแนะ เพื่อพิจารณา

- การบันทึกเหตุการณ์ด้วยระบบ EIMS สามารถเข้าดูได้ทั้ง Computer และ โทรศัพท์มือถือส่วนตัว ที่โหลด Application แล้วเท่านั้น บุคคลภายนอกดูได้จาก Computer ซึ่งเลขาศูนย์ควรเปิดให้เข้าดูได้
- การแจ้งอาการผู้บาดเจ็บเล็กน้อย ปานกลาง และบาดเจ็บรุนแรง ที่นำส่ง รพ.รายงานมายังศูนย์ฯ โดยเจ้าหน้าที่พยาบาลโรงงาน สามารถรายงานตามข้อจำกัดได้ปกติ แต่กรณีผู้บาดเจ็บเสียชีวิต ต้องได้รับการวินิจฉัยชี้ขาดจากแพทย์ และแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจรับทราบก่อนซึ่งไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้
- การแจ้ง 1669 เพื่อทราบและขอสนับสนุนโดยเจ้าหน้าที่ศูนย์สื่อสารโรงงานต้องให้ข้อมูลรายละเอียดให้ครบถ้วนและผู้บัญชาการเหตุโรงงานต้องติดตามการแจ้งด้วย

การรักษาอาการผู้บาดเจ็บ ณ โรงพยาบาลเฉลิมพระเกียรติฯ

ข้อดี

- เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลปฏิบัติได้ตามแผนฯเป็นการฝึกซ้อมเสมือนจริงเป็นผลดีต่อ รพ.เพื่อทดสอบความพร้อมของบุคลากรทีมฉุกเฉิน
- มีการประสานงานกันด้วยดีระหว่างเจ้าหน้าที่ รพ.กับเจ้าหน้าที่ด้านความปลอดภัยของโรงงานเกี่ยวกับการนำส่งผู้บาดเจ็บจากจุดคัดกรองของโรงงานที่เกิดเหตุ
- โรงพยาบาลมีความพร้อมทั้งบุคลกรและอุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์สามารถรองรับผู้บาดเจ็บจำนวนมากได้แต่ถ้าผู้บาดเจ็บมีอาการรุนแรงมาก โรงพยาบาลสามารถส่งต่อไปยัง รพ.จังหวัดได้

การรักษาอาการผู้บาดเจ็บ ณ โรงพยาบาลเฉลิมพระเกียรติ์ฯ

ข้อเสนอแนะ เพื่อพิจารณา

- การประชาสัมพันธ์การซ้อมแผนฯภายใน รพ.ขณะทำการซ้อมแผนฯอาจจะไม่ทั่วถึงทำให้ผู้ที่มาใช้บริการภายใน รพ.ไม่ทราบว่าซ้อมแผนฯหรือเกิดเหตุจริง
- การแจ้งเหตุจากการเกิดเหตุซ้ำซ้อนทาง รพ.ไม่ได้รับแจ้งจากทางเจ้าหน้าที่ของโรงงานที่เกิดเหตุ ซึ่งโรงงานรับพิจารณานำไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป
- การฝึกซ้อมแผนบนโต๊ะ (Tabletop Exercise) โรงงานที่เกิดเหตุต้องเชิญผู้เกี่ยวข้องกับการฝึกซ้อมแผนระดับ 1 จังหวัดมาให้ครบถ้วน

การควบคุมสั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (On Scene Commander)

ข้อดี

- มีการทำหน้าที่ (On Scene Commander) ครบทั้ง 3 หน่วยงานตามแผน คือ ปภ.เทศบาลนครมาบตาพุด โรงงานต้นทางของท่อส่งผลิตภัณฑ์ IRPC และโรงงานที่รับผิดชอบแนวท่อ GC
- ได้รับการสนับสนุนรถ Command จากสมาชิกกลุ่ม EMAG บริษัท SPRC ใช้งานได้จริง มีประโยชน์อย่างมาก สามารถเคลื่อนย้ายได้และรองรับกรณีฉุกเฉิน
- มีการพัฒนาพื้นที่ กำหนดจุด On Scene Commander ได้อย่างเหมาะสมสามารถมองเห็นได้ 360 องศา ซึ่งกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินกับแนวท่อนอกพื้นที่โรงงานส่วนใหญ่พบอุปสรรคเรื่องพื้นที่สำหรับการสั่งการ

การควบคุมสั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (On Scene Commander)

ข้อเสนอแนะ เพื่อพิจารณา

- ไม่มีผู้นำรถสนับสนุนการระงับเหตุเข้าพื้นที่ เช่น รถ Fire Truck รถกู้ภัยสารเคมีและ รถ Decon อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้เนื่องจากพื้นที่คับแคบ
- การรายงานเหตุการณ์เมื่อปรับระดับ 1 จังหวัดโดย OC ของเทศบาลไปยังศูนย์ EIC ข้อมูลไม่ต่อเนื่อง สาเหตุมาจากสัญญาณวิทยุไม่ชัดเจนเพราะระยะทางไกลประมาณ 16 กิโลเมตร
- ทีมระงับเหตุเข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บที่จุดเกิดเหตุใช้เวลานานกว่าจะนำคนเจ็บออกมายังจุดคัดกรอง (Triage Area) เพื่อทำการ Decon

ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อชุมชน (เขาไผ่)

ข้อดี

- เจ้าหน้าที่ด้านสิ่งแวดล้อมโรงงานลงพื้นที่ตรวจวัดค่าคุณภาพอากาศร่วมกับเจ้าหน้าที่ศูนย์ควบคุมมลพิษจังหวัดระยองพร้อมกับให้ข้อมูลด้านความปลอดภัยกับตัวแทนชุมชนรับทราบ
- เจ้าหน้าที่หน่วยงานกิจการเพื่อสังคมโรงงาน (CSR) นำทีมลงพื้นที่ช่วยเหลือให้คำแนะนำชุมชน

ข้อเสนอแนะ เพื่อพิจารณา

- ทิศทางลมใน Scenario ไม่สอดคล้องกับทิศทางลมจริงที่หน้างานขณะทำการซ้อมฯ เนื่องจากมีข้อจำกัดในการซ้อมฯ
- อุปกรณ์เครื่องมือวัดคุณภาพอากาศถ้าขาดการตรวจสอบการใช้งานค่าที่วัดได้อาจไม่ตรงกับความเป็นจริง

ภาพรวมทั่วไป

ข้อดี

- เป็นไปตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัด (KPI) ที่ตั้งไว้
- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการซ้อมแผนแนวท่อระดับ 1 จังหวัด เข้าร่วมซ้อมครบตามแผน
- ชาวบ้านชุมชนใกล้เคียงและเจ้าของโครงการใกล้จุดเกิดเหตุให้ความร่วมมือดี
- พื้นที่บริเวณที่ซ้อมแผนฯได้มีการพัฒนาโดยการกำจัดวัชพืชและปรับพื้นที่ให้สะอาดขึ้น
- ทำให้ชาวบ้านทั่วไปรับทราบว่าบริเวณดังกล่าวมีท่อน้ำมันหรือสารเคมีอยู่ใต้ดินจะได้ช่วยกันระมัดระวัง

[redacted]

[redacted]

สรุปภาพรวมทั่วไปการซ้อมแผนแนวท่อระดับ 1 จังหวัด

[redacted]

ชาระการบนเบอน รพ.รบผูบาดเจบ ศูนยฯ EIC แถลงขาว การฝกซอมาเสรจสน